



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒
เรื่อง รับสมัครลูกจ้างชั่วคราวที่จ้างจากเงินงบประมาณรายจ่าย ตำแหน่ง พนักงานรักษาความปลอดภัย
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง พนักงานรักษาความปลอดภัย ฉะนั้น อาศัยคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๔๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาลูกจ้างชั่วคราวที่จ้างจากเงินงบประมาณรายจ่าย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวที่จ้างจากเงินงบประมาณรายจ่าย ตำแหน่ง พนักงานรักษาความปลอดภัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง พนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน ๑ อัตรา

ปฏิบัติหน้าที่ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๑

๒. คุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี
- ๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- ๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- ๕) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- ๖) ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
- ๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- ๘) ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๙) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๐) ไม่เป็นผู้เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๑๑) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ของรัฐ

๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

๑๓) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและวิธีการคัดเลือก

รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๑,๒

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการศึกษาให้รับและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ระหว่างวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ เว้นวันหยุดราชการ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร

๕. เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นในวันสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและสำเนารับรองถูกต้อง มายื่นในวันสมัคร ดังต่อไปนี้

๑) ใบสมัครคัดเลือก

๒) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือนและถ่ายครั้งเดียวกัน) จำนวน ๓ รูป

๓) เอกสารแสดงผลการศึกษา เช่น ปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองและระเบียบแสดงผลการเรียนที่แสดงว่าจบการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจให้สำเร็จการศึกษาไม่หลังวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๔) ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐ ซึ่งออกไว้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่เข้ารับการศึกษาถึงวันที่รับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๕) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๖) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๗) หลักฐานอื่นๆ เช่น สำเนาหนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล, สำเนาทะเบียนสมรส จำนวน ๑ ฉบับ

๖. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่า เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่รับสมัคร อันมีผลทำให้ไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๗. วัน เวลา และสถานที่สอบ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ จะดำเนินการสรรหาลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง พนักงานรักษาความปลอดภัย ในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร ตามกำหนดการดังนี้

วัน เดือน ปี	เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนน	หมายเหตุ
๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓	๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	ความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์	๕๐ คะแนน	

หมายเหตุ สำหรับสถานที่สอบจะแจ้งให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

๘. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกภายในวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ ทางเว็บไซต์ www.sakon2.go.th และกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนสอบสัมภาษณ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดจากมากไปหาน้อย

๑๐. ประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการคัดเลือก

๑๐.๑ ประกาศรายชื่อผู้ได้รับคัดเลือก ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ ทางเว็บไซต์ www.sakon2.go.th และกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒

๑๐.๒ รายงานตัวและทำสัญญาจ้าง ในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒

๑๐.๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ จะขึ้นบัญชีไว้ ๑ ปี นับแต่นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชี

๑๑. การยกเลิกบัญชีผู้ได้รับคัดเลือก บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชี เมื่อผู้นั้นมีกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

- ๑) ผู้นั้นได้รับการจ้างตามตำแหน่งไปแล้ว
- ๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวรับการจ้างตามกำหนด
- ๓) ผู้นั้นขอสละสิทธิ์การจ้าง

- ๔) บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกสรรสิ้นสุดระยะเวลาการขึ้นบัญชี
- ๕) มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันครั้งใหม่แล้ว
- ๖) ตรวจสอบพบว่าภายหลังเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามประกาศรับสมัคร
- ๗) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานสั่งเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

๑๒. การเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือกและการจัดทำสัญญาจ้าง

๑) การเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือกไปทำสัญญาครั้งแรกจะใช้การประกาศผลการคัดเลือกและขึ้นบัญชีของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ เป็นหนังสือเรียกตัว จึงเป็นหน้าที่ของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกที่จะต้องทราบจากประกาศการขึ้นบัญชี สำหรับการเรียกตัวครั้งต่อ ๆ ไป จะมีหนังสือเรียกตัวตามลำดับที่ขึ้นบัญชีไว้ โดยทางจดหมายลงทะเบียนหรือประสานทางโทรศัพท์ตามที่ระบุข้อมูลไว้ในใบสมัคร ทั้งนี้ในวันที่จัดทำสัญญาจ้างผู้รับจ้างจะต้องไม่มีพันธะผูกพันในการเป็นลูกจ้างของหน่วยงานใดๆ ผู้ที่ไม่ไปรายงานตัวและทำสัญญาจ้างตามกำหนดจะถือว่าสละสิทธิในการส่งจ้าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ จะเรียกผู้ได้รับการคัดเลือกลำดับถัดไปเพื่อทำสัญญาจ้างต่อไป และจะเรียกเรียงสิทธิภายหลังมิได้

๒) เมื่อสิ้นปีงบประมาณ หากได้รับงบประมาณการจ้างต่อเนื่องจะดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน หากผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานจึงจัดทำสัญญาจ้างต่อเนื่อง

๓) ผู้ได้รับการคัดเลือก จะไม่มีข้อผูกพันต่อเรื่องที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนไปเป็นตำแหน่งพนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ หรือข้าราชการในระหว่างปีงบประมาณ หากปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดหรือมีความรู้ความสามารถ ความประพฤติที่ไม่เหมาะสมผู้มีอำนาจในการจ้าง อาจบอกเลิกจ้างโดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างรับทราบล่วงหน้า

