



ประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒

เรื่อง การกำหนดข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และองค์ประกอบ ตัวชี้วัด คະแนงการประเมินและวิธีการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อการพัฒนาการศึกษา เป็นระยะเวลา ๑ ปี
ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒

.....
ตามที่ ก.ค.ศ.กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว๑ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๕ ข้อ ๗.๒ ให้ผู้ดำเนินการคัดเลือก กำหนดข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และองค์ประกอบตัวชี้วัด คະแนงการประเมินและวิธีการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่ ก.ค.ศ.กำหนด อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๓ และมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ เรื่องการปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๐ พ.ศ.๒๕๖๕ และมติ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๗ เห็นชอบการกำหนดข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และองค์ประกอบ ตัวชี้วัด คະแนงการประเมิน และวิธีการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อการพัฒนาการศึกษา เป็นระยะเวลา ๑ ปี ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ จึงกำหนดข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และองค์ประกอบ ตัวชี้วัด คະแนงการประเมิน และวิธีการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อการพัฒนาการศึกษา เป็นระยะเวลา ๑ ปี ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายพลชัย ชุมปัญญา)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒
กรรมการและเลขานุการ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาฯ ปฏิบัติหน้าที่แทน
ประธานกรรมการ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒

**องค์ประกอบประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามข้อตกลง
ตัวชี้วัด คะแนนการประเมิน เกณฑ์การตัดสิน กรรมการประเมิน และวิธีการประเมินศึกษานิเทศก์
ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒
(คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)**

(แนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๗)

การประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นระยะเวลา ๑ ปี สำหรับผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ เป็นไปตามข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ซึ่งครอบคลุมการปฏิบัติงานตามลักษณะงานของศึกษานิเทศก์ตามกรอบภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๗ จึงกำหนดองค์ประกอบประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามข้อตกลง รวมทั้งตัวชี้วัด คะแนนการประเมิน เกณฑ์การตัดสิน กรรมการประเมิน และวิธีการประเมิน ตามกรอบลักษณะงานของศึกษานิเทศก์ ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านการนิเทศการศึกษา ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ และด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ (หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๓ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔) ดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ให้คณะกรรมการประเมินผลสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาดำเนินการประเมินตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน ดังต่อไปนี้

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน
๑	ด้านการนิเทศการศึกษา		(๕๐)
	๑.๑ ออกแบบ จัดทำแผนการนิเทศการศึกษา - มีการจัดทำแผนการนิเทศการศึกษาให้สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการจำเป็นโดยมีการดำเนินการให้สอดคล้องกับระดับวิทยฐานะของผู้ปฏิบัติ บริบทของสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือผู้บริหารนิเทศที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพผู้เรียน	พิจารณาจากการดำเนินงาน ดังนี้ ๑.ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวังมาก ๒.ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวัง ๓.ปฏิบัติได้ตามระดับที่คาดหวัง ๔.ปฏิบัติได้สูงกว่าระดับที่คาดหวัง	(๕) ๒ ๓ ๔ ๕
	๑.๒ คัดสรร สร้าง พัฒนา สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี - มีการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ สังเคราะห์ วิจัย หรือวิธีการอื่นๆ ที่เหมาะสมให้สอดคล้องกับแผนการนิเทศการศึกษาเพื่อช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูสถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสามารถจัดการศึกษาได้บรรลุผล โดยมีการดำเนินการให้สอดคล้องกับระดับวิทยฐานะของผู้ปฏิบัติบริบทของสถานศึกษา หรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้เรียนและท้องถิ่น	พิจารณาจากการดำเนินงาน ดังนี้ ๑.ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวังมาก ๒.ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวัง ๓.ปฏิบัติได้ตามระดับที่คาดหวัง ๔.ปฏิบัติได้สูงกว่าระดับที่คาดหวัง	(๕) ๒ ๓ ๔ ๕



