



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ

## คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Internal Integrity and Transparency Assessment : ITA) ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ มีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐกลุ่มเป้าหมาย ได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเองและนำข้อมูลผลการประเมินรวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวกด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะ ทั้งระดับชาติและระดับสากล

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสฉบับนี้ ประกอบด้วยผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่ (๑) การปฏิบัติหน้าที่ (๒) การใช้งบประมาณ (๓) การใช้อำนาจ (๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๖)คุณภาพการดำเนินงาน (๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน (๙) การเปิดเผยข้อมูล (๑๐) การป้องกันการทุจริต โดยประเมินผลการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal) การรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External) และการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data) ซึ่งผลการประเมินค่าคะแนนครั้งนี้จะสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงานการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ ได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้ทราบประเด็นข้อบกพร่อง จุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน และประเด็นที่จะพัฒนาให้ดีขึ้น และแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ ฯ ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะเป็นประโยชน์ในการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ และส่งผลต่อการยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทยให้มีอันดับและผลคะแนนที่ดียิ่งขึ้นต่อไป

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
๑. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓.....	๑
๒. การวิเคราะห์ข้อมูลผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๓.....	๒
๓. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน.....	๕
๔. ข้อเสนอแนะในการนำมาตรการไปใช้.....	๑๖
ภาคผนวก.....	๑๗
ประกาศ เรื่อง มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน คณะทำงาน	

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ มีความตระหนัก และมุ่งมั่นในการพัฒนาองค์กรให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงาน มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงาน เพื่อพัฒนาให้เป็นเขตสุจริตในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยการนำของ นายอนุกุล ทองนุ้ย ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ทั้ง ๓ ท่านและเจ้าหน้าที่บุคลากรทางการศึกษาทุกคน ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ ได้คะแนนเฉลี่ย ๗๑.๑๖ ลำดับที่ ๒๑๘ ของประเทศ (กลุ่ม ๑๐ เขตพื้นที่สุดท้าย) โดยมีรายละเอียดผลการประเมิน ดังนี้

## ๑. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๑.๑ ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในภาพรวมระดับประเทศ จากการประเมินสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทั้งสิ้น ๒๒๕ เขต ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๘๕.๒๐ ซึ่งถือว่ามีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ใน ระดับ A (Very Good)

๑.๒ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้คะแนน ๗๑.๑๖ ซึ่งถือว่ามีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ใน ระดับ C (๗๑.๑๖) โดย ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนนสูงสุด ๙๓.๒๑ คะแนน ส่วนตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าตัวชี้วัดอื่น ๆ คือ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ได้คะแนน ๓๗.๕๐ คะแนน

๑.๓ ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ ที่ผ่านมา (พ.ศ. ๒๕๕๙ – ๒๕๖๓) สรุปได้ดังนี้

ปีงบประมาณ พ.ศ.	ผลคะแนน ITA	พัฒนาการ	ผลต่างของคะแนน ITA
๒๕๕๙	๗๐.๖๓	-	-
๒๕๖๐	๘๖.๑๐	เพิ่มขึ้น	๑๕.๔๗
๒๕๖๑	๘๒.๕๑	ลดลง	๓.๕๙
๒๕๖๒	๘๑.๙๖	ลดลง	๐.๕๕
๒๕๖๓	๗๑.๑๖	ลดลง	๑๐.๘๐

๑.๔ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ เป็นรายตัวชี้วัด ซึ่งได้จากการสำรวจความคิดเห็นของบุคลากรและเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และจากเอกสารหลักฐานการเปิดเผยข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เรียงตามตัวชี้วัดได้ ดังนี้

ตัวชี้วัดที่	ประเด็นตัวชี้วัด	คะแนน	ระดับ	หมายเหตุ
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๙๓.๒๑	A	ผ่าน
๒	การใช้งบประมาณ	๗๕.๘๓	B	ไม่ผ่าน
๓	การใช้อำนาจ	๙๒.๑๓	A	ผ่าน
๔	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๘๑.๑๓	B	ไม่ผ่าน
๕	การแก้ไขปัญหาทุจริต	๘๓.๓๒	B	ไม่ผ่าน
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๘๘.๑๐	A	ผ่าน
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๐.๑๗	B	ไม่ผ่าน
๘	การปรับปรุงระบบการทำงาน	๗๙.๑๗	B	ไม่ผ่าน
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๖๖.๙๐	C	ไม่ผ่าน
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๓๗.๕๐	F	ไม่ผ่าน

