

คู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒



นายสนรยา หล้าทอง

ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ



คู่มือการปฏิบัติงาน

ของ

นายสนธยา หลักทอง

ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

คู่มือการปฏิบัติงานเล่มนี้ จัดทำขึ้นเพื่อใช้สำหรับการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ของข้าพเจ้าตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งสอดคล้องกับแผนการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ โดยเนื้อหาในแต่ละส่วนของการปฏิบัติงานประกอบไปด้วย ชื่องาน วัตถุประสงค์ กระบวนการ ปฏิทิน การดำเนินการ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือการปฏิบัติงานฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ยิ่งสำหรับการปฏิบัติการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาให้เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ จะส่งผลต่อคุณภาพของการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ สถานศึกษาในสังกัด ขอขอบคุณ ดร.พลชัย ชุมปัญญา ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ นางศรีสุดา ทิพลิงค์ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ ดร.ชรินทร์ เจริญไชย ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ ที่ให้ข้อเสนอแนะและคำแนะนำที่เป็นประโยชน์ยิ่งต่อการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเล่มนี้ ขอขอบคุณคณะผู้บริหารสถานศึกษา คณะครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน ที่ร่วมกันพัฒนาคุณภาพของการจัดการศึกษาที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนที่จะเป็นอนาคตและพลังสำคัญในการขับเคลื่อนและพัฒนาประเทศให้เป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว ที่มีความมั่งคั่ง มั่งคง และยั่งยืน ต่อไป

นายสนธยา หลีกทอง
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
๑. การขับเคลื่อนนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ”	๑
๒. การนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ในศูนย์เครือข่ายการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ๑๐.....	๗
๓. การวิจัยและพัฒนานวัตกรรมสำหรับการจัดการศึกษา	๑๐

๑. การขับเคลื่อนนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ”

๑.๑ วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อศึกษาสภาพที่เป็นจริงและสภาพที่คาดหวังเกี่ยวกับโครงการ “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ”
- ๒) เพื่อจัดวางกลยุทธ์การขับเคลื่อนนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ”
- ๓) เพื่อนิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินการขับเคลื่อน นโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ”

๑.๒ การดำเนินการ

การขับเคลื่อนนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ” แบ่งการดำเนินการออกเป็น ๓ ระยะ ได้แก่
ระยะที่ ๑ การศึกษาสภาพที่เป็นจริงและสภาพที่คาดหวังเกี่ยวกับโครงการ “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ” มีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

๑) แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อขับเคลื่อนนโยบาย ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ ประกอบด้วยรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม ประธานศูนย์เครือข่ายการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารสถานศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ ผู้อำนวยการสถานศึกษาที่มีผลงานที่ประสบผลสำเร็จเป็นที่ประจักษ์ ศึกษานิเทศก์ และบุคลากรทางการศึกษาอื่น

๒) ประชุมคณะกรรมการเพื่อขับเคลื่อนนโยบาย ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ

๓) ศึกษาหลักการแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการนำนโยบายสู่การปฏิบัติและการพัฒนาพัฒนาสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพผู้เรียนจากเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

๔) ศึกษาสภาพที่เป็นจริงและสภาพที่คาดหวังเกี่ยวกับโครงการ “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ” โดยสอบถามความคิดเห็นจากผู้บริหารสถานศึกษาและครูในโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต

๕) ประเมินลำดับความสำคัญของความต้องการจำเป็นแบบปรับปรุง (PNI modified)

๖) สัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับการจัดวางกลยุทธ์เพื่อขับเคลื่อนนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ” สู่การปฏิบัติและการพัฒนาพัฒนาสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรม

๗) สรุป วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการดำเนินการ

ระยะที่ ๒ การวัดวางกลยุทธ์เพื่อขับเคลื่อนนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ” ให้เห็นผลอย่างเป็นรูปธรรม มีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

๑) นำข้อมูลจากการศึกษาในระยะที่ ๑ มาจัดทำร่างกลยุทธ์ แนวทางและตัวชี้วัดความสำเร็จการขับเคลื่อนนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ” ให้เห็นผลอย่างเป็นรูปธรรม