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน
	<p>๑.๓ ปฏิบัติการนิเทศ</p> <p>- มีการนิเทศให้คำปรึกษา แนะนำ ชี้แนะ เป็นพี่เลี้ยงให้ครู สถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยมีการดำเนินการให้สอดคล้องกับระดับวิทยฐานะของผู้ปฏิบัติ บริบทของสถานศึกษา หรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้เรียนและท้องถิ่น</p> <p>๑.๔ การพัฒนางานวิชาการ</p> <p>- การพัฒนางานวิชาการให้ครู สถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสามารถจัดการศึกษาได้บรรลุผล โดยมีการดำเนินการให้สอดคล้องกับระดับวิทยฐานะของผู้ปฏิบัติ บริบทของสถานศึกษา หรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้เรียนและท้องถิ่น</p> <p>๑.๕ ประสานงานกับหน่วยงานสถานประกอบการ</p> <p>- ประสานงานกับหน่วยงาน สถานประกอบการและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริม สนับสนุน ให้ครู สถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สามารถจัดการศึกษาได้บรรลุผล โดยมีการดำเนินการให้สอดคล้องกับระดับวิทยฐานะของผู้ปฏิบัติ บริบทของสถานศึกษา หรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้เรียน และท้องถิ่น</p> <p>๑.๖ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา</p> <p>- มีการติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาของครู สถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้สามารถจัดการศึกษาได้บรรลุผล โดยมีการดำเนินการให้สอดคล้องกับระดับวิทยฐานะของผู้ปฏิบัติ บริบทของสถานศึกษา หรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้เรียน และท้องถิ่น</p> <p>๑.๗ รายงานผลการนิเทศ</p> <p>- จัดทำรายงานผลการนิเทศการศึกษาสอดคล้องกับแผนการนิเทศการศึกษา</p>	<p>พิจารณาจากการดำเนินงาน ดังนี้</p> <p>๑.ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวังมาก</p> <p>๒.ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวัง</p> <p>๓.ปฏิบัติได้ตามระดับที่คาดหวัง</p> <p>๔.ปฏิบัติได้สูงกว่าระดับที่คาดหวัง</p> <p>พิจารณาจากการดำเนินงาน ดังนี้</p> <p>๑.ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวังมาก</p> <p>๒.ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวัง</p> <p>๓.ปฏิบัติได้ตามระดับที่คาดหวัง</p> <p>๔.ปฏิบัติได้สูงกว่าระดับที่คาดหวัง</p> <p>พิจารณาจากการดำเนินงาน ดังนี้</p> <p>๑.ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวังมาก</p> <p>๒.ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวัง</p> <p>๓.ปฏิบัติได้ตามระดับที่คาดหวัง</p> <p>๔.ปฏิบัติได้สูงกว่าระดับที่คาดหวัง</p> <p>พิจารณาจากการดำเนินงาน ดังนี้</p> <p>๑.ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวังมาก</p> <p>๒.ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวัง</p> <p>๓.ปฏิบัติได้ตามระดับที่คาดหวัง</p> <p>๔.ปฏิบัติได้สูงกว่าระดับที่คาดหวัง</p>	<p>(๑๐)</p> <p>๔</p> <p>๖</p> <p>๘</p> <p>๑๐</p> <p>(๕)</p> <p>๒</p> <p>๓</p> <p>๔</p> <p>๕</p> <p>(๕)</p> <p>๒</p> <p>๓</p> <p>๔</p> <p>๕</p> <p>(๕)</p> <p>๒</p> <p>๓</p> <p>๔</p> <p>๕</p>