หมายเหตุ : คะแนนและระดับผลการประเมิน

ระดับ	คะแนน	หมายเหตุ
AA	Excellence ๙๕.๐๐ - ๑๐๐	ผ่าน
A	Very Good ๘๕.๐๐ - ๙๔.๙๙	ผ่าน
B	Good ๗๕.๐๐ - ๘๔.๙๙	ไม่ผ่าน
C	Fair ๖๕.๐๐ - ๗๔.๙๙	ไม่ผ่าน
D	Poor ๕๕.๐๐ - ๖๔.๙๙	ไม่ผ่าน
E	Extremely Poor ๕๐.๐๐ - ๕๔.๙๙	ไม่ผ่าน
F	Fail ๐ - ๔๙.๙๙	ไม่ผ่าน

## ๒. การวิเคราะห์ข้อมูลผลการประเมิน ITA สู่การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๒.๑ ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

ตัวชี้วัดที่ ๑-๕ ได้คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ ๘๕.๑๒ อยู่ในระดับ A (Very Good) บ่งชี้ให้เห็นว่าหน่วยงานมีแนวโน้มการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักการความโปร่งใสและมีมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยบุคลากรส่วนใหญ่มีความเชื่อมั่นและแสดงความไว้วางใจต่อการบริหารงานของผู้บริหารที่มุ่งสู่การป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ มีจุดแข็งและจุดที่ต้องพัฒนาไว้ดังต่อไปนี้

**จุดแข็ง** (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากกว่าร้อยละ ๘๕) จำนวน ๒ ตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๓.๒๑ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานของตนเองในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน โดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินงานตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ สะท้อนให้เห็นว่า หน่วยงานมีแนวโน้มการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักการความโปร่งใสและมีมาตรฐานการปฏิบัติงาน แต่อย่างไรก็ดี หน่วยงานควรให้ความสำคัญมากขึ้น ในเรื่องการปฏิบัติงานของบุคลากรในการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทั่วไปกับผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๒.๑๓ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงาน ต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ เห็นได้ว่า บุคลากรภายในหน่วยงานมีความเชื่อมั่นต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาเกี่ยวกับการมอบหมายงาน

**จุดที่ต้องพัฒนา** (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๘๕) จำนวน ๓ ตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๗๕.๘๓ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในในเรื่องต่าง ๆ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย และควรเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๑.๑๓ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายในในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ทั้งการยืมของบุคลากรภายในหน่วยงานและการยืมโดยบุคลากรภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก นอกจากนี้ หน่วยงานจะต้องมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ รวมไปถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานด้วย

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาทุจริต โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๓.๓๒ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุด ในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยหน่วยงานจะต้องทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน ให้มีประสิทธิภาพ และจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรม รวมไปถึงการประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ที่จะต้องทำให้การทุจริตในหน่วยงานลดลงหรือไม่มีเลย และจะต้องสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายใน ในการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริตภายในหน่วยงานด้วย นอกจากนี้ หน่วยงานจะต้องมีกระบวนการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงาน รวมถึงการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบจากทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริต

## ๒.๒ ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

ตัวชี้วัดที่ ๖-๘ ได้คะแนนเท่ากับ ๘๒.๔๘ อยู่ในระดับ A (Very Good) บ่งชี้ให้เห็นว่าประชาชนหรือผู้รับบริการขาดความเชื่อมั่นในคุณภาพการดำเนินงานของหน่วยงาน ไม่ยึดหลักตามมาตรฐานขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ หน่วยงานไม่มีข้อมูลที่ชัดเจน แก่ผู้รับบริการ มีการนำผลประโยชน์ของพวกพ้องอยู่เหนือผลประโยชน์สาธารณะ อาจมีการเรียกรับสินบน ทั้งเป็นเงินทรัพย์สินและผลประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ อย่างไรก็ตาม มีจุดแข็งและจุดที่ต้องพัฒนาไว้ดังต่อไปนี้

