

งานการป้องกันและแก้ไขปัญหาสารเสพติดในสถานศึกษา

๑. ชื่องาน

งานการป้องกันและแก้ไขปัญหารสารเสพติดในสถานศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหารสารเสพติดในสถานศึกษา
- ๒.๒ เพื่อดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหารสารเสพติดในกลุ่มนักเรียนและนักศึกษา
- ๒.๓ เพื่อดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหารสารเสพติดในเขตพื้นที่การศึกษา
- ๒.๔ เพื่อประสานการป้องกันและแก้ไขปัญหารสารเสพติดในจังหวัด

๓. ขอบเขตของงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการประสานงาน ส่งเสริม สนับสนุน การป้องกัน และแก้ไขปัญหารสารเสพติดในสถานศึกษาในกลุ่มนักเรียน-นักศึกษาในพื้นที่ให้บริการทางการศึกษา รวมทั้งในเขตพื้นที่จังหวัด ร่วมกับหน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง

๔. คำจำกัดความ

- ๔.๑ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หมายถึง
 - กระทรวงศึกษาธิการ สพฐ. สพม. สพป. สถาบันอาชีวศึกษา กศน. สถานศึกษา
 - องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น(อบจ. เทศบาล อบต.)
 - จังหวัดอำเภอ(ศตส.จ., ศตส.อ.)
 - สนง. สาธารณสุขจังหวัดสนง.อัยการจังหวัดประจำศาลคดีเด็กและเยาวชน ศาลคดีเด็กและเยาวชน ศูนย์ฝึกและอบรมเด็กสถานพินิจและคุ้มครองเด็ก กองบังคับการตำรวจภูธรจังหวัด
 - ภาคเอกชน สื่อมวลชน

๔.๒ สถาบันสังกัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา หมายถึง กรมการท่องเที่ยว กรมพลศึกษา สถาบันการพลศึกษาการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย การกีฬาแห่งประเทศไทยและกองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว

๔.๓ สถาบันสังกัดกระทรวงวัฒนธรรม หมายถึง สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด กรมศิลปากร สำนักศิลปากร กรมการศาสนา สำนักงานคณะกรรมการวัฒนธรรมแห่งชาติและสำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย

๕. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

- ๕.๑ สสำรวจข้อมูลจำแนกสถานะ
- ๕.๒ วิเคราะห์ข้อมูลประเมินสถานการณ์
- ๕.๓ จัดทำแผนงาน/โครงการ
- ๕.๔ ประชุมชี้แจง

- ๕.๕ ทบทวนตรวจสอบข้อมูล
- ๕.๖ จัดกิจกรรมที่เหมาะสมกับกลุ่มฯ
- ๕.๗ จัดระบบส่งต่อ
- ๕.๘ ยกย่องให้รางวัลฯเสริมสร้างความเข้มแข็ง
- ๕.๙ ติดตามประเมินผลและรายงานผล

๖. แบบฟอร์มที่ใช้

- ๖.๑ แบบรายงานในระบบ NISPA / CATAS
- ๖.๒ แบบรายงานแผนงานโครงการตามยุทธศาสตร์จังหวัด
- ๖.๓ แบบรายงานผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ชาติ

๗. เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง

- ๗.๑ นโยบายรัฐบาล
- ๗.๒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ
- ๗.๓ นโยบายของจังหวัด
- ๗.๔ แผนงานโครงการของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๘. แบบสรุปมาตรฐานงาน

การรายงานผลการดำเนินงานเข้าระบบ NISPA

สำนักงานป.ป.ส. ขอความร่วมมือกระทรวงศึกษาธิการรายงานผลการดำเนินงานการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษาตามยุทธศาสตร์และเป้าหมายที่กำหนด เข้าระบบ NISPA โดยกระทรวงศึกษาธิการกำหนดUsername และ Password ให้สถานศึกษาดำเนินการกรอกข้อมูล

ขั้นตอน

๑. เข้าเว็บไซต์ <http://nispa.nccd.go.th>
๒. ใส่ Username และ Password ที่กำหนดไว้
๓. เข้าระบบรายงานผลการดำเนินงาน ศอ.ปส.
๔. เข้าบันทึกข้อมูล “สำหรับสถานศึกษา” เลือกอำเภอ เลือกโรงเรียน เพื่อกรอกข้อมูลพื้นฐานและข้อมูลการดำเนินกิจกรรมของโรงเรียนเข้าไปบันทึกทุกครั้งเมื่อดำเนินกิจกรรมเพิ่มขึ้น
๕. ดูผลการรายงานที่ โรงเรียนของท่านผ่านเกณฑ์/ไม่ผ่านเกณฑ์/ถ้ายังไม่ผ่านเกณฑ์ให้จัดกิจกรรมเพิ่มเติม
๖. ดูผลจากการรายงาน

เอกสาร/หลักฐาน

แบบรายงานผลการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด สถานศึกษาต้องรายงานทุกครั้งเมื่อมีการจัดกิจกรรม

ระยะเวลาการดำเนินงาน

ระหว่างเดือนตุลาคม- กันยายน

การรายงานผลการสำรวจสภาพการใช้สารเสพติด(CATAS System)

สำนักส่งเสริมกิจการการศึกษา สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ขอความร่วมมือสถานศึกษาในสังกัด รายงานผลการสำรวจสภาพการใช้สารเสพติดในสถานศึกษา ผ่านระบบ(CATAS System) เพื่อดูแลช่วยเหลือนักเรียนกลุ่มเสี่ยงโดยในแต่ละสถานศึกษามี Username และ Password ของตนเองในการเข้าไปกรอกข้อมูลในระบบCATAS System

ขั้นตอน

๑. เข้าเว็บไซต์ www.catas.in.th
๒. ใส่ Username และ Password ที่กำหนดไว้
๓. กรอกข้อมูล โดยเริ่มต้นที่สถานศึกษา และดำเนินการกรอกข้อมูลให้ครบทุกช่อง ทุกสถานศึกษา ระบบนี้จะบันทึกเพียงครั้งเดียวใน ๑ ปีการศึกษา
๔. ตัวระบบมี ๓ ส่วน
 - ส่วนที่๑ สถานศึกษาบันทึกข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน
 - ส่วนที่๒ บันทึกข้อมูลเกี่ยวกับสารเสพติด/ยาเสพติด
 - ส่วนที่๓ การดูแลช่วยเหลือผู้ที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด
๕. ดุสรุปรายงาน

เอกสาร/หลักฐาน แบบรายงานการสำรวจสภาพการใช้สารเสพติดในสถานศึกษา

ระยะเวลาการดำเนินงาน

ระหว่างบันทึกขออนุญาตไปราชการของรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
เดือนตุลาคม – กันยายน