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน
๒	<p>ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา</p> <p>๒.๑ วางแผนการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการจัดการศึกษา</p> <p>- มีการวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมายและความต้องการจำเป็น สังเคราะห์สารสนเทศที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน เพื่อวางแผนการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการจัดการศึกษา</p> <p>๒.๒ เสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับสถานศึกษา/หน่วยงานการศึกษา</p> <p>- มีการประสานความร่วมมือกับหน่วยงาน องค์กร และสถานประกอบการรวมถึงภูมิปัญญาหรือผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านต่างๆ ให้เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการศึกษา เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับสถานศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>๒.๓ ติดตาม ประเมินผล การส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษา</p> <p>- มีการติดตามประเมินผลการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาของสถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้สามารถจัดการศึกษาได้บรรลุผลตามพันธกิจ</p> <p>๒.๔ จัดทำรายงานสารสนเทศ</p> <p>- วิเคราะห์ข้อมูลและจัดทำรายงานสารสนเทศที่เป็นประโยชน์ต่อการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาต่อสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</p>	<p>พิจารณาจากการดำเนินงาน ดังนี้</p> <p>๑.ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวังมาก</p> <p>๒.ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวัง</p> <p>๓.ปฏิบัติได้ตามระดับที่คาดหวัง</p> <p>๔.ปฏิบัติได้สูงกว่าระดับที่คาดหวัง</p> <p>พิจารณาจากการดำเนินงาน ดังนี้</p> <p>๑.ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวังมาก</p> <p>๒.ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวัง</p> <p>๓.ปฏิบัติได้ตามระดับที่คาดหวัง</p> <p>๔.ปฏิบัติได้สูงกว่าระดับที่คาดหวัง</p> <p>พิจารณาจากการดำเนินงาน ดังนี้</p> <p>๑.ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวังมาก</p> <p>๒.ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวัง</p> <p>๓.ปฏิบัติได้ตามระดับที่คาดหวัง</p> <p>๔.ปฏิบัติได้สูงกว่าระดับที่คาดหวัง</p> <p>พิจารณาจากการดำเนินงาน ดังนี้</p> <p>๑.ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวังมาก</p> <p>๒.ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวัง</p> <p>๓.ปฏิบัติได้ตามระดับที่คาดหวัง</p> <p>๔.ปฏิบัติได้สูงกว่าระดับที่คาดหวัง</p>	<p>(๒๐)</p> <p>(๕)</p> <p>๒</p> <p>๓</p> <p>๔</p> <p>๕</p> <p>(๕)</p> <p>๒</p> <p>๓</p> <p>๔</p> <p>๕</p> <p>(๕)</p> <p>๒</p> <p>๓</p> <p>๔</p> <p>๕</p>
๓	<p>ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ</p> <p>๓.๑ พัฒนาตนเองให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะการใช้ภาษาไทย ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาสมรรถนะทางวิชาชีพศึกษานิเทศก์ และความรู้ในเนื้อหาที่นิเทศ</p>	<p>พิจารณาจากการดำเนินงาน ดังนี้</p> <p>๑.ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวังมาก</p> <p>๒.ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวัง</p> <p>๓.ปฏิบัติได้ตามระดับที่คาดหวัง</p> <p>๔.ปฏิบัติได้สูงกว่าระดับที่คาดหวัง</p>	<p>(๒๐)</p> <p>(๕)</p> <p>๒</p> <p>๓</p> <p>๔</p> <p>๕</p>



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน
	<p>๓.๒ เข้าร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพเพื่อปรับประยุกต์ หรือแก้ปัญหาหรือริเริ่ม พัฒนา หรือคิดค้นปรับเปลี่ยนในการจัดการเรียนรู้ และการจัดการศึกษา</p> <p>๓.๓ นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเอง และวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน รวมถึงการพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ที่มีผลต่อคุณภาพครูและผู้เรียน</p> <p>๓.๔ เผยแพร่องค์ความรู้ด้านการนิเทศ การจัดการเรียนรู้ และการจัดการศึกษา และบริการวิชาการแก่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือหน่วยงานต่างๆ</p>	<p>พิจารณาจากการดำเนินงาน ดังนี้</p> <p>๑.ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวังมาก</p> <p>๒.ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวัง</p> <p>๓.ปฏิบัติได้ตามระดับที่คาดหวัง</p> <p>๔.ปฏิบัติได้สูงกว่าระดับที่คาดหวัง</p> <p>พิจารณาจากการดำเนินงาน ดังนี้</p> <p>๑.ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวังมาก</p> <p>๒.ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวัง</p> <p>๓.ปฏิบัติได้ตามระดับที่คาดหวัง</p> <p>๔.ปฏิบัติได้สูงกว่าระดับที่คาดหวัง</p> <p>พิจารณาจากการดำเนินงาน ดังนี้</p> <p>๑.ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวังมาก</p> <p>๒.ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวัง</p> <p>๓.ปฏิบัติได้ตามระดับที่คาดหวัง</p> <p>๔.ปฏิบัติได้สูงกว่าระดับที่คาดหวัง</p>	<p>(๕)</p> <p>๔</p> <p>๖</p> <p>๘</p> <p>๑๐</p> <p>(๕)</p> <p>๒</p> <p>๓</p> <p>๔</p> <p>๕</p> <p>(๕)</p> <p>๒</p> <p>๓</p> <p>๔</p> <p>๕</p>
๔	<p>ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ</p> <p>๔.๑ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่และต่อผู้เกี่ยวข้องในฐานะข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>๔.๒ มีความกล้าคิด กล้าตัดสินใจ กล้าแสดงออก มุ่งมั่นในการปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความสามารถ โดยคำนึงถึงคุณภาพการศึกษาเป็นสำคัญ</p>	<p>พิจารณาจากการดำเนินงาน ดังนี้</p> <p>๑.ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวังมาก</p> <p>๒.ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวัง</p> <p>๓.ปฏิบัติได้ตามระดับที่คาดหวัง</p> <p>๔.ปฏิบัติได้สูงกว่าระดับที่คาดหวัง</p> <p>พิจารณาจากการดำเนินงาน ดังนี้</p> <p>๑.ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวังมาก</p> <p>๒.ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวัง</p> <p>๓.ปฏิบัติได้ตามระดับที่คาดหวัง</p> <p>๔.ปฏิบัติได้สูงกว่าระดับที่คาดหวัง</p>	<p>(๒๐)</p> <p>(๕)</p> <p>๒</p> <p>๓</p> <p>๔</p> <p>๕</p> <p>(๕)</p> <p>๒</p> <p>๓</p> <p>๔</p> <p>๕</p>