**จุดแข็ง** (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากกว่าร้อยละ ๘๕) จำนวน ๑ ตัวชี้วัด คือ

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๘.๑๐ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงจะต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการของหน่วยงานแก่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างตรงไปตรงมาไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล ซึ่งสะท้อนถึง การปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม และยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับประสบการณ์ตรงในการถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ด้วย นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารงานและการดำเนินงานในภาพรวมของหน่วยงานที่จะต้องคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก ไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

**จุดที่ต้องพัฒนา** (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนน้อยกว่าร้อยละ ๘๕) จำนวน ๒ ตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๐.๑๗ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่ายและไม่ซับซ้อนโดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ รวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ และมีการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัยได้อย่างชัดเจน จัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย ซึ่งสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๗๙.๑๗ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การปรับปรุงพัฒนาหน่วยงานทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของ หน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดยควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้มารับบริการหรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย ทั้งนี้ นอกจากหน่วยงานจะต้องปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นแล้ว ยังควรให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้นอีกด้วย

### ๒.๓ ผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

ตัวชี้วัดที่ ๙-๑๐ ได้คะแนนเท่ากับ ๕๒.๒๐ อยู่ในระดับ E (Extremely Poor) บ่งชี้ให้เห็นว่าหน่วยงานต้องพัฒนาการวางระบบที่ดีเพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบอย่างเป็นปัจจุบัน เพื่อแสดงถึงความพยายามที่จะป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลดน้อยลงหรือไม่สามารถเกิดขึ้นได้ ซึ่งมีจุดแข็ง และจุดที่ต้องพัฒนาไว้ดังต่อไปนี้

**จุดแข็ง** (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากกว่าร้อยละ ๘๕ ) จำนวน - ตัวชี้วัด (หมายความว่าไม่มีจุดแข็งเลย)

**จุดที่ต้องพัฒนา** (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนน้อยกว่าร้อยละ ๘๕) จำนวน ๒ ตัวชี้วัด คือ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๖๖.๙๐ เป็นคะแนนจากการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์หน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้ทราบ ใน ๕ ประเด็นคือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนปฏิบัติการ การปฏิบัติงาน และการให้บริการ (๓) การบริหารงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ(๔) การบริหารงานและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบาย หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ (๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารและการดำเนินงานของหน่วยงาน

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๓๗.๕๐ เป็นคะแนนจากการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินงานต่าง ๆ ของหน่วยงาน ให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๒ ประเด็น คือ (๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และ (๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมิน เพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม จำนวน ๗ มาตรการ ได้แก่ มาตรการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะ มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต มาตรการป้องกันการรับสินบน มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม และมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ

### ๓. มาตรฐานการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ ได้กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไว้ดังนี้



## ๓.๑ มาตรการการใช้งบประมาณ

มาตรการ	ประเด็นการพิจารณา	แนวทางดำเนินการ	กลุ่มรับผิดชอบ
การใช้งบประมาณ	๑. การรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- วิเคราะห์ปัญหา ความต้องและความจำเป็น</li> <li>- ศึกษากรอบวงเงินงบประมาณ</li> <li>- จัดทำร่างบัญชีจัดสรร</li> <li>- แต่งตั้งกรรมการพิจารณา เสนอให้อนุกรรมการกลั่นกรอง</li> <li>- เสนอให้ กศจ.ให้ความเห็นชอบและอนุมัติ</li> <li>- ประกาศแผนการใช้จ่ายงบประมาณ</li> <li>- แจ้งผู้เกี่ยวข้อง</li> </ul>	นโยบายและแผน
	๒. การใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงความคุ้มค่าและไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้และไม่เอื้อประโยชน์ต่อกลุ่มหรือพวกพ้องการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ชี้แจงแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณให้กับโรงเรียนมีส่วนร่วม</li> <li>- โรงเรียนที่ได้รับจัดสรรงบประมาณให้มีส่วนร่วมใจการจัดซื้อการจ้าง</li> <li>- แต่งตั้งกรรมการเร่งรัดการเบิก-จ่ายงบประมาณ</li> </ul>	การเงินและสินทรัพย์
	๓. การจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุและการตรวจรับพัสดุ ด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ไม่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้โรงเรียนที่ได้รับจัดสรรงบประมาณมีส่วนร่วมใจการจัดซื้อการจ้าง</li> <li>- เปิดโอกาสให้ผู้ประกอบการยื่นข้อเสนอ โดยไม่เอื้อผลประโยชน์ต่อผู้ประกอบการรายใด รายหนึ่ง</li> </ul>	การเงินและสินทรัพย์
	๔. การเปิดโอกาสในการมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เผยแพร่ขบวนการเพื่อให้บุคคลภายนอกตรวจสอบได้</li> <li>- ประกาศจัดซื้อจัดจ้างผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน กรมบัญชีกลางและบอร์ดประชาสัมพันธ์หน่วยงาน</li> </ul>	การเงินและสินทรัพย์