๒) ประชุมกลุ่มผู้เชี่ยวชาญเพื่อตรวจสอบความถูกต้อง ความเหมาะสม และความเป็นไปได้ของร่างกลยุทธ์ แนวทาง และตัวชี้วัดความสำเร็จการขับเคลื่อนนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ” ให้เห็นผลอย่างเป็นรูปธรรม

๓) ปรับปรุงร่างกลยุทธ์ แนวทาง และตัวชี้วัดความสำเร็จการขับเคลื่อนนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ” ให้เห็นผลอย่างเป็นรูปธรรม ตามความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากการประชุมกลุ่มผู้เชี่ยวชาญ

๔) จัดทำคู่มือแนวทางการขับเคลื่อนนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ” ให้เห็นผลอย่างเป็นรูปธรรม

ระยะที่ ๓ การนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการขับเคลื่อนนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ” ให้เห็นผลอย่างเป็นรูปธรรม มีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

๑) แต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการขับเคลื่อนฯ

๒) ประชุมคณะกรรมการ นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการขับเคลื่อนฯ

๓) กำหนดปฏิทินและจัดประชุมคณะกรรมการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการขับเคลื่อนฯ เพื่อสื่อสารและสร้างความเข้าใจร่วมกัน

๔) แจ้งสถานศึกษาทราบกำหนดการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการขับเคลื่อนฯ

๕) นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการขับเคลื่อนตามปฏิทินการดำเนินการ

๖) สะท้อนผลการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินการขับเคลื่อนนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ” ต่อผู้รับการนิเทศ

๗) สรุปและรายงานผลการขับเคลื่อนนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ” ต่อหน่วยงานต้นสังกัดและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องรวมทั้งสาธารณชน

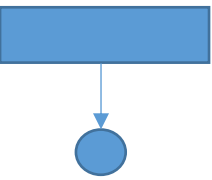
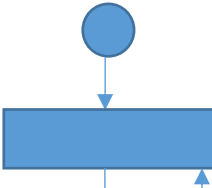
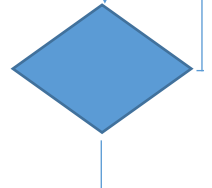
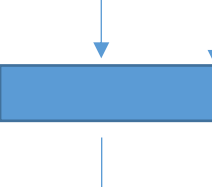
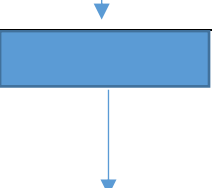
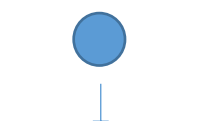

๘) จัดทำรายงานการขับเคลื่อนนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ”


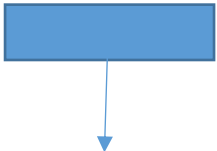


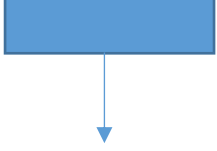
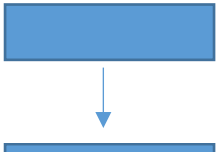
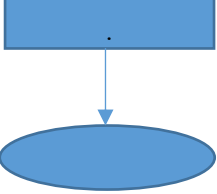
๙) เผยแพร่ผลการขับเคลื่อนนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ” ต่อหน่วยงานต้นสังกัดและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องรวมทั้งสาธารณชน

๑.๓ ระยะเวลาการปฏิบัติงานแต่ละขั้นตอน

การขับเคลื่อนนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ”	กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา		
ตัวชี้วัด ๑. ระดับความสำเร็จของการดำเนินการจัดวางกลยุทธ์เพื่อขับเคลื่อนนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ” ๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ” ดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินการตามกลยุทธ์ ๓. ร้อยละ ๑๐๐ ของโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ” ได้รับการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินการขับเคลื่อน ๔. ระดับความพึงพอใจของผู้รับการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินการขับเคลื่อน			

