



คู่มือปฏิบัติงานเบิกเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล

โดย

นางสาวใจเดียว สีบศรี  
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 2  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ

## คำนำ

คู่มือการปฏิบัติงานเล่มนี้ ผู้จัดทำเรียบเรียง ขึ้นตอน วิธีการปฏิบัติงาน เกี่ยวกับการเบิกเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลของบุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 2 รวมถึงได้รวบรวมระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน เพื่อให้ผู้ที่สนใจได้ศึกษาหรือนำไปปฏิบัติให้ถูกต้องเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อหน่วยงานต่อไป

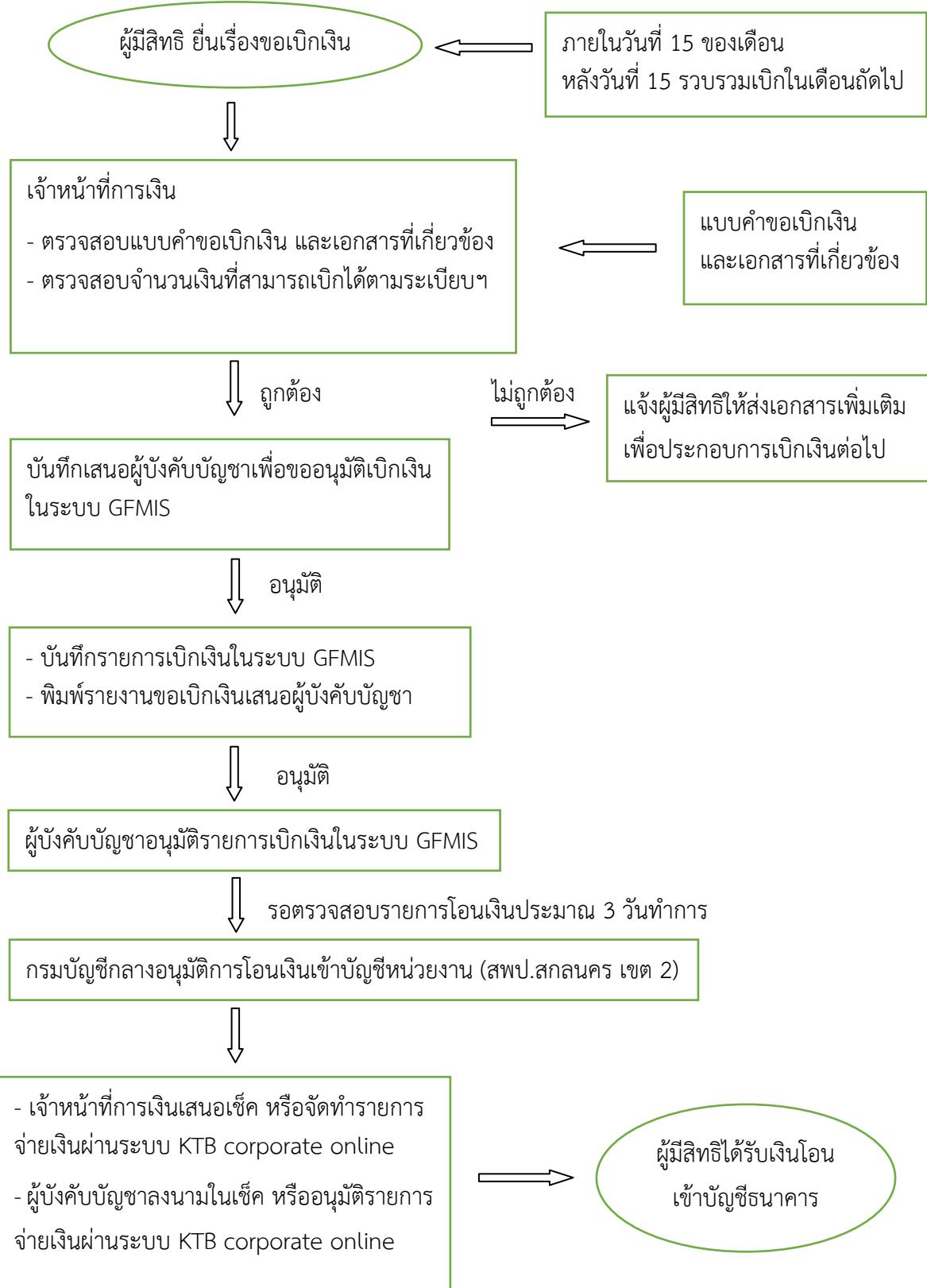
ใจเดียว สีบศรี  
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

## สารบัญ

หน้า

การขอรับสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล	1
Mobile Application “CGD iHealthcare”	8
คู่มือสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ	9

**แผนผังการปฏิบัติงาน  
การขอรับเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล**



## การเบิกเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล

### ขั้นตอนการปฏิบัติในการเบิกค่ารักษาพยาบาล

1. หนังสือนำส่งขอเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับค่ารักษาพยาบาล (กรณีข้าราชการบำนาญไม่ต้องใช้)
2. หนังสือใบสำคัญสวัสดิการเกี่ยวกับค่ารักษาพยาบาล จำนวน 1 ฉบับ (ผอ.ร.ร.ลงนามผู้เบิก)
3. แบบเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับค่ารักษาพยาบาล (แบบ 7131) พร้อมเอกสารประกอบการขอเบิก
4. กรณีเบิกค่าตรวจสุขภาพประจำปีต้องแนบคำชี้แจงประกอบการขอเบิกค่าตรวจสุขภาพประจำปีด้วย

### หลักฐานที่ใช้ประกอบการเบิกเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล

1. กรอกแบบคำขอ (แบบ 7131) ให้ครบถ้วนถูกต้อง (ตัวอย่างตามแบบท้าย)
2. แนบเอกสารใบเสร็จรับเงิน (ใบเสร็จรับเงินมีอายุ 1 ปี นับจากวันที่ใบเสร็จรับเงิน)  
และหลักฐานอื่นๆ แล้วแต่กรณีให้ครบถ้วน
  - 2.1 ใบเสร็จรับเงิน (ค่ายาที่เบิกได้ คือ “ค่ายาในบัญชียาหลักแห่งชาติ”)
  - 2.2 หนังสือแสดงอัตราค่าบริการสำหรับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล กรมบัญชีกลาง (ถ้ามี) (เชิงแสดงรหัสกรมบัญชีกลาง 5 หลัก)

**หมายเหตุ** ถ้าไม่มีรายการที่ 2.2 ในใบเสร็จรับเงินจะต้องระบุรหัสกรมบัญชีกลาง (ตัวเลข 5 หลัก) ด้วยทุกครั้ง (รายการอื่นในใบเสร็จรับเงิน ยกเว้น ค่ายาในบัญชียาหลักแห่งชาติ เช่น ค่าอุปกรณ์ อวัยวะเทียม และค่าบริการสาธารณสุข สถานพยาบาลต้องระบุรหัสของอุปกรณ์ อวัยวะเทียม และค่าบริการสาธารณสุขรายการนั้น ๆ ในใบเสร็จรับเงินด้วย เพื่อส่วนราชการสามารถตรวจสอบรายการเบิกจ่ายตามอัตราที่กำหนด )

- 2.3 ค่ายานอกบัญชียาหลักแห่งชาติ ต้องมีหนังสือรับรองจากสถานพยาบาลแนบด้วย
- 2.4 ค่านวดเพื่อการรักษาหรือการรักษาโดยแพทย์แผนไทย ต้องแนบทันทีหนังสือรับรองคณะกรรมการหรือแพทย์แผนไทยผู้ทำการรักษา

### 3. เอกสารแนบ

ผู้มีสิทธิต้องแนบเอกสารอ้างอิงความสัมพันธ์ระหว่างผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกครั้ง ที่มีการขอเบิกเงิน ดังต่อไปนี้

1. ใช้สิทธิเบิกให้บุตร (บุตรชอบด้วยกฎหมาย) ของผู้มีสิทธิ มี 2 กรณี

#### 1.1 กรณีมารดาเป็นผู้มีสิทธิเบิก

เป็นบุตรชอบด้วยกฎหมายของผู้มีสิทธิโดย	เอกสารอ้างอิงที่ใช้ประกอบการเบิก
1. สายเลือด	สูติบัตรของบุตร หรือ ทะเบียนบ้านของบุตร

## 1.2 กรณีบิดาเป็นผู้มีสิทธิเบิก

- 1) เด็กที่เกิดในระหว่างการสมรสของบิดา มารดา ถือว่าเป็นบุตรชอบด้วยกฎหมายของบิดา
- 2) เด็กซึ่งเกิดนอกสมรส เด็กซึ่งเกิดก่อนการจดทะเบียนสมรสหรือบิดา มารดาไม่ได้จดทะเบียนสมรสกัน จะเป็นบุตรชอบด้วยกฎหมายได้เมื่อ
  - บิดา มารดาของเด็กได้ทำการจดทะเบียนสมรสกันในภายหลัง
  - บิดา ได้จดทะเบียนรับรองว่าเป็นบุตรของตน มีผลนับแต่วันจดทะเบียนเด็กเป็นบุตร
  - มีคำพิพากษาของศาลว่า เป็นบุตรของตน มีผลนับแต่วันที่มีคำพิพากษาถึงที่สุด  
(ทั้งนี้ ผลของความเป็นบุตรชอบด้วยกฎหมายจะย้อนหลังไปจนถึงวันที่บุตรเกิด)

เป็นบุตรชอบด้วยกฎหมายของผู้มีสิทธิโดย	เอกสารอ้างอิงที่ใช้ประกอบการเบิก
1. จดทะเบียนสมรสกับมารดาของบุตร	ทะเบียนสมรส หรือ ทะเบียนหย่า
2. จดทะเบียนรับรองบุตร	ทะเบียนรับรองบุตร (แบบ คร.11)
3. คำพิพากษาของศาล	คำสั่งศาลหรือคำพิพากษาของศาลว่าผู้มีสิทธิเป็นบิดา ชอบด้วยกฎหมายของบุตร

## 2. ใช้สิทธิเบิกให้บิดา

เป็นบิดาชอบด้วยกฎหมายของผู้มีสิทธิโดย	เอกสารอ้างอิงที่ใช้ประกอบการเบิก
1. จดทะเบียนสมรสกับมารดาของผู้มีสิทธิ	ทะเบียนสมรส หรือ ทะเบียนหย่า (กรณีหย่ากันตามกฎหมาย)
2. จดทะเบียนรับรองบุตร	ทะเบียนรับรองบุตร (แบบ คร.11)
3. คำพิพากษาของศาล	คำสั่งศาลหรือคำพิพากษาของศาลว่าผู้มีสิทธิเป็นบุตร ชอบด้วยกฎหมายของบิดา
4. อุยුกินกับมารดาของผู้มีสิทธิก่อนวันที่ 1 ตุลาคม 2478	หนังสือรับรองของผู้ครัวเชื่อถือได้ที่รับรองว่าบิดา มารดาของผู้มีสิทธิอุยුกินกันฉันสามีภราดราก่อนวันที่ 1 ตุลาคม 2478

## 3. ใช้สิทธิเบิกให้มารดา

เป็นมารดาชอบด้วยกฎหมายของผู้มีสิทธิโดย	เอกสารอ้างอิงที่ใช้ประกอบการเบิก
1. สายเลือด	สูตรบัตรของผู้มีสิทธิ หรือ ทะเบียนบ้านของผู้มีสิทธิ

## 4. ใช้สิทธิเบิกให้คู่สมรส

เป็นคู่สมรสชอบด้วยกฎหมายของผู้มีสิทธิโดย	เอกสารอ้างอิงที่ใช้ประกอบการเบิก
1. จดทะเบียนสมรส	ทะเบียนสมรส

ใบเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล  
โปรดทำเครื่องหมาย √ ลงในช่อง □ พร้อมทั้งกรอกข้อความเท่าที่จำเป็น

1.	<p>ข้าพเจ้า..... <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">ชื่อผู้ใช้สิทธิ์ของเบิก</span> .....</p> <p>สังกัด..... โทรศัพท์..... (พิมพ์ต่อได้)</p>
<p>2. ขอเบิกเงินค่าวัสดุพยาบาลของ</p> <p><input type="checkbox"/> ตนเอง</p> <p><input type="checkbox"/> คู่สมรส ชื่อ..... เลขประจำตัวประชาชน.....</p> <p><input type="checkbox"/> บิดา ชื่อ..... เลขประจำตัวประชาชน.....</p> <p><input type="checkbox"/> มารดา ชื่อ..... เลขประจำตัวประชาชน.....</p> <p><input type="checkbox"/> บุตร ชื่อ..... เลขประจำตัวประชาชน..... เกิดเมื่อ..... เป็นบุตรลำดับที่.....</p> <p><input type="checkbox"/> ยังไม่บรรลุนิติภาวะ <input type="checkbox"/> เป็นบุตรต่อความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ <input checked="" type="checkbox"/></p>	
<p>ป่วยเป็นโรค..... <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">ระบุโรคที่ได้รับการรักษา</span></p> <p>และได้เข้ารับการตรวจรักษาพยาบาลจาก (ชื่อสถานพยาบาล) .....</p> <p>ชื่อเป็นสถานพยาบาลของ <input type="checkbox"/> ทางราชการ <input type="checkbox"/> เอกชน ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่.....</p> <p>เป็นเงินรวมทั้งสิ้น..... <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">จำนวนเงินตามใบเสร็จรับเงินรวมทุกฉบับ</span> กบาท</p> <p>(..... <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">เขียนจำนวนเงินเป็นตัวอักษร</span> ..... ) ตามใบเสร็จรับเงินที่แนบ จำนวน..... ฉบับ</p>	
<p>3. ข้าพเจ้ามีสิทธิ์ได้รับเงินค่าวัสดุพยาบาล ตามพระราชบัญญัติเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล</p> <p><input type="checkbox"/> ตามสิทธิ <input type="checkbox"/> เฉพาะส่วนที่ขาดอยู่จากสิทธิ์ที่ได้รับจากหน่วยงานอื่น</p> <p>เฉพาะส่วนที่ขาดอยู่จากสัญญาประกันภัย</p> <p>จำนวนเงินที่เบิกได้ตามสิทธิ์ <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">จำนวนเงินเป็นตัวอักษร</span> ..... <input checked="" type="checkbox"/> และ</p> <p>เป็นเงิน..... บาท (..... <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">เขียนจำนวนเงินเป็นตัวอักษร</span> ..... )</p> <p>(1) ข้าพเจ้า <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">ระบุคำว่า คู่สมรส บิดา มารดา หรือ บุตร ขึ้นอยู่กับในเรื่อง เป็นค่าวัสดุของใคร</span></p> <p>(2)..... <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">ข้าพเจ้า</span> <input type="checkbox"/> ไม่มีสิทธิ์ได้รับค่าวัสดุพยาบาลจากหน่วยงานอื่น</p> <p><input type="checkbox"/> มีสิทธิ์ได้รับค่าวัสดุพยาบาลจากหน่วยงานอื่นแต่เลือกให้สิทธิ์จากทางราชการ</p> <p><input type="checkbox"/> มีสิทธิ์ได้รับค่าวัสดุพยาบาลตามสัญญาประกันภัย</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นผู้ที่สิทธิ์เบิกค่าวัสดุพยาบาลสำหรับบุตรแต่เพียงฝ่ายเดียว</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่มีสิทธิ์ได้รับค่าวัสดุพยาบาลจากหน่วยงานอื่น แต่ค่าวัสดุพยาบาลที่ได้รับต่ำกว่า สิทธิ์ตามพระราชบัญญัติฯ</p> <p><input type="checkbox"/> มีสิทธิ์ได้รับค่าวัสดุพยาบาลจากหน่วยงานอื่น แต่ค่าวัสดุพยาบาลที่ได้รับต่ำกว่า สิทธิ์ตามพระราชบัญญัติฯ</p> <p><input type="checkbox"/> มีสิทธิ์ได้รับค่าวัสดุพยาบาลจากหน่วยงานอื่นในฐานะเป็นบุตรชายสิทธิ์ของบุตรอื่น</p>	

<p>4. เสนอ</p>	<p>ผู้มีอำนาจอนุมัติ</p> <p>.....</p> <p>ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้ามีสิทธิเป็นค่ารักษาพยาบาลสำหรับคนเองและบุคคลในครอบครัว<sup>ตามจำนวนที่ขอเบิก ซึ่งกำหนดไว้ในกฎหมาย และข้อความข้างต้นเป็นจริงทุกประการ</sup></p> <p>ชื่อผู้ใช้สิทธิขอเบิก (ลงชื่อ) ..... ผู้ขอรับเงินสวัสดิการ</p> <p>ระบุวัน / เดือน / ปี ที่ส่งเรื่องขอเบิก วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....</p>
<p>5. คำอนุมัติ</p> <p>อนุมัติให้เบิกได้ (ลงชื่อ) ..... .....</p> <p>ผู้มีอำนาจอนุมัติ - กรณีข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ ชื่อ МО.ร.ร. - กรณีข้าราชการบำนาญ/วีรบุรุษ</p> <p>ตัวแทน ..... .....</p>	
<p>6. ใบรับเงิน</p> <p>"ได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล จำนวน ..... บาท (.....) ไว้ถูกต้องแล้ว</p> <p>(ลงชื่อ) ..... ผู้รับเงิน (.....)  (ลงชื่อ) ..... ผู้จ่ายเงิน (.....) วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... ( ลงชื่อต่อเมื่อได้รับเงินแล้วท่านนั้น )</p>	

**คำชี้แจง**

- ให้แน่นสำเนาคำสั่งศาลที่สั่ง / พิพากษาให้เป็นบุคคลไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ
- ให้มีคำชี้แจงจดว่ามีสิทธิเพียงใด และขาดอยู่เท่าใดกรณีได้รับจากหน่วยงานนั้นเมื่อเทียบสิทธิตามพระราชบัญญัติเงินสวัสดิการเพื่อยกเว้นการรักษาพยาบาล หรือขาดอยู่เท่าใดเมื่อได้รับค่ารักษาพยาบาลตามสัญญาประกันภัย
- ให้ติดมาร์คไว้ ถูมรรค บิดา มารดา หรือบุตร แล้วแต่กรณี
- ให้เสนอต่อผู้มีอำนาจอนุมัติ

**บันทึกคำชี้แจงประกอบการขอเบิก “ค่าตรวจสุขภาพประจำปี”**

ข้าพเจ้า..... นามสกุล.....  
 อายุ..... ปี เกิดเมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....  
 ตำแหน่ง..... ระดับ..... โรงเรียน.....  
 สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 2 ขอเบิกค่าตรวจสุขภาพประจำปีงบประมาณ  
 พ.ศ. ..... เป็นครั้งแรก กับโรงพยาบาล..... จังหวัด.....  
 เป็นเงิน..... บาท (.....)  
 ใบเสร็จเลขที่..... ลงวันที่.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวเป็นความจริง

ลงชื่อ.....  
 (.....)  
 ตำแหน่ง.....  
 โทร.....

## รายการแนบท้าย: ค่าตรวจสุขภาพประจำปี ตาม ว.177

\*\* เป็นໄเดເພະ ຂ້າຮາຂກ ລູກຈັງປະຈຳ ແລະ ຂ້າຮາຂກບໍນາຍຸ\*

ບົກໄມໄດບຸຄລໃນຄຣອບຄວ້ວ (ປິດາ ມາຮດາ ຕຸ່ສມຮສ ແລະ ບຸຕຮ)

ການຕອບສຸຂພາບປະຈຳປີ ໃຫ້ພັບແພທຍ໌ເພື່ອໃຫ້ຄຳປຶກຂາກກ່ອນທຸກຄັ້ງ ແລະ ໃຫ້ບົກຈ່າຍ  
ຄ່າຕອບສຸຂພາບປະຈຳປີ ດັ່ງນີ້

1. ການຕອບສຳຫັບຜູ້ມີອາຍຸໄໝເກີນ 35 ປີ ບົບຸຮົນ (580 ບາທ )

รายการ	ราคา
1.1 Chest X-ray (ว.362) ກຳນົດໄທເບີກໄດ 170 ບາທ ເທົ່ານີ້ ໂດຍໄມ່ຕ້ອງໄສຮັບ	
- Film Chest (ຮັບ 41001) (ຢັກເລີກຮັບ ຕາມ ວ.362)	170
- Mass Chest (ຮັບ 41301) (ຢັກເລີກຮັບ ຕາມ ວ.362)	50
1.2 Urine Examination - Urine Analysis (ຮັບ 31001)	50
1.3 Stool Examination - Routine direct smear (ຮັບ 31201) ຮ່ວມກັບ Occult blood (ຮັບ 31203)	70
1.4 Complete Blood Count: CBC ແບບ Automation (ຮັບ 30101)	90
1.5 ຕຽມມະເຮັງປາກມດູກ	
- ຕຽມຈາຍໃນ (ຮັບ 55620)	100
- Pap Smear (ຮັບ 38302)	100

2. ການຕອບສຳຫັບຜູ້ມີອາຍຸມາກວ່າ 35 ປີ ບົບຸຮົນ\*

1,050 ບາທ)

รายการ	ราคา
2.1 ຮາຍການການຕອບສຳຫັບຜູ້ທີ່ມີອາຍຸໄໝເກີນ 35 ປີ ບົບຸຮົນ ຮາຍການທີ່ 1.1-1.5	ຕາມອັດຕາ ທີ່ກຳນົດ
2.2 Blood Chemistry	
- Glucose (ຮັບ 32203)	40
- Cholesteral (ຮັບ 32501)	60
- Triglyceride (ຮັບ 32502)	60
- Blood Urea Nitrogen: BUN (ຮັບ 32201)	50
- Creatinine (ຮັບ 32202)	50
- SGOT (AST) (ຮັບ 32310)	50
- SGPT (ALT) (ຮັບ 32311)	50
- Alkaline Phosphatase (ຮັບ 32309)	50
- Uric Acid (ຮັບ 32205)	60



## ระบบสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ (Mobile Application)

### “CGD iHealthcare”



- ✓ สำหรับการตรวจสอบสิทธิสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการทั้ง  
ตนเองและครอบครัวได้
- ✓ สำหรับตรวจสอบข้อมูลการใช้สิทธิเบิกจ่ายครองผู้ป่วยนอก
- ✓ สืบค้นข้อมูลสถานพยาบาลที่เข้าร่วมโครงการเบิกจ่ายครองได้
- ✓ สืบค้นข้อมูลอัตราค่าบริการสาธารณสุข
- ✓ สืบค้นข้อมูลอัตราอวัยวะเกย์นและอุปกรณ์
- ✓ ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวกับสวัสดิการรักษาพยาบาลจากการบัญชีกลาง

### ใช้งานง่าย เมียง 4ขั้นตอน



- ดาวน์โหลดแอพพลิเคชัน
- ลงทะเบียน
- ลงชื่อเข้าใช้
- เริ่มต้นใช้งานได้เลย




สามารถดาวน์โหลดได้ที่ >>>

สอบถามเพิ่มเติมได้ที่  สวัสดิการข้าราชการ  
 หรือโทร  02-127-7000 ต่อ 4441, 4100



គ្រប់គ្រង់សាធារណរដ្ឋមន្ត្រី

ក្រសួងបណ្តុះចក្ខារ

# สารบัญ

	หน้า
<b>บทที่ ๑ บทนำ</b>	๑
๑.๑ ความสำคัญและความเป็นมา	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์	๒
๑.๓ ขอบเขต	๓
<b>บทที่ ๒ สาระสำคัญของกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง</b>	๓
๒.๑ พระราชบัญญัติการกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจ่ายเงินบางประเภทตามงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๑๙	๓
๒.๒ พระราชบัญญัติการจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕	๓
๒.๓ หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยธีริการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓	๔
๒.๔ คำจำกัดความ	๕
๒.๕ การเกิดสิทธิ และหมวดสิทธิของบุคคล	๖
๒.๖ การถูกจำกัดสิทธิ (มาตรา ๑๐) และสิทธิชั่วช้อน	๘
๒.๗ การรายงานข้อมูล และการเลือกสิทธิ	๑๐
๒.๘ ค่าตรวจสุขภาพประจำปี	๑๐
๒.๙ การเบิกค่าวัสดุภารณ์มีประจำ	๑๒
๒.๑๐ การเบิกค่าวัสดุ (กรณี พ.ร.บ.คุมครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. ๒๕๓๕)	๑๒
๒.๑๑ การเข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของเอกชนเป็นครั้งคราว	๑๓
๒.๑๒ กรณีสถานพยาบาลส่งผู้ป่วยไปชี้อย่า อุปกรณ์และอวัยวะเทียมหรือรับการตรวจทางห้องทดลอง หรือเอกสารเรียกจากสถานที่อื่นซึ่งอยู่ในประเทศไทย	๑๓
๒.๑๓ การเบิกค่าวัสดุภารณ์ของการแพทย์แผนไทย	๑๓
๒.๑๔ การเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล	๑๔
๒.๑๕ โครงการเบิกจ่ายตรงสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ	๑๕
๒.๑๖ โครงการเบิกจ่ายตรงผู้ป่วยล้าสั่งได้	๑๖
๒.๑๗ โครงการเบิกจ่ายตรงผู้ป่วยโรคระยะเรื้อง (ยามะเริง ๖ ชนิด)	๑๗๐
๒.๑๘ โครงการเบิกจ่ายตรงค่ารถ REFER	๑๗๐
๒.๑๙ ระบบการเบิกจ่ายเงินผู้ป่วยในโดยระบบ DRG	๑๗๓
<b>บทที่ ๓ แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง</b>	๑๗๕
๓.๑ การเบิกจ่ายค่าวัสดุพยาบาล	๑๗๕
<b>บทที่ ๔ บทสรุป</b>	๔๑
<b>บทที่ ๕ คำถ้า - คำตอบ ที่พบบ่อย</b>	๔๓

เอกสารอ้างอิง

## สารบัญ (ต่อ)

### ภาคผนวก

- พระราชบัญญัติการกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจ่ายเงินบางประเภทตามงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๓๘
- พระราชบัญญัคการเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕
- หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓
- แบบ ๗๑๒๙ – ๗๑๔๐ ที่ใช้ในการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล

## บทที่ ๑ บทนำ

### ๑.๑ ความสำคัญและความเป็นมา

#### ➤ ภาพรวมระบบสวัสดิการรักษาพยาบาลในประเทศไทย

ประเทศไทยได้มีการพัฒนาระบบสวัสดิการรักษาพยาบาลมาอย่างต่อเนื่องตลอดมา ซึ่งแสดงให้เห็นได้ว่ารัฐบาลให้ความสำคัญในส่วนของสุขภาพของประชาชน และเป็นการสร้างความมั่นคงให้กับชีวิตของประชาชนคนไทย ซึ่งสวัสดิการด้านการรักษาพยาบาลระบบแรก ๆ ที่เริ่มขึ้น ก็คือ ระบบสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ โดยมีการประกาศใช้พระราชบัญญัติการเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๒๑ ต่อมาได้เปลี่ยนเป็นพระราชบัญญัติการเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (รวมจำนวน ๔ ฉบับ) และในปัจจุบันระบบสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการอ้างอิงพระราชบัญญัติการเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕

ระบบสวัสดิการล้ำด้วยตัวมามาก คือ ระบบประกันสังคมซึ่งเริ่มดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๓๓ โดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ มีวัตถุประสงค์ในการคุ้มครองลูกจ้างผู้ประกันตน และกองทุนสุดท้ายที่เริ่มก่อตั้งในปี พ.ศ. ๒๕๔๕ เป็นกองทุนที่ให้การดูแลประชาชนส่วนใหญ่ของประเทศ โดยมีหน่วยงานที่รับผิดชอบ ก็คือ สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เป็นองค์กรที่ดูแลด้านสุขภาพและดูแลประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๕ เพื่อสนับสนุนต่อนโยบายรัฐบาลในการสร้างหลักประกันสุขภาพให้ครอบคลุมประชาชนคนไทยทุกคน เพื่อให้ทุกคนได้รับการบริการที่มีคุณภาพตามความจำเป็น อย่างเสมอภาคเท่าเทียมกัน ด้วยระบบบริหารจัดการและการจัดบริการที่มีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงสิทธิของประชาชนในการเลือกหน่วยบริการของตนเอง รวมถึงการที่ผู้ให้บริการมีความสุข และสัมพันธภาพที่สืบทอดรับบริการ

จากที่กล่าวมาข้างต้นแสดงให้เห็นได้ว่า ประชาชนคนไทยไม่ว่าจะมีอาชีพหรือไม่ ทุกคนได้รับการดูแลด้านการรักษาพยาบาลจากการรัฐไม่ทางใดก็ทางหนึ่ง หากรับราชการก็มีระบบสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการดูแล หากทำงานในภาคเอกชนก็มีระบบประกันสังคมดูแล หรือหากไม่ทำงานก็มีระบบหลักประกันสุขภาพล้วนหน้าดูแล จึงอาจกล่าวได้ว่า “ไม่มีคนไทยคนใดไม่มีสิทธิ์ด้านสวัสดิการรักษาพยาบาลที่รัฐจัดให้”

ทั้งนี้ ประชาชนคนไทยที่หมายถึงก็คือ คนไทยที่มีเลขบัตรประจำตัวประชาชน (๑๓ หลัก) โดยระบบสวัสดิการในปัจจุบันทั้ง ๓ ระบบมีการเชื่อมโยงข้อมูลกันตลอดเวลา โดยใช้เลขบัตรประจำตัวประชาชนเป็นเลขอ้างอิงในการตรวจสอบสิทธิของประชาชนคนไทย เพื่อแยกแยะผู้มีสิทธิแต่ละระบบ และป้องกันปัญหาสิทธิซ้ำซ้อน ซึ่งครอบคลุมประชาชนคนไทยเกินร้อยละ ๘๐ ของประชาชนทั้งประเทศ โดยประชาชนส่วนที่เหลือก็มีหน่วยงานที่รองรับอยู่ เช่น รัฐวิสาหกิจ องค์กรอิสระ ราชการส่วนท้องถิ่น เป็นต้น ซึ่งจะมีกฎหมายเฉพาะของหน่วยงานนั้น ๆ ที่กำหนดสิทธิสวัสดิการให้กับพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ของตนไว้

จากที่กล่าวมาแล้วว่า “คนไทยทุกคนต้องมีสิทธิสวัสดิการรักษาพยาบาล ๑ สิทธิ” โดยสังเกตได้ดังนี้ หากบุคคลนั้นทำงานภาคเอกชน (เป็นลูกจ้าง) หรือทำงานในภาคราชการในตำแหน่งลูกจ้าง ข้าราชการหรือเป็นพนักงานราชการ บุคคลกลุ่มนี้จะเป็น “ผู้ประกันตน และมีสิทธิในระบบประกันสังคม” หากรับราชการหรือเป็นผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญหรือเป็นลูกจ้างประจำ จะเป็น “ผู้มีสิทธิในระบบสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ ซึ่งรวมทั้งบุคคลในครอบครัวของบุคคลดังกล่าวด้วย” และหากเป็นพนักงาน

คู่มือสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ หน้าที่ ๑

รัฐวิสาหกิจ พนักงานองค์กรอิสระ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่จะเป็นผู้มีสิทธิสวัสดิการรักษาพยาบาลตามระบบนั้น ๆ

หากคนไทยรายตัวไม่ใช่บุคคลที่กล่าวมาข้างต้นทั้งหมด คนไทยคนนั้นก็จะเป็นผู้มีสิทธิในระบบหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้าทันที ทั้งนี้ สิทธิหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้าไม่ถือว่าเป็นสิทธิซ้ำซ้อน กับสิทธิอื่นแต่อย่างใด กล่าวคือ หากไม่มีสิทธิด้านสวัสดิการใด ๆ แล้ว สามารถขอรับสิทธิหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้าได้ ณ สำนักงานเขต กรณีอยู่ในกรุงเทพมหานคร หรือสถานีอนามัย กรณีอยู่ในต่างจังหวัด หรือติดต่อ ๑๗๐๐ เพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม

คำตามที่ว่า คนไทย ๑ คน มีมากกว่า ๑ สิทธิได้หรือไม่ คำตอบคือ ได้ ยกตัวอย่างเช่น นาย ก. เป็นข้าราชการมีสิทธิสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ และไปปรับงานรักษาความปลอดภัยในวันหยุด จึงมีสิทธิประกันสังคมด้วย ในกรณีนี้ นาย ก. สามารถเลือกได้ว่าจะใช้สิทธิจากระบบสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ หรือใช้สิทธิประกันสังคม และหากเลือกใช้สิทธิประกันสังคม นาย ก. จะไม่มีสิทธิสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการตามมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓

สำหรับกรณีที่บุคคลในครอบครัวมีสิทธิได้รับเงินค่ารักษาพยาบาลตามสิทธิของตนเองจากหน่วยงานอื่น ผู้มีสิทธิไม่มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลสำหรับบุคคลในครอบครัวตามมาตรา ๑๐ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ เว้นแต่ค่ารักษาพยาบาลที่ได้รับนั้นต่ำกว่าเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลที่มีสิทธิจะได้รับตามพระราชบัญญัตินี้ ให้ผู้มีสิทธิมีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลสำหรับบุคคลในครอบครัวเฉพาะส่วนที่ขาดอยู่ได้

หากกรณีที่บุคคลในครอบครัวเป็นผู้อาศัยสิทธิของผู้อื่นซึ่งมีสิทธิได้รับเงินค่ารักษาพยาบาล สำหรับบุคคลในครอบครัวจากหน่วยงานอื่นในขณะเดียวกัน ที่ให้ผู้มีสิทธิมีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลสำหรับบุคคลในครอบครัวตามมาตรา ๑๐ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ ได้

## ๑.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ทราบถึงระบบเงินสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ
๒. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติเกี่ยวกับระบบสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ
๓. เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินสวัสดิการที่รัฐจัดสรรให้เป็นไปด้วยความถูกต้องตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ

## ๑.๓ ขอบเขต

ระบบสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการอ้างอิงตามพระราชบัญญัติเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ และหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ รวมถึงหนังสือเวียนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

## บทที่ ๒ สาระสำคัญของกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

กรมบัญชีกลางในฐานะหน่วยงานคลังในการเบิกจ่ายเงินของแผ่นดิน ซึ่งมีอีกภารกิจที่สำคัญคือ การดูแลบุคลากรภาครัฐ ไม่ว่าจะเป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว และพนักงานราชการ ที่เป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนระบบราชการให้มีความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับฐานะ ไม่เดือดร้อนจากการรับราชการ มีความมั่นคงในชีวิต และหากเจ็บป่วย ทางราชการก็สามารถให้บิคค่ารักษาพยาบาลได้โดยกรมบัญชีกลางได้กำหนดกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องไว้ ดังนี้

### ๒.๑ พระราชบัญญัติการกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจ่ายเงินบางประเภทตามงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๑๘

พระราชบัญญัติดังกล่าวเป็นกฎหมายหลักที่ให้อำนาจกระทรวงการคลังในการกำหนดหลักเกณฑ์ต่าง ๆ เกี่ยวกับระบบสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ ตามมาตรา ๓ (๖) ได้กำหนดให้การจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายเป็นเงินสวัสดิการจากทางราชการให้ตราเป็นพระราชบัญญัติการจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลนั้นเป็นสวัสดิการจากทางราชการอย่างหนึ่ง จึงต้องตราเป็นพระราชบัญญัติ ฉะนั้น พระราชบัญญัติการจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลจึงเป็นกฎหมายซึ่งฝ่ายบริหารเป็นผู้กำหนดขึ้น โดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติดังกล่าว

### ๒.๒ พระราชบัญญัติการจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕

พระราชบัญญัตินี้ ได้มีการยกเลิกฉบับเดิมรวม ๔ ฉบับ โดยให้ยกเลิก

๑. พระราชบัญญัติการจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๑๓
๒. พระราชบัญญัติการจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๒๙
๓. พระราชบัญญัติการจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๓๒
๔. พระราชบัญญัติการจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๓๓
๕. พระราชบัญญัติการจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๓๔
๖. พระราชบัญญัติการจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๔๐
๗. พระราชบัญญัติการจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๔๑
๘. พระราชบัญญัติการจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๔๕

พระราชบัญญัติการจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕

- ส่วนที่แก้ไข : การเข้าบันการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของเอกชน (มาตรา ๘ (๓))

เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติการจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ คือ โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงพระราชบัญญัติว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล เพื่อให้สอดคล้องกับการให้บริหารทางการแพทย์และระบบประกันสุขภาพยืน และเพื่อพัฒนาระบบสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลของรัฐ โดยขยายสิทธิให้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลในการเข้าบันการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของเอกชนให้กว้างขึ้นและกำหนดให้การเสริมสร้างสุขภาพและการป้องกันโรคเป็นการรักษาพยาบาลด้วย รวมทั้งกำหนดให้มีการนำระบบการเบิกจ่ายตรงมาใช้กับการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล อันเป็นการลดขั้นตอนการดำเนินการ เพิ่มประสิทธิภาพในการควบคุมค่าใช้จ่ายของรัฐ และอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลมากยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้

คู่มือสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ หน้าที่ ๓

เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติการเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ คือ โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงสิทธิในการรับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลสำหรับการเข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของเอกชนของผู้มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล ทั้งประเภทผู้ป่วยนอกและผู้ป่วยใน เดพาร์ทเมนท์ผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัวเป็นผู้ป่วยดูกันตามกฎหมายว่าด้วยการแพทย์ฉุกเฉิน จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้

### ๒.๓ หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ.๒๕๕๕

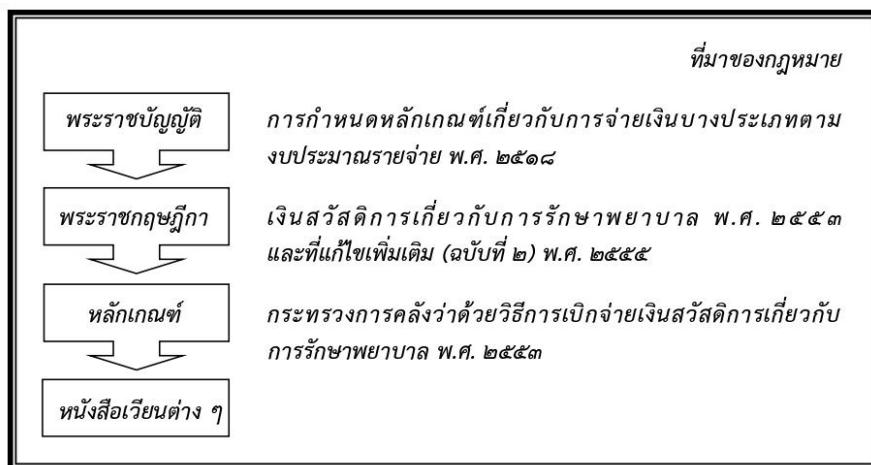
หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังนี้ กำหนดขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติกำหนดวิธีบัญชีของผู้มีสิทธิและส่วนราชการให้ออกบัญชี

หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๕ ใหม่ผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๕ โดยให้ยกเลิกระเบียบ ๒ ฉบับ คือ

๑. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๔
๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕

ในปัจจุบันสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลของทางราชการ มีหลักเกณฑ์การจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายเป็นค่ารักษาพยาบาลที่ใช้บังคับโดยพระราชบัญญัติการเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ ส่วนวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนดตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๕ และหนังสือเวียนหรือหนังสือซ้อมความเข้าใจวิธีบัญชีในการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาล

แผนภาพที่ ๑ : ที่มาของกฎหมาย



คู่มือสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ หน้าที่ ๔

## ๒.๔ คำจำกัดความ

“สวัสดิการ” คือ ผลประโยชน์ที่รัฐจัดให้ ซึ่งสามารถเปลี่ยนแปลง เพิ่ม ลด ได้ตามความ เหมาะสม ซึ่งขึ้นอยู่กับสถานะการเงินการคลังของประเทศไทยในขณะนั้น เช่น ค่ารักษาพยาบาล ค่าศึกษาบุตร เป็นต้น คำว่า “สวัสดิการ” จะต่างกับ “ค่าตอบแทน” ตรงที่ สวัสดิการทุกคนต้องได้สิทธิ เท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นข้าราชการระดับสูงหรือระดับล่าง แต่ค่าตอบแทนไม่จำเป็นต้องเท่าเทียมกัน เพราะต้องดูอัตราเงินเดือนที่ต่างกัน เช่น ค่าเช่าบ้าน ข้าราชการระดับสูงจะได้ค่าเช่าบ้านมากกว่าข้าราชการระดับล่าง

“ค่ารักษาพยาบาล” หมายความว่า ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการรักษาพยาบาล ดังต่อไปนี้

(๑) ค่ายา ค่าเวชภัณฑ์ ค่าอุปกรณ์ทางการแพทย์ ค่าเลือดและส่วนประกอบของเลือดหรือ สารทดแทน ค่าน้ำยาหรืออาหารทางเส้นเลือด ค่าออกซิเจน และอื่น ๆ ทั้งหมดที่ใช้ในการ บำบัดรักษาโรค

(๒) ค่าอ่าวัยที่เพิ่มและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค รวมทั้งค่าซ่อมแซมอวัยวะที่ยอม และ อุปกรณ์ดังกล่าว

(๓) ค่าบริการทางการแพทย์ ค่าบริการทางการพยาบาล ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าวิเคราะห์โรค แต่ไม่รวมถึงค่าธรรมเนียมแพทย์พิเศษ ค่าจ้างผู้พยาบาลพิเศษ ค่าธรรมเนียมพิเศษ และค่าบริการอื่น ทั้งหมดที่ใช้ในการรักษาพยาบาลที่มีลักษณะเป็นเงินตอบแทนพิเศษ

(๔) ค่าตรวจครรภ์ ค่าคลอดบุตรและการดูแลหลังคลอดบุตร

(๕) ค่าห้องและค่าอาหาร ตลอดระยะเวลาที่เข้ารับการรักษาพยาบาล

(๖) ค่าใช้จ่ายเพื่อเป็นการเสริมสร้างสุขภาพและป้องกันโรค

(๗) ค่าพื้นฟูสมรรถภาพร่างกายและจิตใจ

(๘) ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นแก่การรักษาพยาบาลตามที่กระทรวงการคลังกำหนด

“สถานพยาบาล” หมายความว่า สถานพยาบาลของทางราชการและสถานพยาบาลของเอกชน

- “สถานพยาบาลของทางราชการ” หมายความว่า สถานพยาบาลซึ่งเป็นส่วนราชการตาม กฎหมายว่าด้วยระบบบริหารราชการแผ่นดิน และให้หมายความรวมถึงสถานพยาบาลของ มหาวิทยาลัยของรัฐ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทาง การศึกษา องค์การมหาชนตามกฎหมายว่าด้วยองค์การมหาชน รัฐวิสาหกิจตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการ งบประมาณ กรุงเทพมหานคร สภาภาคชื่อไทย และองค์การส่งเสริมฯทั้งหมด โรงพยาบาล ประสานมิตร และสถานพยาบาลอื่นตามที่กระทรวงการคลังกำหนด

- “สถานพยาบาลของเอกชน” หมายความว่า สถานพยาบาลที่มีลักษณะการให้บริการเป็น โรงพยาบาล ซึ่งได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการและดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล

“ผู้มีสิทธิ” หมายความว่า

(๑) ข้าราชการและลูกจ้างประจำซึ่งได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำจากเงินงบประมาณ รายจ่าย งบบุคลากรของกระทรวง ทบวง กรม เว้นแต่ข้าราชการดำรงชั้นพลด้วยวิธีซึ่งอยู่ในระหว่าง รับการศึกษาอบรมในสถานศึกษาของสำนักงานตัวจริงแห่งชาติอ่อนเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการประจำ

(๒) ลูกจ้างชาวต่างประเทศซึ่งมีหนังสือสัญญาจ้างที่ได้รับค่าจ้างจากเงินงบประมาณรายจ่าย และสัญญาจ้างนั้นได้รับบุคคลที่ไว้วางใจไว้

(๓) ผู้ได้รับบำนาญปกติหรือผู้ได้รับบำนาญพิเศษเพราเหตุพลาพตามกฎหมายว่าด้วย บำเหน็จบำนาญข้าราชการหรือกฎหมายว่าด้วยกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ และทหารกองหนุน มีเบี้ยหวัดตามข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยเงินเบี้ยหวัด

**คำอธิบายเพิ่มเติมในส่วนของผู้มีสิทธิ :**

กรณีข้าราชการและลูกจ้างประจำที่จะเป็นผู้มีสิทธินั้น จะต้องเป็นข้าราชการและลูกจ้างประจำซึ่งได้รับเงินเดือน หรือค่าจ้างประจำจากเงินงบประมาณรายจ่ายหมวดเงินเดือน และค่าจ้างประจำของกระทรวง ทบวง กรม (ปัจจุบัน คือ งบบุคลากร) โดยข้าราชการซึ่งได้รับเงินเดือนจากเงินงบประมาณรายจ่ายหมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ประกอบด้วย

- |  |   |
|--|---|
| ๑. ข้าราชการพลเรือน  | ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน     |
| ๒. ข้าราชการครู  | ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครู         |
| ๓. ข้าราชการฝ่ายตุลาการ  | ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการฝ่ายตุลาการ |
| ๔. ข้าราชการฝ่ายอัยการ   | ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการฝ่ายอัยการ  |
| ๕. ข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย |   |
| ๖. ข้าราชการฝ่ายรัฐสภา   | ตามกฎหมายว่าด้วยข้าราชการฝ่ายรัฐสภา         |
| ๗. ข้าราชการตำรวจ  | ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการตำรวจ       |
| ๘. ข้าราชการทหาร   | ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการทหาร        |
| ๙. ข้าราชการการเมือง   | ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการการเมือง    |

จะเห็นได้ว่า ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานรัฐวิสาหกิจ พนักงานองค์กรของรัฐ พนักงานราชการเงื่อนไขผู้มีสิทธิตามพระราชบัญญัติเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓

กรณีของลูกจ้างประจำนั้น จะเป็นผู้มีสิทธิ์ต่อเมื่อได้รับค่าจ้างจากเงินงบประมาณรายจ่ายหมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำเท่านั้น ลูกจ้างประจำที่ได้รับค่าจ้างจากเงินประเพณีน ๆ ลูกจ้างที่ได้รับเงินจากเงินกองบประมาณไม่ใช้ผู้มีสิทธิตามพระราชบัญญัติเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓

กรณีลูกจ้างชาวต่างประเทศซึ่งจะเป็นผู้มีสิทธิได้ก็ต่อเมื่อผ่านเงื่อนไข ๒ ข้อ คือ

๑. ค่าจ้างได้รับจากเงินงบประมาณรายจ่าย
๒. สัญญาจ้างไม่ได้ระบุเกี่ยวกับการช่วยเหลือในด้านการรักษาพยาบาลໄว้

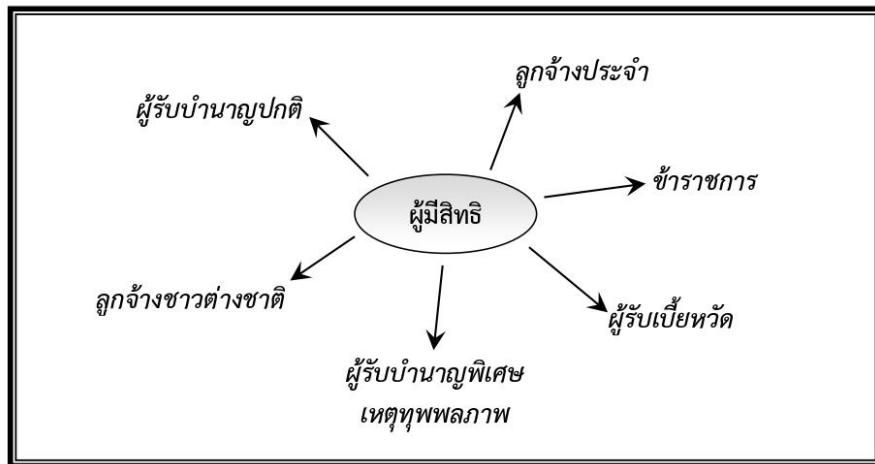
ดังนั้น หากลูกจ้างชาวต่างประเทศซึ่งจ้างจากเงินงบประมาณรายจ่าย แต่ในสัญญาจ้างระบุว่าให้ได้รับการช่วยเหลือด้านการรักษาพยาบาลจากการทำประกัน ก็ไม่ถือว่าเป็นผู้มีสิทธิตามพระราชบัญญัติเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓

กรณีผู้รับบำนาญ/เบี้ยหวัด ที่จะถือว่าเป็นผู้มีสิทธิตามพระราชบัญญัติเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ จะต้องเป็นผู้รับบำนาญปกติตามมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๙๔ หรือผู้รับบำนาญพิเศษเหตุพุพลาภตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ และทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัดตามข้อบังคับกระทรวงกลาโหมด้วยเงินเบี้ยหวัด พ.ศ. ๒๕๙๕ เท่านั้น ผู้รับบำเหน็จตามกฎหมายบำเหน็จบำนาญข้าราชการไม่ใช้ผู้มีสิทธิตามพระราชบัญญัตินี้

ดังนั้น จะเห็นได้ว่า ผู้มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลตามนัยพระราชบัญญัติฯ หมายถึง บุคคลดังกล่าวข้างต้น เท่านั้น บุคคลในครอบครัวของผู้มีสิทธิดังกล่าวมิใช่ผู้มีสิทธิได้รับเงินค่ารักษาพยาบาลตามพระราชบัญญัติฯ ด้วย แต่ตามพระราชบัญญัติเงินสวัสดิการนี้ ได้กำหนดให้ผู้มีสิทธิดังกล่าววนจากจะมีสิทธิได้รับเงินค่ารักษาพยาบาลสำหรับตนเองแล้วซึ่งมีสิทธิได้รับเงินค่ารักษาพยาบาลสำหรับบุคคลในครอบครัวได้ด้วย (พระราชบัญญัติฯ มาตรา ๕)

คู่มือสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ หน้าที่ ๖

แผนภาพที่ ๒ : ผู้มีสิทธิ



“บุคคลในครอบครัว” หมายความว่า

(๑) บุตรของด้วยกฎหมายของผู้มีสิทธิซึ่งยังไม่บรรลุนิติภาวะ หรือบรรลุนิติภาวะแล้วแต่เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถซึ่งอยู่ในความอุปการะเลี้ยงดูของผู้มีสิทธิ แต่ทั้งนี้ไม่รวมถึงบุตรบุญธรรมหรือบุตรซึ่งได้ยกให้เป็นบุตรบุญธรรมของบุคคลอื่น

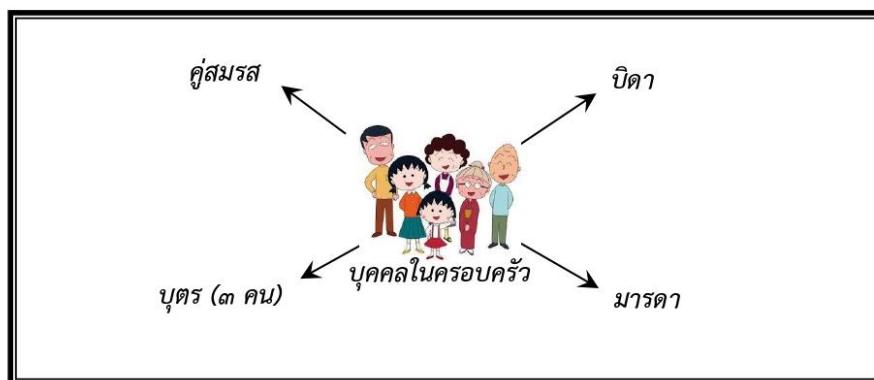
(๒) คุスマรสที่ชอบด้วยกฎหมายของผู้มีสิทธิ

(๓) บิดาหรือมารดาที่ชอบด้วยกฎหมายของผู้มีสิทธิ

คำอธิบายเพิ่มเติมในส่วนของบุคคลในครอบครัว :

บุคคลในครอบครัวของผู้มีสิทธิ ที่ผู้มีสิทธิสามารถนำค่ารักษาพยาบาลมาเบิกจ่ายเป็นค่ารักษาพยาบาลตามพระราชบัญญัติการเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ ได้นั้นประกอบด้วยบิดา มารดา คุスマรส และบุตร ซึ่งต้องเป็นบุคคลในครอบครัวที่ชอบด้วยกฎหมายด้วยสำหรับคำว่า “ชอบด้วยกฎหมาย” นั้น หมายถึงจะต้องเป็นบุคคลในครอบครัวที่ถูกต้องตามกฎหมายโดยมีหลักฐานทางราชการรับรองความถูกต้อง

แผนภาพที่ ๓ : บุคคลในครอบครัว



คู่มือสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ หน้าที่ ๗

“ฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ” หมายความว่า ข้อมูลของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ผู้รับเบี้ยหวัด บำนาญ และลูกจ้างชาวต่างประเทศ รวมถึงบุคคลในครอบครัว เพื่อประโยชน์ในการจัดทำฐานข้อมูล เกี่ยวกับการรักษาพยาบาล

“นายนายทะเบียนบุคลากรภาครัฐ” หมายความว่า นายทะเบียนระดับกรม และส่วนภูมิภาคที่ได้รับแต่งตั้งจากหัวหน้าส่วนราชการระดับกรมในส่วนกลาง หรือหัวหน้าหน่วยงานในส่วนภูมิภาค ซึ่งมีรหัสผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) ที่กำหนดโดยกรมบัญชีกลาง มีหน้าที่ดูแลข้อมูล (ตรวจสอบ เพิ่มเติม ปรับปรุง หรือแก้ไขข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน) ของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้าง ชาวต่างประเทศในสังกัด และบุคคลในครอบครัว

“นายทะเบียนผู้รับบำเหน็จบำนาญ” หมายความว่า ข้าราชการ ยกเว้นข้าราชการที่ช่วยราชการ ที่ได้รับแต่งตั้งจากหัวหน้าส่วนราชการระดับกรมในส่วนกลาง หรือหัวหน้าหน่วยงานในส่วนภูมิภาค ซึ่งมีรหัสผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) ที่กำหนดโดยกรมบัญชีกลาง มีหน้าที่ดูแลประวัติ ของผู้รับเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน รวมทั้งบุคคลในครอบครัว

“ผู้ป่วยใน” หมายความว่า ผู้เข้ารับการรักษาพยาบาลต้องพักรักษาตัวในสถานพยาบาล

“ผู้ป่วยนอก” หมายความว่า ผู้เข้ารับการรักษาพยาบาลไม่ได้พักค้างในสถานพยาบาล (ตรวจ และรับยาแล้วไห้กลับบ้านได้)

โดยที่พระราชบัญญัติการเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ ได้มีการปรับปรุงแก้ไขในสาระสำคัญของคำนิยาม “การรักษาพยาบาล” ให้หมายความรวมถึงการตรวจสุขภาพ การสร้างเสริมสุขภาพและการป้องกันโรค โดยมีเจตนา/mainในการเพิ่มสิทธิประโยชน์ด้านการ “สร้างเสริมป้องกันโรค” ให้ครอบคลุมผู้มีสิทธิ และบุคคลในครอบครัว (มาตรา ๔)

#### ๒.๕ การเกิดสิทธิ และหมวดสิทธิของบุคคล

ผู้มีสิทธิจะมีสิทธิตั้งแต่วันที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้ง และหมวดสิทธิเมื่อเกษียณอายุราชการ ลาออกจากลูกหลานออก หรือเสียชีวิต และกรณีถูกระงับสิทธิเพราะถูกฟ้ักราชการ

สำหรับบุคคลในครอบครัวของผู้มีสิทธินั้น อิงการเกิดสิทธิ และหมวดสิทธิของผู้มีสิทธิ กล่าวคือ เมื่อผู้มีสิทธิเกิดสิทธิ ก็จะมีสิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาลของบุคคลในครอบครัวไปด้วยพร้อมกัน และเมื่อผู้มีสิทธิหมดสิทธิ์จะไม่มีสิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาลของบุคคลในครอบครัวเช่นเดียวกัน นอกจากนี้ ผู้มีสิทธิ อาจไม่สามารถเบิกค่ารักษาพยาบาลของบุคคลในครอบครัวได้เนื่องจากเหตุอุบัติร้ายแรงที่ระบุไว้ในกฎหมายด้วย เช่น บุตรของผู้มีสิทธิบอร์ลูนติดภาระ ผู้มีสิทธิจะทดแทนอย่างทันท่วงทัน

#### ๒.๖ การถูกจำกัดสิทธิ (มาตรา ๑๐) และสิทธิข้าช้อน

กรณีการถูกจำกัดสิทธิ และสิทธิข้าช้อนนั้น ได้มีการบัญญัติไว้ในมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติการเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ โดยบัญญัติไว้ดังนี้

มาตรา ๑๐ วรรคหนึ่ง บัญญัติไว้ว่า “ในกรณีที่ผู้มีสิทธิมีสิทธิ์ได้รับเงินค่ารักษาพยาบาล จากหน่วยงานอื่น ให้ผู้มีสิทธิเลือกว่าจะใช้สิทธิรับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลตามพระราชบัญญัตินี้ หรือใช้สิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาลจากหน่วยงานอื่น และหากเลือกใช้สิทธิจากหน่วยงานอื่น ผู้นั้นไม่มีสิทธิตามพระราชบัญญัตินี้ ทั้งนี้ การเลือกและการเปลี่ยนแปลงการใช้สิทธิ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด”

**ตัวอย่าง :** ข้าราชการตอนเย็นไปทำงาน Part time ที่บริษัทเอกชน หรือผู้รับบ้านญาณ เกษียนอายุแล้วโดยเข้าโครงการเออร์รี่ และเข้าไปทำงานภาคเอกชนโดยสิ่งเงินสมบทเข้าสำนักงานประจำกันสังคม ทำให้เกิดสิทธิประกันสังคม แสดงว่า ข้าราชการหรือผู้รับบ้านญาณและสิทธิประกันสังคม ซึ่งกฎหมายเดิมตามพระราชบัญญัติฯ พ.ศ. ๒๕๒๓ จะให้ไปใช้สิทธิประกันสังคมก่อน แต่กฎหมายใหม่ตามพระราชบัญญัติฯ พ.ศ. ๒๕๕๓ ให้สามารถเลือกใช้สิทธิได้ โดยถ้าเลือกใช้สิทธิประกันสังคมจะหมดสิทธิจากทางราชการ ดังนั้นในการเลือกใช้สิทธิควรเลือกในสิ่งที่ดีที่สุด โดยถ้าเลือกสิทธิจากหน่วยงานอื่นแล้วจะหมดสิทธิจากการบัญชีกลาง)

**มาตรา ๑๐ วรรคสอง บัญญัติไว้ว่า “ในกรณีที่บุคคลในครอบครัวมีสิทธิได้รับเงินค่ารักษาพยาบาลตามสิทธิของตนเองจากหน่วยงานอื่น ผู้มีสิทธิไม่มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลสำหรับบุคคลในครอบครัวตามพระราชบัญญัตินี้ เว้นแต่ค่ารักษาพยาบาลที่ได้รับนั้นต่ำกว่าเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลที่มีสิทธิจะได้รับตามพระราชบัญญัตินี้ ให้ผู้มีสิทธิมีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลสำหรับบุคคลในครอบครัวเฉพาะส่วนที่ขาดอยู่”**

**ตัวอย่าง :** คู่สมรสของข้าราชการ ไปทำงานเอกชน เกิดสิทธิประกันสังคม หรือบิดามารดา ข้าราชการ ทำงานเอกชน เกิดสิทธิประกันสังคม กรณีนี้บิดามารดา คู่สมรสของข้าราชการนั้น มีสิทธิของตนเอง คือ สิทธิประกันสังคม แต่ถ้าค้ายสิทธิของข้าราชการในฐานะบุคคลในครอบครัว ซึ่งตามกฎหมายกำหนดว่า ต้องใช้สิทธิของตนเอง และเลือกสิทธิไม่ได้ เพราะบุคคลในครอบครัวเป็นเพียงผู้อาศัยสิทธิไม่ใช่ผู้มีสิทธิตามกฎหมาย เพราะฉะนั้นข้อจำกัดสิทธิจะมีมากกว่าผู้มีสิทธิ ขณะนั้นจึงเลือกสิทธิไม่ได้ ต้องไปใช้สิทธิของตนเองก่อน แต่หากค่ารักษาพยาบาลที่ได้รับนั้นต่ำกว่าเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลที่มีสิทธิจะได้รับตามพระราชบัญญัตินี้ ก็ให้มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลเฉพาะส่วนที่ขาดอยู่จากสิทธิได้

**มาตรา ๑๐ วรรคสาม บัญญัติไว้ว่า “ในกรณีที่บุคคลในครอบครัวเป็นผู้อาศัยสิทธิของผู้อื่นซึ่งมีสิทธิได้รับเงินค่ารักษาพยาบาลสำหรับบุคคลในครอบครัวจากหน่วยงานอื่นในขณะเดียวกัน ให้ผู้มีสิทธิมีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลสำหรับบุคคลในครอบครัวตามพระราชบัญญัตินี้”**

**ตัวอย่าง :** บิดาอยู่กรุงบัญชีกลาง มาตรดาว่ายกรรมการบินพลเรือน บุตรที่เกิดจะบิกรายได้ และถ้าบิดาอยู่กรุงบัญชีกลาง มาตรดาว่ายหัววิสาหกิจ บุตรมี ๒ สิทธิ (อาศัยสิทธิบิดา หรืออาศัยสิทธิมารดา กีด) หรือบิดาอยู่กรุงบัญชีกลาง มาตรดาว่ายองค์การบริหารส่วนจังหวัด บุตรที่เกิดจะบิกรายได้ ซึ่งจะเห็นได้ว่า บุตรเป็นผู้อาศัยสิทธิของทั้ง ๒ ฝ่าย หากเป็นข้าราชการพลเรือนเหมือนกันก็ไม่มีปัญหาอะไร แต่ถ้าบิดาเป็นข้าราชการพลเรือนซึ่งใช้สิทธิกรุงบัญชีกลาง และมาตรดาว่าย ก็ลักษณะมาอย่างไร (เนื่องจากคนละกฎหมายกัน) จะมีปัญหาตามมาคือ ใช้สิทธิไหนก่อนเนื่องจากกฎหมายของ อบจ. ก็ลักษณะมาอย่างไร (เนื่องจากคนละกฎหมายกัน) จะมีปัญหาตามมาคือ ใช้สิทธิไหนก่อนเนื่องจากกฎหมายของ อบจ.

คำว่า “หน่วยงานอื่น” ในที่นี้ หมายถึง รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอิสระ ส่วนราชการส่วนท้องถิ่น บริษัทประกัน ระบบประกันสุขภาพอื่น ๆ พระราชบัญญัติผู้ประสบภัยจากรถ และรวมถึง พระราชบัญญัติประกันสังคม แต่ไม่ว่าจะเป็นพระราชบัญญัติหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

**ตัวอย่างสำหรับคำว่า “ส่วนที่ขาดอยู่จากสิทธิ” :** นาย ก. เป็นข้าราชการ และได้ทำประกันสุขภาพไว้กับบริษัทประกัน A ต่อมา นาย ก. เจ็บป่วยต้องเข้ารับการรักษาเป็นผู้ป่วยในในโรงพยาบาล ข. โดยเข้าพักในห้องพิเศษราคา ๒,๐๐๐ บาทต่อคืน เป็นเวลา ๓ วัน บริษัทประกัน A จ่ายค่าห้องให้ วันละ ๘๐๐ บาท เป็นเงินรวม ๒,๔๐๐ บาท นาย ก. จึงไม่สามารถเบิกค่าห้องจากราคาได้อีก

คู่มือสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ หน้าที่ ๙

เนื่องจากบริษัทประกัน A จ่ายค่าห้องในอัตรา ๘๐๐ บาทต่อคืนซึ่งสูงกว่าอัตราที่ทางราชการจ่ายให้ (๖๐๐ บาทต่อคืน) แต่หากบริษัทประกัน A จ่ายค่าห้องในอัตรา ๔๐๐ บาทต่อคืน นาย ก. ก็จะสามารถเบิกส่วนที่ขาดอยู่จากสิทธิอิกรายงาน ๒๐๐ บาทต่อคืน (เบิกจากทางราชการได้เท่ากับเดือนที่กำหนด)

#### ๒.๗ การรายงานข้อมูล และการเลือกสิทธิ

มาตรา ๕ วรรคสอง บัญญัติไว้ว่า “เพื่อประโยชน์ในการจัดทำฐานข้อมูลเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล ให้ผู้มีสิทธิมีหน้าที่รายงานข้อมูลเกี่ยวกับตนเองและบุคคลในครอบครัวของตนต่อ ส่วนราชการเจ้าสังกัดพร้อมทั้งรับรองความถูกต้องของข้อมูล ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด” (หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๒/ว ๓๗๖ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๓)

##### การรายงานข้อมูลของผู้มีสิทธิ และบุคคลในครอบครัว

- ผู้มีสิทธิมีหน้าที่รายงาน และรับรองข้อมูลของตนเองและบุคคลในครอบครัวภายใน ๑ เดือน นับแต่วันบรรลุเข้ารับราชการ หรือวันที่ข้อมูลมีการเปลี่ยนแปลง
  - ผู้มีสิทธิกรอกแบบคำขอเพิ่ม/ปรับปรุงข้อมูลในฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ (แบบ ๗๑๒๗) พร้อมแนบเอกสารประกอบ เช่น สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนสมรส สำเนาสูติบัตร
  - ข้อมูลที่ต้องรายงาน ประกอบด้วย ข้อมูลตัวบุคคลของผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัว และข้อมูลสถานะทางราชการ
  - ข้อมูลที่อยู่ในฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐก่อนวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๓ ถือว่าผู้มีสิทธิรับรองความถูกต้องแล้ว

##### การเลือกสิทธิของผู้มีสิทธิ

- ผู้มีสิทธิเลือกว่าจะใช้สิทธิตามพระราชบัญญัติฯ หรือจากหน่วยงานอื่น (มาตรา ๑๐ วรรคหนึ่ง)
- บุคคลในครอบครัวไม่สามารถเลือกได้ ต้องใช้สิทธิของตนเอง (กรณีมีสิทธิในฐานะเจ้าของสิทธิจากหน่วยงานอื่น)
- ผู้มีสิทธิมีหน้าที่แจ้งการเลือกสิทธิ หรือเปลี่ยนแปลงสิทธิภายใน ๑ เดือน นับจากมีการเปลี่ยนแปลง ซึ่งสามารถแจ้งเปลี่ยนแปลงสิทธิได้ปีละ ๑ ครั้ง (ภายในเดือนตุลาคมของทุกปี) หากไม่แจ้งถือว่าประสงค์ใช้สิทธิราชการ/ไม่ประสงค์เปลี่ยนแปลง

#### ๒.๘ ค่าตรวจสอบภาพประจำปี

การตรวจสอบภาพประจำปี เป็นการส่งเสริมป้องกันโรค มิใช่การรักษาพยาบาล ซึ่งตามกฎหมายเดิมได้กำหนดโดยเว็บเป็นกรณีพิเศษให้เฉพาะผู้มีสิทธิ (ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ) สามารถเบิกค่าตรวจสอบสุขภาพประจำปีได้ปีละ ๑ ครั้ง ตามรายการและอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งแบ่งการตรวจเป็น ๒ ช่วงอายุ คือ ผู้มีอายุไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์ ตรวจได้ ๗ รายการ และผู้มีอายุมากกว่า ๓๕ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ตรวจได้ ๑๖ รายการ โดยมีสิทธิเบิกปีละ ๑ ครั้ง ตามปีงบประมาณ แต่สามารถยื่นเบิกได้ตามปีปฏิทิน (๑ ปี) นับตั้งจากวันที่ปรากฏในใบเสร็จรับเงิน และบุคคลในครอบครัวของผู้มีสิทธิไม่สามารถเบิกค่าตรวจสอบสุขภาพประจำปีได้ (พระราชบัญญัติฯ มาตรา ๑๙)

##### สิทธิประโยชน์ในปัจจุบันด้านการตรวจสอบภาพประจำปี ประกอบด้วย

๑. ตรวจได้เฉพาะผู้มีสิทธิ ซึ่งประกอบด้วย ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ ไม่รวมถึงบุคคลในครอบครัว

คู่มือสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ หน้าที่ ๑๐

๒. แบ่งชุดการตรวจเป็น ๒ กลุ่ม คือ อายุต่ำกว่า ๓๕ ปีบริบูรณ์ เป็นได้ ๗ รายการ และอายุตั้งแต่ ๓๕ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป เป็นได้ ๑๖ รายการ

- ๓. การตรวจให้ตรวจได้栗 ๑ ครั้ง (ตามปีงบประมาณ)
- ๔. การเบิก เบิกได้ตามรายการ และอัตราที่กรมบัญชีกลางกำหนด
- ๕. ให้ผู้มีสิทธิ์ของจ่ายไปก่อน และนำใบเสร็จมาเบิกจากส่วนราชการต้นสังกัด (ห้ามจ่ายตรง)
- ๖. ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๒๒.๒/ว ๓๖๒ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๕๔ ค่า Chest X-ray ค่าเล็กซ์เรย์ปอดมีการน้ำระบบดิจิตัล จึงยกเลิกหลักเกณฑ์เบิกเดิม (๑๗๐+๕๐) และกำหนดให้เบิกได้เท่าที่จ่ายจริงไม่เกิน ๑๗๐ บาท โดยไม่ต้องระบุรหัส ทั้งนี้ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

#### ค่าตรวจสุขภาพประจำปี (อายุต่ำกว่า ๓๕ ปี)

ลำดับ	รายการ	ราคา (บาท)
๑	Film Chest	ตามจ่ายจริง ไม่เกิน ๑๗๐ บาท ไม่ลงรหัส
๒	Mass Chest	
๓	Urine Examination/Analysis (๓๑๐๑)	๕๐
๔	Stool Examination-Routine direct smear (๓๒๒๐๑) ร่วมกับ Occult blood (๓๒๒๐๓)	๙๐
๕	Complete Blood Count:CBC แบบ Automation (๓๐๑๐๑)	๙๐
๖	ตรวจภายใน (๕๕๒๒๐)	๑๐๐
๗	Pap Smear (๓๘๓๐๒)	๑๐๐

#### ค่าตรวจสุขภาพประจำปี (อายุตั้งแต่ ๓๕ ปีขึ้นไป)

ลำดับ	รายการ	ราคา(บาท)
๑	รายการตรวจอายุไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์ทุกรายการ	
๒	Glucose (๓๒๒๐๓)	๔๐
๓	Cholesterol (๓๒๕๐๑)	๖๐
๔	Triglyceride (๓๒๕๐๒)	๖๐
๕	Blood Urea Nitrogen:BUN (๓๒๒๐๑)	๕๐
๖	Creatinine (๓๒๒๐๒)	๕๐
๗	SGOT (AST) (๓๒๓๑๐)	๕๐
๘	SGPT (ALT) (๓๒๓๑๑)	๕๐
๙	Alkaline Phosphatase (๓๒๓๐๙)	๕๐
๑๐	Uric Acid (๓๒๒๐๕)	๖๐

คู่มือสวัสดิการรักษาพยาบาลเข้าราชการ หน้าที่ ๑๑

## ๒.๙ การเบิกค่ารักษากรณีมีประจำน

ผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวที่ทำประจำกันสุขภาพไว้ สามารถเบิกค่ารักษาได้ ๒ ทาง คือ เบิกจากบริษัทประจำน และเบิกจากกรมบัญชีกลาง (สมทบ) แต่ไม่เกินจำนวนเงินค่ารักษาที่จ่ายไปจริง

ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๒/ว ๓๘๐ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๓ และฉบับซ้อมความเข้าใจ ที่ กค ๐๔๒๒.๒/ว ๔๕ ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ ได้กำหนดหลักเกณฑ์ การเบิกจ่าย มีรายละเอียด ดังนี้

๑. ให้นำใบเสร็จค่ารักษาพยาบาลไปวางแผนเบิกที่บริษัทประจำนก่อน
๒. บริษัทประจำนจ่ายค่ารักษาพยาบาลให้ และรับรองว่าเบิกจ่ายรายการใดบ้าง
๓. นำสำเนาใบเสร็จ (ตามข้อ ๒) มาเบิกกับส่วนราชการต้นสังกัด โดยสามารถเบิกได้ตามสิทธิ กรมบัญชีกลาง แต่ไม่เกินค่ารักษาที่จ่ายจริง ดังตัวอย่างในตาราง

รายการ	โรงพยาบาล เรียกเก็บ (๑)	บริษัท ประจำนภัย จ่าย (๒)	ส่วนขาด (๓)=(๑)-(๒)	สิทธิตาม พระราชบัญญัติ (๔)	เบิกได้ ตามกฎหมาย (๕)*
ค่ารักษาพยาบาล (รวม)	๔,๗๐๐	๔,๐๐๐	๗๐๐	๗,๒๐๐	๗,๗๐๐

(๕)\* จะเบิกได้ตาม (๔) หาก (๔)<(๓) แต่หาก (๔)>(๓) ให้เบิกได้ = (๓) ในแต่ละรายการ

## ๒.๑๐ การเบิกค่ารักษา (กรณี พ.ร.บ.คุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. ๒๕๓๕)

การเบิกจ่ายดังต่อไปนี้ ตาม พ.ร.บ.รถฯ ว่า พ.ร.บ.รถฯ ขาดหรือไม่ โดยแบ่งเป็น ๒ กรณี ดังนี้

กรณีที่ ๑ มี พ.ร.บ.รถฯ เมื่อเกิดอุบัติเหตุ▶ เจ็บป่วย สามารถขอรับได้จากบริษัทประจำนภัย ซึ่งรถโดยสารและรถยนต์ที่เกิดเหตุแต่ละคันจะต้องทำประจำภัยไว้ตาม พ.ร.บ.คุ้มครองผู้ประสบภัย จากรถ พ.ศ. ๒๕๓๕ (พ.ร.บ.รถฯ) สำหรับส่วนที่เกินเบิกจากกรมบัญชีกลาง

กรณีที่ ๒ พ.ร.บ.รถฯ ขาด แบ่งตามผลการสอบสวนเป็น ๒ ประเภท คือ

๑. กรณีผู้ประสบภัย (ข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ) เป็นฝ่ายถูก ให้เรียกค่าเสียหายจากฝ่ายคู่กรณี ได้โดย หรือ ยื่นเรื่องเบิกจากกองทุนผู้ประสบภัยจากรถ (คปภ.จังหวัด) ซึ่งกองทุนดังกล่าวจะจ่าย ค่ารักษาพยาบาลไปก่อนเพื่อบรรเทาเบื้องต้น ให้รายละเอียด ๑๕,๐๐๐ บาท

๒. กรณีผู้ประสบภัย (ข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ) เป็นฝ่ายผิด ข้อปฏิบัติ คือ

๒.๑ ให้ยื่นเรื่องเบิกจากกองทุนผู้ประสบภัยจากรถ (คปภ.จังหวัด) ซึ่งกองทุนดังกล่าวจะจ่ายค่ารักษาพยาบาลไปก่อนเพื่อบรรเทาเบื้องต้น ให้รายละเอียด ๑๕,๐๐๐ บาท สำหรับส่วนเกิน ๑๕,๐๐๐ บาท เบิกจากกรมบัญชีกลางได้

๒.๒ หากผลสอบสวนปรากฏว่า ผู้ประสบภัย (ข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ) เป็นฝ่ายผิด กองทุนฯ จะมีหนังสือเรียกเงินคืน (จำนวนเงินที่ยื่นขอเบิกจากกองทุนฯ) พร้อมเบี้ยปรับ ร้อยละ ๒๐ ของเงินค่ารักษาพยาบาลที่มายื่น

๒.๓ ผู้ประสบภัย (ข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ) คืนเงินให้กับกองทุนฯ (ข้อ ๒.๒) และให้ร้องขอต่อกองทุนฯ เพื่อขอคืนต้นฉบับหลักฐานการรับเงินค่ารักษาพยาบาลที่สถานพยาบาลออกให้ กองทุนฯ พร้อมทั้งใบเสร็จรับเงินจากกองทุนฯ ที่แสดงการรับเงินค่าเสียหายเบื้องต้นจากผู้ประสบภัย

คู่มือสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ หน้าที่ ๑๒

๒.๔ ให้ยื่นใบเบิกเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล (สิทธิกรมบัญชีกลาง) พร้อมหลักฐานการรับเงินค่ารักษาพยาบาลที่สถานพยาบาลออกให้กองทุนฯ พร้อมทั้งใบเสร็จรับเงินจากกองทุนฯ (ข้อ ๒.๓) ต่อผู้บังคับบัญชาที่เป็นผู้รับรองการใช้สิทธิภายใน ๑ ปี นับแต่วันที่ได้คืนเงินค่าเสียหายเบื้องต้นแก่ กองทุนฯ

(ดูรายละเอียดเพิ่มเติม ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๒๖.๕/ว ๘๒ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๓)

#### ๒.๑ การเข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของเอกชนเป็นครั้งคราว

พระราชบัญญัติเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ มาตรา ๘ (๔) กำหนดให้ ผู้ที่เข้ารับการรักษาพยาบาลจากสถานพยาบาลของเอกชนประเภทผู้ป่วยนอกในกรณีที่เป็น การเข้ารับการรักษาพยาบาลเป็นครั้งคราวเพราเดทุ่ที่สถานพยาบาลของทางราชการมีความจำเป็นต้อง ส่งตัวให้แก่สถานพยาบาลของเอกชนนั้น ให้เบิกค่ารักษาพยาบาลได้ตามที่หลักเกณฑ์ ประเภท และ อัตราราทีกระทรวงการคลังกำหนด

