



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สพ.สกลนคร เขต ๒ (กลุ่มบริหารงานบุคคล).....

ที่.....วันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓.....

เรื่อง การจัดทำมาตรการ กลไก และระบบในการบริหารผลการปฏิบัติราชการและการดำเนินการกับเจ้าหน้าที่
ผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒

ข้อเท็จจริง

๑. การประชุมรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ และ
ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ กลุ่มบริหารงานบุคคลได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ ตัวชี้วัดย่อยที่
๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๒. กลุ่มบริหารงานบุคคลได้จัดทำประกาศมาตรการ กลไก และระบบในการบริหารผลการปฏิบัติ
ราชการและการดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ และคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

๑. เพื่อโปรดลงนามประกาศ/คำสั่ง
๒. แจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดทุกคนทราบและถือปฏิบัติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา.

(นางสายใจ ศรีประทุมวงศ์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

นายเวรรฐ ราชโสภา

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒

๒๐๖๓

๒๐๖๓

(นายเวรรฐ ราชโสภา)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒
เรื่อง มาตรการ กลไก และระบบในการบริหารผลการปฏิบัติราชการและการดำเนินการกับเจ้าหน้าที่
ผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารผลการปฏิบัติราชการ เพื่อเป็นกลไกในการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบและเสริมสร้างความโปร่งใส ความเป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้ ตามระบบคุณธรรมและเจตนารมณ์แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖ และ กฎ ก.ค.ศ.ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาออกจากราชการ กรณีไม่สามารถปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผล พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงกำหนดมาตรการ กลไก และระบบในการบริหารผลการปฏิบัติราชการและการดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำ ดังนี้

๑. หลักเกณฑ์การประเมินผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ มีองค์ประกอบการประเมินฯ ได้แก่ ผลสัมฤทธิ์ของงานสัดส่วนคะแนน ร้อยละ ๘๐ และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (สมรรถนะ) สัดส่วนคะแนน ร้อยละ ๒๐ ให้ดำเนินการประเมินปีละ ๒ รอบ (๑ เมษายน และ ๑ ตุลาคม) ตามปีงบประมาณ และมีการแบ่งกลุ่มคะแนนผลการประเมินเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

ระดับดีเด่น	คะแนนร้อยละ	๙๐	ขึ้นไป
ระดับดีมาก	คะแนนร้อยละ	๘๐-๘๙	ขึ้นไป
ระดับดี	คะแนนร้อยละ	๗๐-๗๙	ขึ้นไป
ระดับพอใช้	คะแนนร้อยละ	๖๐-๖๙	ขึ้นไป
ระดับต้องปรับปรุง	คะแนน ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐	(ไม่ได้เลื่อนเงินเดือน)	

๒. หลักเกณฑ์การพิจารณาให้คุณหรือโทษต่อผู้ปฏิบัติงานตามผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานในระดับต่าง ๆ ดังนี้

๒.๑ กำหนดให้ผู้บังคับบัญชานำผลการประเมินไปใช้ประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนและการพัฒนาเพิ่มพูนประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการ และอาจนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลในเรื่องต่างๆ เช่น การให้รางวัลประจำปี รางวัลจูงใจ และค่าตอบแทนต่าง ๆ

๒.๒ สำหรับข้าราชการที่มีผลการประเมินต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จะต้องทำความเข้าใจระหว่างผู้รับการประเมินกับผู้ประเมิน ที่ต้องมีแผนพัฒนาผลการปฏิบัติราชการรายบุคคล โดยการพัฒนาด้านความรู้ ทักษะ สมรรถนะ ที่ต้องได้รับการพัฒนา วิธีการพัฒนา และช่วงเวลาที่ใช้ในการพัฒนา ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ ได้กำหนดมาตรการดำเนินการในกรณีข้าราชการมีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำ โดยให้มีการปรับปรุง พัฒนา และเพิ่มพูนประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของข้าราชการ ดังนี้

๑) ให้ข้าราชการมีการพัฒนาตนเองให้สามารถปฏิบัติงานได้ดีขึ้นตามมาตรฐาน และเป้าหมายการทำงานที่หน่วยงานกำหนดด้วยวิธีการต่าง ๆ เช่น การปรับปรุงพฤติกรรมการทำงานของตน