ที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	รายละเอียด	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
ระยะที่ ๑ การศึกษาสภาพที่เป็นจริงและสภาพที่คาดหวังเกี่ยวกับโครงการ “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ”					
๑		แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อขับเคลื่อนนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ”	๑ วัน	นายสนธยา หลักทอง	
๒		ประชุมคณะกรรมการเพื่อสร้างความเข้าใจร่วมกันและมอบหมายภารกิจ	๓ ชั่วโมง	นายสนธยา หลักทอง	
๓		ศึกษาหลักการแนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการนำนโยบายสู่การปฏิบัติและการพัฒนาพัฒนาสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพผู้เรียนจากเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	๒ สัปดาห์	คณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบาย	
๔		ศึกษาสภาพที่เป็นจริงและสภาพที่คาดหวังเกี่ยวกับโครงการ “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ”	๒ สัปดาห์	คณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบาย	
๕		ประเมินลำดับความสำคัญของความต้องการจำเป็นแบบปรับปรุง (PNI modified)	๒ วัน	คณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบาย	
๖		สัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับการจัดวางกลยุทธ์เพื่อขับเคลื่อนนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ”	๑ สัปดาห์	คณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบาย	

ที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	รายละเอียด	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		สู่การปฏิบัติและการพัฒนาพัฒนา สถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพ]			
๗		สรุป วิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูล ที่ได้จากการดำเนินการ	๓ วัน	คณะกรรมการ ขับเคลื่อนนโยบาย	
ระยะที่ ๒ การจัดวางกลยุทธ์การขับเคลื่อนนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ”					
๑		นำผลการดำเนินการในระยะที่ ๑ มายกร่างกลยุทธ์การขับเคลื่อน นโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียน คุณภาพ”	๓ วัน	คณะกรรมการ ขับเคลื่อนนโยบาย	
๒		ประชุมผู้เชี่ยวชาญเพื่อประเมิน ร่างกลยุทธ์การขับเคลื่อนนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ”	๓ ชั่วโมง	นายสนธยา หลักทอง	
๓		ปรับปรุงร่างกลยุทธ์การขับเคลื่อน นโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียน คุณภาพ” ตามคำแนะนำและ ข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญ	๒ วัน	คณะกรรมการ ขับเคลื่อนนโยบาย	
๔		จัดทำแนวทางการขับเคลื่อนนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ”	๓ วัน	คณะกรรมการ ขับเคลื่อนนโยบาย	
ระยะที่ ๓ การนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการขับเคลื่อนนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ”					
๑		แต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการเคลื่อนนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ”	๑ วัน	นายสนธยา หลักทอง	
๒		ประชุมคณะกรรมการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการเคลื่อนนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ”	๓ ชั่วโมง	นายสนธยา หลักทอง	

ที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	รายละเอียด	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๓		กำหนดปฏิทินการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการเคลื่อนนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ”	๒ สัปดาห์	คณะกรรมการนิเทศ ติดตามและประเมินผล การดำเนินการ	
๔		แจ้งสถานศึกษาเตรียมรับการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการเคลื่อนนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ”	๒ สัปดาห์	นายสนธยา หลักทอง	
๕		ดำเนินการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการเคลื่อนนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ”	๑ เดือน	คณะกรรมการนิเทศ ติดตามและประเมินผล การดำเนินการ	
๖		สะท้อนผลการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการขับเคลื่อนนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ”	๑ เดือน	คณะกรรมการนิเทศ ติดตามและประเมินผล การดำเนินการ	
๗		สรุปผลรายงานผล การขับเคลื่อนนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ”	๓ วัน	คณะกรรมการนิเทศ ติดตามและประเมินผล การดำเนินการ	
๘		จัดทำรายงานผลการดำเนินการขับเคลื่อนนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ”	๕ วัน	คณะกรรมการนิเทศ ติดตามและประเมินผล การดำเนินการ	
๙		เผยแพร่รายงานผลการดำเนินการขับเคลื่อนนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ”ในรูปแบบออนไลน์	๑ วัน	นายสนธยา หลักทอง	

๑.๔ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ๑) พรบ.ระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๓
- ๒) ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการตรวจราชการ การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล การจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๓) คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศงขลา เขต ๒ ที่ ๕๙๔ /๒๕๖๖ เรื่อง การมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖

๔) คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ ที่ ๓๔๙/๒๕๖๗ เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนโครงการโรงเรียนคุณภาพตามนโยบาย “๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ” ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๗

๒. การนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในศูนย์เครือข่ายการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ๑๐

๒.๑ วัตถุประสงค์

๑) เพื่อจัดทำแผนการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในศูนย์เครือข่ายการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ๑๐

๒) เพื่อนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในศูนย์เครือข่ายการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ๑๐

