

# คู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒



**นายชรินทร์ เจริญไชย**

ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและ  
ประเมินผลการจัดการศึกษา



# คู่มือการปฏิบัติงาน

นายชรินทร์ เจริญไชย

ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ



คู่มือการปฏิบัติงาน  
นายชรินทร์ เจริญไชย

ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 2

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ

## คำนำ

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 หมวด 5 มาตรา 39 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 มาตรา 8 มาตรา 34 วรรคสอง และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องการแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2560 และ(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 โดยแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็น 10 กลุ่ม เพื่อให้การปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 2 เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมีการพัฒนาระบบการปฏิบัติงานยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการปฏิบัติงาน กลุ่มนิเทศติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา จึงได้จัดทำคู่มือปฏิบัติงานขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรผู้ปฏิบัติงานใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติให้เป็นไปในทิศทางและมาตรฐานเดียวกัน สามารถปฏิบัติงานเป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว ลดความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน และเพื่อให้การปฏิบัติงานสอดคล้องกับนโยบาย วิสัยทัศน์ ภารกิจ และเป้าหมายการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 2 มีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

ชรินทร์ เจริญไชย

## สารบัญ

เนื้อหา	หน้า
1. แนวคิดและวัตถุประสงค์	1
2. ขอบข่าย/ภารกิจ	1
3. โครงสร้างการบริหารจัดการ	3
- โครงสร้างการบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 2	3
- โครงสร้างการบริหารจัดการกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา	4
- ระบบนิเทศกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา	5
4. ภาระงานตามคำสั่งของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 2	6
5. ขั้นตอนการดำเนินงานนิเทศ	8

## 1. แนวคิดและวัตถุประสงค์

### แนวคิด

กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นกลุ่มที่ดำเนินการเกี่ยวกับการนิเทศการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการพัฒนาระบบการบริหารและการจัดการศึกษาเพื่อให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการบริหารและการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพได้มาตรฐานเท่าเทียมกันโดยยึดโรงเรียนเป็นฐานส่งผลให้ผู้เรียนทั้งในระบบ นอกระบบและตามอัธยาศัยเกิดการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการศึกษา

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีแนวทางการนิเทศการบริหารและการจัดการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา
2. เพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการบริหารจัดการหลักสูตรสถานศึกษาและจัดกระบวนการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ
3. เพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษามีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาชาติ
4. เพื่อส่งเสริมการพัฒนาการวัดและประเมินผลการศึกษา การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาให้มีคุณภาพ
5. เพื่อพัฒนาระบบการนิเทศติดตามตรวจสอบและประเมินผลการบริหารจัดการศึกษา
6. เพื่อส่งเสริมการศึกษาวิจัยและพัฒนาให้เขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษามีคุณภาพได้มาตรฐาน

## 2. ขอบข่าย/ภารกิจ

### 1. งานธุรการ

- 1.1 รับ-ส่งหนังสือทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- 1.2 ตรวจทานหนังสือ
- 1.3 วิเคราะห์กลั่นกรองเรื่องเสนอเพิ่มผู้บริหาร
- 1.4 ออกเลข หนังสือภายนอก
- 1.5 ออกเลขคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ
- 1.6 การสืบค้น
- 1.7 จัดส่งหนังสือ
- 1.8 จัดเก็บสำเนา
- 1.9 การทำลายหนังสือ

## 2. กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้

2.1 งานส่งเสริมพัฒนาหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย การศึกษาพิเศษ ผู้ด้อยโอกาสและผู้มีความสามารถพิเศษ

2.2 งานส่งเสริมพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2.3 งานศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้

## 3. กลุ่มงานวัดและประเมินผลการศึกษา

3.1 งานส่งเสริมการวัดและประเมินผลการศึกษา

3.2 งานส่งเสริมและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลการศึกษา

3.3 งานติดตามตรวจสอบและประเมินผลการวัดและประเมินผลการศึกษา

3.4 งานทดสอบทางการศึกษา

## 4. กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

4.1 งานส่งเสริมพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

4.2 งานศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

## 5. กลุ่มงานนิเทศ ติดตามและประเมินผลระบบบริหารและการจัดการศึกษา

5.1 งานส่งเสริมและพัฒนากระบวนการนิเทศและการจัดการกระบวนการเรียนรู้

5.2 งานส่งเสริมสนับสนุนเครือข่ายการนิเทศของเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และชุมชน

5.3 งานนิเทศติดตามตรวจสอบและประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา

5.4 งานศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยการพัฒนาระบบบริหารและการจัดการศึกษา

## 6. กลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

6.1 งานส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

6.2 งานตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา

6.3 งานส่งเสริมและประสานงานการประกันคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษา

6.4 งานศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา

## 7. กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตามตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการศึกษา

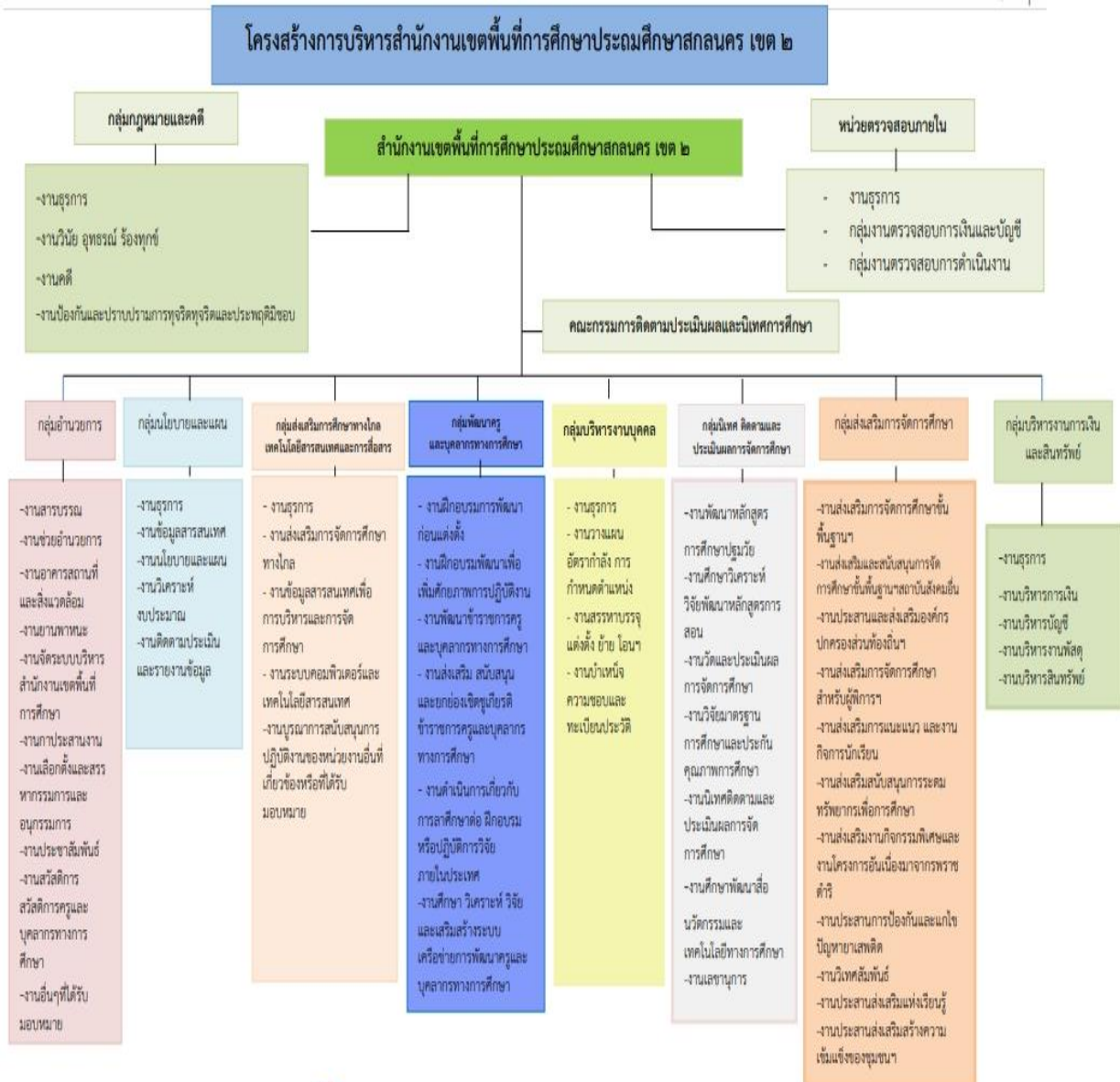
7.1 งานพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศ

7.2 งานวางแผนการติดตามตรวจสอบประเมินผล และนิเทศการศึกษา

7.3 งานรายงานผลการติดตามตรวจสอบประเมินผล และนิเทศการศึกษา

### 3. โครงสร้างการบริหารจัดการ

#### 1. โครงสร้างการบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 2

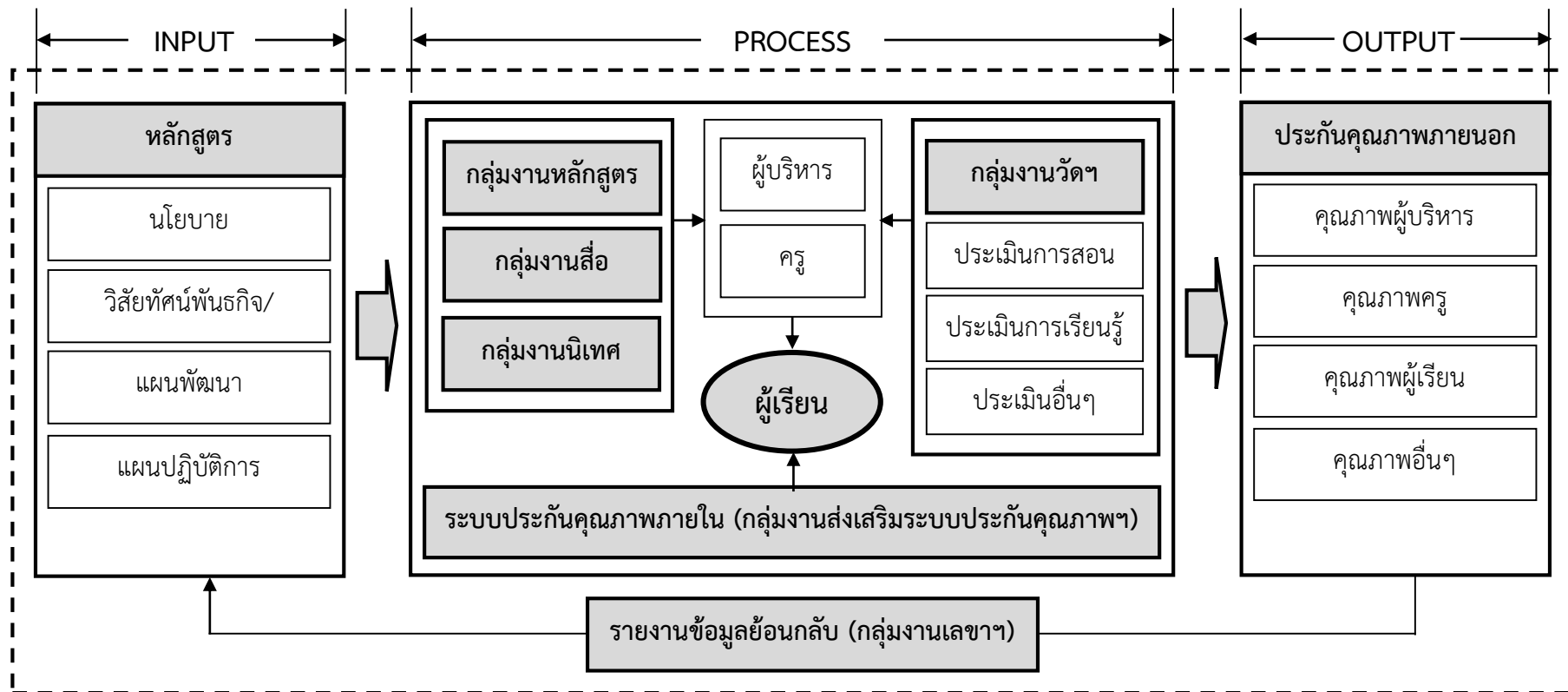




## 2. โครงสร้างการบริหารจัดการกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา



ระบบการนิเทศ กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 2



#### 4. ภาระงานตามคำสั่งของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 2

ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

นายชินทร์ เจริญไชย ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา มีหน้าที่รับผิดชอบ บริหารจัดการ ตรวจสอบ ควบคุม กำกับ ดูแล ติดตาม เร่งรัด พิจารณา กลั่นกรองและให้คำแนะนำการปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์ และเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตาม ระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับ นโยบาย แบบธรรมเนียมทางราชการ ในงาน/กลุ่มงาน ดังนี้

- งานธุรการกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
- กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตามตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการศึกษา
- กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้
- กลุ่มงานวัดประเมินผลการศึกษา
- กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
- กลุ่มงานนิเทศติดตามและประเมินผลระบบบริหารและการจัดการศึกษา
- กลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

2. เลขานุการคณะกรรมการติดตามตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการศึกษา

3. ส่งเสริมและพัฒนามาตรฐานศึกษานิเทศก์

4. ศึกษาค้นคว้าวิเคราะห์วิจัยการบริหารจัดการศึกษาการจัดการเรียนการสอน การนิเทศ การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และงานวิชาการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

5. ศึกษาวิเคราะห์วิจัยและพัฒนาหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย สาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ สาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ สาระการเรียนรู้สังคมศาสตร์และวัฒนธรรม สาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ สาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา สาระการเรียนรู้การงานอาชีพ สาระการเรียนรู้ศิลปะ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และศึกษาวิเคราะห์วิจัยและพัฒนาหลักสูตรปฐมวัย

6. ส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาการดำเนินงานโครงการทางวิชาการตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 2 ทุกงาน

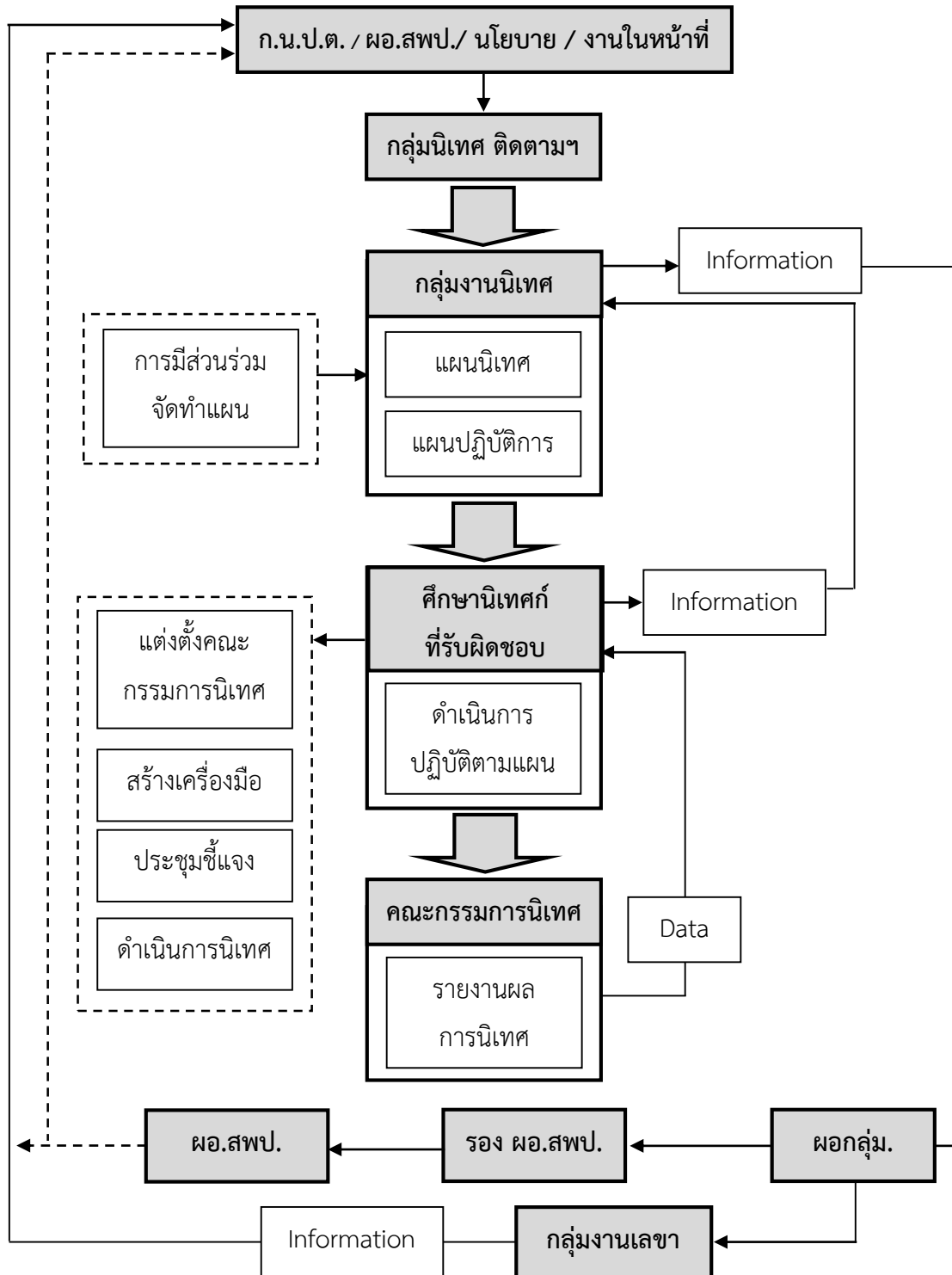
7. นิเทศติดตามผลการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานและปฐมวัยของสถานศึกษา ในศูนย์เครือข่ายการศึกษาที่ 7 อำเภอพังโคน และศูนย์เครือข่ายที่ 9 อำเภอวาริชภูมิ

8. นิเทศติดตามและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและหลักสูตรปฐมวัย, แผนการจัดการเรียนรู้และแผนการจัดประสบการณ์

9. การนิเทศภายในสถานศึกษา

10. การนิเทศบูรณาการโดยใช้เครือข่ายเป็นฐานเพื่อยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
11. การนิเทศบูรณาการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
12. การนิเทศบูรณาการโดยใช้ห้องเรียนเป็นฐานเพื่อยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
13. ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาและจัดทำคู่มือปฏิบัติงานประจำปี, แผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา, แผนการนิเทศการศึกษา, แผนปฏิบัติการประจำปีกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
14. รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่รับผิดชอบ
15. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

## 5. ขั้นตอนการดำเนินงานนิเทศ



## ขั้นตอนการดำเนินงานนิเทศ

กำหนดนโยบายการบริหารจัดการพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) ซึ่งมีผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นประธาน มีคณะผู้ทรงคุณวุฒิด้านๆ ได้แก่ ด้านหลักสูตร และมีผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา เป็นเลขานุการ จากนั้นดำเนินงานตามนโยบาย การดำเนินงานตามแผน ตลอดจนการรายงานผลการนิเทศ มีขั้นตอนดังนี้

1. ศึกษาสภาพปัจจุบันปัญหาและความต้องการ วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลจากเอกสาร และแหล่งข้อมูลต่าง ๆ อาทิ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นโยบายคณะกรรมการติดตามตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) และนโยบายผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
2. ศึกษาแนวทางการพัฒนา แนวทางการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานประจำปี, แผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา, แผนการนิเทศการศึกษาของกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
3. นำนโยบายและภารกิจงานในหน้าที่สู่การปฏิบัติ โดยมอบหมายให้**กลุ่มงานนิเทศ ติดตามและประเมินผลระบบบริหารและการจัดการศึกษา** เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำแผนโดยประชุมวางแผนจัดทำคู่มือปฏิบัติงานประจำปี, แผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา, แผนการนิเทศการศึกษา, แผนปฏิบัติการประจำปีของกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา และการนิเทศติดตามการจัดการศึกษาตามนโยบาย
4. ส่งเสริมสนับสนุนและจัดทำคู่มือปฏิบัติงานประจำปี, แผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา, แผนการนิเทศการศึกษา, แผนปฏิบัติการประจำปีของกลุ่มนิเทศติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
5. การนำแผนนิเทศสู่การปฏิบัติให้เกิดรูปธรรม โดยกำหนดศึกษานิเทศก์รับผิดชอบงาน/โครงการ ดำเนินการตามแผนที่กำหนด
6. แต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศ สร้างเครื่องมือ ประชุมชี้แจงแนวทางการนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาโรงเรียนในสังกัดตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และนโยบายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศงขลา เขต 2
7. คณะกรรมการนิเทศการรายงานผลการนิเทศ ในลักษณะข้อมูลผลการนิเทศให้แก่ศึกษานิเทศก์ที่รับผิดชอบงาน/โครงการนั้น เพื่อจะได้วิเคราะห์และจัดกระทำข้อมูลต่อไป

8. ศึกษาวิเคราะห์รับผิดชอบงาน/โครงการ วิเคราะห์ข้อมูลและสรุปรายงานเป็นสารสนเทศ จากนั้น รายงานไปที่กลุ่มงานนิเทศติดตามและประเมินผลระบบบริหารและการจัดการศึกษา

9. กลุ่มงานนิเทศติดตามและประเมินผลระบบบริหารและการจัดการศึกษา รวบรวมผลการนิเทศจาก งาน/โครงการ ที่รายงานสรุปเป็นสารสนเทศ รายงานต่อที่ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

10. ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา รวบรวมและรายงานต่อ ผู้บังคับบัญชา ได้แก่ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ จากนั้นรายงานต่อ คณะกรรมการติดตามตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) ซึ่งมีกลุ่มงานเลขานุการ คณะกรรมการติดตามตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการศึกษา

---



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