กระทรวงการคลังได้อ้าศัยอำนาจตามหลักการข้างต้น กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่าย ค่ารักษาพยาบาลในกรณีที่สถานพยาบาลของทางราชการส่งตัวผู้ป่วยไปพอกเลือด ด้วยวิธีใดเทียม ที่สถานพยาบาลของเอกชน (ตามที่นั้นสือกรณบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๗/ว ๑๖๐ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๗) แต่ไม่รวมถึงการส่งตัวผู้ป่วยไปทำการรักษาพยาบาลเกี่ยวกับโรคอื่น ๆ ซึ่ง กระทรวงการคลังยังไม่ได้กำหนดให้เบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลจากทางราชการ เช่น การส่งตัวผู้ป่วย ไปผ่าตัดศัลยนิว ด้วยรังสีรักษา เป็นต้น

#### ๒.๒ กรณีสถานพยาบาลส่งผู้ป่วยไปชี้อย่า อุปกรณ์และอวัยวะเทียม หรือรับการตรวจทาง ห้องทดลอง หรือเอกซเรย์จากสถานที่อื่นซึ่งอยู่ในประเทศไทย (พระราชบัญญัติฯ มาตรา ๑๓)

ในกรณีที่สถานพยาบาล ไม่มี (๑) ยา เลือดและส่วนประกอบของเลือดหรือสารทดแทน น้ำยา หรืออาหารทางเส้นเลือด ออกซิเจน (๒) อวัยวะเทียมและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรคจำหน่าย หรือ (๓) ไม่อาจให้การตรวจทางห้องทดลองหรือโดยวิธีการเอกซเรย์ได้ เมื่อแพทย์ผู้ดูแลรักษาหรือหัวหน้า สถานพยาบาลลงลายมือชื่อขอรับรองตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด ก็ให้ผู้เข้ารับการรักษาพยาบาล ซื้อ หรือรับการตรวจทางห้องทดลองหรือโดยวิธีการเอกซเรย์จากสถานที่อื่นซึ่งอยู่ในประเทศไทยแล้ว นำมามอบให้ตามหลักเกณฑ์ในหัวข้อการเบิกจ่ายในสถานพยาบาลของทางราชการและการเบิกจ่ายใน สถานพยาบาลของเอกชน แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ สำหรับกรณีดังกล่าวไม่สามารถใช้สิทธิในระบบเบิกจ่ายตรงได้

#### ๒.๓ การเบิกค่ารักษากรณีของการแพทย์แผนไทย

การรักษาด้วยวิธีแพทย์ทางเลือก หรือแพทย์แผนไทยโดยวิธีธรรมชาติบำบัด ไม่ใช้ยาปฏิชีวนะ หรือยาแผนปัจจุบัน แต่ใช้ยาจากพืช สมุนไพรแทน โดยในปี พ.ศ. ๒๕๕๗ กรมบัญชีกลางได้มีแนวปฏิบัติ ในการเบิกค่ารักษาพยาบาลด้วยวิธีการทางการแพทย์แผนไทยขึ้น (หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๗/ว ๑๔ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การบำบัดรักษาโรคโดยวิธีการทางการแพทย์แผนไทยที่จะเบิกจ่ายได้ ต้องเป็นกรณีเพื่อการ รักษาพยาบาลหรือฟื้นฟูสมรรถภาพเท่านั้น การบำบัดเพื่อการส่งเสริมสุขภาพหรือป้องกันโรค ไม่สามารถเบิกจ่ายได้

๒. จะต้องมีแพทย์แผนปัจจุบัน (มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรม) ออกหนังสือรับรองให้ว่าผู้ป่วยจำเป็นต้องรักษาหรือพื้นฟูสมรรถภาพด้วยวิธีการทางการแพทย์แผนไทย เพื่อนำไปประกอบการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลทั้งกล่าว และต่อมาได้มีการเพิ่มผู้มีอำนาจออกหนังสือรับรองขึ้นอีก ๒ กลุ่มบุคคล (หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๗/ว ๗ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๔๘) คือ

(๑) แพทย์แผนไทย (มีใบประกอบโรคศิลปะ สาขาวิชาการแพทย์แผนไทยประเพณี หรือสาขาดูแพทย์แผนไทยประยุกต์)

(๒) ผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรม (ตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุข) ทั้งนี้ จะต้องแนบสำเนาหลักฐานว่าบุคคลดังกล่าวสามารถประกอบโรคศิลปะด้วยศาสตร์การแพทย์แผนไทยด้วย

## ๒.๑๔ การเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล

หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๔๓ วางไว้ปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลไว้ดังต่อไปนี้

### ➤ การใช้สิทธิเบิกเงินค่ารักษาพยาบาล แบ่งออกได้ดังนี้

๑. การใช้สิทธิเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลกรณีผู้มีสิทธิมีสิทธิได้รับเงินค่ารักษาพยาบาลจากหน่วยงานอื่น ให้ผู้มีสิทธิเลือกว่าจะใช้สิทธิตามพระราชบัญญัติการเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๔๓ หรือใช้สิทธิจัดหน่วยงานอื่น โดยกรอกข้อมูลตามแบบแจ้งการเลือกสิทธิและเปลี่ยนแปลง การใช้สิทธิสวัสดิการรักษาพยาบาล (แบบ ๗๑๑) พร้อมลงลายมือชื่อไว้บ่งความถูกต้อง เสนอด้วย หัวหน้าส่วนราชการระดับกรม หรือหัวหน้าหน่วยงานในส่วนภูมิภาค แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ การเลือกหรือ การเปลี่ยนแปลงการใช้สิทธิที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยการเลือกหรือเปลี่ยนแปลง การใช้สิทธิสวัสดิการรักษาพยาบาล (หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๒/ว ๓๗๗ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๔๓)

๒. การใช้สิทธิเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลกรณีผู้มีสิทธิมีบุคคลในครอบครัวเป็นผู้มีสิทธิ เช่นเดียวกัน ให้ต่างฝ่ายต่างใช้สิทธิเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลของตนเอง

๓. การใช้สิทธิเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลสำหรับบุตร (หลักเกณฑ์ฯ ข้อ ๕) กำหนดไว้ดังนี้

๓.๑ กรณีผู้มีสิทธิมีคู่สมรสเป็นผู้มีสิทธิเช่นเดียวกัน ให้คู่สมรสฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งเป็นผู้ใช้สิทธิเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลสำหรับบุตรทุกคนแต่เพียงฝ่ายเดียว โดยให้ปฏิบัติตั้งนี้

- ถ้าอยู่ส่วนราชการผู้เบิกแห่งเดียวกัน ผู้ใช้สิทธิจะต้องรับรองตนเองในใบเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลว่าตนเป็นผู้ใช้สิทธิเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลสำหรับบุตรแต่เพียงฝ่ายเดียว

- ถ้าอยู่ต่างส่วนราชการผู้เบิกแห่งเดียวกัน หรือต่างส่วนราชการเจ้าสังกัด หรือมีการเปลี่ยนส่วนราชการหลังจากที่มีการใช้สิทธิเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลไปแล้ว ผู้ใช้สิทธิจะต้องขอให้ส่วนราชการของตน แจ้งการใช้สิทธิตามแบบ ๗๑๓๒ ให้ส่วนราชการของคู่สมรสอึกฝ่ายหนึ่งทราบ แล้วแต่กรณี และให้ส่วนราชการที่ได้รับแจ้งดำเนินการตอบรับตามแบบ ๗๑๓๒ (หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๒/ว ๓๗๗ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๔๓)

๓.๒ กรณีผู้มีสิทธิมีคู่สมรสเป็นผู้มีสิทธิเช่นเดียวกันสำหรับกรณีการหย่าฯ ไม่ว่าการหย่าจะเกิดขึ้นก่อนหรือหลังจากที่มีการใช้สิทธิเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลไปแล้ว ก็ให้ปฏิบัติเช่นเดียวกับข้อ ๓.๑

๔. การใช้สิทธิเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลสำหรับบุคคลในครอบครัวกรณีผู้มีสิทธิมีหล่ายรายให้ผู้มีสิทธิคนหนึ่งคนได้เป็นผู้ขอใช้สิทธิเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลให้กับบุคคลดังกล่าวแต่เพียงฝ่ายเดียว ก็ได้ โดยให้บุคคลนั้นเดินทางไปขอรับเงินค่ารักษาพยาบาลที่โรงพยาบาลที่ตั้งอยู่ในจังหวัดเดียวกัน

๕. การใช้สิทธิเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลให้กับบุคคลในครอบครัวซึ่งมีสิทธิได้รับเงินค่ารักษาพยาบาลตามสิทธิของตนเองจากหน่วยงานอื่น ให้ผู้มีสิทธิใช้สิทธิเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลได้เฉพาะส่วนที่ต่างกับสิทธิที่เพียงได้รับตามพระราชบัญญัตินี้เท่านั้น (หลักเกณฑ์ฯ ข้อ ๗ วรรคหนึ่ง)

๖. การใช้สิทธิเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลให้กับบุคคลในครอบครัวซึ่งเป็นผู้ดูแลเด็กที่มีผู้ป่วยซึ่งมีสิทธิได้รับเงินค่ารักษาพยาบาลสำหรับบุคคลในครอบครัวจากหน่วยงานอื่นเข่นเดียวกัน ให้ผู้มีสิทธิมีสิทธิเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลสำหรับบุคคลในครอบครัวตามหลักเกณฑ์นี้ได้ (หลักเกณฑ์ฯ ข้อ ๗ วรรคสอง)

## ➤ การรับรองสิทธิ

ให้ผู้มีสิทธิเป็นผู้รับรองการมีสิทธิของตนเองและของบุคคลในครอบครัวซึ่งอาศัยสิทธิของตนตามแบบ ๗๓๐ (หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๒/ว ๓๗๙ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๓) ทั้งนี้ สถานะความเป็นผู้มีสิทธิและผู้้าายสิทธิให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ระหว่างการคลังว่าด้วยการจัดทำฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ (หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๒/ว ๓๗๖ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๓)

▶ ผู้มีอำนาจอนุมัติการเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลของข้าราชการหรือลูกจ้างประจำในสังกัด

๑. ส่วนราชการในราชการบริหารส่วนกลาง ผู้มีอำนาจอนุมัติ ได้แก่ (๑) หัวหน้าส่วนราชการ ระดับกรม หรือ (๒) ผู้ที่หัวหน้าส่วนราชการระดับกรมมอบหมาย ซึ่งดำรงตำแหน่งไม่น้อยกว่าประจეท ทั่วไป ระดับชำนาญงาน หรือตำแหน่งประจეทวิชาการ ระดับชำนาญการหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งไม่น้อยกว่าระดับ ๖ หรือเทียบเท่า หรือผู้ที่มีศรัทธังแต่พันโน นานาโท หรือพันตรำรุงโทเช่นไป

การเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลของหัวหน้าส่วนราชการระดับกรม ให้ผู้บังคับบัญชาเหนือขั้นไปหนึ่งชั้นตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน หรือผู้ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย ซึ่งปฏิบัติงานอยู่ส่วนราชการระดับกรมแห่งนั้นเป็นผู้อนุมัติค่ารักษาพยาบาลของหัวหน้าส่วนราชการระดับกรม ทั้งนี้ กรรมการมอบหมายต้องมีไข่หัวหน้าส่วนราชการระดับกรม

ส่วนราชการในราชการบริหารส่วนกลางที่มีสำนักงานอยู่ในภูมิภาค หรือแยกต่างหากจากกรุงเทพฯ รวม หัวหน้าส่วนราชการระดับกรมจะมอบหมายให้หัวหน้าสำนักงานเป็นผู้อนุมัติสำหรับหน่วยงานนั้นก็ได้ เว้นแต่ การเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลของหัวหน้าสำนักงาน ให้หัวหน้าส่วนราชการระดับกรม หรือผู้ที่หัวหน้าส่วนราชการระดับกรมมอบหมาย ซึ่งปฏิบัติงานอยู่ในสำนักงานแห่งนั้น เป็นผู้อนุมัติค่ารักษาพยาบาลของหัวหน้าสำนักงาน ทั้งนี้ การมอบหมายดังนี้ให้หัวหน้าสำนักงาน

๒. ส่วนราชการในราชการบริหารส่วนภูมิภาค ผู้มีอำนาจอนุมัติ ได้แก่ หัวหน้าส่วนราชการ ผู้เบิก เว้นแต่ การเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลของหัวหน้าส่วนราชการ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัด หรือผู้ที่ ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย เป็นผู้อนุมัติค่ารักษาพยาบาลของหัวหน้าส่วนราชการ ทั้งนี้ การมอบหมายดังกล่าวให้หัวหน้าส่วนราชการ

๓. ผู้มีอำนาจจากอนุมัติการเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลของผู้ได้รับบำนาญหรือเบี้ยหวัด ได้แก่ หัวหน้าส่วนราชการผู้เบิกบำนาญหรือเบี้ยหวัด หรือผู้ที่หัวหน้าส่วนราชการผู้เบิกมอบหมาย

๔. กรณีผู้มีสิทธิได้รับคำสั่งให้ไปช่วยปฏิบัติราชการหรือไปปฏิบัติราชการ ซึ่งอยู่ต่างส่วนราชการ ผู้เบิก ให้บคคลตามข้อ ๑ หรือข้อ ๒ ณ สถานที่ที่ไปช่วยปฏิบัติราชการเป็นผู้อำนวยการนั้นด้วย

### ➤ การยื่นขอเบิกเงินและการขอหนังสือรับรองฯ

๑. การใช้สิทธิเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลให้ยื่นใบเบิกเงินค่ารักษาพยาบาล (แบบ ๗๑๓๑) ต่อผู้มีอำนาจอ่อนนุ่มตามข้อ ๑ ข้อ ๒ หรือข้อ ๓ ณ ส่วนราชการเจ้าสังกัด หรือส่วนราชการผู้เบิก แล้วแต่กรณี เว้นแต่ กรณีดังต่อไปนี้

(๑) กรณีผู้มีสิทธิได้รับคำสั่งให้ไปช่วยปฏิบัติราชการหรือไปปฏิบัติราชการซึ่งอยู่ต่างส่วนราชการผู้เบิก ให้ยื่นใบเบิกเงินค่ารักษาพยาบาล ณ ส่วนราชการที่ไปช่วยปฏิบัติราชการหรือไปปฏิบัติราชการ

(๒) กรณีผู้มีสิทธิพ้นสภาพความเป็นผู้มีสิทธิก่อนที่จะใช้สิทธิ ให้ยื่นใบเบิกเงินค่ารักษาพยาบาล ณ สำนักงานที่รับราชการครั้งสุดท้าย

๒. ก่อนการใช้สิทธิเบิกเงินค่ารักษาพยาบาล ผู้มีสิทธิที่ได้รับคำสั่งให้ไปช่วยปฏิบัติราชการหรือไปปฏิบัติราชการซึ่งอยู่ต่างส่วนราชการผู้เบิก ต้องมีหนังสือแสดงเจตนาขอเบิกเงินค่ารักษาพยาบาล (แบบ ๗๑๓๔) แจ้งต่อส่วนราชการที่ไปช่วยปฏิบัติราชการหรือไปปฏิบัติราชการ และเมื่อส่วนราชการที่ไปช่วยปฏิบัติราชการได้รับหนังสือดังกล่าวแล้ว ให้ส่งคู่ฉบับหรือภาพถ่ายหนังสือซึ่งมีการรับรองความถูกต้องให้ส่วนราชการผู้เบิกของผู้มีสิทธิทราบด้วย

๓. การขอหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาลเพื่อเข้ารับการรักษาพยาบาลเป็นผู้ป่วยในสถานพยาบาล ให้ยื่นคำขอตามแบบ ๗๑๒๙ ต่อผู้มีอำนาจอ่อนนุ่มตามข้อ ๑ ข้อ ๒ ข้อ ๓ หรือข้อ ๔ แล้วแต่กรณี และให้ส่วนราชการผู้ออกหนังสือจัดทำหนังสือรับรอง ๒ ฉบับ ตามแบบ ๗๑๓๐ โดยมอบตันฉบับให้ผู้ยื่นคำขอเพื่อนำไปมอบให้แก่สถานพยาบาล และให้ส่วนราชการผู้ออกหนังสือเก็บสำเนาคู่ฉบับไว้ ๑ ฉบับ

๔. กรณีผู้มีสิทธิไม่สามารถลงลายมือชื่อในใบเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลหรือไม่สามารถยื่นคำขอหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาลด้วยตนเอง ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) กรณีผู้มีสิทธิถึงแก่กรรม ให้ทายาหาตามกฎหมายหรือผู้จัดการมรดก เป็นผู้ยื่นใบเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลหรือคำขอหนังสือรับรอง

(๒) กรณีผู้มีสิทธิมีสติสัมปชัญญะ แต่ไม่สามารถลงลายมือชื่อได้ ให้พิมพ์ลายนิ้วมือแทนการลงลายมือชื่อพร้อมทั้งให้มีพยานสองคนลงลายมือชื่อรับรอง และให้บุคคลในครอบครัวเป็นผู้ยื่นใบเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลหรือยื่นคำขอหนังสือรับรองฯ

(๓) กรณีผู้มีสิทธิไม่รู้สึกว่าหรือไม่มีสติสัมปชัญญะ แต่ยังไม่มีคำสั่งศาลให้เป็นผู้รับความสาธารณหรือสมiem ให้ความสามารถ ให้บุคคลในครอบครัวเป็นผู้ยื่นใบเบิกเงินสวัสดิการพร้อมกับหนังสือรับรองของแพทย์ผู้ทำการรักษาว่าผู้มีสิทธิไม่รู้สึกตัวหรือไม่มีสติสัมปชัญญะเพียงพอที่จะดำเนินการได้ หากไม่มีบุคคลดังกล่าว ให้อุปถัมภ์ดูแลพินิจของผู้บังคับบัญชาที่จะพิจารณาเห็นสมควรให้ผู้ใดดำเนินการแทน

### ➤ การเบิกเงินค่ารักษาพยาบาล (ณ ส่วนราชการเจ้าสังกัด)

๑. กรณีเข้ารับการรักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอกสถานพยาบาลของทางราชการ หรือกรณีเข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของเอกชนประเภทผู้ป่วยในกรณีประสบอุบัติเหตุ อุบัติภัย เหตุจำเป็นเร่งด่วน ซึ่งหากมีได้รับการรักษาพยาบาลทันทีทันใดอาจเป็นอันตรายถึงชีวิต หรือกรณีใช้สิทธิเบิกเพิ่มเฉพาะส่วนที่ยังขาดอยู่ ให้ยื่นใบเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลพร้อมด้วยหลักฐานการรับเงินของสถานพยาบาลต่อผู้มีอำนาจอ่อนนุ่มตามข้อ ๑ ข้อ ๒ ข้อ ๓ หรือข้อ ๔ แล้วแต่กรณี ภายในระยะเวลา ๑ ปีนับถัดจากวันที่ปรากฏในหลักฐานการรับเงิน หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว ให้ถือว่าผู้มีสิทธิไม่ประสงค์เบิกเงินค่ารักษาพยาบาลในครั้งนั้น และให้ส่วนราชการเจ้าสังกัดหรือส่วนราชการผู้เบิกของ

ผู้มีสิทธิเป็นผู้เบิกเงินกับกรมบัญชีกลาง หรือสำนักงานคลังจังหวัด แล้วแต่กรณี และเมื่อส่วนราชการได้อนุมัติจ่ายเงินให้แก่ผู้มีสิทธิดังกล่าวแล้ว ให้จ้าหน้าที่การเงินประจำทับตราข้อความว่า “จ่ายเงินแล้ว” โดยลงลายมือชื่อรับรองการจ่ายและระบุชื่อผู้จ่ายเงินด้วยตัวบรรจง พร้อมวันเดือนปีที่จ่ายกำกับไว้ในหลักฐานการรับเงินทุกดับเพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบ

หลักฐานการรับเงินของสถานพยาบาลของเอกชนอย่างน้อยต้องมีสาระสำคัญตามแบบ ๗๑๓๙

๒. กรณีผู้มีสิทธิถูกสั่งพักราชการหรือให้ออกจากราชการไว้ก่อน และประภูมิในภายหลังว่าได้รับเงินเดือนในระหว่างถูกสั่งพักหรือในระหว่างถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ให้ผู้มีสิทธิดังกล่าวยื่นใบเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลภายใน ๑ ปี นับแต่วันที่กรณีดังที่述

๓. กรณีผู้มีสิทธิออกจากราชการ และอยู่ในระหว่างการพิจารณาสั่งจ่ายเงินบำนาญหรือเบี้ยหวัด ให้ผู้มีสิทธิดังกล่าวยื่นใบเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลภายใน ๑ ปี นับแต่วันที่มีคำสั่งจ่ายเงินบำนาญหรือเบี้ยหวัด

๔. กรณีผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัวเข้ารับการรักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอกและสถานพยาบาลของทางราชการได้ออกหนังสือรับรองตามแบบ ๗๑๓๕ ให้ช้อยา เลือดและส่วนประกอบของเลือด หรือสารทดแทน น้ำยาหรืออาหารทางสีน้ำเหลือง ออกรหีบ วัชรา เพื่อประเมินผลในการบำบัดรักษาโรค หรือเข้ารับการตรวจทางห้องทดลองหรือเอกสารเรียกจากสถานที่อื่นซึ่งอยู่ในประเทศไทย ให้ผู้มีสิทธินำหนังสือรับรองดังกล่าวพร้อมกับหลักฐานการเงินยื่นขอเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลตามข้อ ๑

#### ➤ การเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลด้วยระบบเบิกจ่ายตรง

๑. กรณีเข้ารับการรักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยในสถานพยาบาลของทางราชการ หรือกรณีเข้ารับการรักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยในสถานพยาบาลของเอกชนตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด หรือกรณีเข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของเอกชนเป็นครั้งคราวเพราเหตุสถานพยาบาลของทางราชการมีความจำเป็นต้องส่งตัวให้แก่สถานพยาบาลของเอกชน ให้สถานพยาบาลเป็นผู้เบิกเงินค่ารักษาพยาบาลโดยตรงกับกรมบัญชีกลาง เว้นแต่กรณีผู้มีสิทธิถูกสั่งพักราชการหรือให้ออกจากราชการไว้ก่อน และประภูมิในภายหลังว่าได้รับเงินเดือนในระหว่างถูกสั่งพักหรือในระหว่างถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน หรือกรณีผู้มีสิทธิออกจากราชการ และอยู่ในระหว่างการพิจารณาสั่งจ่ายเงินบำนาญหรือเบี้ยหวัด ให้ผู้มีสิทธิหรือคนจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาล และนำหลักฐานการรับเงินดังกล่าวมายื่นขอเบิก แล้วแต่กรณี

การขอเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอกสถานพยาบาลของทางราชการ ผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัว ซึ่งเข้าสู่ระบบเบิกจ่ายตรงแล้ว อาจขอให้สถานพยาบาลเป็นผู้เบิกแทนก็ได้

๒. กรณีเข้ารับการรักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยในสถานพยาบาลของทางราชการ ให้ผู้มีสิทธิยื่นคำขอหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล (แบบ ๗๑๒๙) หรือให้สถานพยาบาลขอเลขอนุมติผ่านระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ตกับหน่วยงานที่กรมบัญชีกลางมอบหมาย เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลก็ได้

#### ➤ การตรวจสอบและการเรียกคืนเงิน

๓. ให้ส่วนราชการ สถานพยาบาลของทางราชการเก็บรักษาหลักฐานการรับเงินหรือเอกสารแบบพิมพ์ที่ใช้ในการเบิกจ่ายเงินไว้ให้สำนักงานตรวจสอบแล้วดิน กรมบัญชีกลางหรือหน่วยงานที่กรมบัญชีกลางมอบหมายตรวจสอบ และให้กรมบัญชีกลางหรือหน่วยงานที่กรมบัญชีกลางมอบหมายสามารถเรียกเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการรักษาพยาบาลผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัวใน

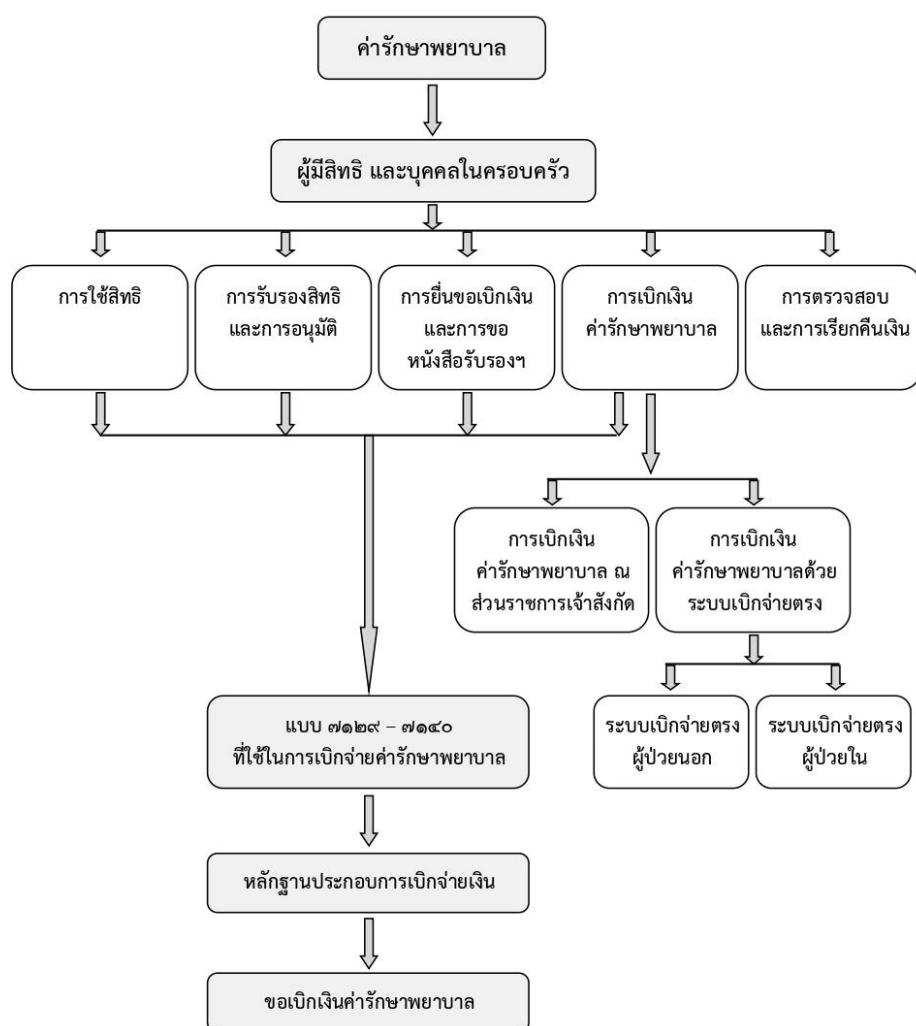
คู่มือปฏิบัติงานเบิกเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล หน้าที่ ๑๗

สถานพยาบาลของทางราชการเพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบควบคุมและเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลได้

๒. กรณีผู้มีสิทธิหรือสถานพยาบาลเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลไม่เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ หรือเกินสิทธิที่จะได้รับตามพระราชบัญญัติดังกล่าว ให้ดำเนินการส่งเงินคืนกระทรวงครุภัณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยการส่งเงินคืนคลัง

#### แผนภาพที่ ๔ : กระบวนการวิธีการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล

(ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓)



คู่มือสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ หน้าที่ ๑๘

## ๒.๑๕ โครงการเบิกจ่ายตรงสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ

โครงการเบิกจ่ายตรงสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการเป็นโครงการแบบสมัครใจ ผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัวไม่ต้องการที่ต้องการทราบจ่ายค่ารักษาพยาบาลไปก่อน หรือยุ่งยากที่จะต้องเดินทางมาขอหนังสือรับรองฯ จากต้นสังกัด สามารถสมัครเข้าโครงการเบิกจ่ายตรงฯ ซึ่งมีเจตนามณ์เพื่อลดภาระของผู้มีสิทธิ และบุคคลในครอบครัว โดยเฉพาะบุคคลที่ป่วยด้วยโรคที่มีค่าใช้จ่ายสูง รวมทั้งระบบยังช่วยลดภาระงานของกองคลังของส่วนราชการที่จะต้องตรวจเอกสาร หลักฐาน และเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลให้กับบุคคลในสังกัด

โครงการเบิกจ่ายตรงฯ นั้น กรมบัญชีกลางเป็นผู้ดำเนินการจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลของผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวให้กับสถานพยาบาลแทนส่วนราชการต่าง ๆ โดยการส่งข้อมูลผู้มีสิทธิ และบุคคลในครอบครัว ข้อมูลการรักษาพยาบาล ข้อมูลการจ่ายเงิน เป็นการดำเนินการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ทั้งสิ้น ซึ่งสามารถเปลี่ยน ๒ ระบบด้วยกัน คือ ระบบเบิกจ่ายตรงผู้ป่วยนอก และระบบเบิกจ่ายตรงผู้ป่วยใน ทั้งนี้ ผู้มีสิทธิ หรือบุคคลในครอบครัวที่มีสิทธิชี้ช่อง (เช่น มีสิทธิประกันสังคม สิทธิองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สิทธิรัฐวิสาหกิจ สิทธิองค์กรอิสระ เป็นต้น) จะไม่สามารถเข้าร่วมโครงการเบิกจ่ายตรงฯ ได้

ทั้งนี้ หนังสือเวียนหลัก ๆ ของกรมบัญชีกลางที่เวียนแจ้งส่วนราชการเกี่ยวกับโครงการเบิกจ่ายตรงสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ ได้แก่

- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๗/ว ๓๔ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๔๙ เรื่อง การบริหารจัดการฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ

- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๗/ว ๑๙๖ ลงวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๔๙ เรื่อง ขยายระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่ของนายทะเบียนส่วนภูมิภาค เพื่อดำเนินการจัดทำฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ

## ๒.๑๖ โครงการเบิกจ่ายตรงผู้ป่วยล้างไต

โครงการเบิกจ่ายตรงผู้ป่วยล้างไต ได้เริ่มดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๙ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๗/ว ๑๒๒ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๔๙ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อลดภาระให้กับผู้ป่วย เนื่องจากการรักษาพยาบาลมีค่าใช้จ่ายสูงและจำเป็นต้องทำการรักษาอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ ระบบจ่ายตรงผู้ป่วยล้างไตเป็นระบบเดียวกับผู้ป่วยสามารถไปรักษาในสถานพยาบาลเอกชนได้ (ล้างไต) โดยไม่ต้องทราบจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลไปก่อน

ผู้มีสิทธิ และบุคคลในครอบครัวที่มีสิทธิและได้สมัครเข้าร่วมโครงการจ่ายตรงผู้ป่วยล้างไต สามารถเข้ารับการล้างไตในสถานพยาบาลที่สมัครได้ โดยเบิกได้ในอัตราครั้งละ ๒,๐๐๐ บาท

หากสถานพยาบาลของทางราชการที่สมัครเข้ารับการล้างไต ไม่มีเครื่องล้างไตหรือมีแต่ไม่เพียงพอ สถานพยาบาลจะทำการส่งผู้มีสิทธิ หรือบุคคลในครอบครัวไปล้างไตในสถานพยาบาลเอกชนได้ จะต้องเป็นสถานพยาบาลเอกชนที่เข้าร่วมโครงการเบิกจ่ายตรงผู้ป่วยล้างไตด้วย ซึ่งผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัวสามารถไปล้างไตในสถานพยาบาลเอกชนได้ และเบิกได้ในอัตราครั้งละ ๒,๐๐๐ บาท เช่นเดียวกับสถานพยาบาลของทางราชการ

## ๒.๑๗ โครงการเบิกจ่ายตรงผู้ป่วยโรคมะเร็ง (ยามะเร็ง ๖ ชนิด)

โครงการเบิกจ่ายตรงผู้ป่วยโรคมะเร็ง ได้เริ่มดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๙ ตาม หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๗/ว ๖๘ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๙ โดยมี วัตถุประสงค์เพื่อลดภาระค่าใช้จ่าย และอำนวยความสะดวกแก่ผู้ป่วย ทั้งนี้ ได้กำหนดการเบิกจ่ายเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลตามโครงการเบิกจ่ายตรงผู้ป่วยโรคมะเร็งซึ่งจำต้องใช้ยาอกบัญชี ยาหลักแห่งชาติที่มีค่าใช้จ่ายสูง ๖ ชนิด ได้แก่

- |                 |   |
|-----------------|---|
| (๑) Imatinib    | ใช้ในการรักษามะเร็งเม็ดเลือดขาวชนิดเรื้อรัง และมะเร็งลำไส้ ชนิด gastrointestinal stromal tumor (GIST) |
| (๒) Rituximab   | ใช้ในการรักษามะเร็งต่อมน้ำเหลือง  |
| (๓) Trastuzumab | ใช้ในการรักษามะเร็งเต้านมระยะแพร่กระจาย   |
| (๔) Bivacizumab | ใช้ในการรักษามะเร็งลำไส้ใหญ่ระยะแพร่กระจาย  |
| (๕) Erlotinib   | ใช้ในการรักษามะเร็งปอดระยะแพร่กระจายที่ไม่ตอบสนองต่อยา กลุ่ม Platinum และ Docetaxel แล้ว              |
| (๖) Gefitinib   | ใช้ในการรักษามะเร็งปอดระยะแพร่กระจายที่ไม่ตอบสนองต่อยา กลุ่ม Platinum และ Docetaxel แล้ว              |

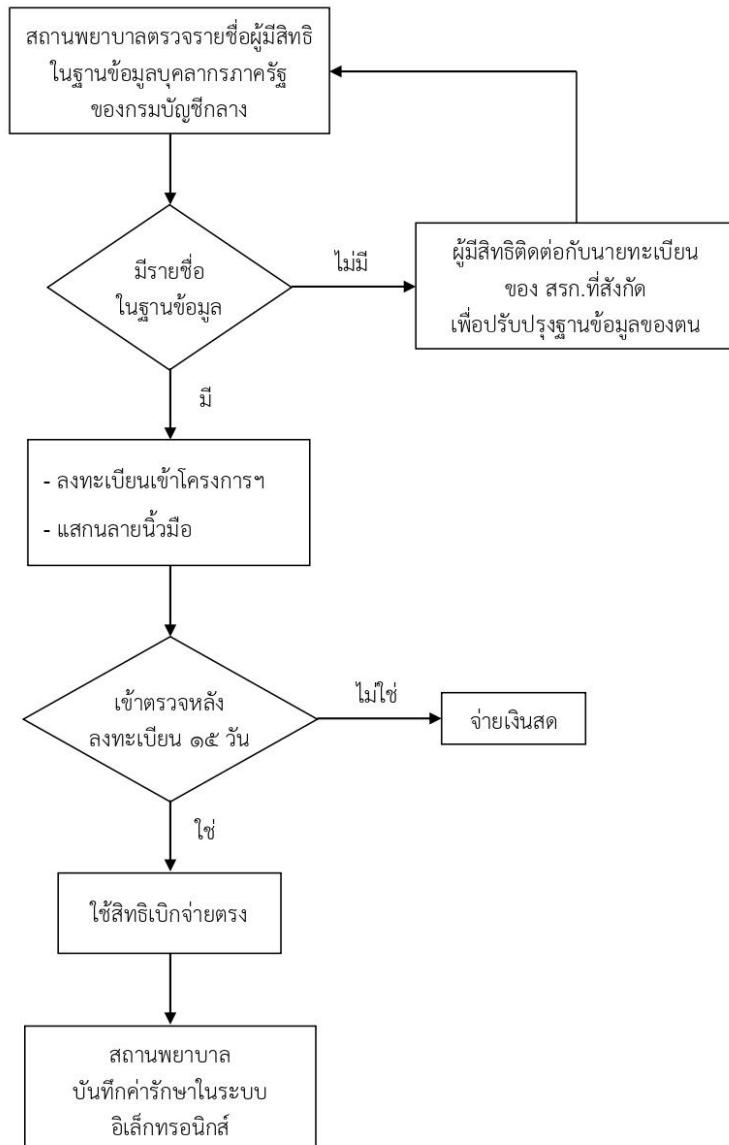
ผู้มีสิทธิ และบุคคลในครอบครัวที่มีสิทธิและได้สมัครเข้าร่วมโครงการจ่ายตรงผู้ป่วยโรคมะเร็ง สามารถเข้ารับการรักษาในสถานพยาบาลที่สมัครได้ โดยแพทย์ผู้ทำการรักษาจะต้องส่งข้อมูลทาง การแพทย์เพื่อประกอบการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลทางอิเล็กทรอนิกส์เข้าสู่ระบบจ่ายตรงกับ กรมบัญชีกลาง ซึ่งผู้มีสิทธิจะไม่สามารถนำใบเสร็จรับเงินค่ายานอกบัญชียาหลักแห่งชาติที่มีค่าใช้จ่ายสูง ๖ ชนิดดังกล่าวมายังบัญชีกลาง (หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๗/ว ๓๗ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๕๐)

## ๒.๑๘ โครงการเบิกจ่ายตรงค่ารถ REFER

ค่ารถ REFER เบิกจ่ายในระบบเบิกจ่ายตรงเท่านั้น การจ่ายแบ่งเป็น ๒ ส่วน คือ เบิกในอัตรา เหมาจ่าย (ค่ารักษาค่าบริการในรถฉุกเฉิน) อัตรา ๕๐๐ บาท/ครั้ง และจ่ายตามระยะทาง (คิดตาม ระยะทางไป - กลับ) ในอัตรา ๔ บาท/กิโลเมตร