๓) เพื่อรายงานผลการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในศูนย์เครือข่ายการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ๑๐

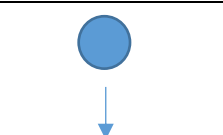



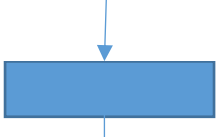


๒.๒ การดำเนินการ


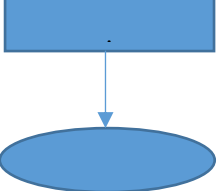
การนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในศูนย์เครือข่ายการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ๑๐ มีขั้นตอนการดำเนินการดังนี้

- ๑) จัดทำแผนการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
- ๒) จัดทำเครื่องมือการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
- ๓) กำหนดปฏิทินการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
- ๔) แจ้งสถานศึกษาทราบกำหนดการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการขับเคลื่อนฯ
- ๕) นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
- ๖) สะท้อนผลการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาต่อผู้รับการนิเทศ
- ๗) สรุปและรายงานผลการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาต่อผู้บังคับบัญชาและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องรวมทั้งสาธารณชน
- ๘) จัดทำรายงานผลการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
- ๙) เผยแพร่รายงานผลการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาต่อหน่วยงานต้นสังกัดและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องรวมทั้งสาธารณชน

๒.๓ ระยะเวลาการปฏิบัติงานแต่ละขั้นตอน

การนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ในศูนย์เครือข่ายการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ๑๐	กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา		
ตัวชี้วัด ๑. ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนการนิเทศ ติดตามและ ประเมินผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในศูนย์เครือข่ายการศึกษา ขั้นพื้นฐานที่ ๑๐ ๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของสถานศึกษาในศูนย์เครือข่ายการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๐ ได้รับการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา อย่างน้อย ๕ ครั้งใน ๑ ปีงบประมาณ ๔. ระดับความพึงพอใจของผู้รับการนิเทศ ติดตามและประเมินผล การจัดการศึกษา			

ที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	รายละเอียด	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑		จัดทำแผนการนิเทศ ติดตามและ ประเมินผลการจัดการศึกษา	๕ วัน	นายสนธยา หลักทอง	
๒		จัดทำเครื่องมือการนิเทศ ติดตามและ ประเมินผลการจัดการศึกษา	๓ วัน	นายสนธยา หลักทอง	
๓		กำหนดปฏิทินการนิเทศ ติดตามและ ประเมินผลการจัดการศึกษา	๑ วัน	นายสนธยา หลักทอง	
๔		แจ้งสถานศึกษาเตรียมรับการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัด การศึกษา	๓ ชั่วโมง	นายสนธยา หลักทอง	
๕		ดำเนินการนิเทศ ติดตามและ ประเมินผลการจัดการศึกษา อย่างน้อยปีงบประมาณละ ๕ ครั้ง”	๑๐ เดือน	นายสนธยา หลักทอง	
๖		สะท้อนผลการนิเทศ ติดตามและ ประเมินผลการจัดการศึกษา	๑ ชั่วโมง	นายสนธยา หลักทอง	ระยะเวลา ที่ใช้ต่อ การนิเทศฯ ๑ ครั้ง
๗		สรุปผลรายงานผล การนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา	๓ วัน	นายสนธยา หลักทอง	

ที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	รายละเอียด	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๘		จัดทำรายงานผลการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา	๕ วัน	นายสนธยา หลักทอง	
๙		เผยแพร่รายงานผลการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา	๑ วัน	นายสนธยา หลักทอง	รูปแบบออนไลน์

๒.๔ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ๑) พรบ.ระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๓
- ๒) ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการตรวจราชการ การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๓) คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ ที่ ๕๙๔ /๒๕๖๖ เรื่อง การมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖

๓. การวิจัยและพัฒนานวัตกรรมสำหรับการจัดการศึกษา

๓.๑ วัตถุประสงค์


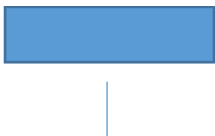
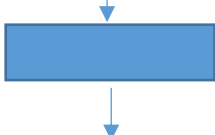


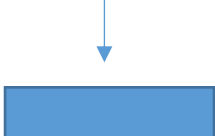
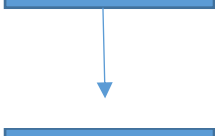

