



ประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒
เรื่อง การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตามที อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ ในคราวประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗, ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๗ และครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ มีมติอนุมัติให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ ขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาคอื่น มาขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในบัญชี อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ เพื่อบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ ได้ดำเนินการขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งครูผู้ช่วย จำนวน ๓ กลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก จำนวน ๖ อัตรา ประกอบกับมติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๑ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๗ มีมติอนุมัติให้ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ ใช้บัญชีดังกล่าวแล้ว ดังนั้น อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ จึงประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยเป็นไปตามความสมัครใจของผู้สอบแข่งขันได้ จำนวน ๕ ราย ตามบัญชีรายชื่อแนบท้ายประกาศนี้

อนึ่ง การบรรจุและแต่งตั้งให้ใช้ประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในครั้งนี้ เป็นหนังสือเรียกตัวผู้มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง และให้ผู้ได้รับการขึ้นบัญชีตามประกาศนี้ ไปรายงานตัวเพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ในวันอังคารที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมรวมพลัง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ โดยแต่งกายเครื่องแบบราชการสี kaki คอพับ แขนยาว และนำเอกสารหลักฐานมาแสดงในวันรายงานตัว ดังต่อไปนี้

๑. ปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ และระเบียบแสดงผลการเรียน ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๒ ฉบับ
๒. ประกาศนียบัตรบัณฑิต หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิประกาศนียบัตรบัณฑิต และระเบียบแสดงผลการเรียน (สำหรับวุฒิปริญญาตรีหลักสูตร ๔ ปี ที่ได้รับคุณวุฒิประกาศนียบัตรบัณฑิตที่มีหลักสูตรการสอนไม่น้อยกว่า ๑ ปี) ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๒ ฉบับ
๓. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูหรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน โดยออกให้ก่อนหรือไม่หลังวันรายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย และยังไม่หมดอายุ ฉบับจริง จำนวน ๒ ฉบับ
๔. รูปถ่ายแต่งเครื่องแบบข้าราชการปกติขาวหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาสีดำ ถ่ายครั้งเดียวกัน และถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป (แต่งกายด้วยเครื่องแบบชุดปกติขาวระดับอินทรีธนู อันดับครูผู้ช่วย ช่อชัยพฤกษ์ มี ๓ ดอก ไม่ประดับเครื่องราชอิสริยาภรณ์)
๕. บัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุ ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๒ ฉบับ

/๖. ทะเบียนบ้าน...

๖. ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๒ ฉบับ
๗. ใบรับรองแพทย์ออกโดยสถานพยาบาลของรัฐ ไม่เกิน ๓๐ วัน ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙ จำนวน ๑ ฉบับ
๘. ใบแสดงหมู่โลหิต พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
๙. สำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทยสาขาใดก็ได้ จำนวน ๑ ฉบับ
๑๐. หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ - สกุล ทะเบียนสมรส พร้อมสำเนา จำนวน ๒ ฉบับ
๑๑. เอกสารหลักฐานทางทหาร เช่น แบบ สด.๘ หรือ สด.๙ หรือแบบ สด.๔๓ (สำหรับเพศชาย) ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๒ ฉบับ
๑๒. เอกสารหลักฐานประกอบการบันทึกข้อมูลในฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ รายละเอียดแนบท้ายนี้

กรณีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู หรือตำแหน่งครูผู้ช่วย ที่ประสงค์ย้าย โดยผลสอบแข่งขันได้ให้นำเฉพาะสำเนาคำสั่งการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วย จำนวน ๑ ชุด เท่านั้น

สำเนาเอกสารทุกรายการให้รับรองสำเนาถูกต้อง ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖

ผู้สอบแข่งขันได้ผู้ใดที่ขึ้นบัญชีไว้ข้างต้น ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีในกรณีดังต่อไปนี้

๑. ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งไปแล้ว
๒. ขอสละสิทธิการบรรจุและแต่งตั้ง
๓. ไม่มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้งตามกำหนด
๔. ไม่มาจรับการบรรจุและแต่งตั้งตามวันที่กำหนดได้

ในกรณีที่ตรวจพบภายหลังว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ จะไม่พิจารณาบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ หรือสั่งให้ออกจากราชการแล้วแต่กรณี โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ สำหรับผู้สอบแข่งขันได้ที่ได้รับการประกาศขึ้นบัญชีแล้ว จะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีเดิม

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายพลชัย ชุมปัญญา)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒
อนุกรรมการและเลขานุการ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ ปฏิบัติหน้าที่แทน
ประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒

บัญชีรายชื่อผู้ได้รับการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ
เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย

(แบบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๒ ประกาศ ณ วันที่ พฤศจิกายน ๒๕๖๗)

กลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก คณิตศาสตร์

ลำดับที่	ลำดับที่ขึ้นบัญชีไว้เดิม เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	สถานศึกษาที่จะไปบรรจุ และแต่งตั้ง	ตำแหน่ง เลขที่	หมายเหตุ
๑	๑๐ ๑๓๘๐๑๐๐๐๖	นางสาวโยชิตา ชันนาเลา	ร.ร.บ้านดงจันทูหนองไม้ (ราษฎร์บำรุง) อ.สว่างแดนดิน	๕๘๙๐	ใช้บัญชีฯ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา สกลนคร เขต ๑

กลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก ภาษาไทย

ลำดับที่	ลำดับที่ขึ้นบัญชีไว้เดิม เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	สถานศึกษาที่จะไป บรรจุและแต่งตั้ง	ตำแหน่ง เลขที่	หมายเหตุ
๑	๑๑ ๑๓๘๐๒๐๐๒๔	นางสาวจารุณี จันทร์หอม	ร.ร.บ้านสมสะอาด อ.พังโคน	๓๔๗๕	ใช้บัญชีฯ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา สกลนคร เขต ๑
๒	๑๔ ๑๓๘๐๒๐๐๔๐	นางสาวศิริพร โคตรประดา	ร.ร.บ้านม้า อ.สว่างแดนดิน	๕๖๘๖	ใช้บัญชีฯ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา สกลนคร เขต ๑
๓	๑๕ ๑๓๘๐๒๐๐๔๐	นางสาวพลอยพร มุลเมืองแสน	ร.ร.บ้านดอนส้มโฮง วิทยาคม อ.วาริชภูมิ	๕๔๕๖	ใช้บัญชีฯ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา สกลนคร เขต ๑
๔	๑๖ ๑๓๘๐๒๐๐๖๘	นางสาวชลธิชา นครพันธ์	ร.ร.บ้านดอนยานาง อ.วาริชภูมิ	๓๓๓๙	ใช้บัญชีฯ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา สกลนคร เขต ๑



**เอกสารประกอบการบันทึกข้อมูลในฐานะข้อมูลบุคลากรภาครัฐ
(สำหรับผู้บรรจุใหม่ต้องจัดเตรียมไปรายงานตัวด้วย ๑ ชุด)**

ผู้มีสิทธิรักษาพยาบาลจ่ายตรง (ผู้บรรจุใหม่) ให้แนบเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ทุกฉบับ)

(ก) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ

(ข) สำเนาทะเบียนบ้าน

(ค) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนตัว / ชื่อสกุล (ถ้ามี)

บุคคลในครอบครัว (ของผู้บรรจุใหม่ที่จะใช้สิทธิรักษาพยาบาลจ่ายตรง) ให้แนบเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๑. บิดา ให้แนบเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ทุกฉบับ)

(ก) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ สำเนาทะเบียนบ้านของบิดา

(ข) สำเนาใบสำคัญการสมรสของบิดา หรือ สำเนาใบสำคัญการหย่า (ในกรณีที่มีการหย่าร้างกับมารดา ของผู้มีสิทธิ)

หรือสำเนากการจดทะเบียนรับรองบุตรว่าผู้มีสิทธิเป็นบุตร โดยขอด้วยกฎหมายของบิดา (แบบ คร.๑๑) หรือสำเนาคำสั่งศาล หรือสำเนาคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดว่าผู้มีสิทธิเป็นบุตรโดยขอด้วยกฎหมายของบิดา

(ค) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อ - สกุลของบิดา (ถ้ามี)

(ง) สำเนาใบมรณบัตร

๒. มารดา ให้แนบเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ทุกฉบับ)

(ก) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ สำเนาทะเบียนบ้านของมารดา

(ข) สำเนาสูติบัตรของผู้มีสิทธิ หรือ สำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีสิทธิ

(ค) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อ - สกุลของมารดา (ถ้ามี)

(ง) สำเนาใบสำคัญการสมรสของมารดาหรือสำเนาใบสำคัญการหย่า(ในกรณีที่มีการหย่าร้างกับบิดาของผู้มีสิทธิ)

(จ) สำเนาใบมรณบัตร

๓. คู่สมรส ให้แนบเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ทุกฉบับ)

(ก) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนตัวหรือ สำเนาบัตรทะเบียนบ้านของคู่สมรส

(ข) สำเนาใบสำคัญการสมรสของผู้มีสิทธิกับคู่สมรสหรือสำเนาใบสำคัญการหย่า(ในกรณีที่มีการหย่ากับผู้มีสิทธิ)

(ค) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อ - สกุลของคู่สมรส (ถ้ามี)

(ง) สำเนาใบมรณบัตร

๔. บุตร ให้แนบเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ทุกฉบับ)

๔.๑ กรณีผู้มีสิทธิเป็นหญิง

(ก) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือ สำเนาบัตรทะเบียนบ้านของบุตร

(ข) สำเนาสูติบัตรของบุตร

(ค) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อ - สกุลของบุตร (ถ้ามี)

(ง) สำเนาคำสั่งศาล หรือสำเนาคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดว่าบุตรของผู้มีสิทธิเป็นบุคคลไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ (ในกรณีที่บุตรของผู้มีสิทธิเป็นบุคคลไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ)

(จ) สำเนากการรับ / ยกเป็นบุตรบุญธรรม

๔.๒ กรณีผู้มีสิทธิเป็นชาย

(ก) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือ สำเนาบัตรทะเบียนบ้านของบุตร

(ข) สำเนาสูติบัตรของบุตร

(ค) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อ - สกุลของบุตร (ถ้ามี)

(ง) สำเนาใบสำคัญการสมรสของผู้มีสิทธิ หรือสำเนากการจดทะเบียนรับรองบุตรว่าเป็นบุตรโดยขอด้วยกฎหมายของผู้มีสิทธิ หรือสำเนาคำพิพากษาว่าบุตรเป็นบุตร โดยขอด้วยกฎหมายของผู้มีสิทธิหรือสำเนาใบมรณบัตร

(จ) สำเนากการรับ / ยกเป็นบุตรบุญธรรม