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายวิวัฒน์ สมานชาติ)
รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒

บัญชีรายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง ลูกจ้างชั่วคราวที่จ้างจากเงินงบประมาณรายจ่าย
แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒
เรื่อง รับสมัครลูกจ้างชั่วคราวที่จ้างจากเงินงบประมาณรายจ่าย ตำแหน่ง พนักงานรักษาความปลอดภัย

ตำแหน่ง พนักงานรักษาความปลอดภัย ปฏิบัติหน้าที่ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
สกลนคร เขต ๒ ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. เป็นผู้ได้รับวุฒិการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือวุฒิปริญญาตรี
(ปวช.)ขึ้นไป

๓. ไม่เป็นพระภิกษุ หรือสามเณร นักพรต นักบวช

หน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. ทักษะปฏิบัติงานบริการทั่วไปของหน่วยงาน รวมทั้งต้อนรับและรับรองแขก ของ
หน่วยงาน บริการอาหารและเครื่องดื่ม

๒. ทักษะการปฏิบัติงานใช้แรงงานยก แยก เคลื่อนย้ายสิ่งของ วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ของ
หน่วยงาน

๓. ทักษะการปฏิบัติงานในการปลูก ดูแล บำรุงรักษาต้นไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ ขยายพันธุ์ไม้
ตกแต่งดูแลรักษาสวน และสนามหญ้ารอบๆ บริเวณอาคาร สิ่งปลูกจ้างของทางราชการ

๔. ทักษะการปฏิบัติงานในการเปิด-ปิดสำนักงาน ทำความสะอาดบริเวณอาคารสถานที่และ
ทรัพย์สินของทางราชการ

๕. ทักษะการเดินหนังสือราชการในสำนักงานและนอกสถานที่

๖. ทักษะการปฏิบัติงานเฝ้าสถานที่ราชการ ดูแลรับผิดชอบทรัพย์สินของทางราชการและ
ความเรียบร้อยในบริเวณสถานที่ดังกล่าว

๗. ทักษะการปฏิบัติงานดูแลความเรียบร้อยของระบบต่าง ๆ รวมทั้งซ่อมบำรุงรักษา เช่น
ระบบเครื่องเสียง ระบบน้ำ ระบบไฟ เครื่องปรับอากาศ ระบบโทรศัพท์ เป็นต้น

๘. ทักษะการปฏิบัติงานขั้นต้นในการสร้าง ซ่อม และประกอบครุภัณฑ์ หรือ สิ่งก่อสร้างต่างๆ
ที่ทำด้วยไม้

๙. ทักษะการปฏิบัติงานขั้นต้นในการสร้าง ซ่อม ประกอบครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ที่
เกี่ยวกับปูนและคอนกรีต ก่ออิฐ ฉาบปูน ปูกระเบื้อง ซ่อมแซมอาคารเกี่ยวกับงานปูน

๑๐. ทักษะการปฏิบัติงานขั้นต้นในการเตรียม ผิว ผสม ฟัน หรือทาสีบนสิ่งของต่าง ๆ เช่น
อาคาร อุปกรณ์ โต๊ะ เก้าอี้ เป็นต้น

ระยะเวลาการจ้าง

ตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ปีงบประมาณต่อไปต้องผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

อัตราค่าตอบแทน

อัตราเงินเดือน/เงินค่าจ้าง เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

วิธีการคัดเลือก

จะดำเนินการคัดเลือกโดยวิธีการสัมภาษณ์ วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น.
สถานที่สอบ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ (ห้องประชุมรวมพลัง) อำเภอสว่าง
แดนดิน จังหวัดสกลนคร

ปฏิทินการเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวที่จ้างจากเงินงบประมาณรายจ่าย

ตำแหน่ง พนักงานรักษาความปลอดภัย

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	วัน เดือน ปี	หมายเหตุ
๑	ประกาศรับสมัคร	ภายในวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓	
๒	รับสมัคร	ระหว่างวันที่ ๒๑-๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ (เว้นวันหยุดราชการ)	
๓	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๓	
๔	ดำเนินการคัดเลือก	วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓	
๕	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหา	ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓	
๖	รายงานตัวเพื่อเข้ารับการจัดทำสัญญาจ้าง	วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๓	

หลักสูตรการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวที่จ้างจากเงินงบประมาณรายจ่าย ตำแหน่ง พนักงานรักษาความปลอดภัย
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒
แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓

๑. การสอบสัมภาษณ์ ตำแหน่ง พนักงานรักษาความปลอดภัย (๕๐ คะแนน)

ให้ดำเนินการสัมภาษณ์และให้คะแนนจากองค์ประกอบ ดังนี้

๒.๑ ประวัติส่วนตัวและการศึกษา

๒.๒ บุคลิกลักษณะ ท่วงทีวาจา

๒.๓ ความรู้และประสบการณ์

๒.๔ เจตคติและอุดมการณ์

๒.๕ ปฏิภาณไหวพริบ