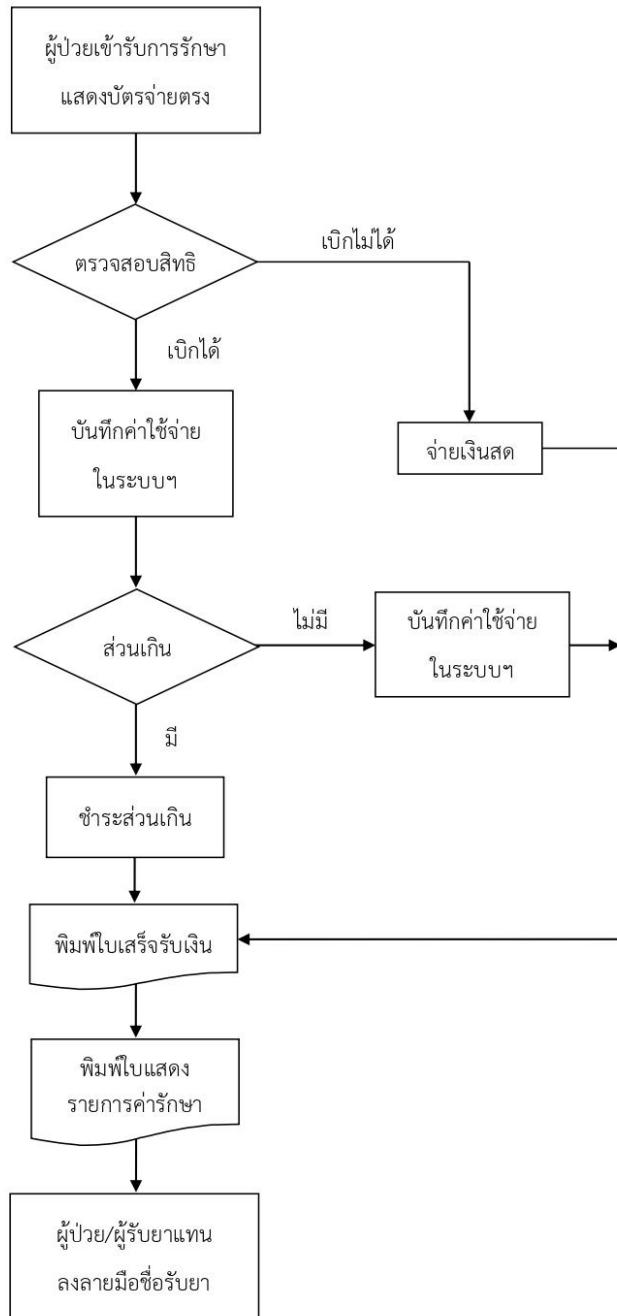
เบิกได้เฉพาะกรณีการส่งต่อระหว่างโรงพยาบาลเท่านั้น ไม่รวมการส่งต่อจากจุดเกิดเหตุ ไปโรงพยาบาล

แผนภาพที่ ๕ : ขั้นตอนการสมัครเข้าโครงการเบิกจ่ายตรงเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล



คู่มือสวัสดิการรักษาพยาบาลเข้าราชการ หน้าที่ ๒๑

แผนภาพที่ ๖ : ขั้นตอนการปฏิบัติงานของสถานพยาบาล (กรณีใช้สิทธิเบิกจ่ายตรง)

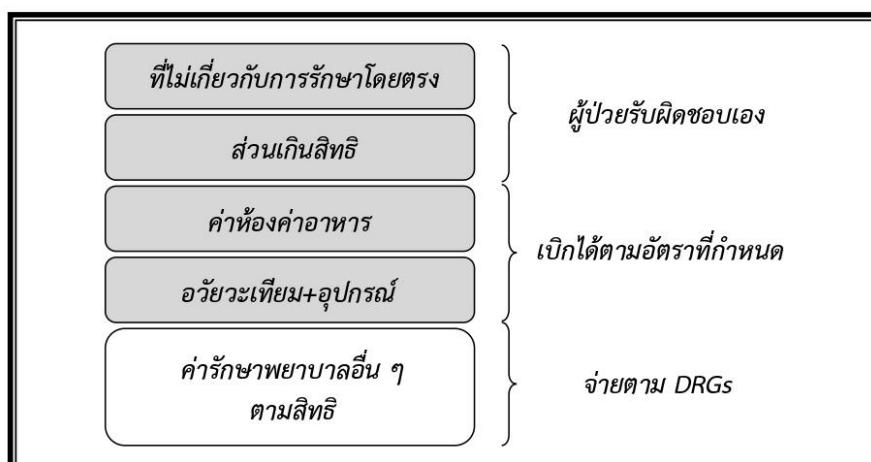


คู่มือสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ หน้าที่ ๒๒

## ๒.๑๙ ระบบการเบิกจ่ายเงินผู้ป่วยในโดยระบบ DRG

ระบบ Diagnosis Related Groups : DRGs หรือระบบการเบิกจ่ายค่ารักษาผู้ป่วยในโดยเกณฑ์กลุ่มวินิจฉัยโรคร่วม โดยการนำระบบ DRGs มาใช้ในระบบสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ ประเภทผู้ป่วยในในสถานพยาบาลของทางราชการ เป็นการเปลี่ยนวิธีการจ่ายเงินระหว่างกรมบัญชีกลาง กับสถานพยาบาลของทางราชการ จากเดิมที่จ่ายตามรายการที่สถานพยาบาลเรียกเก็บ (Fee for Services) เป็นการทดลองการจ่ายล่วงหน้าตามกลุ่มโรค (Case Base) ซึ่งกรมบัญชีกลางได้เริ่มดำเนินการจ่ายด้วยระบบ DRGs ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๐ เป็นต้นมา ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๗๗/ว ๒๐๔ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๕๐

ระบบ DRGs ที่กรมบัญชีกลางใช้ในการจ่ายค่ารักษาพยาบาลให้กับสถานพยาบาลนั้น เป็นเพียงค่ารักษาเพียงส่วนหนึ่งของยอดเงินหั้งหมุดที่จ่าย และสำหรับอัตราที่จ่ายให้กับสถานพยาบาลนั้นเป็นอัตราที่คำนวณการจ่ายจากค่ารักษาพยาบาลอื่น ๆ เนื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยในสถานพยาบาลของทางราชการตามกลุ่มวินิจฉัยโรคร่วม (DRGs) ทั้งนี้ สำหรับรายการที่กรมบัญชีกลางมีการประกาศอัตราหลักเกณฑ์ไว้แล้ว ให้เบิกจ่ายตามอัตรานั้น ทั้งในส่วนของค่าห้องค่าอาหาร และค่าอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค และอวัยวะเทียม (ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง อัตราค่าบริการสาธารณสุขเพื่อใช้สำหรับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของทางราชการ)



แผนภาพที่ ๗ : การเบิกจ่ายค่ารักษาด้วยระบบ DRGs

### หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายในระบบ DRG มี ๒ ระบบ

๑. ระบบ DRGs สถานพยาบาลของทางราชการ การเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยใน โดยระบบ DRGs เป็นลักษณะของการจ่ายแบบตกลงราคาล่วงหน้า ทำให้สถานพยาบาลทราบว่าการรักษาโรคชนิดหนึ่ง ๆ ตามมาตรฐานการรักษาของสถานพยาบาลจะได้รับค่ารักษาในอัตราเท่าไร ทำให้สถานพยาบาลพัฒนาการรักษาให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ทั้งนี้หากสถานพยาบาลรักษาผู้ป่วยด้วยต้นทุนต่ำกว่าอัตราที่กรมบัญชีกลางตกลงที่จะจ่าย จำนวนเงินที่เหลือ สถานพยาบาลนำไปเป็นรายได้ของสถานพยาบาลได้โดย แต่หากมีต้นทุนสูง สถานพยาบาลต้องรับผิดชอบส่วนเกินสิทธิ์นั้นเอง ห้ามเรียกเก็บจากผู้ป่วย

ระบบ DRGs ไม่ครอบคลุมรายการค่าห้องค่าอาหาร รายการอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรคและ อวัยวะเทียม ดังนั้น หากผู้ป่วยเข้ารับการรักษาและนอนห้องพิเศษ โดยมีส่วนเกินสิทธิ์ ผู้ป่วยต้องรับภาระค่าใช้จ่ายเอง เป็นต้น

ฉะนั้น หากมีกรณีส่วนเกินสิทธิ์ ที่สถานพยาบาลเรียกเก็บ ให้สอบถามสถานพยาบาลว่า เป็นค่าใช้จ่ายอะไร หากเป็นค่าห้องและค่าอาหาร ให้จ่ายได้ แต่หากเป็นค่ารักษาพยาบาล ไม่ต้องจ่าย เพราะเป็นข้อตกลงที่ทางโรงพยาบาลทำกับกรมบัญชีกลางแล้ว

๒. ระบบ DRGs สถานพยาบาลเอกชน เริ่มดำเนินการในเดือนเมษายน ๒๕๕๔ โดยเริ่มกับ สถานพยาบาลเอกชนที่เข้าร่วมโครงการกับกรมบัญชีกลาง โดยมีข้อปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ต้องเป็นโรคที่กรมบัญชีกลางประกาศ ซึ่งจะต้องเป็นโรคที่ต้องมีการนัดผ่าตัดล่วงหน้า (Elective Surgery) เช่น การคลอดบุตร

(๒) การเบิกจ่ายจะต้องเป็นการเบิกจ่ายตรงเท่านั้น โดยค่ารักษาพยาบาลในส่วนที่เบิกได้ กรมบัญชีกลางจะจ่ายเงินเข้าบัญชีของสถานพยาบาลเอกชนโดยตรง ส่วนค่ารักษาพยาบาลส่วนเกินสิทธิ์ ผู้ป่วยต้องรับภาระเอง และไม่สามารถนำไปเสริมรับเงินมาเบิกจากทางราชการได้

#### ขั้นตอนการใช้สิทธิ์ ผู้ป่วยต้องดำเนินการ ดังนี้

(๑) ตรวจสอบสถานพยาบาล โรคที่จะรักษา และประมาณการส่วนร่วมจาก website กรมบัญชีกลาง (<http://www.cgd.go.th>)

(๒) ติดต่อสถานพยาบาลที่ประสงค์จะเข้าร่วมโครงการ โดยสถานพยาบาลจะสรุปแจ้ง รายการส่วนเกินที่ต้องชำระ (ส่วนที่เบิกกับกรมบัญชีกลางไม่ได้) หากผู้ป่วยตกลงเข้ารับการรักษา จะต้องลงนามในหนังสือเพื่อยืนยัน ทั้งนี้ หากไม่ประสงค์เข้ารับการรักษา ผู้ป่วยสามารถปฏิเสธได้

(๓) เมื่อออกจากสถานพยาบาล สถานพยาบาลจะเรียกเก็บส่วนเกินจากผู้ป่วย ส่วนที่เบิกได้ สถานพยาบาลจะวางแผนเบิกจากกรมบัญชีกลางโดยตรง

### บทที่ ๓ แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. บุคคลที่เข้ารับราชการซึ่งได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำจากเงินงบประมาณรายจ่ายหมวดเงินเดือน และค่าจ้างประจำของกระทรวง ทบวง กรม (งบบุคลากร) จะต้องยื่นรายงานข้อมูลบุคลากร เพื่อประโยชน์ในการจัดทำฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ (มาตรา ๕ วรรคสอง) (หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๖/ว ๓๗๖ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดทำฐานข้อมูลเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล)

๒. เมื่อมีรายการค่าใช้จ่ายเกิดขึ้น ผู้รับสวัสดิการฯ กรอกแบบฟอร์มใบเบิกค่าสวัสดิการ เกี่ยวกับการรักษาพยาบาล (แบบ ๗๑๓) ส่งฝ่ายการเงิน

#### ๓.๑ การเบิกจ่ายค่าวัสดุพยาบาล มี ๒ กรณี ดังนี้

##### ➤ กรณีที่ ๑ ผู้ป่วยใน :

###### สถานพยาบาลของทางราชการ

ผู้ใช้สิทธิแจ้งความประสงค์ได้ ๒ กรณี คือ

(๑) กรณีฐานข้อมูลในระบบสมบูรณ์ ให้ขอเลขอนุมัติ

(๒) กรณีฐานข้อมูลในระบบไม่สมบูรณ์ ให้ใช้หนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่าวัสดุพยาบาล โดยให้ยื่นกับสถานพยาบาลก่อนสิ้นสุดการรักษาพยาบาลในครั้งนั้น

- เจตนากรณ์ของกฎหมาย : ให้ยกเลิกการเรียกเก็บเงินในลักษณะเงินมัดจำ ๙๐ วัน สำหรับกรณีที่ไม่อาจยื่นหนังสือรับรองฯ ได้

- ให้ผู้ใช้สิทธิทำคำขอหนังสือรับรองการมีสิทธิฯ (แบบ ๗๑๒๙) จำนวน ๒ ฉบับ เพื่อขอหนังสือรับรองการมีสิทธิฯ (แบบ ๗๑๓๐) จำนวน ๒ ฉบับ ยื่นต่อสถานพยาบาลก่อนที่ทางสถานพยาบาลจะสิ้นสุดการรักษาในครั้งนั้น

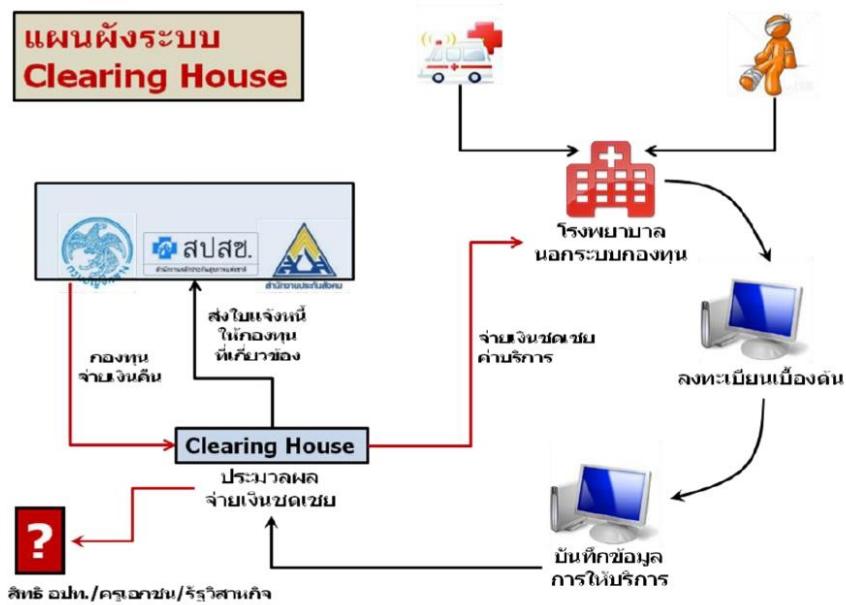
###### สถานพยาบาลของเอกชน

การเข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของเอกชนทั้งผู้ป่วยนอกและผู้ป่วยในจะต้องเป็นผู้ป่วยฉุกเฉินตามกฎหมายว่าด้วยการแพทย์ฉุกเฉิน (พ.ร.บ.การแพทย์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๑) และไม่สามารถนำใบเสร็จรับเงินในการเข้ารักษาพยาบาลมาเบิกจ่ายจากส่วนราชการต้นสังกัดได้ ทั้งนี้ สถานพยาบาลจะต้องไปดำเนินการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลจากสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (ส.ป.ส.ช.)

กรณีผู้ป่วยเจ็บป่วยฉุกเฉินเข้ารับบริการในโรงพยาบาลทั้งผ่านระบบสายด่วน ๑๖๖๕ และ Walk in โรงพยาบาลให้บริการทันทีโดยไม่ต้องสอบถมสิทธิ และผู้ป่วยไม่ต้องจ่ายเงิน ซึ่งโรงพยาบาลจะลงทะเบียนแจ้งการให้บริการเจ็บป่วยฉุกเฉิน ผ่านระบบ Clearing house และหลังจากการให้บริการแล้ว จะบันทึกข้อมูลการให้บริการผ่านระบบ Clearing house เพื่อบริการผู้ป่วยนอก :  
เบิกตามอัตราระบบบัญชีกลาง และสำหรับผู้ป่วยใน : ยัตรา ๑๐,๕๐๐ บาทต่อ RW โดยหน่วย Clearing house จะประมวลผลข้อมูล จัดทำรายงานและจ่ายเงินชดเชยให้โรงพยาบาล จากนั้นส่งใบแจ้งหนี้ไปยังกองทุนที่เกี่ยวข้อง เพื่อเรียกเก็บเงินตามที่มีการจ่ายจริงให้กับโรงพยาบาลต่อไป ซึ่งกองทุนจะจ่ายเงินคืนให้ Clearing house

คู่มือสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ หน้าที่ ๒๕

แผนภาพที่ ๔ : แผนผังระบบ Clearing House



➤ กรณีที่ ๒ ผู้ป่วยนอก :

สถานพยาบาลของทางราชการ

(๑) ผู้ใช้สิทธิกรอกใบเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล (แบบ ๗๑๓๑) ดังนี้

**แบบฟอร์มใบเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล**

แบบ 7131

**ใบเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล**

ไปรษณีย์เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง  พร้อมทั้งกรอกข้อความที่จำเป็น

1. ข้าพเจ้า.....	1.....	สำเนาหนึ่ง..... สั่งตัด.....																																																										
<p>2. ขอเบิกเงินค่าวัสดุพยาบาลของ</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;"><input type="checkbox"/> คนเมือง</td> <td style="width: 10%;"></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> ศูนย์รถ ชื่อ .....</td> <td>2.1.....</td> <td>เลขประจำตัวประชาชน.....</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> บิดา ชื่อ .....</td> <td>2.1.....</td> <td>เลขประจำตัวประชาชน.....</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> มารดา ชื่อ .....</td> <td>2.1.....</td> <td>เลขประจำตัวประชาชน.....</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> บุตร ชื่อ .....</td> <td>2.1.....</td> <td>เลขประจำตัวประชาชน.....</td> </tr> <tr> <td>เกิดเมื่อ.....</td> <td></td> <td>เป็นบุตรลำดับที่.....</td> </tr> <tr> <td colspan="11" style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> ยังไม่บรรลุนิติภาวะ <input type="checkbox"/> เป็นบุตรไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ <input checked="" type="checkbox"/> ก ป่วยเป็นโรค..... และได้เข้ารับการตรวจรักษาพยาบาลจาก (ชื่อสถานพยาบาล)..... ซึ่งเป็นสถานพยาบาลของ <input type="checkbox"/> ทางราชการ <input type="checkbox"/> เอกชน ทั้งหมดทั้งวันที่..... ..... 2.3..... 2.4..... วันที่..... ..... 2.5..... 2.6..... 2.7..... ภาค..... (..... 2.6.....) ตามใบเสร็จรับเงินที่แนบมาจำนวน..... จำนวน..... ฉบับ.....</td> </tr> <tr> <td colspan="11"> <p>3. ข้าพเจ้ามีสิทธิ์ได้รับเงินค่าวัสดุพยาบาล ตามพระราชบัญญัติเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;"><input type="checkbox"/> ความสิทธิ์</td> <td style="width: 10%;"><input type="checkbox"/> เอกพาส่วนที่ขาดออกสู่จากสิทธิ์ที่ได้รับจากหน่วยงานอื่น</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="width: 10%;"><input type="checkbox"/> เอกพาส่วนที่ขาดออกสู่จากสัญญาประกันภัย</td> </tr> <tr> <td>เป็นเงิน..... 3..... บาท (..... 3..... ) แล้ว</td> <td></td> </tr> <tr> <td>(1) ข้าพเจ้า.....</td> <td> <input type="checkbox"/> ไม่มีสิทธิ์ได้รับค่าวัสดุพยาบาลจากหน่วยงานอื่น  <input type="checkbox"/> มีสิทธิ์ได้รับค่าวัสดุพยาบาลจากหน่วยงานอื่นแต่เลือกใช้สิทธิ์จากทางราชการ  <input type="checkbox"/> มีสิทธิ์ได้รับค่าวัสดุพยาบาลตามสัญญาประกันภัย  <input type="checkbox"/> เป็นผู้ใช้สิทธิ์ค่าวัสดุพยาบาลสำหรับบุตรแต่พึงดูายเดียว  <input type="checkbox"/> ไม่มีสิทธิ์ได้รับค่าวัสดุพยาบาลจากหน่วยงานอื่น  <input type="checkbox"/> มีสิทธิ์ได้รับค่าวัสดุพยาบาลจากหน่วยงานอื่น และค่าวัสดุพยาบาลที่ได้รับต่ำกว่าสิทธิความพร้อมอย่างถูกกฎหมาย  <input type="checkbox"/> มีสิทธิ์ได้รับค่าวัสดุพยาบาลตามสัญญาประกันภัย  <input type="checkbox"/> มีสิทธิ์ได้รับค่าวัสดุพยาบาลจากหน่วยงานอื่นในฐานะเป็นผู้อาศัยสิทธิ์ของผู้อื่น         </td> </tr> <tr> <td>(2) 3.1 ข้าพเจ้า.....</td> <td></td> </tr> </table> </td> </tr> </table>			<input type="checkbox"/> คนเมือง											<input type="checkbox"/> ศูนย์รถ ชื่อ .....	2.1.....	เลขประจำตัวประชาชน.....	<input type="checkbox"/> บิดา ชื่อ .....	2.1.....	เลขประจำตัวประชาชน.....	<input type="checkbox"/> มารดา ชื่อ .....	2.1.....	เลขประจำตัวประชาชน.....	<input type="checkbox"/> บุตร ชื่อ .....	2.1.....	เลขประจำตัวประชาชน.....	เกิดเมื่อ.....		เป็นบุตรลำดับที่.....	<input type="checkbox"/> ยังไม่บรรลุนิติภาวะ <input type="checkbox"/> เป็นบุตรไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ <input checked="" type="checkbox"/> ก ป่วยเป็นโรค..... และได้เข้ารับการตรวจรักษาพยาบาลจาก (ชื่อสถานพยาบาล)..... ซึ่งเป็นสถานพยาบาลของ <input type="checkbox"/> ทางราชการ <input type="checkbox"/> เอกชน ทั้งหมดทั้งวันที่..... ..... 2.3..... 2.4..... วันที่..... ..... 2.5..... 2.6..... 2.7..... ภาค..... (..... 2.6.....) ตามใบเสร็จรับเงินที่แนบมาจำนวน..... จำนวน..... ฉบับ.....											<p>3. ข้าพเจ้ามีสิทธิ์ได้รับเงินค่าวัสดุพยาบาล ตามพระราชบัญญัติเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;"><input type="checkbox"/> ความสิทธิ์</td> <td style="width: 10%;"><input type="checkbox"/> เอกพาส่วนที่ขาดออกสู่จากสิทธิ์ที่ได้รับจากหน่วยงานอื่น</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="width: 10%;"><input type="checkbox"/> เอกพาส่วนที่ขาดออกสู่จากสัญญาประกันภัย</td> </tr> <tr> <td>เป็นเงิน..... 3..... บาท (..... 3..... ) แล้ว</td> <td></td> </tr> <tr> <td>(1) ข้าพเจ้า.....</td> <td> <input type="checkbox"/> ไม่มีสิทธิ์ได้รับค่าวัสดุพยาบาลจากหน่วยงานอื่น  <input type="checkbox"/> มีสิทธิ์ได้รับค่าวัสดุพยาบาลจากหน่วยงานอื่นแต่เลือกใช้สิทธิ์จากทางราชการ  <input type="checkbox"/> มีสิทธิ์ได้รับค่าวัสดุพยาบาลตามสัญญาประกันภัย  <input type="checkbox"/> เป็นผู้ใช้สิทธิ์ค่าวัสดุพยาบาลสำหรับบุตรแต่พึงดูายเดียว  <input type="checkbox"/> ไม่มีสิทธิ์ได้รับค่าวัสดุพยาบาลจากหน่วยงานอื่น  <input type="checkbox"/> มีสิทธิ์ได้รับค่าวัสดุพยาบาลจากหน่วยงานอื่น และค่าวัสดุพยาบาลที่ได้รับต่ำกว่าสิทธิความพร้อมอย่างถูกกฎหมาย  <input type="checkbox"/> มีสิทธิ์ได้รับค่าวัสดุพยาบาลตามสัญญาประกันภัย  <input type="checkbox"/> มีสิทธิ์ได้รับค่าวัสดุพยาบาลจากหน่วยงานอื่นในฐานะเป็นผู้อาศัยสิทธิ์ของผู้อื่น         </td> </tr> <tr> <td>(2) 3.1 ข้าพเจ้า.....</td> <td></td> </tr> </table>											<input type="checkbox"/> ความสิทธิ์	<input type="checkbox"/> เอกพาส่วนที่ขาดออกสู่จากสิทธิ์ที่ได้รับจากหน่วยงานอื่น		<input type="checkbox"/> เอกพาส่วนที่ขาดออกสู่จากสัญญาประกันภัย	เป็นเงิน..... 3..... บาท (..... 3..... ) แล้ว		(1) ข้าพเจ้า.....	<input type="checkbox"/> ไม่มีสิทธิ์ได้รับค่าวัสดุพยาบาลจากหน่วยงานอื่น <input type="checkbox"/> มีสิทธิ์ได้รับค่าวัสดุพยาบาลจากหน่วยงานอื่นแต่เลือกใช้สิทธิ์จากทางราชการ <input type="checkbox"/> มีสิทธิ์ได้รับค่าวัสดุพยาบาลตามสัญญาประกันภัย <input type="checkbox"/> เป็นผู้ใช้สิทธิ์ค่าวัสดุพยาบาลสำหรับบุตรแต่พึงดูายเดียว <input type="checkbox"/> ไม่มีสิทธิ์ได้รับค่าวัสดุพยาบาลจากหน่วยงานอื่น <input type="checkbox"/> มีสิทธิ์ได้รับค่าวัสดุพยาบาลจากหน่วยงานอื่น และค่าวัสดุพยาบาลที่ได้รับต่ำกว่าสิทธิความพร้อมอย่างถูกกฎหมาย <input type="checkbox"/> มีสิทธิ์ได้รับค่าวัสดุพยาบาลตามสัญญาประกันภัย <input type="checkbox"/> มีสิทธิ์ได้รับค่าวัสดุพยาบาลจากหน่วยงานอื่นในฐานะเป็นผู้อาศัยสิทธิ์ของผู้อื่น	(2) 3.1 ข้าพเจ้า.....	
<input type="checkbox"/> คนเมือง																																																												
<input type="checkbox"/> ศูนย์รถ ชื่อ .....	2.1.....	เลขประจำตัวประชาชน.....																																																										
<input type="checkbox"/> บิดา ชื่อ .....	2.1.....	เลขประจำตัวประชาชน.....																																																										
<input type="checkbox"/> มารดา ชื่อ .....	2.1.....	เลขประจำตัวประชาชน.....																																																										
<input type="checkbox"/> บุตร ชื่อ .....	2.1.....	เลขประจำตัวประชาชน.....																																																										
เกิดเมื่อ.....		เป็นบุตรลำดับที่.....																																																										
<input type="checkbox"/> ยังไม่บรรลุนิติภาวะ <input type="checkbox"/> เป็นบุตรไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ <input checked="" type="checkbox"/> ก ป่วยเป็นโรค..... และได้เข้ารับการตรวจรักษาพยาบาลจาก (ชื่อสถานพยาบาล)..... ซึ่งเป็นสถานพยาบาลของ <input type="checkbox"/> ทางราชการ <input type="checkbox"/> เอกชน ทั้งหมดทั้งวันที่..... ..... 2.3..... 2.4..... วันที่..... ..... 2.5..... 2.6..... 2.7..... ภาค..... (..... 2.6.....) ตามใบเสร็จรับเงินที่แนบมาจำนวน..... จำนวน..... ฉบับ.....																																																												
<p>3. ข้าพเจ้ามีสิทธิ์ได้รับเงินค่าวัสดุพยาบาล ตามพระราชบัญญัติเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;"><input type="checkbox"/> ความสิทธิ์</td> <td style="width: 10%;"><input type="checkbox"/> เอกพาส่วนที่ขาดออกสู่จากสิทธิ์ที่ได้รับจากหน่วยงานอื่น</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="width: 10%;"><input type="checkbox"/> เอกพาส่วนที่ขาดออกสู่จากสัญญาประกันภัย</td> </tr> <tr> <td>เป็นเงิน..... 3..... บาท (..... 3..... ) แล้ว</td> <td></td> </tr> <tr> <td>(1) ข้าพเจ้า.....</td> <td> <input type="checkbox"/> ไม่มีสิทธิ์ได้รับค่าวัสดุพยาบาลจากหน่วยงานอื่น  <input type="checkbox"/> มีสิทธิ์ได้รับค่าวัสดุพยาบาลจากหน่วยงานอื่นแต่เลือกใช้สิทธิ์จากทางราชการ  <input type="checkbox"/> มีสิทธิ์ได้รับค่าวัสดุพยาบาลตามสัญญาประกันภัย  <input type="checkbox"/> เป็นผู้ใช้สิทธิ์ค่าวัสดุพยาบาลสำหรับบุตรแต่พึงดูายเดียว  <input type="checkbox"/> ไม่มีสิทธิ์ได้รับค่าวัสดุพยาบาลจากหน่วยงานอื่น  <input type="checkbox"/> มีสิทธิ์ได้รับค่าวัสดุพยาบาลจากหน่วยงานอื่น และค่าวัสดุพยาบาลที่ได้รับต่ำกว่าสิทธิความพร้อมอย่างถูกกฎหมาย  <input type="checkbox"/> มีสิทธิ์ได้รับค่าวัสดุพยาบาลตามสัญญาประกันภัย  <input type="checkbox"/> มีสิทธิ์ได้รับค่าวัสดุพยาบาลจากหน่วยงานอื่นในฐานะเป็นผู้อาศัยสิทธิ์ของผู้อื่น         </td> </tr> <tr> <td>(2) 3.1 ข้าพเจ้า.....</td> <td></td> </tr> </table>											<input type="checkbox"/> ความสิทธิ์	<input type="checkbox"/> เอกพาส่วนที่ขาดออกสู่จากสิทธิ์ที่ได้รับจากหน่วยงานอื่น		<input type="checkbox"/> เอกพาส่วนที่ขาดออกสู่จากสัญญาประกันภัย	เป็นเงิน..... 3..... บาท (..... 3..... ) แล้ว		(1) ข้าพเจ้า.....	<input type="checkbox"/> ไม่มีสิทธิ์ได้รับค่าวัสดุพยาบาลจากหน่วยงานอื่น <input type="checkbox"/> มีสิทธิ์ได้รับค่าวัสดุพยาบาลจากหน่วยงานอื่นแต่เลือกใช้สิทธิ์จากทางราชการ <input type="checkbox"/> มีสิทธิ์ได้รับค่าวัสดุพยาบาลตามสัญญาประกันภัย <input type="checkbox"/> เป็นผู้ใช้สิทธิ์ค่าวัสดุพยาบาลสำหรับบุตรแต่พึงดูายเดียว <input type="checkbox"/> ไม่มีสิทธิ์ได้รับค่าวัสดุพยาบาลจากหน่วยงานอื่น <input type="checkbox"/> มีสิทธิ์ได้รับค่าวัสดุพยาบาลจากหน่วยงานอื่น และค่าวัสดุพยาบาลที่ได้รับต่ำกว่าสิทธิความพร้อมอย่างถูกกฎหมาย <input type="checkbox"/> มีสิทธิ์ได้รับค่าวัสดุพยาบาลตามสัญญาประกันภัย <input type="checkbox"/> มีสิทธิ์ได้รับค่าวัสดุพยาบาลจากหน่วยงานอื่นในฐานะเป็นผู้อาศัยสิทธิ์ของผู้อื่น	(2) 3.1 ข้าพเจ้า.....																																									
<input type="checkbox"/> ความสิทธิ์	<input type="checkbox"/> เอกพาส่วนที่ขาดออกสู่จากสิทธิ์ที่ได้รับจากหน่วยงานอื่น																																																											
	<input type="checkbox"/> เอกพาส่วนที่ขาดออกสู่จากสัญญาประกันภัย																																																											
เป็นเงิน..... 3..... บาท (..... 3..... ) แล้ว																																																												
(1) ข้าพเจ้า.....	<input type="checkbox"/> ไม่มีสิทธิ์ได้รับค่าวัสดุพยาบาลจากหน่วยงานอื่น <input type="checkbox"/> มีสิทธิ์ได้รับค่าวัสดุพยาบาลจากหน่วยงานอื่นแต่เลือกใช้สิทธิ์จากทางราชการ <input type="checkbox"/> มีสิทธิ์ได้รับค่าวัสดุพยาบาลตามสัญญาประกันภัย <input type="checkbox"/> เป็นผู้ใช้สิทธิ์ค่าวัสดุพยาบาลสำหรับบุตรแต่พึงดูายเดียว <input type="checkbox"/> ไม่มีสิทธิ์ได้รับค่าวัสดุพยาบาลจากหน่วยงานอื่น <input type="checkbox"/> มีสิทธิ์ได้รับค่าวัสดุพยาบาลจากหน่วยงานอื่น และค่าวัสดุพยาบาลที่ได้รับต่ำกว่าสิทธิความพร้อมอย่างถูกกฎหมาย <input type="checkbox"/> มีสิทธิ์ได้รับค่าวัสดุพยาบาลตามสัญญาประกันภัย <input type="checkbox"/> มีสิทธิ์ได้รับค่าวัสดุพยาบาลจากหน่วยงานอื่นในฐานะเป็นผู้อาศัยสิทธิ์ของผู้อื่น																																																											
(2) 3.1 ข้าพเจ้า.....																																																												

คู่มือสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ หน้าที่ ๒๗

4. เสนอ..... <b>ช้าเจ้าของรับรองว่า ข้าพเจ้ายังมีสิทธิ์เบิกค่าวัสดุพยาบาลสำหรับคนสองและบุคคลในครอบครัวตามจำนวนที่ขอเบิก ซึ่งกำหนดไว้ในกฎหมาย และขอความชั้งต้นเป็นจึงทุกประการ</b>	<input type="checkbox"/> 4
(ลงชื่อ) ..... 4.1. .... ผู้ขอรับเงินสวัสดิการ (.....) วันที่..... เดือน..... 4.2. พ.ศ..... 	
<b>5. ค่าอนุมัติ</b> อনุมัติเบิกได้ (ลงชื่อ) ..... 5 ..... (.....) ท้าแม่นะ.....	
<b>6. ในรับเงิน</b> ได้รับเงินสวัสดิการเที่ยวgapการรักษาพยาบาล จำนวน ..... 6 ..... บาท (.....) 6 ไปถูกต้องแล้ว  (ลงชื่อ) ..... 6 ..... รับเงิน (.....) (ลงชื่อ) ..... 6 ..... รับเงิน (.....) วันที่..... เดือน..... 6 ..... พ.ศ..... (ลงชื่อท่องเมื่อได้รับเงินแล้วท่านนั้น)	

คำชี้แจง

- ก ให้แนบสำเนาคำสั่งศาลที่สั่ง/พิพากษาให้เป็นบุคคลได้รับความสามารถหรือเสมือนได้รับความสามารถ
- ข ให้มีค่าใช้จ่ายว่างานมีสิทธิ์เพียงใด และขาดอยู่เท่าไหร่กรณีได้รับจากหน่วยงานอื่นเมื่อเดียวกันจะต้องหักภาษี ณ ที่ได้รับเงินสวัสดิการเที่ยวgapการรักษาพยาบาลหรือขาดอยู่เท่าไหร่โดยไม่ได้รับค่ารักษาพยาบาลตามลักษณะประภัย
- ค ให้เพิ่มค่าใช้จ่ายค่าเชื้อเพลิง ค่าธรรมเนียมการเดินทาง ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่าโทรศัพท์ ค่าเดินทางฯ
- ง ให้เสนอต่อผู้มีอำนาจ

คำอธิบายขั้นตอนการกรอกแบบฟอร์มใบเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับค่ารักษาพยาบาล (แบบ ๗๑๓๑)

๑. ชื่อ – นามสกุล/ตำแหน่ง/สังกัดของผู้ขออนุมัติเบิกเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล
๒. ให้ทำเครื่องหมาย  ในช่องว่าง  ขอเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลของผู้มีสิทธิ/ผู้อาศัยสิทธิ์ตามใบเสร็จรับเงิน
- ๒.๑ กรณีเบิกค่ารักษาพยาบาลของบิดา/มารดา/คู่สมรส/บุตร ให้ระบุสาระสำคัญ
  - ชื่อ – นามสกุล เลขประจำตัว
  - บุตร ให้กรอกข้อมูล ชื่อ – นามสกุล/เกิดเมื่อ/เป็นบุตรลำดับที่ (ของบิดา)/ (มารดา)/ยังไม่บรรลุนิติภาวะ/เป็นบุตรไร้ความสามารถ
- ๒.๒ ระบุโรคที่รักษา
- ๒.๓ ระบุชื่อสถานพยาบาลที่รับการรักษา
- ๒.๔ ให้ทำเครื่องหมาย  ในช่องว่าง  หน้าสถานพยาบาลทางราชการ/หรือเอกชน
- ๒.๕ ตั้งแต่วันที่ ถึง วันที่สิ้นสุดที่ทำการเบิกสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล
- ๒.๖ ระบุตัวเลขเงินรวมเป็นเงินทั้งสิ้น (โดยคิดจากยอดเงินรวมทั้งหมดที่ทำการรักษา) จำนวนรวมทั้งสิ้นกี่ฉบับที่ขอเบิก
- ๒.๗ ตามใบเสร็จรับเงินตามจำนวนที่แนบ (ฉบับ)
๓. ให้ทำเครื่องหมาย  ในช่องสิทธิ์ที่ได้รับตามพระราชบัญญัติการเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล
- ๓.๑ ให้ทำเครื่องหมาย  ในช่องสิทธิ์ของผู้รับสิทธิ์สวัสดิการค่ารักษาพยาบาล
๔. ฝ่ายการเงินเสนอผู้มีอำนาจลงนามอนุมัติ
- ๔.๑ ผู้ขอรับเงินสวัสดิการลงลายมือชื่อและเขียนชื่อ – นามสกุลตัวบรรจง
- ๔.๒ วัน/เดือน/ปี ที่ขอรับเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล
- ๔.๓ ผู้มีอำนาจลงนามอนุมัติลงลายมือชื่อและเขียนชื่อ – นามสกุลตัวบรรจงพร้อมทั้งตำแหน่ง
- ๔.๔ ให้ผู้มีสิทธิ์รับเงินเขียนจำนวนเงินที่ได้รับ ลงลายมือชื่อและเขียนชื่อ – นามสกุลตัวบรรจง
- ๔.๕ ให้ผู้รับเงินลงลายมือชื่อและเขียนชื่อ – นามสกุลตัวบรรจง
- ๔.๖ ให้ผู้รับจ่ายเงินลงลายมือชื่อและเขียนชื่อ – นามสกุลตัวบรรจง
- ๔.๗ ลงวันที่จ่ายเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล

(๒) ฝ่ายการเงินดำเนินการตรวจสอบความถูกต้อง

ขั้นตอนการตรวจสอบ :

๑. ตรวจสอบสิทธิ์

เจ้าหน้าที่การเงินจะต้องตรวจสอบสิทธิ์ของผู้ขอเบิกกับระบบฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ โดยมีรายละเอียดและเอกสารแนบ ดังนี้

**➤ บิดา**

บิดาของผู้มีสิทธิ์ที่ผู้มีสิทธิ์สามารถนำค่ารักษาพยาบาลมาเบิกจากทางราชการได้นั้น จะต้องเป็นบิดาโดยสายเลือดและเป็นบิดาชอบด้วยกฎหมาย ทั้งนี้การพิจารณาถึงความชอบด้วยกฎหมายนั้นจะพิจารณาได้ คือ บิดาจะต้องจดทะเบียนสมรสกับมารดาของผู้มีสิทธิ์ หากบิดาไม่ได้จดทะเบียนกับมารดา ผู้มีสิทธิ์อาจใช้หลักฐานอื่นในการรับรองว่าเป็นบิดาที่ชอบด้วยกฎหมายได้