มาตรการ	ประเด็นการพิจารณา	แนวทางดำเนินการ	กลุ่มรับผิดชอบ
การใช้งบประมาณ (ต่อ)	๔. การเปิดโอกาสในการมีส่วนร่วมในการ ตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ (ต่อ)	- มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ	การเงินและสินทรัพย์

### ๓.๒ มาตรการการใช้ทรัพย์สินของราชการ

มาตรการ	ประเด็นการพิจารณา	แนวทางดำเนินการ	กลุ่มรับผิดชอบ
การใช้ทรัพย์สิน ของราชการ	๑. การนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงาน ไปเป็นของตนเอง หรือนำไปให้ผู้อื่น	- มีมาตรการป้องกันการใช้ทรัพย์สินของราชการ - เผยแพร่มาตรการให้บุคลากรในสังกัดและหน่วยงานภายนอกทราบ	อำนาจการ
	๒. การขอยืมทรัพย์สินของราชการโดย บุคลากรภายในและยืมโดยบุคลากรภายนอก หน่วยงาน	- จัดทำแนวทางปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของทางของทางราชการ - เผยแพร่แนวทางปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของทางราชการให้บุคลากรในสังกัดและ หน่วยงานภายนอกทราบ	อำนาจการ
	๓. การจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สินของราชการ	- จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางของทางราชการ - เผยแพร่แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้บุคลากรในสังกัดและ หน่วยงานภายนอกทราบ	อำนาจการ
	๔. การกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ ทรัพย์สินของราชการ	- จัดทำคำสั่งมอบหมายงานให้ผู้รับผิดชอบกำกับ ดูแลและตรวจสอบการใช้ ทรัพย์สินของราชการ - จัดทำทะเบียนปฏิทินกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ	อำนาจการ

## ๓.๓ มาตรการการแก้ไขปัญหาทุจริต

มาตรการ	ประเด็นการพิจารณา	แนวทางดำเนินการ	กลุ่มรับผิดชอบ
การแก้ไขปัญหาทุจริต	๑.การให้ความสำคัญในการแก้ไขปัญหาการทุจริต ของหน่วยงาน การต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจังของผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประกาศนโยบายป้องกันการทุจริต</li> <li>- จัดทำแนวทางการป้องกันการทุจริต</li> <li>- จัดทำ MOU การป้องกันการทุจริตระหว่างผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษา กับรองผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษา</li> <li>- จัดทำ MOU การป้องกันการทุจริตระหว่างผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษา กับบุคลากรในหน่วยงาน</li> </ul>	กลุ่มกฎหมายและคดี
	๒.การทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดกิจกรรมเสริมสร้างการรับรู้เกี่ยวกับทุจริต เช่น กิจกรรมแสดงการต่อต้านทุจริต</li> <li>- ประชุมทบทวนนโยบายการป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน</li> </ul>	กลุ่มกฎหมายและคดี
	๓.การจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แต่งตั้งคณะกรรมการร่างแผนฯ</li> <li>- จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน</li> <li>- ดำเนินงานตามแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน</li> <li>- ประเมินผลการดำเนินงาน</li> <li>- รายงานผลการดำเนินงาน</li> </ul>	กลุ่มกฎหมายและคดี