๒) การเพิ่มพูนความรู้และทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน โดยวิธีการ ฝึกอบรม การมอบหมายงาน การสับเปลี่ยนหมุนเวียนงาน หรือวิธีการอื่น ๆ เพื่อให้ผู้รับการประเมินมีการปรับเปลี่ยน พฤติกรรมการทำงานและพัฒนาปรับปรุงตนเองเพื่อให้ได้ผลงานที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๓. วิธีการ ขั้นตอนและผู้เกี่ยวข้องในการบริหารผลการปฏิบัติงาน และการดำเนินการกับ เจ้าหน้าที่ผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำ โดยให้ส่วนราชการถือปฏิบัติตาม กฎ ก.ค.ศ.ว่าด้วยการสั่งให้ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาออกจากราชการ กรณีไม่สามารถปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล พ.ศ. ๒๕๕๓ และให้มีการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนาปรับปรุงการปฏิบัติงานตามแบบที่ กำหนด

๔. ให้คณะกรรมการ รายงานผลการดำเนินงานในกรณีข้าราชการมีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ ทราบ เมื่อสิ้นสุดในแต่ละรอบการ ประเมินต่อไป

จึงประกาศมาเพื่อถือปฏิบัติ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๓

(นายเจริญ ราชโสภา)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒

ข้อตกลงในการพัฒนาปรับปรุงการปฏิบัติงาน สำหรับข้าราชการสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระดับประถมศึกษา เขต ๒

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อ..... ตำแหน่ง.....
 สังกัด.....
 ช่วงเวลาการประเมิน () ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม..... ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม.....) () ครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน..... ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน.....)
 ผู้ประเมิน (ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น).....

ส่วนที่ ๒ การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนาปรับปรุงการปฏิบัติงาน :

ให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นกับผู้รับการประเมินจัดทำข้อตกลงในการพัฒนาปรับปรุงการปฏิบัติงาน โดยร่วมกันกำหนดเป้าหมาย ผลลัพธ์ หรือ มาตรฐานผลสำเร็จของงาน รวมทั้งกำหนดเกณฑ์ ตัวชี้วัดของงานและวิธีการพัฒนา

ที่	ข้อตกลงการปฏิบัติงานหรือการพัฒนาปรับปรุงตามข้อตกลงในการพัฒนาปรับปรุงการปฏิบัติงาน	เป้าหมาย ผลลัพธ์ หรือมาตรฐาน ผลสำเร็จของงาน	วิธีการพัฒนา	ระยะเวลาในการดำเนินการ
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				

ข้าพเจ้าผู้ให้ข้อตกลง ยินยอมที่จะปฏิบัติงานตามคำสั่งที่ให้ไว้ และหากผลการประเมินยังอยู่ในระดับปรับปรุงอีกจะยินยอมให้ผู้บังคับบัญชาดำเนินการ ตามกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาออกจากราชการ กรณีไม่สามารถปฏิบัติตามวิธีการที่มีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผล พ.ศ. ๒๕๕๓

(ลงชื่อ)..... (ผู้รับการประเมิน)
 วันที่.....

(ลงชื่อ)..... (ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น)
 วันที่.....



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒

ที่ ๔๑๑/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารผลการปฏิบัติราชการและดำเนินการ
กับเจ้าหน้าที่ผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำ

เพื่อให้การบริหารผลการปฏิบัติราชการและการดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำสำหรับเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ เป็นระบบ โปร่งใส เป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้ ตามระบบคุณธรรมและเจตนารมณ์แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖ และ กฎ ก.ค.ศ.ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาออกจากราชการ กรณีไม่สามารถปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผล พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารผลการปฏิบัติราชการและดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำ ประกอบด้วย

๑. นายสำราญ ศรีจันทร์	รอง ผอ.สพป.สกลนคร เขต ๒	ประธานกรรมการ
๒. นายวิวัฒน์ สมานชาติ	รอง ผอ.สพป.สกลนคร เขต ๒	กรรมการ
๓. นายศักดิ์ชัย อินทร์วิงศ์	รอง ผอ.สพป.สกลนคร เขต ๒	กรรมการ
๔. นางฉายา กองแก้ว	ผอ.กลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
๕. นางนภสร มีระหันนอก	ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการ
๖. นายมีศิลป์ ศิษยศาสตร์	ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงิน	กรรมการ
๗. นางกมลทิพย์ ประชานันท์	ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	กรรมการ
๘. น.ส.จิรพรรณ พันชมภู	ผอ.หน่วยตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๙. นายชรินทร์ เจริญไชย	ผอ.กลุ่มนิเทศและติดตามผล	กรรมการ
๑๐. นายสมคิด ประครองญาติ	ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี	กรรมการ
๑๑. นางนวพร คำแห่งพล	ผอ.กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	กรรมการ
๑๒. นายคำรณ ดินแดง	ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการและเลขานุการ
๑๓. นางสาวใจ ศรีประทุมวงศ์	นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการพิเศษ	ผู้ช่วยเลขานุการ มีหน้าที่