ซึ่งหลักฐานดังกล่าว คือ ทะเบียนรับรองบุตร หรือคำพิพากษาของศาลว่าผู้มีสิทธิเป็นบุตรชอบด้วยกฎหมายของบิดา

การจดทะเบียนรับรองบุตร บิดาจะต้องยื่นคำร้องขอจดทะเบียนรับรองบุตรต่อนายทะเบียนผู้มีอำนาจ ณ สำนักทะเบียน ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งออกโดยอาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติจดทะเบียนครอบครัว พ.ศ. ๒๕๗๘ เช่น (๑) กรณีอยู่ในกรุงเทพมหานคร จะต้องยื่นคำร้อง ณ สำนักงานเขต (๒) กรณีอยู่ในภูมิภาค จะต้องยื่นคำร้อง ณ ที่ว่าการอำเภอ หากมารดาเสียชีวิตแล้วจะไม่สามารถจดทะเบียนรับรองบุตรได้ ต้องยื่นคำร้องขอต่อศาลเพียงกรณีเดียว

การร้องขอต่อศาลเพื่อให้ศาลมีคำพิพากษาว่าผู้มีสิทธิเป็นบุตรชอบด้วยกฎหมายของบิดาสามารถติดต่อได้ที่ศาลแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว

เป็นบิดาชอบด้วยกฎหมายของผู้มีสิทธิโดย	เอกสารอ้างอิง
๑. จดทะเบียนสมรสกับมาตรดาของผู้มีสิทธิ	๑. ทะเบียนสมรส หรือ ๒. ทะเบียนหย่า (กรณีหย่ากันตามกฎหมาย)
๒. จดทะเบียนรับรองบุตร	ทะเบียนรับรองบุตร (แบบ คร.๑๑)
๓. คำพิพากษาของศาล	คำสั่งศาลหรือคำพิพากษาของศาลว่าผู้มีสิทธิเป็นบุตรชอบด้วยกฎหมายของบิดา
๔. อยู่กินกับมาตรดาของผู้มีสิทธิก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๗๘	หนังสือรับรองของผู้ครัวเรือนถือได้ที่รับรองว่าบิดามารดาของผู้มีสิทธิอยู่กินกันฉันสามีภรรยา ก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๗๘

#### ➤ มารดา

มาตรดาของผู้มีสิทธิ ที่ผู้มีสิทธิสามารถนำค่ารักษาพยาบาลมาเบิกจากทางราชการได้นั้น จะต้องเป็นมาตรดาโดยสายเลือดและเป็นมาตรดาชอบด้วยกฎหมาย ซึ่งตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ “เด็กที่เกิดจากหญิง ให้ถือว่าเป็นบุตรชอบด้วยกฎหมายของหญิงนั้น” โดยไม่จำเป็นว่ามาตรดาต้องจดทะเบียนสมรสหรือไม่ หลักฐานทางราชการที่ใช้ในการยืนยันว่าเป็นมาตรดาที่ชอบด้วยกฎหมายของผู้มีสิทธิ คือ สูติบัตรของผู้มีสิทธิ หรือทะเบียนบ้านของผู้มีสิทธิซึ่งจะมีข้อมูลรายการประกอบอยู่

เป็นมาตรดาชอบด้วยกฎหมายของผู้มีสิทธิโดย	เอกสารอ้างอิง
๑. สายเลือด	๑. สูติบัตรของผู้มีสิทธิ หรือ ๒. ทะเบียนบ้านของผู้มีสิทธิ

#### ➤ คู่สมรส

คู่สมรสของผู้มีสิทธิ ที่ผู้มีสิทธิสามารถนำค่ารักษาพยาบาลมาเบิกจากทางราชการได้นั้น จะต้องเป็นคู่สมรสที่ชอบด้วยกฎหมายเท่านั้น คือ ผู้มีสิทธิจะต้องจดทะเบียนสมรสกับคู่สมรส หากไม่ได้จดทะเบียนกัน ถึงแม้ว่าอยู่กันฉันสามีภรรยา ก็ไม่สามารถเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลให้กับคู่สมรสได้

โดยหลักการผู้มีสิทธิจะเบิกค่ารักษาพยาบาลให้กับคู่สมรสได้เพียง ๑ คนเท่านั้น แต่มีข้อยกเว้นให้สำหรับผู้มีสิทธิ (ชาย) ที่นับถือศาสนาอิสลาม และมีภูมิลำเนาอยู่ใน ๔ จังหวัดชายแดนภาคใต้ (นราธิวาส ปัตตานี ยะลา และสตูล) และจดทะเบียนสมรสตามหลักศาสนาอิสลาม (จดทะเบียนสมรส ณ สำนักงานคณะกรรมการกลางอิสลามใน ๔ จังหวัดชายแดนภาคใต้) หากเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวผู้มีสิทธิสามารถเบิกค่ารักษาพยาบาลให้กับคู่สมรสได้ ๔ คน

เป็นคู่สมรสของบุตรของผู้มีสิทธิโดย	เอกสารอ้างอิง
๑. จดทะเบียนสมรส	ทะเบียนสมรส

#### ➤ บุตร

บุตรของผู้มีสิทธิ ที่ผู้มีสิทธิสามารถนำค่ารักษาพยาบาลมาเบิกจากทางราชการได้หมายถึง บุตรชอบด้วยกฎหมาย ซึ่งยังไม่บรรลุนิติภาวะหรือบรรลุนิติภาวะแล้ว แต่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถซึ่งอยู่ในความอุปการะเลี้ยงดูของบิดาหรือมารดา ซึ่งเป็นผู้มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล แต่ทั้งนี้ ไม่ว่าจะด้วยสาเหตุใด ก็ตาม ให้เป็นบุตรบุญธรรมหรือบุตรซึ่งได้ยกให้เป็นบุตรบุญธรรมบุคคลอื่นแล้ว

การเป็น “บุตรชอบด้วยกฎหมาย” ของผู้มีสิทธิ แยกพิจารณาเป็น ๒ กรณี

๑. กรณีมารดาเป็นผู้มีสิทธิ เด็กที่เกิดจากหญิงผู้เป็นมารดาผู้ให้กำเนิด ย่อมเป็นบุตรชอบด้วยกฎหมายของหญิงนั้นเสมอเมื่อว่ากรณีใด ๆ (ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มาตรา ๑๕๖ “เด็กเกิดจากหญิงที่มีเด็กมีการสมรสกับชายให้ถือว่าเป็นบุตรชอบด้วยกฎหมายของหญิงนั้น”)

เป็นบุตรชอบด้วยกฎหมายของผู้มีสิทธิโดย	เอกสารอ้างอิง
๑. สายเลือด	๑. สูติบัตรของบุตร หรือ ๒. ทะเบียนบ้านของบุตร

๒. กรณีบิดาเป็นผู้มีสิทธิ แยกพิจารณาได้ ๒ ประการ

(๑) เด็กที่เกิดในระหว่างการสมรสของชายและหญิงผู้ให้กำเนิดแล้วถือว่าเป็นบุตรชอบด้วยกฎหมายของชาย และนอกจากนั้นก็จะถือว่าเป็นบุตรของบุตรของชาย แต่ถ้าเด็กที่เกิดแต่หญิงภายใน ๓๑๐ วัน นับแต่วันที่การสมรสลั่นสุดลง เป็นบุตรชอบด้วยกฎหมายของผู้ชายผู้ใดเป็นสามี หรือเคยเป็นสามีหรือนับแต่วันที่คำพิพากษาถึงที่สุดของศาลให้การสมรสเป็นโมฆะ แล้วแต่กรณี (ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มาตรา ๑๕๗)

(๒) เด็กที่เกิดนอกสมรส เด็กซึ่งเกิดก่อนการจดทะเบียนสมรสหรือบิดามารดาไม่ได้จดทะเบียนสมรสกันจะเป็นบุตรชอบด้วยกฎหมายได้เมื่อ (ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มาตรา ๑๕๘ ประกอบกับมาตรา ๑๕๗)

- บิดามารดาของเด็กได้ทำการจดทะเบียนสมรสกันในภายหลัง
- บิดาได้จดทะเบียนรับรองว่าเป็นบุตรของตน มีผลนับแต่วันจดทะเบียนถึ่งเป็นบุตร
- มีคำพิพากษาของศาลว่า เป็นบุตรของตน มีผลนับแต่วันที่มีคำพิพากษาถึงที่สุด ทั้งนี้ ผลของความเป็นบุตรชอบด้วยกฎหมายจะย้อนหลังไปจนถึงวันที่บุตรเกิด

ເປັນບຸຕະບອນດ້າຍກູ່ມືສີທີໂດຍ	ເອກສາງອ້າງອີງ
១. ຈົດທະເປີຍນສມຮສກັບມາດາຂອງບຸຕະ	១. ທະເປີຍນສມຮສ ຩຣ້ອ ២. ທະເປີຍນຫຍໍາ
២. ຈົດທະເປີຍນຮບຮອງບຸຕະ	ທະເປີຍນຮບຮອງບຸຕະ (ແບບ ດຣ.១១)
៣. ຄຳພິພາກຫາຂອງສາລ	ຄຳສັ່ງສາລຫວຼອດຳພິພາກຫາຂອງສາລວ່າຜູ້ມືສີທີເປັນ ບົດຈອບດ້າຍກູ່ມືສີທີເປັນ

“ບຣລຸນິດິກາວະ” ຕາມປະມາລກູ່ມາຍແພ່ງແລະພານີ້ຍີ ແປ່ງເປັນ ២ ກຣນີ ສື່ວ

១. ບຣລຸນິດິກາວະເມື່ອມີເມຸຍຄຸບ ២០ ປີບຣິບູຮົນ (ປະມາລກູ່ມາຍແພ່ງແລະພານີ້ຍີ  
ມາດຣາ ៣៨)

២. ບຣລຸນິດິກາວະໂດຍກາຈທະເປີຍນສມຮສ (ປະມາລກູ່ມາຍແພ່ງແລະພານີ້ຍີ  
ມາດຣາ ២០) ໂດຍຈະກະທຳໄດ້ມີເມຸບດອຍເມຸຍຄຸບ ១៧ ປີບຣິບູຮົນ

“ຄົນໄຟຄວາມສາມາດ” ສື່ວ ຄົນວິກລຈົດ ແລະສາລສັ່ງໃຫ້ເປັນຄົນໄຟຄວາມສາມາດ (ປະມາລ  
ກູ່ມາຍແພ່ງແລະພານີ້ຍີ ມາດຣາ ២៥)

“ຄົນເສີມອື່ນໄຟຄວາມສາມາດ” ສື່ວ ບຸຄຸຄລ໌ທີ່ມີສາມາດຈັດທຳກາງຈານຂອງຕົນໄດ້ ເພຣະ  
ກາຍພິກາຮທີ່ຈີດຝຶ່ນເພື່ອນໄໝສ່ວນປະກອບ ທີ່ອປະເພດຕິສຸ່ຮ່ວຍສ່ວ່າຍ ເສເພລເປັນອາຈິນທີ່ເພຣະເປັນ  
ຄົນຕິດສຸ່ຮ່າຍເມາ ແລະສາລໄດ້ສັ່ງເປັນຄົນເສີມອື່ນໄຟຄວາມສາມາດ (ປະມາລກູ່ມາຍແພ່ງແລະພານີ້ຍີ  
ມາດຣາ ៣២)

ບຸຕະບຸນຸ່ຽມທີ່ມີບຸຕະທີ່ໄດ້ຍັກໃຫ້ເປັນບຸຕະບຸນຸ່ຽມຂອງຜູ້ອື່ນແລ້ວ ໄມ່ອຢູ່ໃນຂ່າຍໄດ້ຮັບການ  
ຂ່າຍເຫຼືອຄ່າຮັກໝາພຍາບາລາດຸມພຣະຣາຊກຸ່ງກົາ

ຕ້ວອງຢ່າງ : ນາຍ ກ. ເປັນຂ້າຮ່າກາຮ ມີບຸຕະຄື່ວ ດັ່ງນັ້ນໄໝບຣລຸນິດິກາວະ ແຕ່ນາຍ ກ. ໄດ້ຍັກ  
ບຸຕະຂອງຕົນໄຫ້ເປັນບຸຕະບຸນຸ່ຽມຂອງນາຍ ຂ. ສື່ວເປັນຂ້າຮ່າກາຮ ແກ້ໄຂ ດ. ປ່ວຍຕ້ອງເຂົ້າຮ່າກາຮ  
ຮັກໝາພຍາບາລ ໃນສະຖານພຍາບາລ ທັ້ງ ນາຍ ກ. ແລະນາຍ ຂ. ກີ່ມີມືສີທີເບິກຈິນຄ່າຮັກໝາພຍາບາລຂອງ ດ.  
ມາດພຣະຣາຊກຸ່ງກົານີ້

ການນັບລຳດັບບຸຕະ ຜູ້ມືສີທີສາມາດນຳຄໍາຮັກໝາພຍາບາລຂອງບຸຕະມາເບິກຈ່າຍໄດ້ເຂົ້າພະ  
ບຸຕະລຳດັບທີ ១ – ៣ ໂດຍນັບເຮັງລຳດັບການເກີດກ່ອນທັງ ທັ້ງນີ້ ໄມ່ວ່າຈະເປັນບຸຕະທີ່ເກີດຈາກການສມຮສຄັ້ງໄດ້  
ທີ່ໄມ້ຢູ່ໃນອຸປະກະເລີຍຈຸ ທີ່ໄມ້ຢູ່ໃນໆນາຈັກປົກຄອງຂອງຕົນທີ່ໄມ້ (ພຣະຣາຊກຸ່ງກົາ ມາດຣາ ៦  
ວຽກທີ່ ແລະວຽກສາມ)

ສໍາຫັບຜູ້ມືສີທີທີ່ມີບຸຕະເກີນ ៣ ດົກ ແລະຕ່ອມາບຸຕະຄົນໄດ້ຕົນທີ່ໃນ ៣ ດົກແຮກນັ້ນຕາຍລົງ  
ກ່ອນບຣລຸນິດິກາວະ ຜູ້ມືສີທີສາມາດນຳບຸຕະໃນລຳດັບລຳດັບໄປ ສື່ວແຕ່ເດີມໄໝສາມາດນຳຄໍາຮັກໝາພຍາບາລ  
ມາເບິກຈາກທາງຮາກກາຮເຂົ້າແທນທີ່ບຸຕະທີ່ຕາຍລົງກ່ອນບຣລຸນິດິກາວະ ແລະສາມາດໃຊ້ສີທີເບິກຄ່າ  
ຮັກໝາພຍາບາລໄດ້ຈົນກວ່າບຸຕະຄົນນັ້ນຈະບຣລຸນິດິກາວະ ແກ້ບຸຕະລຳດັບທີ ១ ລົງ ລຳດັບທີ ៣ ບຣລຸນິດິກາວະ  
ແລ້ວ ທີ່ໄສ່ຍື່ວິຕິກາຍຫລັງບຣລຸນິດິກາວະ ກີ່ມີສາມາດນຳບຸຕະລຳດັບຄົດໄປມາແທນທີ່ໄດ້ (ພຣະຣາຊກຸ່ງກົາ  
ມາດຣາ ៦ ວຽກທີ່ ແລະວຽກສາມ)

ບຸຕະແຟ ແກ້ບຸຕະຄື່ວທີ່ສ່ວນສອງຜູ້ມືສີທີທີ່ຍັງໄໝມີບຸຕະ ທີ່ໄມ້ບຸຕະແໜ້ວແຕ່ຍັງໄໝມີບຸຕະ  
៣ ດົກ ຄ້າຕ່ອມາມີບຸຕະແຟແລະທຳໄໝມີບຸຕະເກີນ ៣ ດົກ ກີ່ໃຫ້ເບິກຄ່າຮັກໝາພຍາບາລໃຫ້ກັບບຸຕະໄດ້ທັ້ງໝົດ  
(ພຣະຣາຊກຸ່ງກົາ ມາດຣາ ៧ ວຽກທີ່)

### ตัวอย่าง :

- นาย ก. มีบุตร ๕ คน เริ่งลำดับการเกิดแล้ว คนที่มีสิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาล คือ บุตรคนที่ ๑, บุตรคนที่ ๒ และบุตรคนที่ ๓
    - นาย ก. สมรสกับนาง ข. มีบุตรด้วยกัน ๕ คน โดยบุตรท้องแรก จำนวน ๒ คน (บุตรแฟด) และบุตรท้องที่ ๒ จำนวน ๓ คน (บุตรแฟด) ผู้มีสิทธิสามารถเบิกค่ารักษาพยาบาลให้กับบุตรทั้ง ๕ คนได้
    - หากบุตรท้องแรก จำนวน ๓ คน (บุตรแฟด) และบุตรท้องที่ ๒ จำนวน ๒ คน (บุตรแฟด) ผู้มีสิทธิสามารถเบิกค่ารักษาพยาบาลให้กับบุตรได้เพียง ๓ คน (บุตรแฟดท้องแรก) สำหรับบุตรท้องที่ ๒ จำนวน ๒ คน ไม่สามารถเบิกค่ารักษาพยาบาลได้
  - หากบุตรท้องแรก จำนวน ๓ คน (บุตรแฟด) และบุตรท้องที่ ๒ จำนวน ๑ คน ผู้มีสิทธิสามารถเบิกค่ารักษาพยาบาลให้กับบุตรได้เฉพาะบุตรแฟดท้องแรกทั้ง ๓ คนเท่านั้น บุตรท้องที่ ๒ ไม่สามารถนำมาเบิกได้ เพราะเป็นบุตร胎ที่ ๔
    - หากบุตรท้องแรก จำนวน ๑ คน และบุตรท้องที่ ๒ จำนวน ๔ คน (บุตรแฟด) ผู้มีสิทธิสามารถเบิกค่ารักษาพยาบาลให้กับบุตรทั้ง ๔ คนได้

๒. ตรวจสอบรายการและอัตราที่เบิกจ่าย (โดยให้ยื่นเบิกได้ภายใน ๑ ปี นับตั้งจากวันที่ปรากฏในหลักฐานการรับเงินของสถานพยาบาล) ดังนี้

## ➤ ค่ายา

หลักเกณฑ์การเบิกค่ายา คือ ยาที่จะเบิกได้นั้นต้อง

๑. มีคุณสมบัติในการรักษาโรค
  ๒. ไม่ใช่เพื่อการเสริมสวย ไม่ป้องกัน

๓. อุยในบัญชียาหลักแห่งชาติ กรณี yanakobunyuchiyahlaekhangchaati ไม่ได้สั่งห้ามแพทย์จ่ายยา หรือห้ามเบิกค่ายานอกบัญชียาหลักแต่อย่างใด ถ้าจำเป็นต้องใช้ด้วยเหตุผลทางการแพทย์ ก็ให้ได้ ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค ๐๘๒๒.๖/ฯ ๑๑ เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๕๕ ให้ขึ้นอยู่กับแพทย์ผู้ทำการรักษาเป็นผู้วินิจฉัยและออกใบปรับrongในการสั่งใช้yanakobunyuchiyahlaekhangchaati ตามเงื่อนไขต่อไปนี้

- A เกิดอาการไม่พึงประสงค์จากยาในบัญชียาหลักแห่งชาติ หรืออาการแพ้ยา

B รักษาโดยใช้ยาในบัญชียาหลักแห่งชาติตามมาตรฐานแล้วไม่บรรลุและมีหลักฐานเชิงประจักษ์เชื่อได้ว่าใช้ยาในบัญชียาหลักแห่งชาติเดลว่าช่วยให้เป้าหมายการรักษาดีกว่ายาเดิม

C ไม่มีเกียรติภูมิภายในบัญชียาหลักแห่งชาติให้ใช้ แต่ผู้ป่วยมีความจำเป็นต้องใช้ยาตามข้อบ่งใช้ของยาที่ขึ้นทะเบียนกับสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) และแพทย์พิจารณาแล้วมีหลักฐานสนับสนุนว่าใช้ยาได้แล้วว่ามีประสิทธิผล ปลอดภัย

D ผู้ป่วยมีภาวะหื่อใจโรคที่ห้ามใช้ยาในบัญชียาหลักแห่งชาติอย่างสมบูรณ์ หรือมีข้อห้ามในการใช้บัญชีน้ำแล้วว่ามีประสิทธิผล ปลอดภัย

E ยาในบัญชียาหลักแห่งชาติมีราคาแพงกว่า (หมายถึง ค่าใช้จ่ายต่อครั้งของการรักษา)

F ยาที่ผู้ป่วยร้องขอจากแพทย์ซึ่งไม่เกี่ยวข้องกับการรักษาในครั้งนั้น

ลักษณะ A – E นั้นสามารถเบิกค่ารักษาได้ ส่วนกรณีข้อ F ผู้ป่วยต้องรับภาระ

ค่าใช้จ่ายเอง

คู่มือสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ หน้าที่ ๓๓

ตัวอย่างกลุ่มยา และคำใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เบิกไม่ได้

๑. ยาทับเท่าอาการปวด หรืออักเสบต่าง ๆ
๒. แมมพูชั้ดรังแค
๓. อาหารเสริม
๔. น้ำตาเทียม
๕. ยาป้องกันสิว ฝ้า
๖. ยาปลูกผม
๗. ยารักษาโรคคอมร่วง
๘. ยาลดความอ้วน
๙. วัสดุป้องกันโรค ยกเว้น ป้องกันพิษสุนัขบ้า ป้องกันบาดทะยัก ป้องกันพิษงู

**ข้อยกเว้น :** ยามะเร็ง ๖ ชนิด, ยากลุ่มโกรคูมาติก และสะเก็ดเงิน, ยาสมุนไพร และยาแผนไทย, วิตามินและแร่ธาตุ, ยาควบคุม ๙ กลุ่ม จะมีไว้เป็นภัยต่อเด็กเป็นการเฉพาะ ไม่ได้ทำวิธีปฏิบัติโดยทั่วไปมาใช้

- ยามะเร็ง ๖ ชนิด, ยากลุ่มโกรคูมาติก และสะเก็ดเงิน, ยาควบคุม ๙ กลุ่ม จะบังคับให้ใช้จริงเท่านั้น

- ยาสมุนไพร และยาแผนไทย สามารถเบิกได้ตามรายการที่กำหนดไว้ ๔ ประเภท ดังนี้

(๑) ตามบัญชียาหลักแห่งชาติ (ไม่รวมน้ำมันพิล เจลพิริก)

(๒) ยาสามัญประจำบ้านแผนโบราณตามประกาศ สธ.

(๓) เกสัชต์สำหรับโรงพยาบาล (โรงพยาบาลผลิตเอง) เช่น ยาของโรงพยาบาลเจ้าพระยาอภัยภูเบศร์ สามารถเบิกได้ทั้งหมด ไม่ว่าจะอยู่ในรูปทรงหรือร้า หรือแพ็คเกจใด

(๔) ยาที่ปรุงสำหรับผู้ป่วยเฉพาะราย เช่น ยาหนื้อ

สำหรับการสั่งใช้ยาให้เป็นไปตามการสั่งใช้ของแพทย์แผนปัจจุบัน หรือแพทย์แผนไทย ซึ่งมีในประกอบโพรีสクリปชัน สาขาแพทย์แผนไทยประเพณีและแพทย์แผนไทย ประยุกต์ (หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๒๒.๒/ว ๓๓ ลงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๕๔ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลด้วยวิธีการทางการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก)

**ข้อสังเกต :**

- ค่ายา ไม่ต้องลง “รหัส” ในใบเสร็จรับเงิน

- ค่าอุปกรณ์และอวัยวะเทียม ใบเสร็จรับเงินจะต้องลง “รหัส”

- ค่าบริการ และค่าตรวจวิเคราะห์ ใบเสร็จรับเงินจะต้องลง “รหัส” ยกเว้นในหมวด ๑๑ (ค่าหัตถการในห้องผ่าตัด) และหมวด ๑๔ (กายภาพ เวชกรรมพื้นพ) ไม่ต้องลง “รหัส” ให้เบิกได้ตามที่โรงพยาบาลเรียกเก็บ

#### ➤ ประเภทและอัตราอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค และอวัยวะเทียม

ผู้มีสิทธิสามารถเบิกค่าอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค และอวัยวะเทียม รวมทั้งค่าซ่อมแซม ได้ตามรายการที่กระทรวงการคลังกำหนด (หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๗/ว ๗๗ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔, ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๗/ว ๑๖๕ ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๕๐, ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๗/ว ๓๗๐ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๕๐ และด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๗๒.๒/ว ๒๓๖ ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๕๑) ซึ่งมีทั้งหมด ๓๘๑ รายการ ๑๐ หมวด โดยแบ่งเป็น

คู่มือสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ หน้าที่ ๓๔

หมวด ๑ : ระบบประสาท (๑๐ รายการ)

หมวด ๒ : ตา หู คอ จมูก (๔๕ รายการ)

หมวด ๓ : ระบบทางเดินหายใจ (๓๓ รายการ)

หมวด ๔ : หัวใจและหลอดเลือด (๑๑๐ รายการ)

หมวด ๕ : ท่านเดินอาหาร (๒๙ รายการ)

หมวด ๖ : ท่านเดินปัสสาวะ และสีบพันธุ์ (๑๔ รายการ)

หมวด ๗ : กระดูก ข้อต่อ กล้ามเนื้อ เส้นเอ็น (๕๔ รายการ)

หมวด ๘ : วัสดุ/อุปกรณ์ด้านเวชศาสตร์พื้นฟู (๗๔ รายการ)

หมวด ๙ : อื่น ๆ (๑๔ รายการ)

หมวดวัสดุสิ่นเปลี่ยนที่เป็นวัสดุทางการแพทย์ (๒๒ รายการ)

สำหรับการเบิกค่าอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค และอวัยวะเทียมนั้น ผู้มีสิทธิเบิกได้ สูงสุดไม่เกินอัตราที่กำหนดในหนังสือเวียนทั้ง ๔ ฉบับ และหากอุปกรณ์หรืออวัยวะเทียมใด ไม่ปรากฏอยู่ในหนังสือเวียน ผู้มีสิทธิไม่สามารถนำมาเบิกจ่ายได้

**ข้อสังเกต :** วิธีดูใบเสร็จรับเงินกรณีมีรายการอุปกรณ์ หรืออวัยวะเทียม

- ใบเสร็จรับเงินค่าอุปกรณ์ หรืออวัยวะเทียม สถานพยาบาลต้องใส่รหัส (ตามที่ระบุในหนังสือเวียน) ของอุปกรณ์ หรืออวัยวะเทียมรายการนั้น ๆ ในใบเสร็จรับเงินด้วย เพื่อให้กองคลังของ ส่วนราชการสามารถเพียบปรายรายการ เพื่อเบิกจ่ายตามอัตราที่กำหนดได้

- วัสดุสิ่นเปลี่ยนที่เป็นวัสดุทางการแพทย์ มีสิทธิสามารถเบิกจ่ายได้ตามอัตราที่กำหนด โดยไม่ต้องใส่รหัสเหมือนอุปกรณ์หรืออวัยวะเทียม เพราะไม่ได้มีการกำหนดรหัสไว้ เช่น อุปกรณ์ในการ เตรียมเดือดชนิดถุงเตี้ยรา ราคา ๔๒ บาท (หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๗/ว ๗๗ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕)

- สำหรับวัสดุสิ่นเปลี่ยน/วัสดุทางการแพทย์อื่น ไม่มีการกำหนดไว้ในหนังสือเวียน ว ๗๗ ดังกล่าว สามารถเบิกจ่ายได้เฉพาะกรณีที่ผู้ป่วยใช้ในสถานพยาบาลเท่านั้น ดังนั้น กรณีซื้อกลับบ้าน ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ ซึ่งวัสดุสิ่นเปลี่ยน/วัสดุทางการแพทย์ ก็คือ สำลี เข็มฉีดยา พลาสเตอร์ เป็นต้น

#### ➤ อัตราค่าบริการสาธารณสุขเพื่อการเบิกจ่าย

ค่าบริการสาธารณสุข หมายถึง ค่าบริการทางการแพทย์ ค่าตรวจ ค่าวิเคราะห์โรค ที่สถานพยาบาลเรียกเก็บในการรักษาพยาบาลผู้ป่วยโดยทั่วไปตามปกติ สามารถเบิกได้ เช่น ค่าห้องผ่าตัด ค่าบริการทางการแพทย์ ค่าบริการทางการพยาบาล ค่า X-ray ค่าตรวจ MRI เป็นต้น แต่เมื่อร่วมค่าธรรมเนียมพิเศษ ค่าตอบแทนพิเศษ และค่าบริการอื่นที่มีลักษณะพิเศษ เช่น ค่าจ้างพยาบาลพิเศษ สำหรับดูแลผู้ป่วย ค่าธรรมเนียมแพทย์พิเศษ

การกำหนดอัตราค่าบริการสาธารณสุขเพื่อการเบิกจ่าย (ค่าบริการทางการแพทย์ ค่าตรวจ ค่าวิเคราะห์โรค และอื่น ๆ ที่สถานพยาบาลเรียกเก็บ และเมื่อผู้ป่วยรับบริการจากทาง สถานพยาบาลแล้วมีรายการค่าบริการทางการแพทย์ ค่าตรวจ ค่าวิเคราะห์โรค ผู้มีสิทธิจะเบิกได้สูงสุด ไม่เกินอัตราที่กำหนด (หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๗/ว ๑๗๗ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๕, ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๗/ว ๓๐๙ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๕๐ และด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๗/ว ๔๑๔ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๐) ทั้งนี้ หากรายการใดยังไม่ได้กำหนดไว้ ผู้มีสิทธิสามารถเบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินที่สถานพยาบาลเรียกเก็บ

คู่มือสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ หน้าที่ ๓๕

หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๗/ว ๑๗๗ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๙  
มีทั้งหมด ๑๖ หมวด ดังนี้

- หมวด ๑ : ค่าห้องและค่าอาหาร
- หมวด ๒ : ค่าอวัยวะเทียมและอุปกรณ์
- หมวด ๓ : ค่ายาและสารอาหารทางเส้นเลือด
- หมวด ๔ : ค่ายกลับบ้าน
- หมวด ๕ : ค่าเวชภัณฑ์ที่ไม่ใช่ยา
- หมวด ๖ : ค่าบริการโลหิตและส่วนประกอบ
- หมวด ๗ : ค่าตรวจวินิจฉัยทางเทคนิคการแพทย์และพยาธิ
- หมวด ๘ : ค่าตรวจวินิจฉัยและรักษาทางรังสีวิทยา
- หมวด ๙ : ค่าตรวจวินิจฉัยโดยวิธีพิเศษอื่น ๆ
- หมวด ๑๐ : ค่าอุปกรณ์ของใช้และเครื่องมือทางการแพทย์
- หมวด ๑๑ : ค่าทำหัตถการ และวิสัญญี
- หมวด ๑๒ : ค่าบริการทางการพยาบาล
- หมวด ๑๓ : ค่าบริการทางทันตกรรม
- หมวด ๑๔ : ค่าบริการอื่น ๆ ที่ไม่เกี่ยวกับการรักษาโดยตรง

รายการแนบท้าย : ค่าตรวจสุขภาพประจำปี

เมื่อพิจารณาหมวดค่าบริการสาธารณสุขข้างต้น จะพบว่า ไม่มีหมวด ๑๕ และหมวด ๑๖ เนื่องจากกรมบัญชีกลางอยู่ระหว่างกำหนดอัตราเพื่อประกาศใช้ ซึ่งหมวด ๑๕ คือ การภาพบำบัด และเวชกรรมพื้นฟู และหมวด ๑๖ คือ ฝังเข็ม และแพทย์แผนไทย ดังนั้น หากสถานพยาบาลเรียกเก็บค่าบริการสาธารณสุขในหมวด ๑๕ – ๑๖ ผู้ป่วยสามารถนำไปเสียรับเงินมาเบิกได้ตามจำนวนที่สถานพยาบาลเรียกเก็บ (ยกเว้น ค่านวด)

**ข้อสังเกต :** วิธีดูใบเสร็จรับเงินกรณีมีค่าบริการสาธารณสุข

- ในเสียรับเงินค่ารักษาที่มีการระบุค่าบริการสาธารณสุข เช่น ค่าบริการทางการแพทย์ ค่าตรวจ MRI เป็นต้น ต้องใส่รหัสค่าบริการสาธารณสุขรายกรณัณ ฯ ในใบเสร็จรับเงินด้วย เพื่อให้ กองคลังของส่วนราชการสามารถเดียบเชิงรายการเพื่อบรรจุจ่ายตามอัตราที่กรมบัญชีกลางกำหนด
- ค่าห้องติดการในห้องผู้ตัด ค่าภายในห้องพำบัด ค่าเวชกรรมพื้นฟู ค่าฝังเข็ม และค่าบริการแพทย์แผนไทย ไม่ต้องใส่รหัสในใบเสร็จรับเงิน เนื่องจากหมวด ๑๕ (การภาพบำบัด และเวชกรรมพื้นฟู) และหมวด ๑๖ (ฝังเข็มและแพทย์แผนไทย) ยังไม่มีการกำหนดรหัสและอัตราให้เบิกจ่าย จึงไม่มีรหัสให้สถานพยาบาลบันทึกในใบเสร็จรับเงิน สำหรับค่าห้องติดการในห้องผู้ตัด (หมวด ๑๑) ไม่มีการกำหนดรหัสให้เบิกจ่าย ดังนั้น การเบิกจ่ายรายการที่กล่าวมาทั้งหมด สามารถเบิกจ่ายได้ตามที่สถานพยาบาลเรียกเก็บ โดยไม่ต้องใส่รหัสแต่อย่างใด

#### ➤ ค่าห้อง และค่าอาหาร

ค่าห้อง และค่าอาหาร ผู้มีสิทธิสามารถเบิกได้ตามอัตราที่กำหนด ตามหนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๗/ว ๑๗๗ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๙ (หมวด ๑) ซึ่งแบ่งเป็น ๓ กรณี คือ

คู่มือสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ หน้าที่ ๓๖

(๑) เดียงสามัญ เปิกได้รวมค่าอาหารในราคามิ่งกิน ๓๐๐ บาทต่อวัน ไม่จำกัดจำนวนวัน

(๒) ห้องพิเศษ เปิกได้รวมค่าอาหารในราคามิ่งกิน ๖๐๐ บาทต่อวัน ไม่กิน ๓ วัน หากเกิน ๓ วัน ต้องมีคณะกรรมการแพทย์ที่ผู้อำนวยการสถานพยาบาลแต่งตั้ง วินิจฉัยและออกหนังสือรับรอง โดยผู้มีสิทธิจะสามารถเบิกค่าห้องพิเศษได้ในอัตราไม่เกิน ๖๐๐ บาทต่อวัน ตามจำนวนวันที่คณะกรรมการแพทย์รับรอง

(๓) เดียงสังเกตอาการ (เฉพาะกรณีผู้ป่วยนอก) ผู้ป่วยสามารถเบิกได้ในอัตรา ๑๐๐ บาท ต่อครั้งต่อวัน

### ๓. ตรวจสอบการเบิกจ่าย

#### ➤ ตรวจสอบความครบถ้วน ซึ่งประกอบด้วย

(๑) ในเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล (แบบ ๗๑๓๑) ตรวจสอบว่า มีลายมือชื่อผู้ขอเบิก ผู้อนุมัติการเบิกจ่าย เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหลักฐานขอเบิก และกรอกข้อมูลรายละเอียดครบถ้วน มีการประทับตรา “จ่ายเงินแล้ว” พร้อมลงลายมือชื่อผู้จ่ายเงินและวันที่ “จ่ายเงิน”

(๒) ในเสร็จรับเงินของสถานพยาบาล ตรวจสอบข้อมูล ดังนี้

- มีชื่อ ที่อยู่ ของสถานพยาบาล
- ชื่อ นามสกุล ในใบเสร็จรับเงินตรงกับที่ระบุในใบเบิกเงินสวัสดิการฯ
- วัน เดือน ปี ในใบเสร็จรับเงิน ไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันที่ใช้สิทธิเบิก
- จำนวนเงิน ตรวจสอบว่ามีรายการใดเบิกได้หรือไม่
- ลายมือชื่อผู้รับเงิน

(๓) มีหนังสือรับรองจากแพทย์ผู้รักษาของสถานพยาบาลว่า ผู้ป่วยจำเป็นต้องใช้ยา notation ชีวภาพหลักแห่งชาติ ซึ่งในการสั่งใช้ยานotation ยกเว้นยาหลักแห่งชาติ ต้องมีการระบุเหตุผลการใช้ยา notation ชีวภาพหลักแห่งชาติเพื่อใช้ประกอบการเบิกจ่าย ตั้งแต่ข้อ A - E หากเป็น F ไม่สามารถเบิกได้ (หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๒/๑ ๑๑ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๕๕)

(๔) มีหนังสือรับรองของแพทย์ผู้ตรวจรักษาหรือหัวหน้าสถานพยาบาลตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด ในกรณีที่มีการซื้อหรือรับการตรวจทางห้องทดลอง หรืออีกเชิงเรย์จากสถานที่อื่น เนื่องจากสถานพยาบาลของทางราชการที่ผู้มีสิทธิเข้ารับการรักษาไม่มีจำหน่ายหรือไม่มีบริการ

(๕) กรณีเข้ารับการรักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยในจากสถานพยาบาลเอกชน ต้องมีหนังสือรับรองจากแพทย์ของสถานพยาบาลว่าผู้ป่วยมีความจำเป็นรีบด่วน หากมีได้รับการรักษาพยาบาลในทันทีทันใดอาจเป็นอันตรายต่อชีวิต

#### ➤ ตรวจสอบความถูกต้องของการเบิกจ่ายเงินว่าเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้หรือไม่

(๑) สถานพยาบาลของทางราชการ (ทั้งผู้ป่วยนอกและผู้ป่วยใน)

(๑.๑) ค่ารักษาพยาบาลเบิกได้เต็มจำนวนที่ได้จ่ายไปจริง

(๑.๒) ประเภทและอัตราค่าอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค รวมทั้งค่าซ่อมแซม ค่าห้องและค่าอาหารได้เบิกถูกต้องตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(๑.๓) กรณีเบิกค่าตรวจสุขภาพประจำปี

- ให้เบิกได้เฉพาะผู้มีสิทธิ ไม่รวมบุคคลในครอบครัว
- ต้องเป็นสถานพยาบาลของทางราชการ
- เบิกได้ในอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด ปีงบประมาณละ ๑ ครั้ง

คู่มือสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ หน้าที่ ๓๗

(๒) สถานพยาบาลของเอกชน

กรณีผู้ป่วยภายใน

(๒.๑) ค่าอวัยวะเติมและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค รวมทั้งค่าซ่อมแซมค่าห้องและค่าอาหารเบิกได้ เช่นเดียวกับผู้เข้ารับการรักษาพยาบาลจากสถานพยาบาลของทางราชการ

(๒.๒) ค่ารักษาพยาบาลประเภทอื่น ๆ เบิกได้ครึ่งหนึ่งของจำนวนที่ได้จ่ายไปจริง ไม่เกินอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด

กรณีเข้ารับการรักษาเป็นครั้งคราว เนื่องจากสถานพยาบาลของทางราชการ มีความจำเป็นต้องส่งตัวให้แก่สถานพยาบาลของเอกชน (มีหลักฐานแนบ) การเบิกจ่ายเป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด

ข้อสังเกต :

- ในเสร็จรับเงินที่เกิดจากการรักษาผู้ป่วยในโดยเกณฑ์กลุ่มวินิจฉันโรคร่วม (DRGs) ไม่สามารถนำมาเบิกจ่ายส่วนราชการต้นสังกัดได้ เนื่องจากเป็นระบบเหมาจ่ายเฉพาะกลุ่มโรค

- ในกรณีผู้มีสิทธิถูกสั่งพักราชการหรือให้ออกจากราชการไว้ก่อนและอยู่ในระหว่างการพิจารณาจ่ายเงินเบี้ยหวัดบำนาญ ค่ารักษาพยาบาลที่เกิดขึ้นระหว่างนั้น ผู้มีสิทธิสามารถนำค่ารักษาพยาบาลมาเบิกได้ภายใน ๑ ปี นับจากวันที่รับทราบคดีหรือคดีที่สุดหรือรับทราบการสั่งจ่ายเงินเบี้ยหวัดบำนาญ

กรณี “ไม่ถูกต้อง” ให้ส่งเอกสารกลับคืนให้แก่ผู้มีสิทธิเพื่อดำเนินการแก้ไขต่อไป

(๓) เสนอผู้มีอำนาจลงนามเพื่ออนุมัติตามคำดำเนินการบังคับบัญชา

ผู้มีอำนาจลงนาม :

- กรณีส่วนราชการในราชการบริหารส่วนกลาง : ให้เป็นอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการ ระดับกรมหรือผู้ที่หัวหน้าส่วนราชการระดับกรมมอบหมาย

- กรณีส่วนราชการในราชการบริหารส่วนกลางที่มีสำนักงานอยู่ในภูมิภาคหรือแยกต่างหากจากกระทรวง ทบวง กรม : ให้หัวหน้าสำนักงานเป็นผู้อนุมัติสำหรับหน่วยงานนั้นก็ได้

- กรณีส่วนราชการในราชการบริหารส่วนภูมิภาค : ให้หัวหน้าส่วนราชการผู้เบิกเป็นผู้อนุมัติ เว้นแต่การเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลของหัวหน้าส่วนราชการให้ผู้ว่าราชการจังหวัด หรือผู้ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมายเป็นผู้อนุมัติค่ารักษาพยาบาลของหัวหน้าส่วนราชการ

(๔) เมื่อผู้มีอำนาจลงนามเรียบร้อยแล้ว ให้ส่งเอกสารแก่ฝ่ายการเงิน

(๕) ฝ่ายการเงินเบิกเงินให้กับผู้ขอรับเงินสวัสดิการฯ ทำได้ ๒ กรณี คือ

- กรณีเบิกจากเงินทบทองราชการ

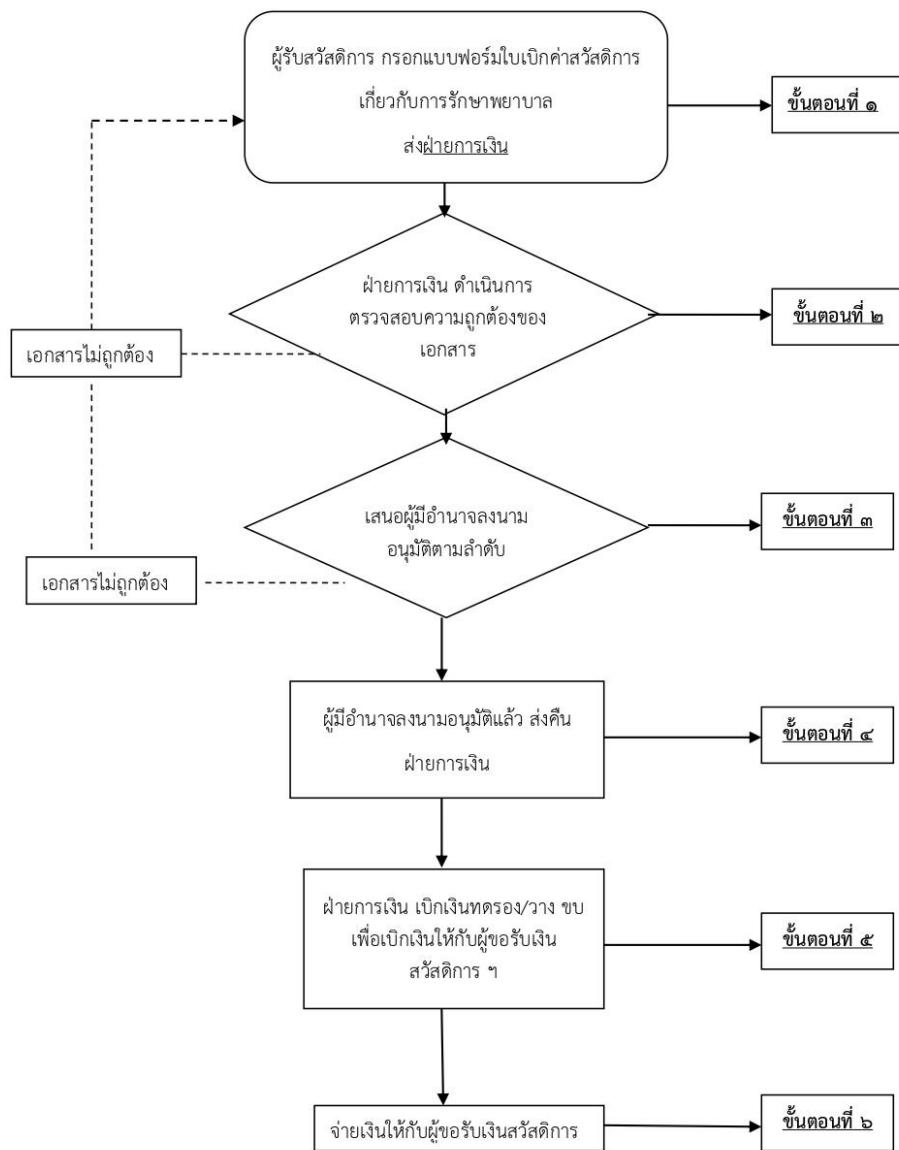
- กรณีเบิกจากเงินงบประมาณ รายจ่ายงบกลาง (ขบ.๐๒)

(๖) การจ่ายเงินให้กับผู้ขอรับเงินสวัสดิการฯ

เมื่อส่วนราชการได้อนุมัติจ่ายเงินให้แก่ผู้มีสิทธิแล้ว ให้เจ้าหน้าที่การเงินประทับตราข้อความว่า “จ่ายเงินแล้ว” โดยลงลายมือชื่อรับรองการจ่ายและระบุชื่อผู้จ่ายเงินด้วยตัวบรรจง พร้อมวันเดือนปีที่จ่ายกำกับไว้ในหลักฐานการรับเงิน (แบบ ๗๑๓๑) (หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินสวัสดิการฯ พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๒๕) และให้ประทับตราข้อความว่า “จ่ายเงินแล้ว” ในใบเสร็จรับเงินของสถานพยาบาล (ตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๓๗)

คู่มือสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ หน้าที่ ๓๘

แผนภาพที่ ๙ : ขั้นตอนและระยะเวลาการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล



คู่มือสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ หน้าที่ ๓๗

**คำอธิบายขั้นตอนการเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับค่ารักษาพยาบาล**

**ขั้นตอนที่ ๑** ผู้ขอรับเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลยื่นใบเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล (แบบ ๗๑๓) ที่มีลายมือชื่อผู้ขอรับเงินสวัสดิการและลงวันที่ยื่นขอรับเงินฯ พร้อมกับแนบใบเสร็จรับเงินฯ ให้กับฝ่ายการเงิน

**ขั้นตอนที่ ๒** ฝ่ายการเงินทำการตรวจสอบความถูกต้องของใบเบิกฯ และใบเสร็จรับเงินฯ หากถูกต้องแล้วเสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ ลงนามพร้อมชื่อ – นามสกุลตัวบรรจงและตำแหน่งตามลำดับ หากไม่ถูกต้องส่งคืนกลับผู้ขอรับสวัสดิการเพื่อทำการแก้ไขให้ถูกต้องต่อไป

**ขั้นตอนที่ ๓** ผู้มีอำนาจอนุมัติลงนาม\* ลงนามอนุมัติในใบเบิกฯ ตามตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓

**ขั้นตอนที่ ๔** ผู้มีอำนาจอนุมัติลงนามแล้วส่งคืนให้ฝ่ายการเงินเพื่อทำการเบิกจ่ายเงินให้กับผู้ขอรับเงินฯ

**ขั้นตอนที่ ๕** ฝ่ายการเงิน ทำการเบิกเงินท่องกับเจ้าหน้าที่ผู้ถือเงินท่อง หรือถ้าเงินท่อง มีเม็ดพอก ให้เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ

**ขั้นตอนที่ ๖** จ่ายเงินให้กับผู้ขอรับเงินสวัสดิการและลงลายมือชื่อพร้อมชื่อ – นามสกุลตัวบรรจง ทั้งผู้รับและผู้จ่ายเงินฯ ลงวันที่/เดือน/ปี ที่จ่ายเงินให้ครบถ้วน

บทที่ ๔ บทสรุป

สวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ เป็นสิทธิประโยชน์สำหรับข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และผู้รับบำนาญ ซึ่งสามารถเบิกเงินสวัสดิการได้ตามพระราชบัญญัติเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ และมีสิทธิได้รับค่ารักษาพยาบาลจากทางราชการสำหรับตนเอง บิดามารดาที่ชอบด้วยกฎหมาย คู่สมรสและบุตรที่ชอบด้วยกฎหมาย กรณีบุตร เบิกได้ไม่เกิน ๓ คน เรียงลำดับการเกิดก่อนหลัง ไม่ว่าจะอยู่ในอำนาจปกครองของตนหรือไม่ และยังไม่บรรลุนิติภาวะหรือบรรลุนิติภาวะแล้วแต่เป็นผู้เร็วความสามารถหรือเสื่อมโน้มโน้มความสามารถที่อยู่ในความอุปการะของตนเอง (ไม่รวมบุตรบุญธรรมและบุตรที่ยกให้เป็นบุตรบุญธรรมของผู้อื่น) หากมีบุตรเกิน ๓ คน ต้องมาบุตรคนใดคนหนึ่งตายก่อนที่จะบรรลุนิติภาวะ ให้สามารถนำบุตรมาเบิกค่ารักษาเพิ่มเท่าจำนวนบุตรที่ตายได้ โดยนับบุตรที่อยู่ในลำดับถัดไปก่อน และให้เบิกจนบุตรคนที่มาแทนจะบรรลุนิติภาวะ กรณียังไม่มีบุตรถึง ๓ คน แต่ต่อมาเมื่อบุตรแต่งงานให้มีบุตรเกิน ๓ คน สามารถเบิกได้ตั้งแต่บุตรคนแรกจนถึงบุตรคนสุดท้าย แต่ต้องเป็นบุตรที่เกิดตั้งแต่เด็กมาจนถึงวัยรุ่นของตนเอง

## ค่ายา :

- ยาที่จะเบิกจ่ายได้ จะต้องขึ้นทะเบียนเป็นยาโดยมีคุณสมบัติในการรักษาโรค ไม่ใช่เสริมความงาม
  - เป็นยาในบัญชียาหลักแห่งชาติ
  - หากจำเป็นต้องใช้ยานอกบัญชียาหลักแห่งชาติ เบิกได้แต่ต้องมีหนังสือรับรองของแพทย์ผู้ทำการรักษา และระบุเหตุผลตามข้อบ่งชี้ (A – E) ทั้งนี้ หากระบุเหตุผลข้อบ่งชี้ (F) ซึ่งผู้มีสิทธิประسังค์ใช้ยาเอง จะนำมายกเว้นไปได้

นอกจากหลักเกณฑ์หลักของการเบิกจ่ายยาแล้ว ยังมีหลักเกณฑ์ที่อยุ่เฉพาะ เพื่อควบคุมการเบิกจ่ายยาบางกลุ่ม คือ

- ยามะเร็ง ๖ ชนิด
  - ยากลุ่มโปรครูมาติก สะเก็ดเงิน
  - ยาสมุนไพร และยาแผนไทย
  - วิตามิน และแร่ธาตุ
  - ยาควบคุม ๑ กลุ่ม

### อุปกรณ์และอวัยวะเทียม :

อุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค และอวัยวะเทียมที่จะเกิดจากทางราชการได้จะต้องมีรายการกำหนดอยู่ในหนังสือเรียนของกรมบัญชีกลาง ซึ่งปัจจุบันมี ๔ ฉบับ ได้แก่

- ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๗๖/ว ๗๗ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘
  - ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๗๖/ว ๑๖๕ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๘
  - ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๗๖/ว ๓๗๐ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๕๘
  - ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๗๖/ว ๒๓๖ ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๕๘

ซึ่งรวมรายการที่สามารถเบิกได้ทั้งสิ้น ๓๔๙ รายการ

“อุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค และวัสดุที่ยึดติดมีรักษากำหนด”

ระบบ Diagnosis Related Groups : DRGs หรือระบบการเบิกจ่ายค่ารักษาผู้ป่วยในโดยเกณฑ์กลุ่มนิจัยโรครวม :

หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายในระบบ DRG มี ๒ ระบบ

๑. ระบบ DRGs สถานพยาบาลของทางราชการ
๒. ระบบ DRGs สถานพยาบาลเอกชน

ขั้นตอนการใช้สิทธิ ผู้ป่วยต้องดำเนินการ ดังนี้

- (๑) ตรวจสอบสถานพยาบาล โรคที่จะรักษา และประมาณการส่วนร่วมจาก website กรมบัญชีกลาง (<http://www.cgd.go.th>)
- (๒) ติดต่อสถานพยาบาลที่ประสงค์จะเข้าร่วมโครงการ โดยสถานพยาบาลจะสรุปแจ้งรายการส่วนเกินที่ต้องชำระ (ส่วนที่เบิกกับกรมบัญชีกลางไม่ได้) หากผู้ป่วยตกลงเข้ารับการรักษา จะต้องลงนามในหนังสือเพื่อยืนยัน ทั้งนี้ หากไม่ประสงค์เข้ารับการรักษา ผู้ป่วยสามารถปฏิเสธได้
- (๓) เมื่อออกจากสถานพยาบาล สถานพยาบาลจะเรียกเก็บส่วนเกินจากผู้ป่วย ส่วนที่เบิกได้ สถานพยาบาลจะวางเบิกจากการบัญชีกลางโดยตรง

ระบบการให้บริการเจ็บป่วยฉุกเฉินสำหรับประชาชนทุกสิทธิ

ตามนโยบายของรัฐ ที่ต้องการพัฒนาระบบประกันสุขภาพและบูรณาการระบบการรักษาพยาบาลของประชาชนทุกสิทธิให้เป็นไปในแนวทางเดียวกันของกองทุนสุขภาพ ๓ กองทุน คือ กรมบัญชีกลาง สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (ส.ป.ส.ช.) และสำนักงานประกันสังคม (สปส.) ภายใต้แนวคิด “เจ็บป่วยฉุกเฉิน รักษาทุกที่ ทั่วถึงทุกคน”

## บทที่ ๕ คำถ้าม - คำตอบ ที่พบบ่อย

**คำถ้าม :** บุตรชายใน ๓ ลำดับเสียชีวิต สามารถเลื่อนบุตรลำดับต่อไปขึ้นมาแทนได้ไหม

**คำตอบ :** การแทนที่จำนวนบุตร ได้กำหนดไว้ในมาตรา ๖ – ๗ แห่งพระราชบัญญัติเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งกรณีที่บุตรชายใน ๓ ลำดับ ณ วันที่เสียชีวิต ได้บรรลุนิติภาวะแล้ว ก็ไม่สามารถเลื่อนบุตรลำดับถัดไปมาแทนที่ได้ เว้นแต่วันที่เสียชีวิตยังไม่บรรลุนิติภาวะ จึงจะสามารถเลื่อนบุตรลำดับถัดไปมาแทนที่ได้

**คำถ้าม :** บุตรชาย อ๗ ปี ตั้งครรภ์โดยไม่เจดหะเบียนสมรส ค่าคลอดบุตรสามารถอาศัยสิทธิของบิดา ซึ่งเป็นข้าราชการได้หรือไม่

**คำตอบ :** ได้ เพราะบุตรยังไม่บรรลุนิติภาวะ (อายุไม่ถึง ๒๐ ปีบริบูรณ์ และไม่ได้เจดหะเบียนสมรส) ซึ่งค่าคลอดบุตรเป็นค่ารักษาพยาบาล

**คำถ้าม :** กรณีไม่มีข้อมูลในฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐเป็นผู้ป่วยในสถานพยาบาลของทางราชการ สามารถนำใบเสร็จมาเบิกได้หรือไม่

**คำตอบ :** ไม่ได้ กรณีเป็นผู้ป่วยในสถานพยาบาลของทางราชการ หากไม่มีฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ จะต้องทำหนังสือส่งตัวให้กับทางสถานพยาบาลก่อนที่สถานพยาบาลจะหน่วยผู้ป่วย ไม่สามารถนำไปเบิกได้

**คำถ้าม :** กรณีบิดาของข้าราชการได้หย่ากับมารดาแล้ว อยากร้าบว่าบิดาของข้าราชการยังสามารถใช้สิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาลได้หรือไม่

**คำตอบ :** เบิกได้ เพราะบุตรยังเป็นบุตรที่ชอบด้วยกฎหมายของบิดาหลังการหย่า จนกว่าบิดาจะเสียชีวิตหรือผู้มีสิทธิทดแทน

**คำถ้าม :** การเบิกจ่ายค่าอาหาร (ห้องพิเศษ) ของผู้ป่วยในสถานพยาบาลของทางราชการ หากผู้ป่วยรายดังกล่าว จำเป็นต้องทานอาหารเสริมหรืออาหารพิเศษต่าง ๆ จะเบิกค่าใช้จ่ายอย่างไร

**คำตอบ :** การเบิกค่าอาหารในสถานพยาบาลของทางราชการสำหรับห้องพิเศษ หากผู้ป่วยต้องทานอาหารเสริมหรืออาหารพิเศษ ค่าอาหารดังกล่าวให้รวมเบิกกับค่าห้องและค่าอาหาร อัตราวันละ ๖๐๐ บาท สำหรับห้องพิเศษ (๓๐๐ บาท สำหรับเตียงสามัญ) หากมีส่วนเกิน ผู้ป่วยต้องรับภาระเอง

**คำถ้าม :** การเบิกค่าครอบฟัน และค่าฟันปลอม จะเบิกในระบบจ่ายตรงได้หรือไม่

**คำตอบ :** การเบิกค่าครอบฟัน และค่าฟันปลอม ให้ใช้ใบเสร็จค่ารักษาพยาบาลแบบเดิม (ผู้ป่วยนอก) ไม่สามารถเบิกในระบบจ่ายตรงได้ เนื่องจากระบบจ่ายตรงค่ารักษาพยาบาลในปัจจุบันยังไม่ครอบคลุมถึงเรื่องการครอบฟันและการทำฟันปลอม สำหรับเจ้าหน้าที่การเงินต้องจัดทำทะเบียนคุณรายการดังกล่าวให้ครบถ้วนด้วย

**คำถ้าม :** ลูกจ้างประจำจำเสียชีวิต แต่มีค่ารักษาพยาบาลที่เกิดขึ้นก่อนเสียชีวิต สามารถนำมาเบิกจ่ายกับทางราชการได้ เบิกจ่ายได้หรือไม่

**คำตอบ :** ค่ารักษาพยาบาลที่เกิดขึ้นก่อนเสียชีวิต สามารถนำมาเบิกจ่ายกับทางราชการได้โดยให้ทายาทหรือผู้จัดการมรดกเป็นผู้ยื่นการเบิกจ่าย เนื่องจากค่ารักษาดังกล่าวเป็นมรดก

คู่มือสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ หน้าที่ ๔๓

**คำถาม :** ค่าถังออกซิเจนเบิกจ่ายได้หรือไม่

**คำตอบ :** ถังออกซิเจนไม่สามารถเบิกจ่ายได้ เพราะไม่ใช่อุปกรณ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด  
เบิกได้เฉพาะค่าออกซิเจนเท่านั้น

**คำถาม :** ข้าราชการมีสิทธิประกันสังคม แล้วเลือกใช้สิทธิประกันสังคม บุคคลในครอบครัวจะ<sup>ยัง</sup>สามารถใช้สิทธิสวัสดิการของทางราชการได้หรือไม่

**คำตอบ :** บุคคลในครอบครัวยังคงสามารถเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลจากทางราชการได้  
ตามปกติ ทั้งระบบใบเสร็จรับเงินและระบบเบิกจ่ายตรง สิทธิไม่ได้หายไปหรือถูกระงับ

**คำถาม :** ค่าบริการ “หัตถบำบัด” และ “หัตถการ” เป็นลักษณะเดียวกันหรือไม่ และต้องมี  
รหัสประกอบการเบิกจ่ายหรือไม่

**คำตอบ :** ไม่ใช่ลักษณะเดียวกัน สามารถแยกได้ ดังนี้

“หัตถบำบัด” เป็นการนวด ไม่ต้องมีรีดส์ มีปรับรองแพทท์ เบิกได้ตามอัตราที่กำหนด  
“หัตถการ” เป็นการผ่าตัดในห้องผ่าตัด ไม่มีรีดส์ เบิกได้เท่าที่สถานพยาบาลเรียกเก็บ

**คำถาม :** บิดา มารดา ของผู้มีสิทธิเบิกค่าตรวจสุขภาพประจำปีได้หรือไม่

**คำตอบ :** ไม่สามารถเบิกได้ ค่าตรวจสุขภาพประจำปีเบิกได้เฉพาะผู้มีสิทธิเท่านั้น ปัจจุบัน  
ค่าตรวจสุขภาพประจำปี เปิกได้เฉพาะผู้มีสิทธิ สำหรับบุคคลในครอบครัว หลักเกณฑ์ยังไม่ได้กำหนดให้  
เบิกจ่าย

**คำถาม :** ผู้มีสิทธิรับบุตรบุญธรรม สามารถเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลได้หรือไม่

**คำตอบ :** เบิกไม่ได้ เพราะไม่ได้เป็นบุตรที่ชอบด้วยกฎหมาย

**คำถาม :** กรณีที่ผู้มีสิทธิเสียชีวิตและมีค่ารักษาพยาบาลค้างเบิก ผู้ยื่นคำขอเป็นใคร และต้องใช้  
เอกสารประกอบการเบิกจ่ายอย่างไร เงินที่จ่ายสมควรจ่ายให้ใคร และถือเป็นมรดกหรือไม่

**คำตอบ :** ค่ารักษาพยาบาลที่ค้างเบิกถือเป็นมรดก ดังนั้น ผู้มีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล  
ค้างเบิก ได้แก่ ทายาಥั้งกองมรดกตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ และเป็นผู้ลงลายมือชื่อใน  
เอกสารขอเบิกเงินค่ารักษาพยาบาล

**คำถาม :** ผู้รับบำนาญมีสิทธิสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ และมีสิทธิประกันสังคมด้วย  
ความสามารถใช้สิทธิจากหน่วยงานใดเวลาเข้ารักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของทางราชการ

**คำตอบ :** ตามมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติการรักษาพยาบาลข้าราชการ และมีสิทธิประกันสังคมด้วย  
พ.ศ. ๒๕๕๓ กำหนดเรื่องสิทธิชั้นนำ สำหรับกรณีที่ผู้มีสิทธิมีสิทธิหลักมากกว่า ๑ สิทธิ สามารถเลือก  
ได้ว่าจะใช้สิทธิใด ทั้งนี้ เมื่อเลือกสิทธิอื่นแล้ว ไม่สามารถใช้สิทธิสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการใน  
ปัจจุบัน ๑ ได้อีก และหากมีส่วนเกินสิทธิประกันสังคม หรือส่วนที่ประกันสังคมไม่ครอบคลุม ก็ไม่สามารถ  
นำส่วนเกินดังกล่าวมาเบิกจากทางราชการได้อีก (รายละเอียดตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด  
ที่ กค ๐๔๒๒.๒/๑๗๗ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๓)

**คำถาม :** ข้าราชการที่เก๊อญอายุและอยู่ระหว่างรอคำสั่งเป็นผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ จะเบิกเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลอย่างไร

**คำตอบ :** การเบิกเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลในระหว่างรอรับบำนาญ ข้าราชการที่เก๊อญอายุและอยู่ระหว่างรอคำสั่งเป็นผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ หากข้าราชการหรือบุคคลในครอบครัวเจ็บป่วย และเข้ารักษาในสถานพยาบาลทั้งกรณีผู้ป่วยในและผู้ป่วยนอก ให้ข้าราชการหรือบุคคลในครอบครัวจ่ายเงินค่ารักษาดังกล่าวไปก่อน และเก็บใบเสร็จรับเงินไว เมื่อมีคำสั่งเป็นผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ (ได้รับใบแบบหนังสืออนุมัติสั่งจ่ายเบี้ยหวัดบำนาญ) สามารถนำไปเรียกรับเงินดังกล่าวไปอีกเพื่อขอรับเงินได้ ณ ส่วนราชการผู้เบิกบำนาญ อนึ่ง ข้าราชการที่ยื่นขอรับบำเหน็จ หรือลูกจ้างประจำที่ยื่นขอรับบำเหน็จหรือบำเหน็จรายเดือน ไม่มีสิทธิเบิกเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล

**คำถาม :** ข้าราชการโอนย้ายหน่วยงาน นายทะเบียนบุคลากรภาครัฐมีหน้าที่อย่างไร

**คำตอบ :** ๑) นายทะเบียนหน่วยงานเดิม มีหน้าที่ตรวจสอบฐานข้อมูลของข้าราชการที่จะโอนย้ายรวมทั้งบุคคลในครอบครัวว่า ข้อมูลสมบูรณ์หรือไม่ จากนั้นจึงเลือกหัวข้อโอนย้ายที่อยู่ในหน้าประวัติเจ้าของสิทธิ (บรรทัดสุดท้ายของจอ) เมื่อดำเนินการแล้ว หน้าจะแสดงข้อมูลสังกัด จังหวัด หน่วยเบิกของส่วนราชการเดิม (ทางด้านซ้าย) และเมื่อซื้อให้กรอกข้อมูลของสังกัด จังหวัด หน่วยเบิกของส่วนราชการใหม่ที่จะโอนย้ายไป (ทางด้านขวา) เมื่อดำเนินการกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว จึงกดปุ่มบันทึกที่อยู่มุบນขวามือ เป็นอันเสร็จสิ้นกระบวนการโอนย้ายข้อมูล ทั้งนี้ นายทะเบียนหน่วยงานเดิมจะต้องประสานนายทะเบียนหน่วยงานใหม่ให้มีการรับทราบด้วยว่า มีการโอนข้อมูลให้แล้ว

๒) นายทะเบียนหน่วยงานใหม่ มีหน้าที่รับข้อมูลข้าราชการที่โอนย้ายมา โดยเข้าหัวข้อ “สอบถาม” จากนั้นให้เลือกหัวข้อ “ตรวจสอบการรับโอน-โอนย้ายหน่วยงาน” แล้วดำเนินการเลือกหัวข้อ “ข้อมูลที่รับโอนจากหน่วยงานอื่น” แล้วกดปุ่มค้นหาที่อยู่มุบນขวามือ เมื่อดำเนินการค้นหาแล้ว ระบบจะแสดงข้อมูลบุคคลที่ถูกโอนย้ายมา หลังจากนั้นนายทะเบียนมีหน้าที่ตอบรับว่า ยินยอมรับโอนข้อมูลดังกล่าวหรือไม่ หากยินยอม ให้กดปุ่มรับข้อมูล จึงจะถือว่า การรับโอนข้อมูลนั้น สมบูรณ์

**คำถาม :** ข้าราชการในสังกัดมีการโอนย้ายหน่วยงานไปสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นายทะเบียนบุคลากรภาครัฐจะต้องดำเนินการอย่างไร

**คำตอบ :** นายทะเบียนบุคลากรภาครัฐ จะต้องดำเนินการปรับปรุงฐานข้อมูลทะเบียนประวัติของข้าราชการรายตั้งกล่าว โดยเลือกเหตุที่ออก เป็น “ลาออก” พร้อมทั้งใส่วันที่/เดือน/ปี ที่มีคำสั่งให้มีการโอนย้ายไปองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งถือว่า เป็นผู้ไม่มีสิทธิในการเบิกเงินสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการตามพระราชบัญญัติเงินสวัสดิการเที่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓

หากนายทะเบียนฯ มิได้ดำเนินการใส่เหตุที่ออกของข้าราชการที่มีการโอนย้ายไปองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายหลังกรมบัญชีกลางตรวจสอบ พบว่า มีบุคลากรในสังกัดของส่วนราชการที่มีการโอนย้ายแล้ว แต่นายทะเบียนมิได้ดำเนินการปรับฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน กรมบัญชีกลางจะดำเนินการแจ้งดันสังกัดเพื่อดำเนินการตามกฎหมาย และส่วนราชการผู้เบิกจะต้องปรับปรุงฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

**คำถาม :** หากนายทะเบียนบุคคลกรภารภารรู้ของหน่วยงานปรับปรุง แก้ไขข้อมูล และเปลี่ยนสถานะเป็น “สมบูรณ์” แล้ว แต่เมื่อไปตรวจสอบข้อมูลที่โรงพยาบาล โรงพยาบาลแจ้งว่า ไม่มีสิทธิ เป็น เพราะเหตุใด

**คำตอบ :** เนื่องจากกรมบัญชีกลาง มีการตัดรอบการส่งข้อมูลบุคคลกรภารภารรู้ให้สถานพยาบาล ตรวจสอบสิทธิ ๒ รอบต่อเดือน คือ ทุก ๆ ๑๕ วัน ประมาณวันที่ ๔ และ ๑๙ ของเดือน ดังนั้น นายทะเบียนฯ ต้นสังกัด จะต้องปรับปรุงข้อมูลรอบแรกก่อนวันที่ ๑๕ แล้วสิทธิจะขึ้นในวันที่ ๑๙ และรอบที่ ๒ จะต้องปรับปรุงก่อนวันที่ ๓๐ สิทธิจะขึ้นในวันที่ ๔ ของเดือนถัดไป

**คำถาม :** ลูกจ้างประจำปฏิเสธเงินอุดหนุนอย่างทราบว่า ภายหลังจักเกณฑ์เงินอุดหนุนอย่างทราบแล้ว จะสามารถถอนสิทธิสามีในการเบิกจ่ายตรงค่ารักษาพยาบาลได้หรือไม่

**คำตอบ :** กรณีดังกล่าวลูกจ้างรายนี้ หลังจากเกณฑ์เงินอุดหนุนอย่างทราบแล้ว สามารถถอนสิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาลจ่ายตรงได้ในฐานะของคู่สมรสของสามี โดยสามีจะต้องดิตต่อนายทะเบียนบุคคลกรภารภารรู้ของส่วนราชการต้นสังกัดให้ชัดเจนข้อมูลจ่ายตรงให้กับภาระฯ ซึ่งจะต้องเบลี่ยนอาชีพเดิมในฐานข้อมูลจากลูกจ้างประจำ เป็น “ไม่ทำงาน” หรืออาชีพอื่น ๆ จากนั้นจะสามารถใช้สิทธิจ่ายตรงได้ตามรอบในการประมวลผล คือ ทุกวันที่ ๑๙ และ ๔ ของเดือน

**คำถาม :** ข้าราชการสังกัดองค์กรบริหารส่วนห้องถีน สามารถใช้สิทธิเบิกจ่ายตรงได้หรือไม่

**คำตอบ :** ข้าราชการสังกัดองค์กรบริหารส่วนห้องถีน ไม่สามารถใช้สิทธิเบิกจ่ายตรงได้ เนื่องจากโครงการเบิกจ่ายตรงค่ารักษาพยาบาลข้าราชการ เป็นโครงการที่อำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่ภาระฯ ในการเบิกจ่ายตรงค่ารักษาพยาบาลเฉพาะผู้มีสิทธิ และบุคคลในครอบครัวตามพระราชบัญญัติเงินสวัสดิการแก่เจ้าหน้าที่ภาระฯ พ.ศ. ๒๕๕๗ ซึ่งผู้มีสิทธิตามพระราชบัญญัติดังกล่าวไม่รวมถึง ข้าราชการในสังกัดองค์กรปกครองส่วนห้องถีน

**คำถาม :** ข้าราชการต้องตรวจสอบรายการเงินเดือน หรือให้ออกจากราชการไว้ก่อนเนื่องจากถังกรุงโซนฟาร์ม ไม่ได้รับเงินเดือน หากตนเองหรือบุคคลในครอบครัวเจ็บป่วยต้องเข้ารับการรักษาพยาบาล จะสามารถเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลได้หรือไม่

**คำตอบ :** กรณีดังกล่าว หากผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัวเจ็บป่วย ระหว่างที่ผู้มีสิทธิถูกสั่งให้พำนักภายนอก เนื่องจากภาระฯ ให้ออกจากราชการไว้ก่อน และอยู่ระหว่างดังกรรมการสอบสวนความผิดวินัยร้ายแรง และไม่ได้รับเงินเดือน ก็ให้ทบทองจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลไปก่อนทั้งผู้ป่วยนอกและผู้ป่วยใน และจะต้องรองรับค่าสั่งคดีจะถึงที่สุดว่าไม่ผิดและได้รับเงินเดือนย้อนหลัง จึงจะสามารถนำไปเรื่จรับเงินที่ได้ทบทองจ่ายไปขอเบิกเงินได้ ทั้งนี้ไปเบิกเงินได้ ๑ งวดต่อเดือน ๑ ปี นับถัดจากวันที่มีคำสั่งคดีถึงที่สุด (หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยภารภารติการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการแก่เจ้าหน้าที่ภาระฯ พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๑๕)

**คำถาม :** ค่ายาแผนไทย สามารถนำมาเบิกกับทางราชการได้หรือไม่

**คำตอบ :** ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๒๒.๒/๒ ๓๓ ลงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๕๕ กำหนดให้ค่ายาแผนไทยสามารถเบิกกับทางราชการได้ โดยให้เบิกได้เฉพาะค่ายาที่ใช้ในการบำบัดรักษาโรคโดยตรงเท่านั้น ส่วนยาแผนไทยที่ใช้เพื่อการสร้างเสริมสุขภาพ และ/หรือเพื่อการนวดบรรเทาอาการ เช่น น้ำมันแพล เ洁พริก เป็นต้น สำหรับผลิตภัณฑ์สมุนไพรประเภทเครื่องสำอาง หรือมีลักษณะเป็นอาหาร ห้ามเบิกจ่ายจากทางราชการ โดยการเบิกจ่ายต้องเป็นไปตามรายการและเงื่อนไขการใช้ยาที่กำหนดตามหนังสือเวียนดังกล่าวข้างต้น

คู่มือสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ หน้าที่ ๔๖

**คำขอ :** ผู้ป่วยในที่จำเป็นต้องนอนรักษาดัวในสถานพยาบาลของทางราชการกิน ๑๓ วัน ยังคงต้องใช้หนังสือรับรองจากคณะกรรมการแพทย์ที่ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแต่งตั้ง ประกอบการ เปิกจ่ายหรือไม่

**คำตوب :** การเบิกค่าห้องพิเศษ จากสถานพยาบาลของทางราชการ ในกรณีที่เกิน ๑๓ วัน สถานพยาบาล (โดยคณะกรรมการแพทย์) ไม่ต้องออกหนังสือรับรองความจำเป็นต้องรักษาเกินกว่า ๑๓ วัน (ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๗๒.๖/๖๑๒ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๔)

**คำถาม :** กรณีข้าราชการสังกัดสำนักงานเกษตรจังหวัดสุราษฎร์ธานี ได้รับคำสั่งให้ไปช่วยปฏิบัติราชการที่กองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในประเทศ (กอ.รมน.) ต้องยื่นใบเบิกเงินค่ารักษาพยาบาล ณ ส่วนราชการได้

**คำตอบ :**ตามหลักเกณฑ์การตรวจการค้างจ่าวด้วยวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวดที่ ๓ ข้อ ๑๕ (๑) กำหนดว่า กรณีผู้มีสิทธิได้รับคำสั่งให้ไปช่วยปฏิบัติราชการหรือไปปฏิบัติราชการซึ่งต่างส่วนราชการผู้เบิก ให้ยื่นใบเบิกเงินค่ารักษาพยาบาล ณ ส่วนราชการที่ไปช่วยปฏิบัติราชการหรือไปปฏิบัติราชการ สำหรับกรณีนี้ราชการรายเดือนกล่าวสามารถยื่นใบเบิกเงินค่ารักษาพยาบาล ณ กองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในประเทศ (กอ.รมน.)