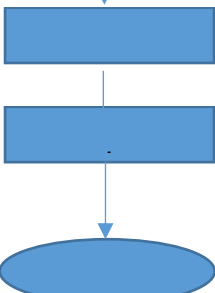
- ๑) เพื่อดำเนินการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมสำหรับการจัดการศึกษา
- ๒) เพื่อจัดทำรายงานผลวิจัยและพัฒนานวัตกรรมสำหรับการจัดการศึกษา
- ๓) เพื่อเผยแพร่ผลงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมสำหรับการจัดการศึกษา

๓.๒ การดำเนินการ

การวิจัยและพัฒนานวัตกรรมสำหรับการจัดการศึกษา มีขั้นตอนการดำเนินการดังนี้

- ๑) ประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อกำหนดกรอบการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมสำหรับการจัดการศึกษา
- ๒) ศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมสำหรับการจัดการศึกษา
- ๓) จัดทำโครงร่างย่อการวิจัยการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมสำหรับการจัดการศึกษา
- ๔) พัฒนาเครื่องมือที่ใช้สำหรับการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมสำหรับการจัดการศึกษา
- ๕) เก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมสำหรับการจัดการศึกษา
- ๖.) วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมสำหรับการจัดการศึกษา
- ๗) จัดทำรายงานการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมสำหรับการจัดการศึกษา
- ๘) นำเสนอผลการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมสำหรับการจัดการศึกษา
- ๙) เผยแพร่รายงานผลการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมสำหรับการจัดการศึกษา

๓.๓ ระยะเวลาการปฏิบัติงานแต่ละขั้นตอน

การวิจัยและพัฒนานวัตกรรมสำหรับการจัดการศึกษา		กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา			
ตัวชี้วัด: มีรายงานผลการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมสำหรับการจัดการศึกษา อย่างน้อยปีงบประมาณละ ๑ เรื่อง					
ที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	รายละเอียด	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑		ประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อกำหนดกรอบการวิจัยและพัฒนา นวัตกรรมสำหรับการจัดการศึกษา	๕ วัน	คณะกรรมการวิจัยและพัฒนา นวัตกรรมสำหรับการจัดการศึกษา	
๒		ศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	๓๐ วัน	คณะกรรมการวิจัยและพัฒนา นวัตกรรมสำหรับการจัดการศึกษา	
๓		จัดทำโครงร่างย่อการวิจัยและพัฒนา นวัตกรรมสำหรับการจัดการศึกษา	๕ วัน	คณะกรรมการวิจัยและพัฒนา นวัตกรรมสำหรับการจัดการศึกษา	
๔		พัฒนาเครื่องมือสำหรับการเก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัยและพัฒนา นวัตกรรมสำหรับการจัดการศึกษา	๕ วัน	คณะกรรมการวิจัยและพัฒนา นวัตกรรมสำหรับการจัดการศึกษา	
๕		เก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัยและพัฒนา นวัตกรรมสำหรับการจัดการศึกษา	๒ เดือน	คณะกรรมการวิจัยและพัฒนา นวัตกรรมสำหรับการจัดการศึกษา	
๖		วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลการวิจัยและพัฒนา นวัตกรรมสำหรับการจัดการศึกษา	๕ วัน	คณะกรรมการวิจัยและพัฒนา นวัตกรรมสำหรับการจัดการศึกษา	
๗		จัดทำรายงานการวิจัยและพัฒนา นวัตกรรมสำหรับการจัดการศึกษา	๑๐ วัน	นายสนธยา หลักทอง	
๘		นำเสนอผลการวิจัยและพัฒนา นวัตกรรมสำหรับการจัดการศึกษา	๓ ชั่วโมง	นายสนธยา หลักทอง	
๙		เผยแพร่รายงานการวิจัยและพัฒนา นวัตกรรมสำหรับการจัดการศึกษา	๑ ชั่วโมง	นายสนธยา หลักทอง	

๓.๔ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ๑) พรบ.ระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๓
- ๒) ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการตรวจราชการ การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล การจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๓) คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ ที่ ๕๙๔ /๒๕๖๖ เรื่อง การมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