มาตรการ	ประเด็นพิจารณา	แนวทางดำเนินการ	กลุ่มรับผิดชอบ
การแก้ไขปัญหา ทุจริต (ต่อ)	๔.การประเมินประสิทธิภาพการ แก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริตของ หน่วยงาน</li> <li>- ประชุมคณะกรรมการเพื่อประเมินประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริต ของหน่วยงานประจำปี</li> <li>- รายงานผลการประเมินประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริตของ หน่วยงาน</li> </ul>	กฎหมายและคดี
	๕.การสร้างเชื่อมั่นให้บุคลากรภายใน ใน การร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริตภายใน หน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สร้างความรู้ ความเข้าใจให้บุคลากรภายใน ในการร้องเรียน</li> <li>- จัดกิจกรรมสร้างสังคมไม่ทนต่อการทุจริต (ZERO Tolerance)</li> </ul>	กฎหมายและคดี
	๖.กระบวนการเฝ้าระวัง ตรวจสอบ การทุจริตภายในหน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แต่งตั้งคณะกรรมการเฝ้าระวังตรวจสอบ การทุจริตภายในหน่วยงาน</li> <li>- รายงานผลการเฝ้าระวัง ตรวจสอบ การทุจริตภายในหน่วยงาน</li> </ul>	กฎหมายและคดี
	๗.การนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ จากทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไป ปรับปรุงการทำงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แต่งตั้งคณะกรรมการวิเคราะห์ข้อมูลการทุจริตภายในและนอกหน่วยงาน</li> <li>- รายงานผลการวิเคราะห์ข้อมูลการทุจริตภายในและนอกหน่วยงาน</li> </ul>	กฎหมายและคดี

## ๓.๔ มาตรการประสิทธิภาพการสื่อสาร

มาตรการ	ประเด็นการพิจารณา	แนวทางดำเนินการ	กลุ่มรับผิดชอบ
ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๑.การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลายมีประสิทธิภาพ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีเว็บไซต์ของหน่วยงาน</li> <li>- มี Facebook ของหน่วยงาน</li> <li>- มีคลังข้อมูลของหน่วยงาน</li> <li>- มีเครือข่ายงานประชาสัมพันธ์</li> <li>- มีกลุ่มไลน์ประชาสัมพันธ์</li> </ul>	อำนวยการ
	๒.การเผยแพร่ข้อมูลที่มีความครบถ้วนเป็นปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีระบบเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศที่เป็นปัจจุบัน</li> <li>- มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารผ่านเว็บไซต์อย่างสม่ำเสมอและเป็นปัจจุบัน</li> </ul>	DLICT
	๓.การชี้แจงและตอบคำถามเมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีระบบ Facebook Messenger ของหน่วยงาน</li> <li>- มีกระดานสนทนา ถาม-ตอบปัญหา (Webboard)</li> <li>- มีกลุ่มไลน์ระหว่างหน่วยงานและโรงเรียนในสังกัด</li> </ul>	อำนวยการ
	๔.การจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มี QR Code ช่องทางร้องเรียน</li> <li>- ช่องทางร้องเรียนผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน เช่น เบอร์โทรศัพท์ ที่อยู่ อีเมล</li> </ul>	กลุ่มกฎหมายและคดี

## ๓.๕ มาตรการการปรับปรุงระบบการทำงาน

มาตรการ	ประเด็นการพิจารณา	แนวทางดำเนินการ	กลุ่มรับผิดชอบ
การปรับปรุงระบบการทำงาน	๑. การปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ การให้บริการ	- มีมาตรฐานปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ในการให้บริการ - มีโครงการพัฒนาการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ในการให้บริการ	ทุกกลุ่มงาน
	๒. การปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน /กระบวนการทำงานของหน่วยงาน	- มีการกำหนดขั้นตอนการดำเนินงานและกระบวนการในการทำงานของทุกกลุ่มงาน	ทุกกลุ่มงาน
	๓. การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว	- มีช่องทางการให้บริการออนไลน์ เช่น E-Money, E-Money	DLICT
	๔. การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงาน เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการ	- มีช่องทางการให้บริการออนไลน์ เช่น E-Service กลุ่มไลน์ เว็บไซต์ Facebook เป็นต้น	DLICT
	๕. การให้ความสำคัญการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใส	- มีการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ - มีการรายงานสรุปผลการสำรวจความพึงพอใจประจำปี	อำนวยการ

## ๓.๖ มาตรการการเปิดเผยข้อมูล

มาตรการ	ประเด็นการพิจารณา	แนวทางดำเนินการ	กลุ่มรับผิดชอบ
การเปิดเผยข้อมูล	๑. ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล	- มีการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารที่เป็นปัจจุบัน ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	DLICT
	๒. การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ	- มีการเผยแพร่แผนดำเนินการ การปฏิบัติงานและการให้บริการผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน	DLICT
	๓. การบริการเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดการพัสดุ	- มีการเผยแพร่การบริการเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดการพัสดุ ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน	DLICT
	๔. การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	- มีการเผยแพร่มาตรการการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน	DLICT
	๕. การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	- มีการเผยแพร่แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน	DLICT