**คำถาม :** ลูกจ้างประจำในสังกัดป้ายหนัก ต้องการเบิกเงินค่ารักษาพยาบาล แต่ไม่สามารถลงลายมือชื่อในใบเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลได้ จะต้องดำเนินการอย่างไร

**คำตอบ :** ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยบริการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ หมวดที่ ๓ ข้อ ๑๕ (๒) กำหนดว่า ในกรณีที่ผู้มีสิทธิเรียกสิทธิส่วนบุคคล แต่ไม่สามารถลงลายมือชื่อได้ ให้พิมพ์ลายนิ้วมือแทนการลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งให้มีป้ายان ๒ คนลงลายมือชื่อไว้รับรอง และให้บุคคลในครอบครัวเป็นผู้ยื่นใบเบิกเงินค่ารักษาพยาบาล

**คำダメ :** กรณีที่มีบุตรเป็นข้าราชการ หากมี庇தาหรือมารดาเป็นลูกจ้างประจำเกี้ยวนอกจากหน่วยงานราชการแล้ว สามารถถอดสิทธิอิสตรีที่เป็นข้าราชการเข้าร่วมโครงการจ่ายตรงได้หรือไม่

**คำตอบ :** กรณีลูกจ้างประจำที่เกี้ยวนะจะได้รับบำเหน็จเพียงอย่างเดียว จึงทำให้หมดสิทธิ์สวัสดิการของตนเอง รวมทั้งบุคคลในครอบครัวด้วย

ส่วนข้าราชการที่เกี้ยวนสามารถเลือกรับบำเหน็จหรือบำนาญได้ หากเลือกรับบำเหน็จ สิทธิสวัสดิการของตนเองและบุคคลในครอบครัวก็จะหมดสิทธิไป ถ้าเลือกรับบำนาญ สิทธิสวัสดิการของตนเองและบุคคลในครอบครัวจะยังมีสิทธิต่อไป กรณีนี้บิดาและมารดาสามารถจะอาศัยสิทธิกับบุตรที่เป็นข้าราชการได้ แต่บุตรที่เป็นข้าราชการจะต้องบันทึกข้อมูลของบิดาและมารดาในฐานข้อมูลค่าการค่าครองชีวิตรู้ให้ “สมบูรณ์” จึงจะสามารถเข้าร่วมโครงการจ่ายตรงได้

คำถาม : ใบเสร็จรับเงินที่จะนำมาเบิกได้ มีอายุเท่าไร

**คำตอบ** : โดยหลัก จะเบี้ยงกระทงการคลังว่ารายการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๓๘ ข้อ ๙ (๑) กรณีเข้ารับการรักษาสถานพยาบาลของทางราชการ ประเภทผู้ป่วยนอก หรือเข้ารับการรักษาในสถานพยาบาลเอกชน หรือกรณีใช้สิทธิอิสระที่ยังขาดอยู่ ให้มีสิทธิอิสระนี้ไปเบิกสวัสดิการรักษาพยาบาลเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พร้อมหลักฐานการรับเงิน (ใบเสร็จรับเงิน) ของสถานพยาบาลต่อผู้บังคับบัญชา ภายใต้เงื่อนไขที่ได้แจ้งไว้ก่อนหน้านี้ ที่ปรากฏในหลักฐานการรับเงิน ดังนั้น ใบเสร็จรับเงินจึงมีอายุหนึ่งปี นับแต่วันที่ออกใบเสร็จรับเงิน

## เอกสารอ้างอิง

พระราชบัญญัติการกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจ่ายเงินบางประเภทตามงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๓๘  
 พระราชบัญญัติเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ.๒๕๕๗  
 พระราชบัญญัติเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙  
 หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๙  
 หลักเกณฑ์การเบิกค่ารักษาพยาบาลกรณีเจ็บป่วยฉุกเฉินวิกฤตและเจ็บป่วยฉุกเฉินเร่งด่วน  
 (หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๒/ว ๕๖ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๕๕)  
 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลด้วยวิธีการทางแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก  
 (หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๒๒.๒/ว ๓๓ ลงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๕๕)  
 หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าพาหนะส่งต่อผู้ป่วย  
 (หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๒/ว ๗๖ ลงวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕)  
 การเบิกจ่ายค่ายาสูโคชาเม็นชัลเฟต  
 (หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๒/ว ๑๒๙ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๕)  
 ซ้อมความเข้าใจกรณีการเบิกค่า崖ประภากิตามิน  
 (หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๒๒.๒/ว ๗๒ ลงวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕)  
 ประเภทและอัตราค่าอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค  
 (หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๗/ว ๗๗ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔)  
 การปรับปรุงแก้ไขประเภทและอัตราค่าอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค (เพิ่มเติม)  
 (หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๒/ว ๒๔๙ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓)  
 หลักเกณฑ์การเบิกค่ารักษาพยาบาลส่วนที่ขาดจากสัญญาประกันภัยกรณีใช้หลักฐานการรับเงิน  
 (หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๒/ว ๓๘๐ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๓)  
 พระราชบัญญัติการแพทย์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๑  
 หลักเกณฑ์การจัดทำฐานข้อมูลเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล  
 (หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๒.๒/ว ๓๗๖ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๓)  
 หนังสือเวียนและหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

## ภาคผนวก

พระราชบัญญัติ  
การกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจ่ายเงิน  
บางประเภทตามงบประมาณรายจ่าย  
พ.ศ. ๒๕๑๘

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.  
ให้ไว้ ณ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๑๘  
เป็นปีที่ ๓๐ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า  
โดยที่เป็นการสมควรให้มีกฎหมายว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจ่ายเงินบางประเภท  
ตามงบประมาณรายจ่าย

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัตินี้ไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของสภานิติ  
บัญญัติแห่งชาติที่รัฐสภา ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติการกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจ่ายเงิน  
บางประเภทตามงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๑๘”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ การจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายในประเภทดังต่อไปนี้ ให้กระทำได้โดยตราเป็นพระ  
ราชกฤษฎีกา

- (๑) ค่าเช่าซื้อบ้านข้าราชการ
- (๒) ค่าเช่าบ้านข้าราชการหรือค่าที่อยู่อาศัยของข้าราชการ
- (๓) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
- (๔) เปี้ยประชุมกรรมการ
- (๕) เงินเดือนระหว่างลาของข้าราชการ
- (๖) เงินสวัสดิการจากทางราชการ

พระราชบัญญัตินี้กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจ่ายเงิน วิธีการเบิกจ่าย อัตรา  
การจ่าย ของผู้มีสิทธิได้รับเงินนั้นและหลักเกณฑ์อื่น ตามที่เห็นสมควร

มาตรา ๔ นับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ พระราชบัญญัติว่าด้วยระเบียบค่าเช่าบ้าน  
ข้าราชการ พระราชบัญญัติว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พระราชบัญญัติว่าด้วยเบี้ยประชุมกรรมการ  
พระราชบัญญัติว่าด้วยการจ่ายเงินเดือนระหว่างลาของข้าราชการพลเรือนและตุลาการ และพระราชบัญญัติว่าด้วย  
การจ่ายเงินเดือนระหว่างลาของข้าราชการอัยการ และประกาศกระทรวงการคลังที่ออกตามความในพระราช  
บัญญัติว่าด้วยการจ่ายเงินช่วยเหลือข้าราชการในประเทศต่างๆ ที่ใช้อยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้  
บังคับ ให้คำใช้ได้ต่อไประหว่างที่ยังมีผลการตราพระราชบัญญัติ ประกาศกระทรวงการคลัง หรือระเบียบที่ออกตาม  
พระราชบัญญัตินี้ขึ้นใหม่

มาตรา ๕ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

สัญญา ธรรมศักดิ์

นายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้คือ เนื่องจากในปัจจุบันหลักเกณฑ์การจ่ายเงินตาม  
งบประมาณรายจ่ายที่เกี่ยวกับค่าเช่าบ้าน ค่าเบี้ยเลี้งเดินทาง ค่าวัสดุพยาบาล ค่าเล่าเรียนบุตรเป็นต้น ได้กำหนดไว้  
ในพระราชบัญญัติ ประกาศกระทรวงการคลัง และระเบียบกระทรวงการคลัง ต่าง ๆ กันสมควรแก้ไขให้กระทำได้  
เฉพาะในรูปพระราชบัญญัติเท่านั้น จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้ขึ้น

## พระราชบัญญัติ

เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล

พ.ศ. ๒๕๕๗

### กฎหมายดุลยเดช ป.ร.

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

เป็นปีที่ ๖๕ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงพระราชบัญญัติว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย และมาตรา ๓ แห่งพระราชบัญญัติการกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจ่ายเงินบางประเทกตามบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัตินี้ไว้ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๗”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดนี้ไว้แล้วแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้ยกเลิก

- (๑) พระราชบัญญัติเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๗
- (๒) พระราชบัญญัติเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๕๘
- (๓) พระราชบัญญัติเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙
- (๔) พระราชบัญญัติเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๓
- (๕) พระราชบัญญัติเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๔
- (๖) พระราชบัญญัติเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๐
- (๗) พระราชบัญญัติเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๑
- (๘) พระราชบัญญัติเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๕

มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัตินี้  
“การรักษาพยาบาล” หมายความว่า การให้บริการด้านการแพทย์และสาธารณสุขโดยตรงแก่ผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวของผู้มีสิทธิ เพื่อการรักษาโรค การตรวจวินิจฉัย การพื้นฟูสมรรถภาพที่จำเป็นด้วยสุขภาพและการดำรงชีวิต และให้หมายความรวมถึงการตรวจสุขภาพ การสร้างเสริมสุขภาพ และการป้องกันโรคเพื่อประโยชน์ด้านสาธารณสุข ทั้งนี้ ตามที่กระทรวงการคลังกำหนด แต่ไม่ว่าจะด้วยการเสริมความงาม

“ค่ารักษาพยาบาล” หมายความว่า ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการรักษาพยาบาล ดังต่อไปนี้

(๑) ค่ายา ค่าวัสดุกัมม์ ค่าอุปกรณ์ทางการแพทย์ ค่าเดินทางและส่วนประกอบของเดินทางหรือสารทดแทน ค่าน้ำยาหรืออาหารทางเส้นเลือด ค่าอุบัติเหตุ และอื่น ๆ ท่านองเดียวกันที่ใช้ในการบำบัดรักษาโรค

(๒) ค่าอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค รวมทั้งค่าซ่อมแซมอวัยวะเทียมและอุปกรณ์ดังกล่าว

(๓) ค่าบริการทางการแพทย์ ค่าบริการทางการพยาบาล ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าวิเคราะห์โรค แต่ไม่รวมถึงค่าธรรมเนียมแพทย์พิเศษ ค่าจ้างผู้พยาบาลพิเศษ ค่าธรรมเนียมพิเศษ และค่าบริการอื่นท่านองเดียวกันที่มีลักษณะเป็นเงินตอบแทนพิเศษ

(๔) ค่าตรวจครรภ์ ค่าคลอดบุตรและการดูแลหลังคลอดบุตร

(๕) ค่าห้องและค่าอาหาร ตลอดระยะเวลาที่เข้ารับการรักษาพยาบาล

(๖) ค่าใช้จ่ายเพื่อเป็นการเสริมสร้างสุขภาพและป้องกันโรค

(๗) ค่าฟื้นฟูสมรรถภาพร่างกายและจิตใจ

(๘) ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นแก่การรักษาพยาบาลตามที่กระทรวงการคลังกำหนด

“สถานพยาบาล” หมายความว่า สถานพยาบาลของทางราชการและสถานพยาบาลของเอกชน

“สถานพยาบาลของทางราชการ” หมายความว่า สถานพยาบาลซึ่งเป็นส่วนราชการตามกฎหมายว่าด้วยระบบบริหารราชการแผ่นดิน และให้หมายความรวมถึงสถานพยาบาลของมหาวิทยาลัยของรัฐ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา องค์กรมหาชน ตามกฎหมายว่าด้วยองค์กรมหาชน รัฐวิสาหกิจตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ กรุงเทพมหานคร สถาบันราชภัฏ สถาบันเทคโนโลยี สถาบันอุดมศึกษา โรงพยาบาลประจำนิติ และสถานพยาบาลอื่นตามที่กระทรวงการคลังกำหนด

“สถานพยาบาลของเอกชน” หมายความว่า สถานพยาบาลที่มีลักษณะการให้บริการเป็นโรงพยาบาล ซึ่งได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการและดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล

“ผู้มีสิทธิ” หมายความว่า

(๑) ข้าราชการและลูกจ้างประจำซึ่งได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำจากเงินงบประมาณรายจ่ายงบบุคลากรของกระทรวง ทบวง กรม เว้นแต่ข้าราชการดำรงชั้นพลตำรวจชั้นชั้งอยู่ในระหว่างรับการศึกษาอบรมในสถานศึกษาของสำนักงานตำรวจนครบาลแห่งชาติก่อนเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการประจำ

(๒) ลูกจ้างชาวต่างประเทศซึ่งมีหนังสือสัญญาจ้างที่ได้รับค่าจ้างจากเงินงบประมาณรายจ่ายและสัญญาจ้างนั้นนิได้ระบุเกี่ยวกับค่ารักษาพยาบาลไว้

(๓) ผู้ได้รับบำนาญปกติหรือผู้ได้รับบำนาญพิเศษเพราเหตุพลาภตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการหรือกฎหมายว่าด้วยกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ และทหารกองหนุน มีบัญชีหัวดามข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยเงินเบี้ยหวัด

“บุคคลในครอบครัว” หมายความว่า

(๑) บุตรของด้วยกฎหมายของผู้มีสิทธิซึ่งบังไม่บรรลุนิติภาวะ หรือบรรลุนิติภาวะแล้วแต่เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถด้วยสาเหตุใดๆ ในความอุปการะเดียวกันของผู้มีสิทธิแต่ทั้งนี้ ไม่รวมถึงบุตรบุญธรรมหรือบุตรซึ่งได้ยกให้เป็นบุตรบุญธรรมของบุคคลอื่น

(๒) ภู่ส์มารสที่ชอบด้วยกฎหมายของผู้มีสิทธิ

(๓) มิ达หรือมารดาที่ชอบด้วยกฎหมายของผู้มีสิทธิ

มาตรา ๕ ให้ผู้มีสิทธิมีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลสำหรับตนเองและบุคคลในครอบครัวของตนตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัตินี้

เพื่อประโยชน์ในการจัดทำฐานข้อมูลเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล ให้ผู้มีสิทธิหน้าที่รายงานข้อมูลเกี่ยวกับตนเองและบุคคลในครอบครัวของตนต่อส่วนราชการเจ้าสังกัดพร้อมทั้งรับรองความถูกต้องของข้อมูล ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด

มาตรา ๖ ให้ผู้มีสิทธิมีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลสำหรับบุตรได้เพียงคนที่หนึ่งเท่านั้น

ผู้มีสิทธิผู้ใดมีบุตรเกินสามคน และต่อมานับครบทั้งคนได้ในจำนวนสามคนตามวรรคหนึ่ง ตามลงก่อนที่จะบรรลุนิติภาวะ ให้ผู้นั้นมีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลสำหรับบุตรเพิ่มขึ้นอีกเท่าจำนวนบุตรที่ติด โดยให้นับบุตรคนที่อยู่ในลำดับเดียวไปก่อน

กรณันลำดับบุตร ให้นับเรียงตามลำดับการเกิดก่อนหลัง ทั้งนี้ ไม่ว่าเป็นบุตรที่เกิดจากการสมรสครั้งใด หรืออยู่ในอำนาจปกครองของตนหรือไม่

มาตรา ๗ ผู้มีสิทธิผู้ใดซึ่งไม่มีบุตรหรือมีบุตรที่มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลตามมาตรา ๖ ซึ่งไม่ถึงสามคน ถ้าต่อมานับบุตรแยกซึ่งทำให้มีจำนวนบุตรเกินสามคน ให้ผู้มีสิทธิผู้นั้นมีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลตามมาตรา ๖ สำหรับบุตรคนที่หนึ่งถึงคนสุดท้าย แต่บุตรแยกดังกล่าวต้องเป็นบุตรซึ่งเกิดจากภู่ส์มารส หรือเป็นบุตรของคนสองในกรณีที่หอบุญธรรมเป็นภู่ส์ใช้สิทธิขอรับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล

ในกรณีที่บุตรคนหนึ่งคนใดของผู้มีสิทธิตามวรรคหนึ่งตายลงก่อนที่จะบรรลุนิติภาวะ ให้เลือกจำนวนบุตรที่ได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลลงจนกว่าจำนวนบุตรที่ได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลเหลือไม่เกินสามคน และหลังจากนั้นผู้มีสิทธิจึงจะมีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลเพิ่มขึ้นได้ตามมาตรา ๖ วรรคสอง

เพื่อประโยชน์แห่งมาตราดังนี้ บทบัญญัติที่อ้างถึงบุตรคนที่หนึ่งเท่านั้นที่สามของผู้มีสิทธิให้หมายความถึงบุตรคนที่หนึ่งเท่านั้นที่เป็นบุตรคนที่หอบุญธรรม

มาตรา ๘ ผู้มีสิทธิมีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลสำหรับตนเองหรือบุคคลในครอบครัวของตน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) การเข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของทางราชการ ทั้งประเภทผู้ป่วยนอกหรือผู้ป่วยใน

(๒) การเข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของเอกชนตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ประเภทผู้ป่วยใน

(๓) การเข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของเอกชนที่มิใช่สถานพยาบาลตาม (๒) ประเภทผู้ป่วยใน เอกพากรพิทีผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัวประสนอุบัติเหตุ อุบัติภัย หรือมีความจำเป็นรีบด่วน ซึ่งหากมิได้รับการรักษาพยาบาลในทันทีทันใดอาจเป็นอันตรายต่อชีวิต

(๔) การเข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของเอกชนตามที่กระทรวงการคลังกำหนด ประเภทผู้ป่วยนอก เป็นครั้งคราว เพราะเหตุที่สถานพยาบาลของทางราชการมีความจำเป็นต้องส่งตัวให้แก่สถานพยาบาลของเอกชนนั้น ทั้งนี้ ไม่ว่าจะเป็นสถานพยาบาลของเอกชนตามพระราชบัญญัตินี้ หรือไม่ก็ตาม

การจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล ให้จ่ายเป็นค่ารักษาพยาบาลโดยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ประเภท และอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด

มาตรา ๕ ในกรณีที่ผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัวได้เข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาล และก่อนที่การรักษาพยาบาลจะสิ้นสุดลง ผู้มีสิทธิได้พ้นสภาพความเป็นข้าราชการ สูงสุดประจำถูก้างขาว่างห้ามประจำ เช่นเป็นหัวดบ้านาญ หรือถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน หรือบุคคลในครอบครัวที่พ้นสภาพความเป็นบุคคลในครอบครัวตามพระราชบัญญัตินี้ ให้ผู้มีสิทธิมีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลสำหรับคนของหรือบุคคลในครอบครัวจนสิ้นสุดการรักษาพยาบาลในคราวนั้น

มาตรา ๑๐ ในกรณีที่ผู้มีสิทธิมีสิทธิได้รับเงินค่ารักษาพยาบาลจากหน่วยงานอื่นให้ผู้มีสิทธิเลือกว่าจะใช้สิทธิรับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลตามพระราชบัญญัตินี้ หรือใช้สิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาลจากหน่วยงานอื่น และหากเลือกใช้สิทธิจากหน่วยงานอื่นผู้นั้นไม่มีสิทธิตามพระราชบัญญัตินี้ ทั้งนี้ การเลือกและการเปลี่ยนแปลงการใช้สิทธิ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด

ในกรณีที่บุคคลในครอบครัวมีสิทธิได้รับเงินค่ารักษาพยาบาลตามสิทธิของตนเองจากหน่วยงานอื่น ผู้มีสิทธิไม่มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลสำหรับบุคคลในครอบครัวตามพระราชบัญญัตินี้ เนื่องแต่ค่ารักษาพยาบาลที่ได้รับนั้นต่ำกว่าเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลที่มีสิทธิจะได้รับตามพระราชบัญญัตินี้ ให้ผู้มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลสำหรับบุคคลในครอบครัวเฉพาะส่วนที่ขาดอยู่

ในกรณีที่บุคคลในครอบครัวเป็นผู้อาสาสมัครของผู้อื่นซึ่งมีสิทธิได้รับเงินค่ารักษาพยาบาลสำหรับบุคคลในครอบครัวจากหน่วยงานอื่นในขณะเดียวกัน ให้ผู้มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลสำหรับบุคคลในครอบครัวตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๑๑ ในกรณีที่มีการทำสัญญาประกันภัยซึ่งให้ความคุ้มครองในการรักษาพยาบาลแก่ผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัว หากสิทธิที่จะได้รับเงินค่ารักษาพยาบาลตามสัญญาประกันภัยนั้นต่ำกว่าค่ารักษาพยาบาลในคราวนั้น ให้ผู้นั้นมีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลตามพระราชบัญญัตินี้เฉพาะส่วนที่ขาดอยู่ แต่ต้องไม่เกินไปกว่าความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

มาตรา ๑๒ ในการผู้ที่ผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัวได้รับค่าสินไหมทดแทนเพราเหตุฉะมีดเป็นค่ารักษาพยาบาลจากบุคคลอื่นแล้ว ผู้มีสิทธิไม่มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลตามพระราชบัญญัตินี้ เว้นแต่ค่าสินไหมทดแทนที่ได้รับนั้นเหลือกว่าเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลที่มีสิทธิจะได้รับตามพระราชบัญญัตินี้ ให้มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลตามพระราชบัญญัตินี้เฉพาะส่วนที่ขาดอยู่

ในการผู้ที่ได้มีการจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลไปแล้ว และปรากฏว่าผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัวได้รับค่าสินไหมทดแทนเพราเหตุฉะมีดเป็นค่ารักษาพยาบาลจากบุคคลอื่นในภายหลัง ให้ผู้มีสิทธิส่งเงินที่ห้ามนำเงินค่าสินไหมทดแทนที่ได้รับดังกล่าว ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด

มาตรา ๑๓ ในการผู้ที่สถานพยาบาลไม่มีญา เลือดและส่วนประizableของเลือดหรือสารทดแทนน้ำยาหรืออาหารทางเส้นเลือด ออกราชเที่ยน อวัยวะเทียมและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรคข้าห่น่ายหรือไม่อาจทำการตรวจทางห้องทดลองหรือโดยวิธีการเอกซเรย์แก่ผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัวได้เนื่องแพทที่ผู้ตรวจรักษาหรือหัวหน้าสถานพยาบาลของสถานพยาบาลแห่งนั้นลงลายมือชื่อรับรองตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนดแล้ว ให้ผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัวซื้อ หรือรับการตรวจทางห้องทดลองหรือโดยวิธีการเอกซเรย์จากสถานที่อื่นซึ่งอยู่ในประเทศไทยและนำมายื่นกับเจ้าหน้าที่ได้ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด

มาตรา ๑๔ ในการเบิกเงินค่ารักษาพยาบาล ผู้มีสิทธิอาจนำหลักฐานการรับเงินที่สถานพยาบาลซึ่งตนเองหรือบุคคลในครอบครัวเข้ารับการรักษาพยาบาลออกให้เมื่อเป็นต่อส่วนราชการเจ้าสังกัด หรืออาจให้สถานพยาบาลนั้นเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลแทนโดยระบบการเบิกจ่ายตรงกันได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กระทรวงการคลังกำหนด

มาตรา ๑๕ ในการผู้ที่ผู้มีสิทธิหรือสถานพยาบาลตามมาตรา ๑๔ เบิกเงินค่ารักษาพยาบาลโดยไม่เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้หรือเกินสิทธิที่จะได้รับตามพระราชบัญญัตินี้ ให้ผู้มีสิทธิหรือสถานพยาบาลนั้นส่งคืนเงินที่ได้รับไปจากการเบิกจ่ายตรงกันได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด

เมื่อปรากฏว่าสถานพยาบาลใดมีพฤติกรรมใดทางทุจริตเกี่ยวกับการเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลให้กระทรวงการคลังเรียกคืนเงินค่ารักษาพยาบาลและระงับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลในระบบการเบิกจ่ายตรงกับสถานพยาบาลนั้น ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่กระทรวงการคลังกำหนด

มาตรา ๑๗ ในกรณีที่ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม คุยงานในต่างประเทศ หรือเดินทางไปปฏิบัติราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลขณะที่อยู่ในต่างประเทศ ตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด

มาตรา ๑๘ บรรดา率为เบี้ยนและประกาศที่ออกตามพระราชบัญญัติการเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๖๓ และที่นิ่งไว้เพื่อเตือนซึ่งใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ให้ยังคงใช้บังคับได้ต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้จนกว่าจะมีระเบี้ยนหรือประกาศที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

มาตรา ๑๙ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

อภิสิทธิ์ เวชชาชีวะ

นายกรัฐมนตรี



**พระราชกฤษฎีกา**  
**เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล (ฉบับที่ ๒)**  
**พ.ศ. ๒๕๕๕**

**ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.**

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๕

เป็นปีที่ ๖๗ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย และมาตรา ๓ แห่งพระราชบัญญัติการกำหนดผลประโยชน์ที่เกี่ยวกับการจ่ายเงินบางประเภทตามงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๑๘ จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชกฤษฎีกานี้ไว้ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชกฤษฎีกานี้เรียกว่า “พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕”

มาตรา ๒ พระราชกฤษฎีกานี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นต้นไป  
มาตรา ๓ ให้ยกเลิกความใน (๓) ของมาตรา ๕ แห่งพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๓) การเข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของเอกชน ทั้งประเภทผู้ป่วยนอกหรือผู้ป่วยใน เนพาะกรณ์ที่ผู้มีสิทธิอื่นบุคคลในครอบครัวเป็นผู้ป่วยอยู่เดินทางกลับมาอย่างว่าด้วยการแพทย์อุகุเดิน”

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

ยิ่งลักษณ์ ชินวัตร

นายกรัฐมนตรี

หลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง  
ว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. 2553

---

ด้วยได้มีการประกาศใช้พระราชบัญญัติการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. 2553 ในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2553 ซึ่งได้ยกเลิกพระราชบัญญัติการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยพระราชบัญญัติการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. 2553 จะมีผลใช้บังคับเมื่อพ้น 180 วัน นับจากวันที่ลงประกาศในราชกิจจานุเบกษา ดังนั้น จึงเป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติข้างต้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 14 แห่งพระราชบัญญัติการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. 2553 กระทรวงการคลังจึงออกหลักเกณฑ์ไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 หลักเกณฑ์นี้เรียกว่า "หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. 2553"

ข้อ 2 หลักเกณฑ์นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 29 กันยายน 2553 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิก

(1) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. 2545

(2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2553

บรรดาคำสั่งหรือหลักเกณฑ์อื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในหลักเกณฑ์นี้ หรือที่ขัดหรือแย้งกับหลักเกณฑ์นี้ให้ใช้หลักเกณฑ์นั้นแทน



/ลักษณะ 1 ...

ลักษณะ 1

บทที่ว่าไป

หมวดที่ 1

การใช้สิทธิ

ข้อ 4 การใช้สิทธิเบิกเงินค่าวัสดุพยาบาลกรณีผู้มีสิทธิมีสิทธิได้รับเงินค่าวัสดุพยาบาลจากหน่วยงานอื่น ให้ผู้มีสิทธิเดือกว่าจะใช้สิทธิตามพระราชบัญญัติเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. 2553 หรือจากหน่วยงานอื่น หากเลือกใช้สิทธิตามพระราชบัญญัติฯ มาก่อนแล้ว กรณีของเงินค่าวัสดุพยาบาลให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ทั้งนี้ การเลือกหรือการเปลี่ยนแปลงการใช้สิทธิให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ระหว่างการคลังว่าด้วยการเลือกหรือเปลี่ยนแปลงการใช้สิทธิสวัสดิการรักษาพยาบาล

การใช้สิทธิเบิกเงินค่าวัสดุพยาบาลกรณีผู้มีสิทธิมีบุคคลในครอบครัวเป็นผู้มีสิทธิเข่นเตียงกันให้ต่างฝ่ายต่างใช้สิทธิเบิกเงินค่าวัสดุพยาบาลของตนเอง

ข้อ 5 การใช้สิทธิเบิกเงินค่าวัสดุพยาบาลสำหรับบุตรในกรณีผู้มีสิทธิมีคู่สมรสเป็นผู้มีสิทธิเข่นเตียงกันให้คู่สมรสฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งเป็นผู้ใช้สิทธิเบิกเงินค่าวัสดุพยาบาลจำนวนเดียวกันตามแต่เพียงฝ่ายเดียว โดยผู้ใช้สิทธิต้องรับรองตนเองในเบิกเงินค่าวัสดุพยาบาลจำนวนเป็นผู้ใช้สิทธิเบิกเงินค่าวัสดุพยาบาลดังกล่าวแต่เพียงฝ่ายเดียว

ถ้าคู่สมรสตามวรรคหนึ่งอยู่ต่างส่วนราชการผู้เบิก หรือต่างส่วนราชการเจ้าสังกัด หรือมีภาระปลี่ยนส่วนราชการภายนอกที่มีภาระใช้สิทธิเบิกเงินค่าวัสดุพยาบาลไปแล้ว คู่สมรสฝ่ายที่เป็นผู้ใช้สิทธิเบิกเงินค่าวัสดุพยาบาลดังกล่าวแต่เพียงฝ่ายเดียว แล้วแต่กรณี และให้ส่วนราชการที่ได้รับแจ้งดำเนินการตอบรับตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด

ให้นำความในวรรคหนึ่งและวรรคสองมาใช้บังคับแก่กรณีกราหย่าโดยอนุโลม ทั้งนี้ “ไม่กราหย่า” จะเกิดขึ้นก่อนหรือหลังจากที่มีภาระใช้สิทธิเบิกเงินค่าวัสดุพยาบาลไปแล้ว

ข้อ 6 การใช้สิทธิเบิกเงินค่าวัสดุพยาบาลสำหรับบุคคลในครอบครัวกรณีผู้มีสิทธิมีหล่ายรายผู้มีสิทธิคนหนึ่งคนใดอาจเป็นผู้ขอใช้สิทธิเบิกเงินค่าวัสดุพยาบาลให้กับบุคคลดังกล่าวแต่เพียงฝ่ายเดียว ก็ได้โดยให้นำความในข้อ 5 วรรคหนึ่งและวรรคสองมาใช้บังคับแก่กรณีโดยอนุโลม

ข้อ 7 การใช้สิทธิเบิกเงินค่าวัสดุพยาบาลให้กับบุคคลในครอบครัวซึ่งมีสิทธิได้รับเงินค่าวัสดุพยาบาลตามสิทธิของตนเองจากหน่วยงานอื่น ผู้มีสิทธิมีสิทธิเบิกเงินค่าวัสดุพยาบาลสำหรับบุคคลในครอบครัวเฉพาะกรณีที่บุคคลในครอบครัวได้รับค่าวัสดุพยาบาลจากหน่วยงานอื่นต่ำกว่าสิทธิ์ตามพระราชบัญญัติฯ



/ กาน ...

การใช้สิทธิเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลให้กับบุคคลในครอบครัวซึ่งเป็นผู้ต้องคดีที่ข้อหาด้วยความประพฤติอาชญากรรมทางเพศและภัยคุกคามให้กับบุคคลในครอบครัวจากหน่วยงานอื่นในขณะเดียวกัน ผู้มีสิทธิอาจขอใช้สิทธิเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลตามหลักเกณฑ์ได้

## หมวดที่ 2

### การรับรองสิทธิและการอนุมัติ

ข้อ 8 ให้ผู้มีสิทธิเป็นผู้รับรองการมีสิทธิของตนเองและของบุคคลในครอบครัวซึ่งอาศัยสิทธิของตนทั้งนี้ สถานะความเป็นผู้มีสิทธิและผู้ต้องคดีสิทธิให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคดังว่าด้วยการจัดทำฐานข้อมูลบุคคลภาครัฐ

ข้อ 9 ให้บุคคลดังต่อไปนี้เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติการเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลของข้าราชการหรือลูกจ้างประจำในสังกัด

(1) ผู้อำนวยการในราชการบริหารส่วนกลาง ให้เป็นอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการระดับกรม หรือผู้ที่หัวหน้าส่วนราชการระดับกรมมอบหมาย ซึ่งดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าประเภทที่ว่าไป ระดับชำนาญงาน หรือตำแหน่งประเพณีวิชาการ ระดับชำนาญการหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ ๖ หรือเทียบเท่า หรือผู้ที่มียศตั้งแต่พันโท นาวาโท หรือพันตรีฯ ให้รับไป

การเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลของหัวหน้าส่วนราชการระดับกรม ให้ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป หนึ่งชั้นตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน หรือผู้ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย ซึ่งปฏิบัติงานอยู่ส่วนราชการระดับกรมแห่งนั้นเป็นผู้อนุมัติค่ารักษาพยาบาลของหัวหน้าส่วนราชการระดับกรม ทั้งนี้ สามารถมอบหมายต้องมีให้หัวหน้าส่วนราชการระดับกรม

ผู้อำนวยการในราชการบริหารส่วนกลางที่มีสำนักงานอยู่ในภูมิภาคหรือแยกต่างหากจากกระทรวง หัวหน้าส่วนราชการระดับกรมจะมอบหมายให้หัวหน้าสำนักงานเป็นผู้อนุมัติสำหรับหน่วยงานนั้นก็ได้ เว้นแต่ การเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลของหัวหน้าสำนักงาน ให้หัวหน้าส่วนราชการระดับกรม หรือผู้ที่หัวหน้าส่วนราชการระดับกรมมอบหมาย ซึ่งปฏิบัติงานอยู่ในสำนักงานแห่งนั้นเป็นผู้อนุมัติค่ารักษาพยาบาลของหัวหน้าสำนักงาน ทั้งนี้ การมอบหมายต้องมีให้หัวหน้าสำนักงาน

(2) ผู้อำนวยการในราชการบริหารส่วนภูมิภาค ให้หัวหน้าส่วนราชการผู้เบิกเป็นผู้อนุมัติ เว้นแต่ การเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลของหัวหน้าส่วนราชการให้ผู้ว่าราชการจังหวัด หรือผู้ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย เป็นผู้อนุมัติค่ารักษาพยาบาลของหัวหน้าส่วนราชการ ทั้งนี้ สามารถมอบหมายต้องมีให้หัวหน้าส่วนราชการ



ข้อ 10 ให้หัวหน้าส่วนราชการผู้เบิกบานกุญชรือเบี้ยหวัด หรือผู้ที่หัวหน้าส่วนราชการผู้เบิกมอบหมาย เป็นผู้มีอำนาจดูมติการเบิกเงินค่าวัสดุพยาบาลของผู้ได้รับบำนาญหรือเบี้ยหวัด

ข้อ 11 การอนุมัติการเบิกเงินค่าวัสดุพยาบาลของผู้มีสิทธิตามข้อ 12 (1) ให้บุคคลตามข้อ 9 ณ สถานที่ที่ไปป่วยปฏิบัติราชการเป็นผู้มีอำนาจดูมติการเบิกเงินดังกล่าว

### หมวดที่ 3

#### การยื่นขอเบิกเงินและการขอหนังสือรับรองฯ

ข้อ 12 การใช้สิทธิเบิกเงินค่าวัสดุพยาบาลให้ยื่นในเบิกเงินค่าวัสดุพยาบาลตามแบบที่กรมบัญชีกลาง กำหนดต่อผู้มีอำนาจดูมติตามข้อ 9 หรือข้อ 10 ณ ส่วนราชการเจ้าสังกัด หรือส่วนราชการผู้เบิก แล้วแต่กรณี เห็นแต่ กรณีดังต่อไปนี้

(1) กรณีผู้มีสิทธิได้รับคำสั่งให้ไปป่วยปฏิบัติราชการหรือไปปฏิบัติราชการซึ่งอยู่ต่างส่วนราชการ ผู้เบิกให้ยื่นในเบิกเงินค่าวัสดุพยาบาล ณ ส่วนราชการที่ไปป่วยปฏิบัติราชการหรือไปปฏิบัติราชการ

(2) กรณีผู้มีสิทธิพ้นสภาพความเป็นผู้มีสิทธิก่อนที่จะได้สิทธิ ให้ยื่นในเบิกเงินค่าวัสดุพยาบาล ณ สำนักงานที่รับราชการครั้งสุดท้าย

ข้อ 13 ก่อนการใช้สิทธิเบิกเงินค่าวัสดุพยาบาล ผู้มีสิทธิตามข้อ 12 (1) ต้องมีหนังสือแสดงเจตนาขอ เบิกเงินค่าวัสดุพยาบาลตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนดแจ้งต่อส่วนราชการที่ไปป่วยปฏิบัติราชการหรือ ไปปฏิบัติราชการ และเมื่อส่วนราชการที่ไปป่วยปฏิบัติราชการได้รับหนังสือดังกล่าวแล้ว ให้ส่งคู่ฉบับหรือภาพถ่าย หนังสือซึ่งมีการรับรองความถูกต้องให้ส่วนราชการผู้เบิกของผู้มีสิทธิทราบด้วย

ข้อ 14 การขอหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่าวัสดุพยาบาลเพื่อเข้ารับการรักษาพยาบาล เป็นผู้ป่วยในสถานพยาบาล ให้ยื่นคำขอตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนดต่อผู้มีอำนาจดูมติตามข้อ 9 ข้อ 10 หรือข้อ 11 แล้วแต่กรณี และให้ส่วนราชการผู้ออกหนังสือจัดทำหนังสือรับรอง 2 ฉบับ ตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยมอบต้นฉบับให้ผู้ยื่นคำขอเพื่อนำไปมอบให้แก่สถานพยาบาล และให้ส่วนราชการผู้ออกหนังสือเก็บสำเนา คู่ฉบับได้ 1 ฉบับ

ข้อ 15 ในกรณีที่ผู้มีสิทธิไม่สามารถถลงลายมือชื่อในใบเบิกเงินค่าวัสดุพยาบาลนี้อีกสามารถ ยื่นคำขอหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่าวัสดุพยาบาลด้วยตนเอง ให้ดำเนินการดังนี้

(1) กรณีผู้มีสิทธิเดินทางกลับประเทศ ให้หายาหตุตามกฎหมายหรือผู้ดัดแปลงมรดกเป็นผู้ยื่นใบเบิกเงิน ค่าวัสดุพยาบาลหรือคำขอหนังสือรับรอง



(2) ...

(2) กรณีผู้มีสิทธิ์สมบัติอยู่แต่ไม่สามารถถ่ายเมื่อเชื่อได้ ให้พิมพ์ถ่ายน้ำมือแทน  
การลงลายมือชื่อพร้อมทั้งให้มายานส่องคุณลักษณะมือชื่อรับรอง และให้บุคคลในครอบครัวเป็นผู้ยื่นใบเบิกเงิน  
ค่ารักษาพยาบาลหรือยื่นคำขอหนี้สือรับรองฯ

(3) กรณีผู้มีสิทธิ์ไม่รู้สึกตัวหรือไม่มีสติสมบัติอยู่ แต่ยังมีความสามารถให้เป็นผู้ได้ความสามารถ  
หรือ เมื่อตนได้ความสามารถ ให้บุคคลในครอบครัวเป็นผู้ยื่นใบเบิกเงินสวัสดิการพร้อมกับหนังสือรับรองของ  
แพทย์ผู้ทำการรักษาว่าผู้มีสิทธิ์ไม่รู้สึกตัวหรือไม่มีสติสมบัติอยู่เพียงพอที่จะดำเนินการได้ หากไม่มีบุคคลดังกล่าว  
ให้อภูญในดุลยพินิจของผู้บังคับบัญชาที่จะพิจารณาเห็นสมควรให้ผู้ใดดำเนินการแทน

## ลักษณะ 2

### การเบิกเงินค่ารักษาพยาบาล

#### หมวด 1

##### การเบิกเงินค่ารักษาพยาบาล ณ ส่วนราชการเจ้าสังกัด

ข้อ 16 การขอเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลกรณีเข้ารับการรักษาพยาบาลประ nef ที่ต้องเสียค่าเดินทาง  
ของทางราชการ หรือกรณีเข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของเอกชนประ nef ที่ต้องเสียค่าเดินทาง  
คุบติดกัน เหตุจำเป็นเร่งด่วน ซึ่งหากมิได้รับการรักษาพยาบาลทันทีทันใดอาจเป็นอันตรายถึงชีวิต หรือกรณีใช้สิทธิ์  
เบิกเพิ่มเฉพาะส่วนที่ยังขาดอยู่ หรือกรณีอื่นตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด ให้ยื่นใบเบิกเงินค่ารักษาพยาบาล  
พร้อมด้วยหลักฐานการรับเงินของสถานพยาบาลต่อผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ 9 ข้อ 10 หรือข้อ 11 แล้วแต่กรณี  
ภายในระยะเวลาหนึ่งปีนับตั้งจากวันที่ปรากฏในหลักฐานการรับเงิน หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว ให้อธิบายผู้มีสิทธิ์  
ไม่ประสงค์เบิกเงินค่ารักษาพยาบาลในครั้งนั้น

หลักฐานการรับเงินของสถานพยาบาลของเอกชนอย่างน้อยต้องมีตราประทับด้วยตามที่  
กรมบัญชีกลางกำหนด

ข้อ 17 กำหนดเวลาการยื่นใบเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลตามข้อ 16 ไม่ให้บังคับแก่กรณีดังต่อไปนี้

(1) ผู้มีสิทธิ์ถูกส่งพักรักษาการหรือให้ออกจากราชการไว้ก่อน และปรากฏในภายหลังว่าได้รับ  
เงินเดือนในระหว่างถูกส่งพักรักษาการหรือในระหว่างถูกส่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน

(2) ผู้มีสิทธิ์ออกจากราชการ และอยู่ในระหว่างการพิจารณาสั่งค่าเงินบำนาญหรือเบี้ยหวัด



ใบ ...