๑. ให้คณะกรรมการวิเคราะห์จุดอ่อนและจัดทำแผนพัฒนาข้าราชการที่มีผลการประเมินในระดับพอใช้และระดับปรับปรุงเพื่อส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงานทำงานได้ดียิ่งขึ้น

๒. ให้กลุ่มงานพัฒนาบุคลากรดำเนินการพัฒนาข้าราชการที่มีผลการประเมินในระดับพอใช้และระดับปรับปรุง ตามแผนพัฒนาที่กำหนด

๓. ให้รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ ที่รับผิดชอบกลุ่มและผู้อำนวยการกลุ่มประเมินผลการปฏิบัติราชการข้าราชการที่มีผลการประเมินในระดับพอใช้และระดับปรับปรุง และนำมาประกอบการพิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการดังกล่าวในรอบการประเมินผลการปฏิบัติงานถัดไป โดยจัดส่งให้กลุ่มบริหารงานบุคคล

๔. กลุ่มบริหารงานบุคคล เสนอคณะกรรมการพิจารณาทบทวนแผนการพัฒนาของข้าราชการ
ดังกล่าว หากผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการยังมีผลการประเมินในระดับพอใช้และระดับปรับปรุง
เหมือนเดิม

๕. ปฏิบัติหน้าที่ตามประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ ลงวันที่
๒๕ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๓ เรื่อง มาตรการ กลไก และระบบในการบริหารผลการปฏิบัติราชการและการ
ดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
สกลนคร เขต ๒

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายเจริญ ราชโสภา)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สพป.สกลนคร เขต ๒ (กลุ่มบริหารงานบุคคล).....

ที่.....วันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓.....

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒

ข้อเท็จจริง

๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ ได้ประกาศผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ เมื่อวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๓ เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๓) ผลปรากฏว่าข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ มีผลการปฏิบัติราชการในระดับดีเด่น จำนวน ๔๑ ราย

๒. คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ ที่ ๔๑๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารผลการปฏิบัติราชการและดำเนินการ กับเจ้าหน้าที่ผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำ โดยกำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคมของปีถัดไป และครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ถึงวันที่ ๓๐ กันยายนของปีเดียวกัน

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

แจ้งคณะกรรมการเพื่อทราบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ ไม่มีผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาลงนาม

(นางสายใจ ศรีประทุมวงศ์)

นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการพิเศษ

๒๓๐.๒๓



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒
เรื่อง การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓

ด้วย กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการเลื่อนขั้นเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง แนวปฏิบัติในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๒ และประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง แนวปฏิบัติในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๓

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เป็นธรรม และเหมาะสม โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติหน้าที่ราชการ จึงประกาศรายชื่อผู้มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเด่น สำหรับข้าราชการครู ระดับดีเด่น และระดับดีมาก สำหรับบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) รายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายเจริญ ราชโสภา)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒

บัญชีรายชื่อข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ก.(๒)

ซึ่งมีผลการปฏิบัติราชการมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอยู่ในระดับดีเด่น

ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓

แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับตำแหน่ง	กลุ่ม/หน่วย	หมายเหตุ
๑	นางฉายา กองแก้ว	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการพิเศษ	กลุ่มอำนวยการ	
๒	นางปาริชาติ มณีโชติ	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	กลุ่มอำนวยการ	
๓	นางสุรีย์พร ปาละสานต์	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	กลุ่มอำนวยการ	
๔	น.ส.อัจฉรินทร์ ศรีสร้อย	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	กลุ่มอำนวยการ	
๕	น.ส.ชุลีพร สแวนเทสสัน	นักประชาสัมพันธ์	ชำนาญการพิเศษ	กลุ่มอำนวยการ	
๖	น.ส.จิราภรณ์ ศรีประชัย	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	กลุ่มอำนวยการ	
๗	นายมีศิลป์ ศิษย์ศาสตร์	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชำนาญการพิเศษ	กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	
๘	นางพัทธนันท์ ดวงสุภา	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชำนาญการพิเศษ	กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	
๙	นางอรรพรรณ วงค์แต้ม	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปฏิบัติการ	กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	
๑๐	น.ส.กาญจนา ภาวงศ์	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชำนาญการ	กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	
๑๑	น.ส.ใจเดียว สืบศรี	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปฏิบัติการ	กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	
๑๒	นางวิราวรรณ ต้นศิริ	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปฏิบัติการ	กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	
๑๓	น.ส.ขวัญตา สุรินทร์	นักวิชาการพัสดุ	ชำนาญการพิเศษ	กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	
๑๔	นางสุดารัตน์ นาทาททอง	นักวิชาการพัสดุ	ปฏิบัติการ	กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	
๑๕	นายคำรณ ดินแดง	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการพิเศษ	กลุ่มบริหารงานบุคคล	
๑๖	นางนภาพร คำแหงพล	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการพิเศษ	กลุ่มบริหารงานบุคคล	
๑๗	นางสายใจ ศรีประทุมวงศ์	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการพิเศษ	กลุ่มบริหารงานบุคคล	
๑๘	น.ส.อาริยา ทารบัวคำ	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ	กลุ่มบริหารงานบุคคล	
๑๙	นายวิหวัส พันธวงศา	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	กลุ่มบริหารงานบุคคล	
๒๐	นางทิววรรณ ก้วพิศมัย	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	กลุ่มบริหารงานบุคคล	
๒๑	นายอัครเดช สุราขวงศ์	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	กลุ่มบริหารงานบุคคล	
๒๒	นายสมพงษ์ อัครนิง	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ	กลุ่มบริหารงานบุคคล	
๒๓	นายสมคิด ประครองญาติ	นิติกร	ชำนาญการพิเศษ	กลุ่มบริหารงานบุคคล	
๒๔	นายสิปปเดช ศรีลาวงษ์	นิติกร	ชำนาญการ	กลุ่มบริหารงานบุคคล	
๒๕	น.ส.อนงค์ลักษณ์ เสนาวัง	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	กลุ่มบริหารงานบุคคล	
๒๖	นางวราภรณ์ ไชยแสง	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	กลุ่มบริหารงานบุคคล	
๒๗	นางนภสร มีระหันนอก	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการพิเศษ	กลุ่มนโยบายและแผน	
๒๘	นางฐิตาภรณ์ แก้วเก่า	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	กลุ่มนโยบายและแผน	
๒๙	นางเพียงพดู ธิโสภา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	กลุ่มนโยบายและแผน	
๓๐	นายदनัย ศรีวงษา	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ชำนาญการ	กลุ่มนโยบายและแผน	
๓๑	นายจรุง มากสมบุรณ์	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	กลุ่มนโยบายและแผน	
๓๒	นางกมลทิพย์ ประชานันท์	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการพิเศษ	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	
๓๓	นางวิไลวรรณ โง่นแน่น	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการพิเศษ	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	

บัญชีรายชื่อข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)

ซึ่งมีผลการปฏิบัติราชการมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอยู่ในระดับดีเด่น

ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓

แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับตำแหน่ง	กลุ่ม/หน่วย	หมายเหตุ
๓๔	นางสุดี นามบุรี	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการ	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	
๓๕	นางเกษมณี บุตรน้อย	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการ	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	
๓๖	นางรุ่งนภา บุราณสาร	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการ	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	
๓๗	น.ส.นิภาพร ชันธวิชัย	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการ	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	
๓๘	นางทรงวาด วิราจทรัพย์	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการพิเศษ	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	
๓๙	น.ส.รัชดาพร พัฒคาด	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผล	
๔๐	น.ส.จิรพรรณ พันชมภู	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ชำนาญการพิเศษ	หน่วยตรวจสอบภายใน	
๔๑	น.ส.รัชณี กาญจนะกันโท	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชำนาญการ	หน่วยตรวจสอบภายใน	

บัญชีรายชื่อข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)

ซึ่งมีผลการปฏิบัติราชการมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอยู่ในระดับดีเด่น

ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓

แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับตำแหน่ง	กลุ่ม/หน่วย	หมายเหตุ
๑	นางฉายา กองแก้ว	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการพิเศษ	กลุ่มอำนวยการ	
๒	นางปาริชาติ มณีโชติ	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	กลุ่มอำนวยการ	
๓	นางสุรียพร ปาละสานต์	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	กลุ่มอำนวยการ	
๔	น.ส.อัจฉรินทร์ ศรีสร้อย	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	กลุ่มอำนวยการ	
๕	น.ส.ชุลีพร สแวนเทสสัน	นักประชาสัมพันธ์	ชำนาญการพิเศษ	กลุ่มอำนวยการ	
๖	น.ส.จิราภรณ์ ศรีประชัย	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	กลุ่มอำนวยการ	
๗	นายมีศิลป์ ศิษย์ศาสตร์	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชำนาญการพิเศษ	กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	
๘	นางพัทธนันท์ ดวงสุภา	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชำนาญการพิเศษ	กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	
๙	นางอวรรณ์ วงค์แต้ม	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปฏิบัติการ	กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	
๑๐	น.ส.กาญจนา ภาวงศ์	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชำนาญการ	กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	
๑๑	น.ส.ใจเดียว สืบศรี	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปฏิบัติการ	กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	
๑๒	นางวิราวรรณ ต้นศิริ	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปฏิบัติการ	กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	
๑๓	น.ส.ขวัญตา สุรินทร์	นักวิชาการพัสดุ	ชำนาญการพิเศษ	กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	
๑๔	นางสุดารัตน์ นาทาทอง	นักวิชาการพัสดุ	ปฏิบัติการ	กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	
๑๕	นายคำรณ ดินแดง	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการพิเศษ	กลุ่มบริหารงานบุคคล	
๑๖	นางนภาพร คำแหงพล	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการพิเศษ	กลุ่มบริหารงานบุคคล	
๑๗	นางสายใจ ศรีประทุมวงศ์	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการพิเศษ	กลุ่มบริหารงานบุคคล	
๑๘	น.ส.อาริยา ทารบัวคำ	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ	กลุ่มบริหารงานบุคคล	
๑๙	นายวิหวัศ พันธวงศา	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	กลุ่มบริหารงานบุคคล	
๒๐	นางทิววรรณ ก้วพิศมัย	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	กลุ่มบริหารงานบุคคล	
๒๑	นายอัครเดช สุราขวงศ์	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	กลุ่มบริหารงานบุคคล	
๒๒	นายสมพงษ์ อัครนิจ	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ	กลุ่มบริหารงานบุคคล	
๒๓	นายสมคิด ประครองญาติ	นิติกร	ชำนาญการพิเศษ	กลุ่มบริหารงานบุคคล	
๒๔	นายสิปปเดช ศรีลาวงษ์	นิติกร	ชำนาญการ	กลุ่มบริหารงานบุคคล	
๒๕	น.ส.อนงค์ลักษณ์ เสนาวัง	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	กลุ่มบริหารงานบุคคล	
๒๖	นางวารภรณ์ ไชยแสง	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	กลุ่มบริหารงานบุคคล	
๒๗	นางนภสร มีระหันนอก	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการพิเศษ	กลุ่มนโยบายและแผน	
๒๘	นางฐิตาภรณ์ แก้วเก่า	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	กลุ่มนโยบายและแผน	
๒๙	นางเพียงพฐุ ธิโสภา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	กลุ่มนโยบายและแผน	
๓๐	นายดนัย ศรีวงษา	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ชำนาญการ	กลุ่มนโยบายและแผน	
๓๑	นายจรง มากสมบูรณ์	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	กลุ่มนโยบายและแผน	
๓๒	นางกมลทิพย์ ประชานันท์	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการพิเศษ	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	
๓๓	นางวิไลวรรณ โง่นแน่น	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการพิเศษ	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	

บัญชีรายชื่อข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)

ซึ่งมีผลการปฏิบัติราชการมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอยู่ในระดับดีเด่น

ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓

แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับตำแหน่ง	กลุ่ม/หน่วย	หมายเหตุ
๓๔	นางสุดี นามบุรี	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการ	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	
๓๕	นางเกษมณี บุตรน้อย	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการ	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	
๓๖	นางรุ่งนภา บุราณสาร	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการ	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	
๓๗	น.ส.นิภาพร ชันธิวิชัย	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการ	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	
๓๘	นางทรงวาด วิชาฑูรย์	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการพิเศษ	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	
๓๙	น.ส.รัชดาพร พัฒมคาศ	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผล	
๔๐	น.ส.จิรพรรณ พันชมภู	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ชำนาญการพิเศษ	หน่วยตรวจสอบภายใน	
๔๑	น.ส.รัชณี กาญจนะกันโท	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชำนาญการ	หน่วยตรวจสอบภายใน	