## ๓.๗ มาตรการการป้องกันการทุจริต

มาตรการ	ประเด็นการพิจารณา	แนวทางดำเนินการ	กลุ่มรับผิดชอบ
การป้องกันการทุจริต	๑. เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร	- ประกาศเจตจำนงสุจริตของผู้บริหารคนปัจจุบันประจำปี	อำนาจการ
	๒. การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	- ผู้บริหารมีส่วนร่วมในการดำเนินการป้องกันการทุจริต	อำนาจการ
	๓. การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี เพื่อการป้องกันการทุจริต	- มีแนวทางประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี - มีการดำเนินการประเมินความเสี่ยงทุจริตของหน่วยงานประจำปี	กฎหมายและคดี
	๔. การดำเนินงานเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	- มีแนวทางจัดการความเสี่ยงการทุจริตประจำปี - มีการดำเนินการจัดการความเสี่ยงทุจริตของหน่วยงานประจำปี	กฎหมายและคดี
	๕. การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	- มีการกำหนดแนวทางเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรประจำปี - ดำเนินการตามแนวทางเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรประจำปี	อำนาจการ
	๖. แผนปฏิบัติการการป้องกันการทุจริต	- มีการจัดทำแผนปฏิบัติการการป้องกันการทุจริตประจำปี - ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการการป้องกันการทุจริตประจำปี	กฎหมายและคดี
	๗. รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันในการทุจริต	- กำหนดแนวทางการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันในการทุจริต - ดำเนินการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันในการทุจริต - รายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันในการทุจริต	กฎหมายและคดี
	๘. รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต	- มีกิจกรรมเพื่อป้องกันการทุจริต - มีรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	กฎหมายและคดี
	๙. มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต	- กำหนดมาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต - ดำเนินการตามมาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตและรายงานผล	กฎหมายและคดี



มาตรการ	ประเด็นการพิจารณา	แนวทางดำเนินการ	กลุ่มรับผิดชอบ
การป้องกันการทุจริต (ต่อ)	๑๐. การดำเนินการตามมาตรการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดมาตรการ</li> <li>- ดำเนินงานตามมาตรการ</li> <li>- รายงานผลการดำเนินงาน</li> </ul>	กฎหมายและคดี
	๑๑. การกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติ อย่างเป็นรูปธรรม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ดำเนินการกำกับติดตามประจำปี</li> <li>- มีรายงานผลการดำเนินการกำกับติดตามประจำปี</li> </ul>	กฎหมายและคดี

การกำหนดมาตรการที่จำเป็นเร่งด่วน เพื่อแก้ไขและพัฒนาคุณธรรมความโปร่งใสพร้อมเปลี่ยนแปลงวัฒนธรรมการปฏิบัติงาน โดยการมีส่วนร่วมของผู้บริหารและบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ ร่วมกันกำหนดมาตรการในการดำเนินงานจากพิจารณาข้อมูลสารสนเทศจากผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) และผลการประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) พบว่าตัวชี้วัดที่ต้องดำเนินการกำหนดมาตรการแก้ไขเร่งด่วน ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๒ มาตรการใช้งบประมาณ ซึ่งการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน โดยคำนึงถึงความคุ้มค่าและไม่บิดเบือน และรวมถึงการเปิดโอกาสในการมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ ๔ มาตรการการใช้ทรัพย์สินของราชการ เช่น การใช้รถยนต์ราชการ จัดทำเอกสารการยืมครุภัณฑ์สำนักงาน การตรวจสอบพัสดุประจำปี การซ่อมแซม บำรุงรักษา จัดทำทะเบียนควบคุมการใช้งาน

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาทุจริต โดยการให้ความสำคัญในการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน การต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจังของผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน ทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องการทุจริต