ในกรณีเข่นว่า ให้ผู้มีสิทธิยื่นใบเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลภายใต้กฎหมายนี้เป็นหนึ่งปี นับแต่วันที่กรณีดังที่ดูด หรือวันที่มีคำสั่งจ่ายเงินบำนาญหรือเบี้ยหวัด แล้วแต่กรณี

ข้อ 18 ในกรณีผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัวเข้ารับการรักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอกและสถานพยาบาลของทางราชการของหนังสือรับรองตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนดให้ซื้อยา เดือดและส่วนประกอบของเดือด หรือสารทดแทน น้ำยาหรืออาหารทางเดินเลือด ออกซิเจน อวัยวะเทียมและอุปกรณ์ในการบำบัดรักษาโรค หรือเข้ารับการตรวจทางห้องทดลองหรือเอกซเรย์จากสถานที่อื่นซึ่งอยู่ในประเทศไทยให้ผู้มีสิทธิยื่นหนังสือรับรองดังกล่าวพร้อมกับหลักฐานการเงินยื่นขอเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลตามข้อ 16

#### หมวด 2

##### การเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลด้วยระบบเบิกจ่ายตรง

ข้อ 19 การขอเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลกรณีเข้ารับการรักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยในสถานพยาบาลของทางราชการ หรือกรณีเข้ารับการรักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยในสถานพยาบาลของเอกชนตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด หรือกรณีเข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของเอกชนเป็นครั้งคราวเพียงเหตุสถานพยาบาลของทางราชการมีความจำเป็นต้องส่งตัวให้แก่สถานพยาบาลของเอกชน หรือกรณีอื่นตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด ให้สถานพยาบาลเป็นผู้เบิกเงินค่ารักษาพยาบาลแทนผู้มีสิทธิ แล้วแต่กรณี เว้นแต่กรณีตามข้อ 17 (1) (2) ผู้มีสิทธิต้องหดร่องจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลและนำหลักฐานการรับเงินยื่นขอเบิกตามข้อ 16 หรือข้อ 17 แล้วแต่กรณี

หากขอเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยในสถานพยาบาลของทางราชการ ผู้มีสิทธิ หรือบุคคลในครอบครัว ซึ่งเข้าสู่ระบบเบิกจ่ายตรงแล้ว อาจขอให้สถานพยาบาลเป็นผู้เบิกแทนก็ได้

ແກ່ປະເມີນ ວິທີການ ກາວຮັບສິຫຼື ແລະການຕື່ນສິຫຼືເບີກຈໍາຍຄອງ ໄທເປັນປັດຈຸກທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກ່ຽວຂ້ອງ

ข้อ 20 การขอเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยในสถานพยาบาลของทางราชการ ผู้มีสิทธิອ้างอิงในคำขอหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาลตามข้อ 14 หรืออาจให้สถานพยาบาลขอเลขอนุมติผ่านระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ตกับหน่วยงานที่กรมบัญชีกลางมอบหมาย เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลก็ได้

กรณีผู้มีสิทธิใช้หนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาลเป็นหลักฐานการเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลให้สถานพยาบาลดำเนินการ ดังนี้



/(1) ...

(1) เมื่อสถานพยาบาลได้รับหนังสือรับรองความมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาลแล้ว ให้ตราชากสอบบัตรประจำตัวประชาชนผู้เข้ารับการรักษาพยาบาลให้ถูกต้องดังกับหนังสือรับรองดังกล่าวโดยเคร่งครัด เว้นแต่ผู้ที่กฎหมายกำหนดให้ร่วมได้ร้องเมืองบัตรประจำตัวประชาชนให้ตรวจสอบเอกสารทางราชการอื่นๆ ที่ปรากฏเลขประจำตัวประชาชน และให้สถานพยาบาลเก็บต้นฉบับไว้ใช้ประกอบการเบิกเงินและเพื่อการตรวจสอบตามข้อ 28

(2) หนังสือรับรองที่ได้จัดทำคำขอเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลแล้วให้เรียนหรือประทับตราว่า “เบิกตามคำขอเบิกที่...../.....” ให้ผู้เบิกหรือผู้ที่ผู้เบิกมอบหมายลงลายมือชื่อกำกับ

### หมวด 3

#### การเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาล

ข้อ 21 การเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลกรณีเข้ารับการรักษาพยาบาลตามข้อ 16 ให้ส่วนราชการเจ้าสังกัดหรือส่วนราชการผู้มีสิทธิเป็นผู้เบิกเงินกับกรมบัญชีกลาง หรือสำนักงานคลังจังหวัด แล้วแต่กรณี

ข้อ 22 การเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลกรณีเข้ารับการรักษาพยาบาลตามข้อ 19 ให้สถานพยาบาล เป็นผู้เบิกเงินค่ารักษาพยาบาลโดยตรงกับกรมบัญชีกลาง โดยให้ปฏิบัติตามนี้

(1) ให้สถานพยาบาลเปิดบัญชีเงินฝากธนาคารพาณิชย์ เพื่อใช้ในการเบิกเงินค่ารักษาพยาบาล กับกรมบัญชีกลาง

(2) กรณีสถานพยาบาลของทางราชการ ให้ผู้เบิกจัดทำคำขอเบิกเงินค่ารักษาพยาบาล ทางอิเล็กทรอนิกส์มายังกรมบัญชีกลางหรือหน่วยงานที่กรมบัญชีกลางมอบหมาย โดยกรมบัญชีกลางจะจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารพาณิชย์ที่สถานพยาบาลได้แจ้งไว้ กับกระทรวงการคลัง

การส่งคำขอเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลตามข้อ 22 ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และขั้นตอน ที่กรมบัญชีกลางกำหนด

ข้อ 23 การเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลในระบบเบิกจ่ายตรงให้สถานพยาบาลจัดทำรายละเอียดผู้ป่วย เป็นรายบุคคล ค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาล และข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดเพื่อใช้ เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย โดยจัดส่งให้กรมบัญชีกลางหรือหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย



ข้อ 24 ...

ข้อ 24 การเบิกเงินค่าวัสดุพยาบาลกับสำนักงานคลังจังหวัด ให้เบิกได้โดยไม่ต้องขอโอนเงินจัดสรร

ข้อ 25 เมื่อส่วนราชการได้อนุมัติจ่ายเงินให้แก่ผู้มีสิทธิตามข้อ 21 แล้ว ให้เจ้าหน้าที่การเงินประทับตราข้อความว่า “จ่ายเงินแล้ว” โดยลงลายมือชื่อขับรองการจ่ายและระบุชื่อผู้จ่ายเงินด้วยตัวบดุง พ้อมรันเดือนที่จ่ายกำกับให้ในหลักฐานการรับเงินทุกฉบับเพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบ

ข้อ 26 การอนุมัติจ่ายเงินค่าวัสดุพยาบาลในระบบเบิกจ่ายตรง กรมบัญชีกลางจะเป็นผู้อนุมัติการจ่ายให้กับส่วนพยาบาลแทนส่วนราชการ และจัดทำรายงานการจ่ายเงินค่าวัสดุพยาบาลหรือเอกสารทางการเงินในรูปแบบอื่นๆ เพื่อจัดส่งให้กับส่วนพยาบาลหรือส่วนราชการแล้วแต่กรณี ซึ่งถือเป็นเอกสารทางการเงินเพื่อใช้เป็นหลักฐานในการยื่นอุทธรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเงิน ทั่ว การตรวจสอบบัญชี ภาค เป็นต้น

ข้อ 27 บรรดาแบบฟิล์มพ์เอกสารที่ใช้ในการเบิกจ่ายเงิน ให้เป็นไปตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

### ลักษณะ 3

#### การตรวจตสอบและการเชิงคืนเงิน

ข้อ 28 หลักฐานการรับเงินหรือเอกสารแบบพิมพ์ที่ใช้ในการเบิกจ่ายเงิน ให้ส่วนราชการ สถาบันพยาบาล ของทางราชการเก็บรักษาไว้ให้สำนักงานการตรวจสอบเงินแผ่นดิน กรมบัญชีกลางหรือหน่วยงานที่กรมบัญชีกลางมอบหมายตรวจตสอบ

กรณีส่วนพยาบาลของเอกชนการตรวจตสอบให้ถือปฏิบัติตามบันทึกข้อตกลงที่ได้ลงนามไว้กับกระทรวงการคลัง

กรณีส่วนพยาบาลของเอกชนการตรวจตสอบให้ถือปฏิบัติตามบันทึกข้อตกลงที่ได้ลงนามไว้กับการรักษาพยาบาลผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัวในส่วนพยาบาลของทางราชการเพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบความคุ้มครองและการเบิกจ่ายเงินค่าวัสดุพยาบาล

ข้อ 29 ในกรณีที่ผู้มีสิทธิหรือส่วนพยาบาลเบิกเงินค่าวัสดุพยาบาลไม่เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. 2553 หรือเงินสิทธิที่จะได้รับตามพระราชบัญญัติฯ ก้าวข้างต้น ให้ดำเนินการส่งเงินคืนกระทรวงการคลัง ทั้งนี้ แนวปฏิบัติการตรวจตสอบ การอุทธรณ์ ให้เป็นไปตามที่ กรมบัญชีกลางกำหนด สำหรับการส่งคืนเงินให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยการส่งเงินคืนคลัง

ข้อ 30 ในกรณีที่ส่วนราชการหรือส่วนพยาบาลของทางราชการไม่สามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดได้ หรือมีความจำเป็นต้องปฏิบัตินอกเหนือจากที่กำหนดในหลักเกณฑ์นี้ ให้ขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง

ข้อ 31 ให้อธิบดีกรมบัญชีกลางรักษาการตามหลักเกณฑ์นี้



/บก ...

#### บทเฉพาะกาล

ข้อ 32 การเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลที่ได้ยื่นไว้ก่อนวันที่หลักเกณฑ์นี้ใช้บังคับ แต่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ให้ดำเนินการต่อไปตามระเบียบเดิมจนกว่าจะแล้วเสร็จ

ข้อ 33 การเปิดบัญชีเงินฝากธนาคารพาณิชย์ของสถานพยาบาล ก่อนที่หลักเกณฑ์นี้มีผลใช้บังคับ ให้ถือว่าเป็นการเปิดบัญชีตามข้อ 22 ของหลักเกณฑ์นี้ และให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์นี้ต่อไปได้

ข้อ 34 การเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลของโรงพยาบาลชั้นตรั้งแรก (โรงพยาบาลต่างประเทศ) โรงพยาบาลประจำมิตร โรงพยาบาลกรุงเทพ ให้นำระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. 2545 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายเงินประเภทผู้ป่วยในมาใช้บังคับจนกว่าโรงพยาบาลดังกล่าวจะเข้าระบบเบิกจ่ายตรง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๓

(นายกรรณ ชาติกวณิช)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข



แบบ 7129

คำขอหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล  
โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง □ พั้นที่มีกังหันออกข้อความเท่าที่จำเป็น

ເລີ່ມຕົ້ນ	□
ຊັບເຈົ້າ.....	ເລື່ອປະຈຳດ້ວຍປະชาຕນ □□□□□□□□□□□□□□
ຕຳແໜ່ງ.....	ເຊີ້ນກັດ..... ກະທຽວ/ຈັງຫວັດ.....
ມີຄວາມປະສົງຕົວຂອນນີ້ເສື້ອຮັບອະນາໄມສີທີ່ໃຫ້ຮັບເຈົ້າພົບມາດລົ້າທີ່ຮັບການຮັກຂາພຍາບາລເປັນສູ່ປະຢີໃຫຍ່ອງ	
<input type="checkbox"/> ດຸນເອງ <input type="checkbox"/> ຄູ່ສົມຮສ ຊ່ອ .....	
<input type="checkbox"/> ບິຕາ ຊ່ອ .....	
<input type="checkbox"/> ມາຮດາ ຊ່ອ .....	
<input type="checkbox"/> ບຸຕຣ ຊ່ອ .....	
ເຕີດເນື້ອ..... ເປັນບຸດທີ່ກຳຕົບທີ່.....	
<input type="checkbox"/> ຍັງໄມ່ບ່ອງລູນຕິດກາວ <input type="checkbox"/> ເປັນບຸດທີ່ໄຟຄວາມສາມາດ ອີ່ອເສື່ອນໄຟຄວາມສາມາດ ທີ່ມີເລືອປະຈຳດ້ວຍປະชาຕນ □□□□□□□□□□□□ ນ້ຳເລີ່ມທີ່ບັດປະຈຳດ້ວຍຄົນຄ່າງດ້ວຍ /ເລີ່ມທີ່ທັນສື່ອເຕີນທາງ..... ແລະໄຕ້ເຂົ້າບັນການຮັກຂາພຍາມາລຈາກສົກນພຍາບາລ.....	
ທີ່ຕັ້ງ.....	ອໍານາຄ..... ຈັງຫວັດ.....
ຕັ້ງແຕ່ວັນທີ.....	ເຖິງວັນທີ.....
ຂ້າພເຈົ້າຂອບຮັງວ່າ ຊັບເຈົ້າມີສີທີ່ໄໝຮັບເຈົ້າພຍາບາລຄໍາຫ້າຮັບຄົນເອງແລະບຸດຄົລໃນຄຮອບຄຮ້າ ຕາມພະບາຍດີກົງກົດເຈົ້າພື້ນວັດທິການເກື່ອງກັບການຮັກຂາພຍາບາລ ແລະຂ້ອງຄວາມຮັ້ງດັ່ນເປັນຈິງທຸກປະກາດ	
(ລົງທຶນ).....	
(.....)	
ວັນທີ.....	ເດືອນ..... ພ.ສ. ....

ໜ້າຍເຫດ



ເລີ່ມຕົ້ນຜູ້ມີອຳນາຈອນນັ້ນ



แบบ 7130

## หนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล

ที่.....(1)..... ส่วนราชการ.....(2).....  
 วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

เบื้องต้นของกรณีมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล

ผู้ยื่น (ผู้อำนวยการสถานพยาบาล)

ตัวอย่าง.....(3)..... แจ้งว่า .....(4).....  
 เลขที่ประจำตัวประชาชน □□□□□□□□□□□□□□□□□□ หรือเลขที่บัตรประจำตัวคนต่างด้าว /เลขที่  
 หนังสือเดินทาง..... อายุ ..... ปี ซึ่งเป็น .....(5).....

ได้เข้ารับการรักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยใน ณ สถานพยาบาลแห่งนี้ และขอออกหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงิน  
ค่ารักษาพยาบาล

จึงขอรับรองว่า .....(3)..... เลขที่ประจำตัวประชาชน  
 □□□□□□□□□□□□□□□ อายุ ..... ปี ตัวแหน่ง .....  
 สังกัดกรม ..... กระทรวง .....  
 ส่วนราชการ ..... ห้องหรือ ..... ชั้นห้อง ..... ปี ซึ่งเป็น .....(6).....  
 ของผู้ป่วย เป็นผู้มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการที่อยู่บ้านการรักษาพยาบาลตามกฎหมาย และขอให้โปรด จดทำสำเนาเบิกเงิน  
ค่ารักษาพยาบาลโดยคงด้วยตราประทับบัญชีกลาง

ขอแสดงความนับถือ

(.....)  
 ตัวแหน่ง .....

หมายเหตุ (1) ให้ใช้ที่เขียนเทียบกับหนังสือราชการ

- (2) ส่วนราชการเจ้าสังกัดของผู้ขอใช้สิทธิหรือส่วนราชการที่ตนสังกัดผู้รับเบี้ยหวัดบ้านกุญ
- (3) ชื่อชั้นราชการ ลูกจ้างประจำ ผู้รับเบี้ยหวัดบ้านกุญซึ่งประสงค์เป็นผู้ใช้สิทธิเบิกเงินค่ารักษาพยาบาล
- (4) ให้ระบุชื่อบุคคลในครอบครัวที่จะเป็นผู้รับการรักษาพยาบาล พร้อมเลขบัตรประจำตัวประชาชนหรือเลขที่บัตรประจำตัวคนต่างด้าว/เลขที่หนังสือเดินทาง
- (5) ให้ระบุความสัมพันธ์ของผู้ป่วยกับเจ้าราชการ ลูกจ้างประจำ ผู้รับเบี้ยหวัดบ้านกุญซึ่งเป็นผู้มีสิทธิเบิกเงินค่ารักษาพยาบาล
- (6) ให้ระบุความสัมพันธ์ของเจ้าราชการ ลูกจ้างประจำ ผู้รับเบี้ยหวัดบ้านกุญซึ่งเป็นผู้มีสิทธิเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วย



ใบเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล  
โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง □ พร้อมทั้งกรอกข้อความที่จำเป็น

แบบ 7131

1.	ชื่อพเจ้า..... สัญชาติ.....		คำแฝง.....
2.	ขอเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลของ		
	<input type="checkbox"/> ตนเอง <input type="checkbox"/> คู่สมรส ชื่อ ..... เลขประจำตัวประชาชน..... <input type="checkbox"/> บิดา ชื่อ ..... เลขประจำตัวประชาชน..... <input type="checkbox"/> แม่ดาม ชื่อ ..... เลขประจำตัวประชาชน..... <input type="checkbox"/> บุตร ชื่อ ..... เลขประจำตัวประชาชน..... <span style="margin-left: 20px;">เกิดเมื่อ.....เป็นบุตรลำดับที่ .....</span> <span style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> ยังไม่บรรลุนิติภาวะ <input type="checkbox"/> เป็นบุตรไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">□</span></span>		
	<span style="margin-left: 20px;">ป่วยเป็นโรค .....</span> <span style="margin-left: 20px;">และได้เข้ารับการตรวจรักษาพยาบาลจาก (ชื่อสถานพยาบาล) .....</span> <span style="margin-left: 20px;">จึงเป็นสถานพยาบาลของ <input type="checkbox"/> ทางราชการ <input type="checkbox"/> เอกชน ตั้งแต่วันที่ .....</span> <span style="margin-left: 20px;">เป็นเงินรวมทั้งสิ้น .....</span> บาท <span style="margin-left: 20px;">(.....) ตามใบเสร็จรับเงินที่แนบจำนวน ..... บาท</span>		
3.	<span style="margin-left: 20px;">ชื่อพเจ้ามีสิทธิ์ได้รับเงินค่ารักษาพยาบาล ตามพระราชบัญญัติเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล</span> <span style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> ตามสิทธิ์ <input type="checkbox"/> เอกพัฒนาส่วนที่ขาดอยู่จากสิทธิ์ที่ได้รับจากหน่วยงานอื่น</span> <span style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> เอกพัฒนาส่วนที่ขาดอยู่จากสัญญาประกันภัย <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">□</span></span> <span style="margin-left: 20px;">เป็นเงิน .....</span> บาท ( <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">□</span> ) และ		
	<span style="margin-left: 20px;">(1) ชื่อพเจ้า <input type="checkbox"/> "ไม่มีสิทธิ์ได้รับค่ารักษาพยาบาลจากหน่วยงานอื่น"</span> <span style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> มีสิทธิ์ได้รับค่ารักษาพยาบาลจากหน่วยงานอื่นแต่เลือกใช้สิทธิ์จากทางราชการ</span> <span style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> มีสิทธิ์ได้รับค่ารักษาพยาบาลตามสัญญาประกันภัย</span> <span style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> เป็นผู้ใช้สิทธิ์เมียค่ารักษาพยาบาลสำหรับบุตรที่เพียงฝ่ายเดียว</span> <span style="margin-left: 20px;">(2) ชื่อพเจ้า <input type="checkbox"/> "ไม่มีสิทธิ์ได้รับค่ารักษาพยาบาลจากหน่วยงานอื่น"</span> <span style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> มีสิทธิ์ได้รับค่ารักษาพยาบาลจากหน่วยงานอื่น แต่ค่ารักษาพยาบาลที่ได้รับต่ำกว่า สิทธิ์ตามพระราชบัญญัติฯ</span> <span style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> มีสิทธิ์ได้รับค่ารักษาพยาบาลตามสัญญาประกันภัย</span> <span style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> มีสิทธิ์ได้รับค่ารักษาพยาบาลจากหน่วยงานอื่นในฐานะเป็นผู้อาศัยติดเชื้อผู้อื่น</span>		



4. เสนอ ...	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">4</div>
<p>ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้ามีสิทธิ์เป็นค่ารักษาพยาบาลล้านบาทและบุคคลในครอบครัวตามจำนวนที่ขอเบิก ซึ่งกำหนดไว้ในกฎหมาย และข้อความข้างต้นเป็นจริงทุกประการ</p> <p>(ลงชื่อ) ..... ผู้ขอรับเงินสวัสดิการ          (.....)          วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....</p>	
5. ค่าอนุมัติ <p>อนุมัติให้เบิกได้          (ลงชื่อ) .....          (.....)          ตัวแทน .....  </p>	
6. ใบรับเงิน <p>ได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล จำนวน ..... บาท          (.....) ให้ถูกต้องแล้ว          (ลงชื่อ) ..... ผู้รับเงิน          (.....)          (ลงชื่อ) ..... ผู้จ่ายเงิน          (.....)          วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....          (ลงชื่อต่อเมื่อได้รับเงินแล้วเท่านั้น)</p>	

คำรับรอง

- ให้แนบสำเนาคำสั่งศาลที่สั่งพิพากษาให้เป็นบุคคลใช้ความสามารถหรือเสื่อมไปความสามารถ
- ให้มีคำรับรองด้วยว่ามีสิทธิเพียงใด และขาดอยู่เท่าไหร่แล้วได้รับจากหน่วยงานอื่นเมื่อเทียบสิทธิความพึงพอใจแล้ว
- ให้เติมคำว่า คู่สมรส มีค่า มาขาด หรือบุตร แล้วแต่กรณี
- ให้เสนอต่อผู้มีอำนาจอนุมัติ



แบบ 7132

## หนังสือแจ้งการใช้สิทธิ

ที่.....(1)..... ส่วนราชการ.....(2).....  
 วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....

เรื่อง แจ้งการใช้สิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาลสำหรับ....(3).....

ผู้ยื่น (หัวหน้าส่วนราชการ)

ด้วย.....(4)..... ประจำปี.....(5)..... ของ.....(6)..... ตั้งแต่.....(7)..... ถึง.....(8)..... จำนวน.....(9)..... ครม.  
 และเพื่อยื่นเจ้าหน้าที่.....(10)..... ทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และขอรับหนังสือแจ้งการใช้สิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาลสำหรับ.....(5)..... ให้แก่.....(6)..... และ  
 แจ้งคงเหลือหนังสือแจ้งการใช้สิทธิมาเพื่อ.....(2)..... ทราบด้วย

ขอแสดงความนับถือ

- หมายเหตุ (1) ให้ใช้ที่ชื่นเดียวกับหนังสือราชการ  
 (2) ส่วนราชการเจ้าสังกัดของผู้ขอใช้สิทธิหรือส่วนราชการที่บังคับบัญชา เนื่องจากเป็นผู้รับเบี้ยหวัด/บำนาญ  
 (3) ให้ระบุความลับที่มีอยู่ในครอบครัวกับบ้าน้ำราชการ ถูกจ้างประจำ ผู้รับเบี้ยหวัด/บำนาญ ซึ่งเป็น  
 ผู้มีสิทธิเบิกเงินค่ารักษาพยาบาล  
 (4) ชื่อข้าราชการ ถูกจ้างประจำ ผู้รับเบี้ยหวัด/บำนาญ ซึ่งประสงค์เป็นผู้ใช้สิทธิเบิกเงินค่ารักษาพยาบาล  
 (5) ให้ระบุความลับที่มีอยู่ในครอบครัวกับบ้าน้ำราชการ ถูกจ้างประจำ ผู้รับเบี้ยหวัด/บำนาญ ซึ่งเป็น  
 ผู้มีสิทธิเบิกเงินค่ารักษาพยาบาล ซึ่งถูกยกเว้น  
 (6) ชื่อข้าราชการ ถูกจ้างประจำ ผู้รับเบี้ยหวัด/บำนาญ ซึ่งถูกยกเว้น  
 (กรณีเป็นการแจ้งการใช้สิทธิภายนอกในส่วนราชการเดียวกันให้ทำเป็นหนังสือภายในส่วนราชการเดียวกัน  
 สำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสาธารณสุข พ.ศ. 2526)



แบบ 7133

## หนังสือตอบรับการแจ้งการใช้สิทธิ

ที่ .....(1)..... ผู้นําราชการ.....(2).  
 ผู้ที่ .....เดือน ..... พ.ศ. .....

เรื่อง ตอบรับการแจ้งการใช้สิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาลสำหรับ....(3).....

เรียน (หัวหน้าส่วนราชการ)

ข้างต้น .....(4).....

ตามหนังสือที่ท่านแจ้ง แจ้งการใช้สิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาลสำหรับ....(3)..... ขอ.....(5)..... ดังนี้

.....(2)..... รับทราบแล้ว และได้ส่งเอกสารเบิกค่ารักษาพยาบาลสำหรับ.....(6)..... ให้แก่  
 .....(7)..... และแจ้งตอบรับหนังสือแจ้งการใช้สิทธิมาเพื่อ.....(2)..... ทราบด้วย

ขอแสดงความนับถือ

หมายเหตุ (1) ให้ใช้ที่ชื่นเดียวกับหนังสือราชการ

(2) ส่วนราชการเจ้าสั่งก็ของผู้ขอใช้สิทธิหรือส่วนราชการต้นสังกัดผู้รับเบี้ยวัดบ้านญุ

(3) ให้ระบุความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นบุคคลในครอบครัวที่ขาด้านภาระทางกายภาพ ลูกจ้างประจำ ผู้รับเบี้ยวัดบ้านญุ ซึ่งเป็นผู้มีสิทธิเบิกเงินค่ารักษาพยาบาล

(4) หนังสือแจ้งการใช้สิทธิ

(5) ชื่อพ่อแม่ของลูก

(6) ให้ระบุความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นบุคคลในครอบครัวที่ขาด้านภาระทางกายภาพ ลูกจ้างประจำ ผู้รับเบี้ยวัดบ้านญุ ซึ่งเป็นผู้มีสิทธิเบิกเงินค่ารักษาพยาบาล อีกฝ่ายหนึ่ง (7)

(7) ชื่อพ่อแม่ของลูก ลูกจ้างประจำ ผู้รับเบี้ยวัดบ้านญุ อีกฝ่ายหนึ่ง

(กรณีเป็นการแจ้งการใช้สิทธิภายในส่วนราชการเดียวันให้ทำเป็นหนังสือภายในตามระเบียบ

สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสาธารณสุข พ.ศ. 2526)



แบบ 7134

แบบหนังสือแสดงเจตนาขอรับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลกรณีข้าราชการได้รับคำสั่ง  
ให้ไปช่วยหรือไปปฏิบัติราชการต่างส่วนราชการผู้เบิก

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า ..... ตำแหน่ง .....

สังกัด/กอง ..... กมร. ..... ประจำวง ..... จังหวัด .....

ได้รับคำสั่งให้ไปช่วยปฏิบัติราชการหรือไปปฏิบัติราชการที่..... กมร.

ประจำวง ..... จังหวัด ..... ตามคำสั่งที่ เลขที่ ..... ลงวันที่ .....

เดือน ..... พ.ศ. ..... ซึ่งอาจไปช่วยปฏิบัติราชการ/หรือไปปฏิบัติราชการสั่งถอยหลัง ทำให้เกิดความไม่สงบ  
ในกรุงศรีฯ จึงต้องเข้าขอรับเงินสวัสดิการที่เกี่ยวกับการรักษาพยาบาล ณ ส่วนราชการผู้เบิกเงินเดือน จึงขอแสดงเจตนา  
โดยหนังสือฉบับนี้ว่า ตลอดระยะเวลาของภาระไปช่วยปฏิบัติราชการ/หรือไปปฏิบัติราชการ ข้าพเจ้าขอรับเงินสวัสดิการ  
ที่เกี่ยวกับการรักษาพยาบาล ตามพระราชบัญญัติเงินสวัสดิการที่เกี่ยวกับการรักษาพยาบาล ณ ส่วนราชการที่ได้รับคำสั่งให้ไป  
ช่วยปฏิบัติราชการ/หรือไปปฏิบัติราชการ

(ลงชื่อ) .....

(.....)

เสนอ ผู้มีอำนาจอนุมัติการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการที่เกี่ยวกับการรักษาพยาบาลเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)\* .....

(.....)

หมายเหตุ : \* ให้ผู้อำนวยการกองคดีสังคมและมนธรรมเมืองกรุงเทพมหานคร เบิกจ่ายเงินจากคลัง การเบิกอัตราเงินและกรณีนำเงินส่งคืน  
ของส่วนราชการที่ข้าราชการไปช่วยปฏิบัติราชการหรือไปปฏิบัติราชการเป็นผู้ลงชื่อ



แบบ 7135

## ใบรับรองรายการและอวัยวะเทียมที่ไม่มีจำหน่ายในสถานพยาบาล

โปรดทำเครื่องหมาย  ลงในช่อง  พัฒนาทักษะความ

<p>ชื่อเจ้า.....</p> <p>แห่งสถานพยาบาล ..... จังหวัด .....</p> <p>ขอรับรองว่า ....., จึงเป็นโรค .....</p> <p><input type="checkbox"/> ก. จำเป็นต้องใช้</p> <p><input type="checkbox"/> ชา</p> <p><input type="checkbox"/> เลือดและส่วนประภุของเลือดหรือสารทดแทน</p> <p><input type="checkbox"/> น้ำยาขยายทางเดินเลือด</p> <p><input type="checkbox"/> ออกซิเจน</p> <p><input type="checkbox"/> อวัยวะเทียมและอุปกรณ์ที่ใช้ในการบำบัดรักษาโรค</p> <p>ตามข่ายการซ้างส่างนี้ จึงไม่จำหน่ายในสถานพยาบาลแห่งนี้</p> <p><input type="checkbox"/> ทางห้องทดลอง</p> <p><input type="checkbox"/> เอกซเรย์</p> <p>ตามข่ายการซ้างส่างนี้ จึงสถานพยาบาลแห่งนี้</p> <p>ไม่อาจให้บริการได้</p>	<p><input type="checkbox"/> หัวหน้าสถานพยาบาล</p> <p><input type="checkbox"/> นายแพทย์ผู้ดูแลรักษา</p>
<p>(1) .....</p> <p>(2) .....</p> <p>(3) .....</p> <p>(4) .....</p> <p>รหัส* .....</p> <p>รหัส* .....</p> <p>รหัส* .....</p> <p>รหัส* .....</p> <p style="text-align: center;">(ลงชื่อ)..... (.....)</p> <p>ตำแหน่ง .....</p> <p>รับที่..... เดือน..... พ.ศ. ....</p>	



หมายเหตุ รหัส หมายถึง ให้สถานพยาบาลลงรหัสตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง ลักษณะบริการสาธารณสุขเพื่อใช้สำหรับการเบิกจ่ายค่าวัสดุพยาบาลในสถานพยาบาลของทางราชการเพื่อผู้มีสิทธิ์ใช้ประกันการเบิกจ่ายเงินที่ส่วนราชการ

แบบ 7136

หนังบินสำคัญเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล  
ประกอบคำขอเบิกที่.....

ใบสำคัญ	รายการ	จำนวนเงิน	รวมเงิน	หมายเหตุ
			รวม	

ลงชื่อ ..... ผู้เบิก  
(.....)



แบบ 7137

## ใบแสดงรายการค่ารักษาพยาบาล (กรณีสถานพยาบาลเป็นผู้เบิกเงิน)

ตามหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาลของ.....ที่.....  
 ลงวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... หรือเลขบัญชีนี้ยังสามารถมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล  
 เเละที่.....รับรองการเข้ารับการรักษาพยาบาลของ .....เจ้าประจำตัวประชาชน  
 □□□□□□□□□□□□□□□□□□ หรือเลขที่ประจำตัวประชาชนอื่น.....  
 ได้มาขอรับการรักษาพยาบาลจาก .....ตั้งแต่วันที่ .....เดือน .....พ.ศ. ....  
 ถึงวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. ....รวม .....วัน ดังรายการต่อไปนี้

	รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1.	ค่าห้อง/ค่าอาหาร		
2.	ข้าวะเทียม/อุปกรณ์ที่ใช้ในการบำบัดรักษาโรค		
3.	ยาและสารอานามทางเลือดเลือดที่ใช้ในโรงพยาบาล		
4.	ยกสับสำน		
5.	เชื้อกันที่ไม่ใช่ยา		
6.	บริการให้ติดและส่วนประกอบของโลหิต		
7.	ตรวจวินิจฉัยทางเทคนิคการแพทย์และพยาธิวิทยา		
8.	ตรวจวินิจฉัยและรักษาทางรังสีวิทยา		
9.	ตรวจวินิจฉัยโดยวิธีพิเศษอื่นๆ		
10.	อุปกรณ์ของและเครื่องมือทางการแพทย์		
11.	ผ้าสีค ท้าวสีค ท้าวสีคาก และบริการวิสูญปฏิ		
12.	ค่าบริการทางการแพทย์		
13.	บริการทางทันตกรรม		
14.	บริการทางกายภาพบำบัด		
15.	บริการฝึกซ้อม/การบำบัดของผู้ประกอบโรคดิบประดิบฯ		
16.	บริการอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกับการรักษาพยาบาล		
รวมทั้งสิ้น			

จำนวนเงิน .....(ตัวอักษร) .....บาท

ขอรับรองว่า ค่ารักษาพยาบาลถูกต้องตามที่ขอเบิกตามคำขอเบิกเลขที่ .....

(ลงชื่อ) .....

(.....)

หัวหน้าสถานพยาบาลหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

(ลงชื่อ) .....

(.....)

เจ้าหน้าที่การเงิน



แบบ 7138

ตัวอย่างหนังสือรับเงินของสถานพยาบาลเชกชัน  
ชื่อสถานพยาบาล

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

(ชื่อสถานพยาบาล) ได้รับเงินค่ารักษาพยาบาลจาก .....  
 รึ่งเปรยเป็นโรค ..... และได้มาร้องขอการรักษาพยาบาลจากสถานพยาบาลแห่งนี้  
 ตั้งแต่วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ..... ถึงวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
 รวม ..... วัน ดังรายการต่อไปนี้

	รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1.	ค่าห้อง/ค่าอาหาร		
2.	อธิบายเพิ่มอีกบานน์ที่ใช้ในการบ้าน้ำค่ารักษาโรค		
3.	ยาและสารอาหารทางเลี้ยงสืบต่อที่ใช้ในโรงพยาบาล		
4.	ยาเก็บบ้าน		
5.	เบี้ยเดินทางที่ไม่ใช่ยา		
6.	บริการให้ทิศและส่วนประกอบของจิตหิท		
7.	พาราเจนนิชชัยทางเทคนิคการแพทย์และพยาธิวิทยา		
8.	ศรีวราชนิจชัยและวิชาชากทางวังเวชวิทยา		
9.	ศรีราชนิจชัยโดยวิธีพิเศษชั้นๆ		
10.	อุปกรณ์ของและเครื่องมือทางการแพทย์		
11.	ผ้าตัด ท้าวศรีด ท้าวศรีดก และบริการวิสัญญี		
12.	ค่าบริการทางการพยาบาล		
13.	บริการทางทันตกรรม		
14.	บริการทางกายภาพบ้าน้ำ		
15.	บริการผู้ช่วยบ้าน้ำด้วยสูบประกลบโดยศิลปะชั้นๆ		
16.	บริการซึ่งที่ไม่ใช่ยาซึ่งกับการรักษาพยาบาล		
รวมทั้งสิ้น			

จำนวนเงิน ..... (ตัวอักษร) ..... บาท

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับเงิน



แบบ 7139



แบบแจ้งการโอนเงินค่ารักษายาบาลให้กับสถานพยาบาลของทางราชการ

เลขที่คำขอ «ค้าข้อเบิก»

วันที่ «วันที่»

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาล/ชิการนบดี «รพ»

ข้าพเจ้า «ชื่อผู้ส่ง» ตัวแทน «ตัวแทนผู้ส่ง» ขอแจ้งการโอนเงินค่ารักษายาบาลประเภท  
ผู้ป่วยในผู้ป่วยนอก ประจำเดือน «เดือนเบิก» พ.ศ.«ปีเบิก» ปีงบประมาณ พ.ศ.«ปีงบ» ให้แก่สถานพยาบาล «พ»  
รหัสผู้ชาย «รหัสผู้ชาย» หมายเลขอัญชี «เลขที่บัญชี» «ธนาคาร» เป็นจำนวนเงิน «จำนวนเงิน1» บาท  
«จำนวนเงิน2» เสียบัตรอย่าง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(.....)  
ขออภัยในความไม่สะดวก



แบบ 7140



แบบแจ้งการโอนเงินค่าวัสดุพยาบาลให้กับสถานพยาบาลของเอกชน

เลขที่คำขอ «ค่าขอเบิก»

รันที่ «รันที่»

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาล «๒๖»

ร้าฟเจ้า «ชื่อผู้ส่ง» ตัวแทน «ตัวแทนผู้ส่ง» ขอแจ้งการโอนเงินค่าวัสดุพยาบาลประจำที่ป่วยนัก/  
ผู้ป่วยในประจำเดือน «เดือนเบิก» พ.ศ. «ปีเบิก» ปีงบประมาณ พ.ศ. «ปีงบ» ให้แก่สถานพยาบาล «รพ» ซึ่งเป็น<sup>สถานพยาบาลของเอกชน รหัสผู้ร้าย «รหัสผู้ชาย» หมายเหตุบัญชี «เลขที่บัญชี» «ชื่นาคาร» โดยได้หักภาษี  
ณ ที่จ่าย เป็นจำนวน «บาท» (บาท) (บาท) รวมเป็นจำนวนเงิน «รวมเงิน ๑» บาท («รวมเงิน ๒») เรียนรับอย่างดี</sup>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(.....)  
ขอขอบคุณบัญชีคงเหลือที่ได้รับมอบหมาย