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน
	๔.๓ ยึดถือและปฏิบัติตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณของวิชาชีพ	พิจารณาจากการดำเนินงาน ดังนี้ ๑.ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวังมาก ๒.ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวัง ๓.ปฏิบัติได้ตามระดับที่คาดหวัง ๔.ปฏิบัติได้สูงกว่าระดับที่คาดหวัง	(๕) ๒ ๓ ๔ ๕
	๔.๔ มีวินัยและการรักษาวินัย	พิจารณาจากการดำเนินงาน ดังนี้ ๑.ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวังมาก ๒.ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวัง ๓.ปฏิบัติได้ตามระดับที่คาดหวัง ๔.ปฏิบัติได้สูงกว่าระดับที่คาดหวัง	(๕) ๒ ๓ ๔ ๕

๒. เกณฑ์การตัดสิน

๒.๑ การประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นระยะเวลา ๑ ปี แบ่งผลการประเมินออกเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

- | | |
|-----------------------|-------------------|
| (๑) ระดับดีมาก | ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป |
| (๒) ระดับดี | ร้อยละ ๗๐ - ๗๙ |
| (๓) ระดับปานกลาง | ร้อยละ ๖๐ - ๖๙ |
| (๔) ระดับพอใช้ | ร้อยละ ๕๐ - ๕๙ |
| (๕) ระดับต้องปรับปรุง | น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ |

๒.๒ การประเมินแต่ละครั้ง ผู้รับการประเมินต้องได้รับผลการประเมินระดับดีขึ้นไป จึงจะถือว่าผ่านการประเมิน

๒.๓ กรณีการประเมิน ครั้งที่ ๑ (๖ เดือนแรก) ผู้รับการประเมินมีผลการประเมิน ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้รับการประเมินดำเนินการพัฒนาตนเองและปรับปรุงการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตามคำแนะนำของคณะกรรมการประเมิน

๒.๔ กรณีผู้รับการประเมินมีผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้ง ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด



๓. คณะกรรมการประเมิน

ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ ตั้งคณะกรรมการประเมิน คณะละ ๓ คน มีองค์ประกอบ ดังนี้

๑) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ หรือรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ เป็นประธานกรรมการ

๒) ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการนิเทศการศึกษา ด้านการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้านการบริหารการศึกษา ด้านการวิจัยและประเมินผล ด้านใดด้านหนึ่ง เป็นกรรมการ

๓) ศึกษานิเทศก์ระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไป เป็นกรรมการและเลขานุการ

โดยคณะกรรมการประเมินผลสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา แต่ละคณะ จะดำเนินการประเมินศึกษานิเทศก์ไม่เกิน ๑๐ คน

๔. วิธีการประเมิน

ให้คณะกรรมการประเมินผลสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา ดำเนินการประเมินผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ เป็นระยะเวลา ๑ ปี ตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัดและคะแนนการประเมิน ที่ได้ระบุไว้ตามข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ตั้งแต่เริ่มต้นการปฏิบัติหน้าที่ที่ศึกษานิเทศก์ โดยให้มีการประเมิน ๒ ครั้ง ๆ ละ ๖ เดือน

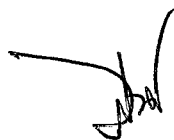
ครั้งที่หนึ่ง ดำเนินการประเมินผล ๖ เดือนแรก ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ผู้ประเมินจะดำเนินการแจ้งผลการประเมิน ให้ผู้รับการประเมินทราบ เพื่อพัฒนาตนเองและปรับปรุงการปฏิบัติงานในหน้าที่

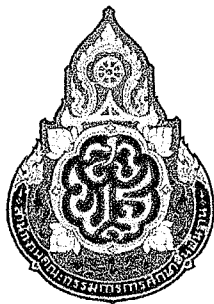
ครั้งที่สอง ดำเนินการประเมินผล ๖ เดือนหลัง ผู้ประเมินสรุปผลการประเมิน

หากผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้ง ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้รับการประเมินปฏิบัติงานในหน้าที่ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่ ก.ค.ศ.กำหนด ต่อไป

แต่หากผลการประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้ง ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินให้ดำเนินการตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และ กฎ ก.ค.ศ.ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารับเงินเดือนในอัตราค่าจ้างทดแทน พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยสั่งย้ายหรือเกลี้ยอัตราค่าจ้างเพื่อแต่งตั้งผู้ที่มีผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินรายนั้น ไปดำรงตำแหน่งเดิมหรือตำแหน่งในระดับเดียวกันกับที่ผู้นั้นมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น ในหน่วยงานการศึกษาที่มีอัตราค่าจ้างต่ำกว่าเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด

ในกรณีที่ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอื่นก่อนครบระยะเวลาประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ๑ ปี ให้ยุติการประเมิน





บันทึกข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ศึกษานิเทศก์
ระหว่าง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒
กับ

นาย/นาง/นางสาว.....

บันทึกข้อตกลงนี้ ทำขึ้นระหว่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ กับ
นาย/นาง/นางสาว..... ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... โดยมีข้อตกลง ดังนี้

๑.ข้าพเจ้าจะปฏิบัติงานในตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
สกลนคร เขต ๒ ตามแผนการปฏิบัติงานที่ครอบคลุมภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดังรายละเอียดแนบท้าย
ข้อตกลงนี้ให้สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อสร้าง
โอกาสและยกระดับคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานให้สูงขึ้น และพร้อมที่จะรับการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานใน
หน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นระยะเวลา ๑ ปี ตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด คะแนนประเมิน และวิธีการประเมินที่
อ.ก.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ กำหนด

๒.ข้าพเจ้ายินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไข ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ศ.ศ.กำหนด ทุกประการโดยไม่มี
ข้อโต้แย้ง หากผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ตามข้อ ๑.ให้ดำเนินการตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติ
ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และกฎ ก.ศ.ศ.ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษารับเงินเดือนในอัตรากำลังทดแทน พ.ศ.๒๕๕๑

ข้อตกลงฉบับนี้จัดทำขึ้น ๒ ฉบับ โดยข้าพเจ้าและผู้รับข้อตกลงเก็บรักษาไว้ฝ่ายละ ๑ ฉบับ

(ลงชื่อ).....
(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้ให้ข้อตกลง

(ลงชื่อ).....
(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้รับข้อตกลง

(ลงชื่อ).....
(.....)

ตำแหน่ง.....

พยาน

(ลงชื่อ).....
(.....)

ตำแหน่ง.....

พยาน

ข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา เป็นระยะเวลา ๑ ปี
สำหรับผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒
(แนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๗)

ตามที่ ก.ค.ศ.กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว๑ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๕ ข้อ ๗.๒ ให้ผู้ดำเนินการคัดเลือก กำหนดข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และองค์ประกอบตัวชี้วัด คะแนนประเมิน และวิธีการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด จึงกำหนดข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา เป็นระยะเวลา ๑ ปี สำหรับผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ดังนี้

๑. ผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ ต้องได้รับการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นระยะเวลา ๑ ปี ตามองค์ประกอบตัวชี้วัด คะแนนการประเมิน และวิธีการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ กำหนด

๒. ภายหลังจากที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ จะต้องจัดทำข้อตกลงในการปฏิบัติหน้าที่ (Performance Agreement) เพื่อนำไปสู่การประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา เป็นระยะเวลา ๑ ปี โดยมีข้อความระบุถึงการที่ศึกษานิเทศก์จะปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามลักษณะงานในตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ตามกรอบภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และยอมรับที่จะปฏิบัติงานให้บรรลุตามองค์ประกอบตัวชี้วัด คะแนนการประเมิน และวิธีการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ กำหนด

๓. ลงนามในบันทึกข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ของศึกษานิเทศก์ ให้ศึกษานิเทศก์ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งใหม่เป็นผู้ให้ข้อตกลง โดยมีผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ เป็นผู้รับข้อตกลง และกำหนดให้มีพยานในการทำข้อตกลงตามที่ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ จะเห็นสมควร

๔. รูปแบบการบันทึกข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ของศึกษานิเทศก์ ให้เป็นไปตามตัวอย่างที่ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ กำหนด