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลายมีประสิทธิภาพ การชี้แจงและตอบคำถามเมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงาน ได้อย่างชัดเจน การจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน การปรับปรุงพัฒนาบุคลากร ปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน นำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ให้ความสำคัญการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล การให้บริการ การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปีเพื่อการป้องกันการทุจริต การดำเนินงานจัดการความเสี่ยงการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร มีมาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต

### ข้อเสนอแนะในการนำมาตรการไปใช้

มาตรการที่กำหนดนี้เพื่อใช้เป็นแนวดำเนินงานการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เป็นมาตรการที่กำหนดในภาพรวมในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ ซึ่งหากจะให้ผลการดำเนินงานตามมาตรการได้ผลยิ่งขึ้น ควรมีการดำเนินการ ดังนี้

๑. เนื่องจากมาตรการที่กำหนดนี้เป็นมาตรการในภาพรวมองค์การ ซึ่งในแต่ละมาตรการมีรายละเอียดขั้นตอนการดำเนินงานของแต่ละกลุ่มและบุคคลแตกต่างกันไป ดังนั้นการบุคลากรทุกคนควรนำมาตรการในภาพรวมระดับเขตพื้นที่ ไปกำหนดเป็นมาตรการหรือเป็นคู่มือการดำเนินงานสำหรับรายบุคคลและยึดเป็นแนวปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

๒. ผู้บริหารหรือผู้บังคับบัญชา ต้องให้ความสำคัญโดยประกาศเจตจำนงและให้เป็นวาระที่สำคัญพร้อมกำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง โดยอาจให้มีการตรวจสอบและรายงานเมื่อดำเนินงานเสร็จสิ้นในแต่ละงานหรือแต่ละโครงการ

ภาคผนวก



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒  
เรื่อง มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Internal Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปี โดยมีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้หน่วยงานในสังกัด ได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเองและนำข้อมูลผลการประเมินรวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวกด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะ ทั้งระดับชาติและระดับสากล

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน และมีประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ จึงได้กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติ โดยกำหนดมาตรการไว้ ๗ ข้อ ดังนี้ (รายละเอียดเพิ่มเติม ดังเอกสารแนบ)

๑. มาตรการการใช้งบประมาณ
๒. มาตรการการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ
๓. มาตรการการแก้ไขปัญหาทุจริต
๔. มาตรการประสิทธิผลการสื่อสาร
๕. มาตรการการปรับปรุงระบบการทำงาน
๖. มาตรการการเปิดเผยข้อมูล
๗. มาตรการการป้องกันการทุจริต

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๔

(นายอนุกุล ทองนุ้ย)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒

## ที่ปรึกษา

นายอนุกุล ทองนุ้ย  
นายวิวัฒน์ สมานชาติ  
นายสำราญ ศรีจันทร์  
นายศักดิ์ชัย อินทร์ธวังศ์

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒  
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒  
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒  
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒

## คณะทำงาน

นายวิวัฒน์ สมานชาติ

นายชินทร์ เจริญชัย

นายสมคิด ประครองญาติ

นายคำรณ ดินแดง

นางกมลทิพย์ ประธานันท์

นางชุลีพร แสวงเทศสัน

นางสาวขวัญฤตา สุรินทร์

นางนภสร มีระหันนอก

นางนวพร คำแห่งพล

นางสาวจิราพรรณ พื้นชมภู

นายदनัย ศรีวงษา

นางปาริชาติ มณีโชติ

นางสุรีย์พร ปาละสานต์

นางสาวสุพัตรา ปรีชาเสถียร

นางสาวคชาภรณ์ กำจำปา

นางเพียงพฐู ธิโสภา

นางสาวสัมฤทธิ์ สายสอน

นางจตุพร หนูเนียม

รอง ผอ.สพป.สกลนคร เขต ๒

ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลฯ

ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

ผู้อำนวยการกลุ่มอำนาจการ

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากร

ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

นักจัดการทั่วไปชำนาญการ

นักจัดการทั่วไปชำนาญการ

ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

เจ้าหน้าที่ธุรการ

หัวหน้าคณะทำงาน

คณะทำงาน

คณะทำงาน

คณะทำงาน

คณะทำงาน

คณะทำงาน

คณะทำงาน

คณะทำงาน

คณะทำงาน

คณะทำงาน

คณะทำงาน

คณะทำงาน

คณะทำงาน

คณะทำงาน

คณะทำงาน

คณะทำงาน

คณะทำงานและเลขานุการ

คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